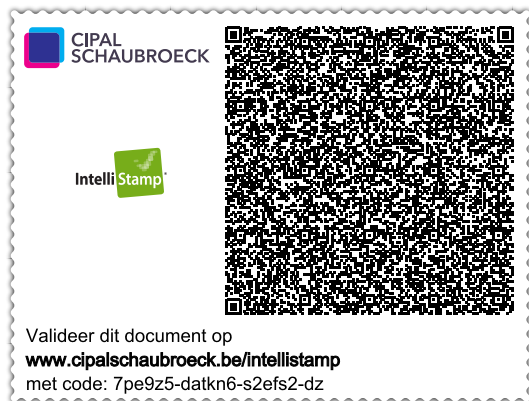




Zitting van 24 juni 2019

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT:

Herk-de-Stad, 24 juni 2019

In opdracht:

Aanwezig	Paul Buekers, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Schepenen Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Wim Berden, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Raadsleden Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Guido Ector, Schepen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Sofie De Waele, Jessie Schrijvers, Lore Michiels, Raadsleden
Afwezig	

DE GEMEENTERAAD
Statutenwijziging AGB Herk-de-Stad.
Inhoudelijke motivering

Overwegende dat door goedkeuring van het decreet lokaal bestuur op 22 december 2017 een aantal belangrijk decretale bepalingen werden doorgevoerd die hun weerslag hebben op de statuten van het AGB;

Overwegende dat deze decreetswijziging dan ook vertaald werden in het voorstel van statuten thans ter goedkeuring voorgelegd;

Overwegende dat de goedkeuring van de statutenwijziging behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Wettelijke motivering

Gelet op de beslissing van 5 juli 2010 tot de oprichting van een Autonoom Gemeentebedrijf Herk-de-Stad;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2010 houdende de goedkeuring van de statuten en van de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Herk-de-Stad en de publicatie van het genoemde ministerieel besluit in het Belgisch staatsblad van 16 november 2010;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2010 houdende de wijziging van de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Herk-de-Stad;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 maart 2011 houdende de goedkeuring van de wijziging van de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Herk-de-Stad en de publicatie ervan in het Belgisch staatsblad op 13 april 2011;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:Artikel 1.

Volgende wijzigingen aan de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf goed te keuren:

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF HERK-DE-STAD

STATUTEN

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Rechtsvorm en naam

Deze statuten regelen de organisatie en de werking van het autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid 'Autonoom Gemeentebedrijf Herk-de-Stad afgekort "AGB Herk-de-Stad", opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Herk-de-Stad dd. 5 juli 2010, verder in de statuten aangeduid als het AGB.

Artikel 2: Wettelijk kader

Het bedrijf is onderworpen aan het artikel 263decies van de nieuwe gemeentewet, aan de artikelen 225 tot en met 244, 249 tot en met 259 van het Decreet over de lokale besturen van 22 december 2017, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde reglementering afwijken.

Artikel 3: Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van het AGB is gevestigd te Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad....

Artikel 4: Doel, activiteiten en bevoegdheden

§1 Het AGB heeft als maatschappelijk doel:

- * de uitwerking van gemeentelijke vastgoed- en andere projecten, waaronder de aankoop en verkoop van gronden en panden ter uitvoering van het lokaal woonbeleid, middels de bepalingen en mogelijkheden opgenomen in het decreet lokaal bestuur en het decreet houdende het grond- en pandenbeleid,
- * de oprichting, verbouwing en exploitatie van bepaalde infrastructures van onroerend goed, het beheer, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium behorend tot het openbaar of privaat domein en waarvan het eigenaar is of waarop het ongeacht de rechtstechniek door de gemeente een beheers- of gebruiksrecht heeft toegekend gekregen evenals de exploitatie van infrastructures bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten.
- * De ontwikkeling en opwaardering van de diverse dorpskernen conform de visie van het stadsbestuur terzake;.

§2 Teneinde haar maatschappelijk doel te verwezenlijken beschikt het AGB over volgende bevoegdheden;

1. het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen;
2. het beheer van het onroerend vermogen van de stad Herk-de-Stad;
3. de exploitatie van dienstverlenende infrastructures ten behoeve van de realisatie van de beleidsdoelstellingen;
4. het realiseren van een communicatiebeleid over de uitvoering van de eigen doelstellingen;
5. het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met natuurlijke en met publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen;

Het AGB mag, binnen de grenzen van haar doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn materiële en immateriële onroerende en roerende goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Artikel 5: Rechtspersoonlijkheid

Het AGB verwerft rechtspersoonlijkheid op de dag van het oprichtingsbesluit van de gemeenteraad onder voorbehoud van het goedkeuringstoezicht door de Vlaamse Overheid..

Artikel 6: Duur

Het AGB wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 7: Statutenwijziging

De raad van bestuur van het AGB kan steeds voorstellen of adviseren huidige statuten te wijzigen. De beslissing tot wijziging wordt genomen door de gemeenteraad.

Deze beslissing tot wijziging van de statuten wordt, samen met de bijhorende documenten waaronder het voorstel of het advies van de raad van bestuur gepubliceerd via de website van de gemeente.

De statutenwijzigingen worden op dezelfde wijze als de oprichtingsbeslissing en de statuten neergelegd en bekendgemaakt. Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd via de website van de gemeente.

Artikel 8: Ontbinding en vereffening

§1 De gemeenteraad kan steeds beslissen tot ontbinding en vereffening van het AGB. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

§2 Alle rechten en verplichtingen van het ontbonden AGB worden door de stad Herk-de-Stad overgenomen.

§3 Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden AGB wordt overgenomen door de stad Herk-de-Stad. De stad waarborgt de rechten die door het AGB op het ogenblik van de ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld .

§4 In afwijking van § 2 en §3 kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden (in statutair dienstverband?), mits hun toestemming, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het AGB.

HOOFDSTUK 2: EXTERNE VERHOUDINGEN

Artikel 9: Samenwerking met de stad

§1 Het AGB en de stad Herk-de-Stad sluiten na onderhandeling een beheersovereenkomst af overeenkomstig de bepalingen van artikel 234 van het Decreet over de lokale besturen. Die onder voorbehoud van verlenging, wijziging of ontbinding wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. . Voor de onderhandeling van de beheersovereenkomst wordt de stad vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen en het AGB door de raad van bestuur. Wordt bij het verstrijken van de termijn geen nieuwe beheersovereenkomst gesloten dan wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.

De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan wordt jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad.

De beheersovereenkomst wordt gepubliceerd op de website van de stad.

§2 Naast de in §1 bedoelde beheersovereenkomst kan het AGB met de stad Herk-de-Stad alle mogelijke overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving, onderhavige statuten of de beheersovereenkomst.

Artikel 10: Samenwerking met derden

§1 Binnen het kader van haar maatschappelijk doel kan het AGB Herk-de-Stad onderhandelen met alle mogelijke partners, zowel van publiekrechtelijke als van privaatrechtelijke aard.

§2 Het AGB kan met deze partners overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving, onderhavige statuten of de beheersovereenkomst.

Artikel 11: Filialen en participaties

§1 Voor zover dat niet in strijd is met de toepasselijke wetgeving, deze statuten of de beheersovereenkomst en voor zover dat past in zijn opdrachten kan het AGB andere rechtspersonen (filialen) oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen.

§2 Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal van het filiaal, moet het AGB minstens een mandaat van bestuurder worden toegekend.

Artikel 12: Aangaan van verbintenissen, kredietbewaking, wetmatigheidscontrole en de ondertekening van girale betalingsorders

Zolang het AGB geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, is de ontvangsten- en uitgavencyclus, zoals bepaald voor de gemeente in artikel 265 e.v. van het decreet lokaal bestuur, van toepassing met dien verstande dat de volgende woorden worden gelezen als volgt:

1° 'de gemeente' als 'het AGB'

2° 'de gemeenteraad' als 'de raad van bestuur'

3° 'de algemeen directeur' als 'de gedelegeerd bestuurder' of als het AGB geen gedelegeerd bestuurder heeft, als 'de voorzitter van de raad van bestuur'.

4° 'het college van burgemeester en schepenen' als 'de raad van bestuur'.

HOOFDSTUK 3: BESTUUR EN CONTROLE

Artikel 13: Structuur

Het AGB wordt bestuurd door een Raad van Bestuur en een Directiecomité.

De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar. Via een website van de gemeente wordt een lijst van de besluiten van de raad van bestuur gepubliceerd.

De website vermeldt tevens de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité.

Het AGB is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake motivering en openbaarheid van bestuur als deze die gelden voor de stad.

Afdeling 1: De Raad van Bestuur

Artikel 14: Aantal en samenstelling

§1 De Raad van Bestuur bestaat ten hoogste uit de helft van het aantal gemeenteraadsleden, maar met een absoluut maximum van twaalf die door de gemeenteraad worden benoemd. Ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

§2 Elke fractie kan minstens één lid van de raad van bestuur aanduiden en dit recht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur. De overige leden van de Raad van Bestuur worden aangeduid overeenkomstig de §3.

Indien de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de Raad van Bestuur aan te duiden, wordt er gewerkt met een gewogen stemrecht binnen de groep van bestuurders die de fracties hebben voorgedragen.

§3 Als aan hogervermelde vereiste dat ten hoogste twee derde van de leden van de Raad van Bestuur van hetzelfde geslacht dient te zijn niet is voldaan op basis van de aangeduide kandidaten, geldt de vereiste dat ten hoogste twee derde van de leden van de Raad van Bestuur van hetzelfde geslacht dient te zijn zowel voor de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen als voor de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen.

Als niet aan die vereiste wordt voldaan, duiden de grootste fracties in afnemende volgorde het lid van het andere geslacht aan tot voldaan is aan de vereiste dat ten hoogste twee derde van de leden van de Raad van Bestuur van hetzelfde geslacht moeten zijn.

§4 De leden van de raad van bestuur worden als volgt aangeduid:

- 1° het aantal leden wordt evenredig verdeeld onder de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen en de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen;
- 2° het aantal leden dat overeenkomstig punt 1° toekomt aan de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen wordt evenredig verdeeld onder die fracties;
- 3° het aantal leden dat overeenkomstig punt 1° toekomt aan de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen wordt evenredig verdeeld onder die fracties.

§5 Voor het bepalen van een politieke fractie wordt gekeken naar de laatste verkiezing. Het gemeenteraadslid of de gemeenteraadsliden die op eenzelfde lijst verkozen zijn, vormen één fractie.

§7 Zowel gemeenteraadsliden als niet-gemeenteraadsliden kunnen tot de Raad van Bestuur toetreden.

§8 De leden van de raad van bestuur worden verkozen door de gemeenteraad op basis van een akte van voordracht per kandidaat-lid voor de raad van bestuur, ondertekend door meer dan de helft van de gemeenteraadsliden die deel uitmaken van de fractie die de voordracht doet. Indien de fractie slechts twee verkozenen telt volstaat de handtekening van één van hen. Als de fractie slechts één verkozenen telt volstaat de handtekening van dit raadslid. Enkel de handtekeningen van raadsleden die de eed hebben afgelegd worden in aanmerking genomen.

De voordrachtaktes worden bezorgd aan de algemeen directeur overhandigd, acht dagen voor de gemeenteraad waarop de aanstelling van de leden van de raad van bestuur staat geagendeerd. De algemeen directeur bezorgt een afschrift aan de voorzitter van de gemeenteraad die de ontvankelijkheid controleert.

Is bij een voordracht de voorwaarde dat slechts twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht mogen zijn niet voldaan dan wordt een tweede voordracht gedaan met toepassing van de bepalingen van §3, alinea 1. Is bij een tweede voordracht niet voldaan dan wordt een derde en laatste voordrachtronde georganiseerd met toepassing van §3 alinea 2.

Zijn de voordrachtaktes ontvankelijk en er is voldaan aan de vereisten voor een correcte samenstelling van de raad van bestuur dan worden de voorgedragen kandidaten verkozen verklaard.

Artikel 15: Voorzitterschap - Secretaris

De Raad van Bestuur kiest een voorzitter onder zijn leden die deel moet uitmaken van het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Herk-de-Stad. Naast de voorzitter kan een secretaris worden verkozen door de Raad van Bestuur die geen lid van de gemeenteraad dient te zijn.

Artikel 16: Bevoegdheden

Artikel 16.1: Algemeen

De Raad van Bestuur is bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet, in de statuten of in de beheersovereenkomst aan de gemeenteraad is voorbehouden.

De Raad van Bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om het doel van het AGB te verwezenlijken.

De Raad van Bestuur oefent eveneens controle uit op het directiecomité van het AGB.

Artikel 16.2: Personeel

De Raad van Bestuur beslist over het aanwerven van personeel.

Het personeel kan worden aangesteld in contractueel dan wel in statutair verband.

De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing.

De raad van bestuur kan afwijkingen vaststellen voor zover het specifiek karakter van het autonoom gemeentebedrijf dit verantwoordt en stelt de rechtspositieregeling vast voor betrekkingen die niet bestaan in de gemeente.

De Raad van Bestuur kan, binnen de wettelijke mogelijkheden, met de stad Herk-de-Stad overeenkomsten aangaan over de terbeschikkingstelling van de door de stad Herk-de-Stad tewerkgestelde personeelsleden, alsook de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling vaststellen.

Artikel 16.3: Overeenkomsten

De Raad van Bestuur kan met de stad Herk-de-Stad of met derden, natuurlijke- of rechtspersonen, dienstverleningsovereenkomsten afsluiten, waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de stad Herk-de-Stad of voormelde derden wordt toevertrouwd.

Artikel 16.4: Bevoegdheidsdelegatie

§1 De Raad van Bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het Directiecomité.

§2 Volgende bevoegdheden kunnen evenwel in geen geval worden gedelegeerd aan het Directiecomité:

- 1° het afsluiten van een beheersovereenkomst met de stad Herk-de-Stad;
- 2° het oprichten van filialen of het nemen van participaties in andere rechtspersonen;
- 3° het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur
- 4° het aanstellen en het controleren van het directiecomité;
- 5° het vaststellen van de rechtspositieregeling en het syndicaal statuut en de aanwerving van het personeel;
- 6° het vaststellen van het jaarlijks budget, het ondernemingsplan, de jaarrekening, het activiteitenverslag, het operationeel plan en het evaluatieverslag;
- 7° het vaststellen van de tarieven binnen de grenzen bepaald in de beheersovereenkomst.

Artikel 17: Duur en einde van het mandaat

§1 Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de Raad van Bestuur overgegaan. De leden van de raad van bestuur blijven in functie tot de gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan. Een nieuwe Raad van Bestuur wordt benoemd uiterlijk zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De leden van de Raad van Bestuur kunnen te allen tijde op gemotiveerde wijze door de gemeenteraad worden ontslagen bij gewone meerderheid.

§2 Wanneer een mandaat van bestuurder voortijdig eindigt, benoemt de gemeenteraad tijdens zijn eerstvolgende vergadering een opvolger. Deze nieuw benoemde bestuurder voltooit het mandaat van degene die hij opvolgt.

§3 Het mandaat van lid van de Raad van Bestuur is hernieuwbaar na afloop ervan.

Artikel 18: Oproeping

§1 De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de Voorzitter telkens de belangen van het AGB het vereisen.

Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de Raad van Bestuur is de Voorzitter verplicht de Raad van Bestuur binnen de tien dagen bijeen te roepen.

§2 De oproepingen vermelden steeds de agenda, de plaats, de datum en het uur van bijeenkomst en worden ten minste vijf werkdagen vóór de vergadering per e-mail of per brief verzonden.

§3 De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.

Artikel 19: Aanwezigheid

§1 De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van de leden aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd is.

Indien dit quorum niet bereikt wordt dient binnen de veertien dagen een nieuw Raad van Bestuur bijeen te worden geroepen met dezelfde agenda. Deze tweede oproeping maakt melding van het feit dat het gaat over een tweede oproeping. Die zal geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

§2 Elk lid mag een andere bestuurder machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de Raad van Bestuur te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging dient schriftelijk te worden gegeven per brief, fax of e-mail.

Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

§3 Indien de Voorzitter verhinderd is wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door een bestuurder die door de Voorzitter daartoe wordt aangeduid. Indien geen vervangende Voorzitter werd aangeduid zal de oudste aanwezige bestuurder de Raad van Bestuur voorzitten.

Artikel 20: Stemming

§1 Elk lid van de Raad van Bestuur beschikt over één stem. Indien dit principe afbreuk doet aan de gewaarborgde vertegenwoordiging voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen dan zal er gewerkt worden met een gewogen stemrecht binnen de groep van de door de fracties voorgedragen bestuurders.

§2 De beslissingen van de Raad van Bestuur worden, behoudens andersluidende bepalingen in wetten decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of regelmatig vertegenwoordigde leden.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend bij de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter, of diens plaatsvervanger, doorslaggevend. Bij geheime stemming wordt de beslissing bij staking van stemmen evenwel verworpen.

§3 Indien op een vergadering van de Raad van Bestuur het vereiste quorum om geldig te beraadslagen en te beslissen bereikt is en één of meerdere bestuurders zich onthouden, al dan niet ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van de overige aanwezige of regelmatig vertegenwoordigde bestuurders.

Artikel 21: Notulering

§1 De Raad van Bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de Raad van Bestuur.

§2 De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van de Raad van Bestuur.

§3 De notulen worden de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd en worden meegestuurd met de uitnodiging voor deze vergadering of mee ter beschikking gesteld via de webtoepassing die gebruikt wordt voor het beheer van de notulen en de dossiers en stukken verbonden aan de agendapunten.

§4 De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden neergelegd worden ondertekend door de Voorzitter en twee bestuurders of door een daartoe specifiek gevolmachtigde.

Artikel 22: Onverenigbaarheden en belangenconflicten

§1 De personen bepaald in artikel 229 van het decreet over de lokale besturen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder in het AGB.

§ 2 Onverminderd het bovenstaande, mag een bestuurder niet, overeenkomstig artikel 235 §5 van het decreet over de lokale besturen:

1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij zijn echtgenoot of zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld.

2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het AGB of de stad, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het AGB of de stad, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het AGB of de stad aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat.

3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;

4° rechtsreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB of ten behoeve van een personeelslid van het AGB aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

Artikel 23: Huishoudelijk reglement

De Raad van Bestuur kan de regelen in verband met zijn interne werking nader regelen in een huishoudelijk reglement.

Artikel 24: Persoonlijke aansprakelijkheid

§1 De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden voor de verbintenissen van het AGB.

§2 De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB niet verborgen wordt gehouden door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 25: Bezoldiging

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur wordt vastgelegd in de beheersovereenkomst binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering en het decreet lokaal bestuur.

Artikel 26: Vertegenwoordiging

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt het autonoom gemeentebedrijf in rechte als eiser of als verweerder.

De Raad van Bestuur kan haar bevoegdheden inzake het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en de voorbereiding en uitoefening van de beslissingen van de Raad van Bestuur toevertrouwen aan het Directiecomité.

Afdeling 2: Het Directiecomité

Artikel 27: Aantal en samenstelling

§1 Het directiecomité wordt benoemd en ontslagen door de Raad van Bestuur.

§2 Het directiecomité is samengesteld uit vijf leden, aangeduid door de Raad van Bestuur, al dan niet uit haar leden.

§3 Het directiecomité kiest onder zijn leden een voorzitter, die de vergaderingen van het directiecomité voorziet. In geval van staking van stemmen is zijn stem doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.

Indien die verhinderd is wordt het Directiecomité voorgezeten door een lid die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Indien geen lid werd aangeduid zal het oudste aanwezige lid het Directiecomité voorzitten.

§4 De regels inzake verboden handelingen en onverenigbaarheden voor de leden van de raad van bestuur zijn mutatis mutandis van toepassing op de leden van het directiecomité.

Artikel 28: Bevoegdheden

§ 1 Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

§2 Het directiecomité is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd en kan de hem toevertrouwde bevoegdheden verder delegeren aan zijn voorzitter en aan personeelsleden van het AGB of van de gemeente.

§3 Het directiecomité is verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur en brengt geregeld, en tenminste naar aanleiding van elke Raad van Bestuur, verslag uit van haar beslissingen en activiteiten.

Artikel 29: Duur en einde van mandaat

§1 De leden van het Directiecomité kunnen te allen tijde gemotiveerd door de Raad van Bestuur worden ontslagen bij gewone meerderheid, nadat de raad van bestuur werd opgeroepen en het ontslag werd geagendeerd conform hogervermeld artikel 17 .

§2 Wanneer een mandaat voortijdig eindigt, benoemt de Raad van Bestuur tijdens zijn eerstvolgende vergadering een opvolger. Dit nieuw benoemde lid van het Directiecomité voltooit het mandaat van degene die hij opvolgt.

Indien het lid van het Directiecomité die de hoedanigheid van gemeenteraadslid bezit, deze hoedanigheid verliest, wordt deze geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn.

Indien het lid van het Directiecomité die tevens lid is van de Raad van Bestuur, deze hoedanigheid verliest, wordt deze geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn.

§3 Het mandaat van lid van het Directiecomité is hernieuwbaar na afloop ervan.

§4 Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van het Directiecomité overgegaan. Alle mandaten worden beëindigd van zodra de nieuw samengestelde Raad van Bestuur in hun vervanging is overgegaan. Tijdens de eerste vergadering van de nieuw samengestelde Raad van Bestuur zullen de nieuwe leden van het directiecomité worden benoemd.

§5 Alle mandaten vallen samen met de duur van de gemeentelijke legislatuur.

Artikel 29bis

§1 Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van de leden aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd is.

Indien dit quorum niet bereikt wordt dient binnen de veertien dagen een nieuw directiecomité bijeen te worden geroepen met dezelfde agenda. Deze tweede oproeping maakt melding van het feit dat het gaat over een tweede oproeping. Die zal geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

§2 Elk lid mag een ander lid machtigen hem op een welbepaalde vergadering van het directiecomité te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging dient schriftelijk te worden gegeven per brief, fax of e-mail.

Een lid mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

Artikel 30: Stemming

§1 Elk lid van het Directiecomité beschikt over één stem.

§2 De beslissingen van het Directiecomité worden, behoudens andersluidende bepalingen in wetten, decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend bij de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 31: Notulering

§1 Het Directiecomité duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van het Directiecomité

§2 De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van het Directiecomité

§3 De notulen worden de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd en worden meegestuurd met de uitnodiging voor deze vergadering of ter beschikking gesteld via de webtoepassing die gebruikt wordt voor het beheer van de notulen en de dossiers en stukken verbonden aan de agendapunten.

§4 De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden neergelegd worden ondertekend door de voorzitter en een lid of door een daartoe specifieke gevolmachtigde.

Artikel 32: Huishoudelijk reglement

Het Directiecomité kan de regelen in verband met zijn interne werking nader bepalen in een huishoudelijk reglement. Dat reglement dient ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur.

Artikel 33: Persoonlijke aansprakelijkheid

§1 De leden van het directiecomité zijn niet persoonlijk verbonden voor de verbintenissen van het AGB.

§2 De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen. De raad van bestuur wordt door het betrokken lid schriftelijk op de hoogte gebracht van de overtreding en van de beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 34: Bezoldiging

De bezoldiging van de leden van het Directiecomité wordt vastgelegd in de beheersovereenkomst binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering en het gemeentedecreet.

HOOFDSTUK 4: INTERNE WERKING

Afdeling 1: Financiën

Artikel 35: Begroting

De Raad van Bestuur stelt een meerjarenplan vast en legt, indien nodig, uiterlijk op 31 december de wijziging van het meerjarenplan van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Artikel 36: Inkomsten en uitgaven

§1 Het AGB ontvangt de inkomsten van de uitoefening van haar activiteiten. Het kan concessies, vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen.

§2 Het AGB draagt tevens de lasten van haar activiteiten.

Artikel 37: Financiering

De Raad van Bestuur van het AGB beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer subsidies, toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan. Per project kan een aangepaste vorm van financiering bekeken worden.

Artikel 38: Boekhouding

§1 Het AGB maakt een meerjarenplan op overeenkomstig de regels die krachtens art. 254 tot 259 en artikel 242 van het decreet lokaal bestuur gelden voor het meerjarenplan van de gemeente. De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regelen die krachtens de artikelen 260 tot en met 262 en artikel 242 van het decreet worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de gemeente. Het AGB doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingen om die inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden, en verplichtingen van het AGB, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder verantwoordelijkheid en het toezicht van de Raad van bestuur.

Artikel 39: Jaarrekening

§1 De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en keurt deze goed voor 30 juni van het boekjaar, volgend op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De goedkeuring gebeurt onder voorwaarde dat:

1° aan de leden in het beleidsrapport alle noodzakelijke informatie werd ter beschikking gesteld om met kennis van zaken te kunnen beslissen;

2° de jaarrekening juist en volledig is en een waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand van het AGB

3° de jaarrekening die werd bezorgd aan de leden overeenstemt met het digitale rapport bezorgd aan de Vlaamse regering in toepassing van artikel 250 van het decreet lokaal bestuur.

4° de algemene en budgettaire boekhouding op elkaar aansluiten.

De raad van bestuur kan bij de goedkeuring bepaalde verrichtingen als onregelmatig bestempelen en beslist dan over de verantwoordelijkheid van de actoren die betrokken zijn bij die verrichtingen. Ze brengt de betrokkenen onmiddellijk op de hoogte van haar beslissing.

§2 De gemeenteraad brengt advies uit over de jaarrekening van het AGB.

Indien de gemeenteraad geen advies heeft uitgebracht en bezorgd aan de raad van bestuur van het AGB binnen de termijn van vijftig dagen, die ingaat op de ontvangst van de jaarrekening door het gemeentebestuur, wordt de gemeenteraad geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.

§3 De jaarrekening wordt voor goedkeuring voorgelegd aan de toezichthoudende overheid. Hiertoe wordt ze onmiddellijk na de definitieve vaststelling in digitale vorm aan de Vlaamse regering bezorgd.

Artikel 40: Audit

§1 In elk AGB wordt periodiek een audit uitgevoerd door Audit Vlaanderen, vermeld in artikel 34§1 van het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003.

Audit Vlaanderen bezorgt de verslagen van de audit aan de voorzitter van de raad van bestuur die op zijn beurt de leden van de raad van bestuur op de hoogte brengt van het verslag.

§2 Audit Vlaanderen evalueert de organisatiebeheersing en formuleert aanbevelingen tot verbetering. Audit Vlaanderen kan daarvoor organisatie- en procesaudits uitvoeren en is gemachtigd alle bedrijfsprocessen en activiteiten te onderzoeken.

Audit Vlaanderen is ook bevoegd tot het uitvoeren van forensische audits.

§3 Om zijn bevoegdheden te kunnen uitoefenen heeft Audit Vlaanderen toegang tot alle informatie en documenten, ongeacht de drager ervan en toegang tot alle gebouwen, installaties en ruimtes waar taken worden uitgevoerd van het AGB. Audit Vlaanderen kan aan ieder personeelslid inlichtingen vragen, voor zover nodig voor haar opdracht.

Ieder personeelslid is gehouden, zonder voorafgaande machtiging, zo snel mogelijk en op een volledige wijze te antwoorden en de relevante informatie en documenten te verstrekken.

Elk personeelslid heeft het recht Audit Vlaanderen rechtstreeks op de hoogte te brengen van onregelmatigheden die hij in de uitoefening van zijn functie vaststelt.

Behoudens kwade trouw, persoonlijk voordeel of valse aangifte die een dienst of een persoon schade kan toebrengen kan en rapportering aan Audit Vlaanderen nooit aanleiding geven tot een tuchtsanctie. Dergelijke verklaringen vallen niet onder het inzagerecht tenzij de klager daartoe instemming verleent.

Artikel 41: Inventaris

Het AGB doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderungen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het AGB, van welke aard ook.

Artikel 42: Resultaatsbestemming

De eventuele nettowinsten worden jaarlijks in de gemeentekas gestort. De verliezen worden jaarlijks overgedragen naar het volgende boekjaar.

Artikel 43: Alarmbelprocedure:

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de stad Herk-de-Stad ingebrachte kapitaal, dan moet de Raad van Bestuur het College van Burgemeester en Schepenen hierover inlichten en het College van Burgemeester en Schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om, binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld, te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de Raad van Bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

HOOFDSTUK 5 SLOTBEPALINGEN

Artikel 44: Vertegenwoordiging:

Het AGB wordt ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, de voorzitter van het directiecomité of twee bestuurders samen. Het AGB wordt in rechte vertegenwoordigd door de raad van bestuur.

Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur wordt het bedrijf geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité.

Het bedrijf kan eveneens geldig worden vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers binnen de grenzen van hun mandaat.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan het AGB.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Waarnemend Algemeen Directeur

Paul Buekers
W.g. Voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT: Herk-de-Stad, 24 juni 2019

In opdracht:

Nathalie Creten
Algemeen Directeur

Lore Michiels
Voorzitter



