

# **Statuten interlokale vereniging "Plaatselijke Groep Haspengouw"**

## **Voorafgaande verklaring**

Het Vlaams Programmadocument voor Plattelandsontwikkeling III 2014-2020 geeft uitvoering aan Pijler II van het Europese Gemeenschappelijke Landbouwbeleid (GLB) door middel van het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (Verordening (EU) Nr.1303/2013 houdende de gemeenschappelijke bepalingen van de Europese structuurfondsen en ELFPO- Verordening (EU) Nr. 1305/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013). De basisverordening (nr. 1305/2013) stelt zes prioriteiten. De maatregel 'Leader' van het PDPO III valt onder prioriteit 6: 'bevordering van sociale inclusie, armoedebestrijding en economische ontwikkeling in plattelandsgebieden'. De Vlaamse regering heeft d.d. 2014-01-24 het ontwerp van het PDPO III goedgekeurd en vervolgens d.d. 2014-04-24 ingediend bij de Europese Commissie. De Europese Commissie heeft d.d. 2015-02-13 PDPO III goedgekeurd.

In het kader van het witboek interne staatsvorming d.d. 2011-04-08 is het regisseurschap van het gebiedsgericht plattelandsbeleid toegewezen aan de Vlaamse provincies, met uitzondering van de gebiedsgerichte projecten van VLM. De deputatie heeft zich bijgevolg d.d. 2014-02-19 akkoord verklaard met de rol van de provincie Limburg-Dienst Landbouw en Platteland als eerstverantwoordelijke voor de vorming van plaatselijke groepen en de opmaak van lokale ontwikkelingsstrategieën binnen het kader van PDPO III.

De provinciale invulling van het gehele gebiedsgericht plattelandsbeleid PDPO III is vastgelegd in het provinciaal plattelandsbeleidsplan. Dit plan is d.d. 2014-05-21 goedgekeurd door de provincieraad.

Het Provinciaal Managementcomité lanceerde d.d. 2014-06-16 een oproep tot vorming van nieuwe Plaatselijke Groepen (PG). Plattelandsactoren werden daarbij opgeroepen om zich voor een bepaald geografisch toepassingsgebied intersectorieel te organiseren in een zogenaamde Plaatselijke Groep (PG) en gezamenlijk een ontwikkelingsplan voor de periode 2014-2020 (met een uitlooffase tot 2023) op te stellen.

In uitvoering van deze oproep is een eerste stuurgroep voor Haspengouw d.d. 2014-06-25 van start gegaan. Deze stuurgroep bevatte alle lokale besturen die behoren tot de Leadergebieden en leden van het sociaal-cultureel en economisch middenveld. Binnen het referentiekader van het provinciaal plattelandsbeleidsplan heeft de provincie Limburg zeven provinciale thema's geselecteerd uit vijftien thema's uit het Vlaams programmadocument 2014-2020. Van deze provinciale thema's heeft de stuurgroep drie thema's weerhouden: leefbare dorpen, bodem- en waterbeheer en landbouw- en natuureducatie. Van juli tot december heeft de stuurgroep intensief gewerkt aan deze lokale ontwikkelingsstrategie.

De stuurgroep heeft respectievelijk d.d. 2014-12-11 de lokale ontwikkelingsstrategieën goedgekeurd. De deputatie heeft, als administratief en financieel eerstverantwoordelijke van de Leadergroepen, d.d. 2014-12-23 de lokale ontwikkelingsstrategie goedgekeurd en ze vervolgens ingediend bij het provinciaal plattelandsloket en het Provinciaal Managementcomité.

De Plaatselijke Groep Leader Haspengouw wil via haar lokale ontwikkelingsstrategie inwoners en lokale actoren stimuleren om via hefboomprojecten, binnen het kader van het ontwikkelingsplan, te streven naar een competitief, duurzaam en veerkrachtig platteland. De participatie van actoren uit het werkveld geeft dit plan de slagkracht die het nodig heeft om haar doelen te bereiken. De intersectorale en publiek-private benadering vergroten het draagvlak om in te zetten op een warme en veerkrachtige gemeenschap, het ondersteunen van een duurzame ontwikkeling van de land- en tuinbouwsector en het verkleinen van de kloof tussen landbouwer en plattelandsgebruiker. Ook in de samenwerking zal binnen de doelstellingen naar gezamenlijke actie met concrete resultaten en naar uitwisseling van ervaring met tastbare resultaten worden gezocht.

Rekening houdende met het belang van de deelname van de lokale besturen aan de uitvoering van het ontwikkelingsplan is gekozen voor een vorm van intergemeentelijke samenwerking en dan wel voor een vorm waarin ook andere plattelandsactoren kunnen deelnemen. Enkel een intergemeentelijk samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid laat dit toe.

In het ontwikkelingsplan is dan ook omschreven dat als juridische structuur van de Plaatselijke Groep wordt gekozen voor een interlokale vereniging en dat de provincie Limburg, naar aanleiding van het deputatiebesluit d.d. 2014-02-19 en d.d. 2014-12-23, de rol van administratief en financieel eerstverantwoordelijke van de interlokale vereniging zal opnemen.

Om deze redenen zijn de stichtende leden overeengekomen een interlokale vereniging in de zin van artikel 6 van het decreet d.d. 2001-07-06 houdende de intergemeentelijke samenwerking, op te richten.

De stichtende leden hebben de statuten als volgt vastgesteld:

## **HOOFDSTUK 1**

### **Naam, zetel, doel, duur, verlenging**

#### **Art. 1 Naam en rechtsgrond van de interlokale vereniging**

De interlokale vereniging draagt de naam "Plaatselijke Groep Haspengouw" afgekort "PG Haspengouw" en zal verder in deze overeenkomst en statuten steeds met de term "interlokale vereniging" worden aangeduid.

De term interlokale vereniging zal steeds aan de naam of de afkorting worden toegevoegd in de contacten met derden.

De interlokale vereniging wordt beheerst door de artikelen 6 tot en met 9 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en door deze statuten.

#### **Art. 2 Zetel**

De zetel van de interlokale vereniging is gevestigd te Diesterstraat 1, 3800 Sint-Truiden.

#### **Art. 3 Doel van de interlokale vereniging**

De interlokale vereniging wordt opgericht om uitvoering te geven aan de lokale ontwikkelingsstrategie, opgemaakt in het kader van het Programmadocument voor Plattelandsontwikkeling III 2014-2020 en het provinciaal plattelandsbeleidsplan 2014-2020.

In de uitvoering van het ontwikkelingsplan is het bekendmaken van de ontwikkelingsstrategie en van de ondersteuningsmogelijkheden voor projectontwikkeling in het gebied een belangrijk element. Deze bekendmaking bevat minimaal volgende elementen:

- de doelstellingen van de lokale ontwikkelingsstrategie
- de maatregelen die worden genomen in het ontwikkelingsplan met informatie over de voorwaarden voor deelname aan deze maatregelen
- de contactgegevens van de Leadercoördinator zoals bedoeld in artikel 22 van deze overeenkomst.

De interlokale vereniging zal het ontwikkelingsplan verder uitvoeren door de organisatie van projectoproepen. Na deze oproepen worden een reeks ingediende projecten beoordeeld en goedgekeurd. Deze projecten zullen de doelstellingen, via de uitgewerkte maatregelen, uit de lokale ontwikkelingsstrategie helpen realiseren.

De interlokale vereniging moet ook actief zoeken naar mogelijkheden voor het gezamenlijk opstarten van projecten met andere plattelandsgebieden zowel interterritoriaal als transnationaal voor de realisatie van het ontwikkelingsplan.

#### **Art 4 Duurtijd en verlenging**

§1 De interlokale vereniging wordt opgericht voor een periode aanvattend d.d. 2015-06-08 en eindigend d.d. 2023-12-31.

§2 Deze termijn kan, desgevallend, opeenvolgende keren worden verlengd doch telkens met een termijn die niet langer dan zes jaar mag zijn. De beslissing tot verlenging moet bij meerderheid van alle leden van de interlokale vereniging worden genomen in de loop van het laatste kwartaal van het laatste jaar van de op dat ogenblik lopende termijn.

## **HOOFDSTUK 2**

### **Leden**

#### **Art. 5 Toetreding**

Er kunnen nieuwe leden tot de interlokale vereniging toetreden. Rekening houdend met de bepalingen van artikel 6 van het vermelde decreet van 6 juli 2001 kunnen enkel rechtspersonen toetreden tot de vereniging

Om tot de interlokale vereniging toe te treden, richten de kandidaat-leden een gewone brief aan de in hoofdstuk 3 bedoelde Plaatselijke Groep. Om als lid te worden aanvaard, moet de kandidatuur binnen de Plaatselijke Groep worden aanvaard met een gewone meerderheid van de stemmen. De toetreding als lid van de interlokale vereniging neemt dan een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de vergadering van de Plaatselijke Groep waarop tot aanvaarding werd beslist.

Van de leden van de interlokale vereniging, uitgezonderd de eerstverantwoordelijke, wordt er geen financiële inbreng verwacht.

#### **Art. 6 Uittreding**

De leden kunnen uittreden per 1 januari. De vooropzegging geschiedt ten laatste op 1 oktober van het voorafgaande jaar. Deze vooropzegging wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan de Plaatselijke Groep. Tijdens de eerste twee jaar van deelname is er geen uittreding mogelijk.

### **HOOFDSTUK 3**

#### **Plaatselijke Groep (PG)**

##### **Art. 7 Benaming - functie**

Het Beheerscomité van de interlokale vereniging overlegt over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd. Het Beheerscomité van de interlokale vereniging wordt in deze interlokale vereniging Plaatselijke Groep genoemd.

##### **Art. 8 Samenstelling**

§1 De Plaatselijke Groep bestaat uit één afgevaardigde van elk lid van de interlokale vereniging met uitzondering voor de provincie Limburg die drie afgevaardigden telt. De gemeenten worden in de Plaatselijke Groep uitsluitend vertegenwoordigd door de burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad. De provincie wordt in de interlokale vereniging vertegenwoordigd door leden van de deputatie, daartoe aangeduid door de provincieraad.

§2 Voor de gemeenten en voor de provincie worden de leden van de Plaatselijke Groep afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid voor de gemeenteraden en voor de provincieraad om het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van lid van de Plaatselijke Groep van zodra de hoedanigheid van burgemeester, schepen of lid van de deputatie verloren gaat. Bij de beëindiging van rechtswege van hun mandaat blijven de afgevaardigden evenwel lid van de Plaatselijke Groep tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

§3 De leden van de private sector zoals beschreven in de Lokale OntwikkelingsStrategie, die hebben besloten tot deelname aan de oprichting van de interlokale vereniging, worden vertegenwoordigd door een afgevaardigde die door het desbetreffende bestuursorgaan wordt aangesteld. Het desbetreffende bestuursorgaan kan het mandaat van hun afgevaardigde intrekken en een nieuwe afgevaardigde aanstellen.

§4 De afgevaardigden van de leden van de interlokale vereniging kunnen zich door hun plaatsvervanger laten vervangen. Deze plaatsvervanger dient vooraf benoemd te worden volgens dezelfde procedure als de aanstelling van de effectieve afgevaardigde zoals beschreven in art 8 §1, §2 en §3.

§5 De rechtsgeldig aangeduide afgevaardigden van de leden van de interlokale vereniging wonen de vergaderingen van de Plaatselijke Groep bij.

§6 De Leadercoördinator waarvan sprake in artikel 22 van deze overeenkomst neemt uit hoofde van zijn functie deel aan de bijeenkomsten van de Plaatselijke Groep als niet-stemgerechtigd lid en treedt op als verslaggever voor de vergaderingen van de Plaatselijke Groep.

§7 De Plaatselijke Groep kan besluiten andere experts in de Plaatselijke Groep op te nemen. Deze experts hebben evenwel geen stemrecht maar enkel een adviserende rol.

##### **Art. 9 Voorzitterschap**

De Plaatselijke Groep wordt voorgezeten door de voorzitter van het Leadercomité of bij diens afwezigheid/of verhindering, door de persoon die hem ingevolge deze statutaire overeenkomst vervangt in het uitoefenen van zijn bevoegdheden die hem door deze overeenkomst zijn toevertrouwd.

## **Art. 10 Bevoegdheden Plaatselijke Groep - wijze van beslissen**

§1 De Plaatselijke Groep is algemeen bevoegd voor:

- 1 het aanduiden en afzetten van de leden van het Leadercomité
- 2 het aanvaarden van nieuwe leden van de vereniging overeenkomstig artikel 5
- 3 het goedkeuren van de begroting
- 4 de vaststelling van de rekening van de interlokale vereniging en van de bestemming van het resultaat om dit dan ter goedkeuring voor te leggen aan de raden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad
- 5 het wijzigen van de overeenkomst met statutaire draagkracht en het wijzigen van de doelstelling van de interlokale vereniging
- 6 het goedkeuren en wijzigen van het huishoudelijk reglement
- 7 het ontbinden en vereffenen van de vereniging
- 8 het verlenen van advies of het nemen van een beslissing over alle onderwerpen waarover het Leadercomité expliciet om een advies of een beslissing vraagt.

§2 De Plaatselijke Groep is specifiek bevoegd voor:

- 1 het lanceren van oproepen voor Leaderprojecten
- 2 advisering en begeleiding van initiatiefnemers van projecten
- 3 het bekendmaken van de ontwikkelingsstrategie in de streek
- 4 de behandeling van de ingediende projecten nl. het beoordelen van de projectconcepten (fase 1) en het opstellen van een beoordelingsverslag voor projectaanvraagformulieren (fase 2) ten aanzien van het Leadercomité
- 5 het evalueren van de projecten
- 6 het opvolgen van de voortgang van de uitvoering van de ontwikkelingsstrategie
- 7 het beslissen over aangevraagde wijzigingen in goedgekeurde projecten
- 8 het beslissen over wijzigingen in de ontwikkelingsstrategie
- 9 het opmaken van een draaiboek en goedkeuren
- 10 het organiseren van ervaringsuitwisseling met andere Leadergebieden voor de uitvoering van zijn opdrachten.
- 11 het secretariaat van de Plaatselijke Groep
- 12 het bezorgen van alle opgevraagde informatie van de begunstigen aan de beheersdienst-
- 13 het bezorgen aan de begunstigen van alle instructies van de beheersdienst
- 14 het op de hoogte stellen van de begunstigen van de eisen inzake de verstrekking van gegevens aan de beheersdienst en inzake de registratie van de output en de resultaten
- 15 het toezicht op de richtlijnen inzake communicatie
- 16 de controle op het terrein van investeringsprojecten

§3 Ieder lid van de interlokale vereniging heeft één stem in de Plaatselijke Groep ongeacht het aantal afgevaardigden waarover het binnen de Plaatselijke Groep beschikt.

Ieder afgevaardigde die verhinderd is een vergadering van de Plaatselijke Groep bij te wonen, mag zich laten vervangen door zijn/haar plaatsvervanger of bij schriftelijke volmacht door een ander afgevaardigde. Hierbij kan elke afgevaardigde slechts één ander lid van deze Plaatselijke Groep vertegenwoordigen en kan deze vervanging enkel tussen leden van dezelfde subgroep, respectievelijk de publieke sector of private sector.

§4 De Plaatselijke Groep kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de leden van de Interlokale vereniging aanwezig is. Wordt dit quorum niet bereikt, dan volgt er een tweede oproeping. Deze tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen van artikel 11. In deze tweede oproeping wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat de Plaatselijke Groep over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

§5 Over de bevoegdheden vermeld in artikel 10 §1 onder de nummers 1 tot en met 4 en 8 beslist de Plaatselijke Groep bij gewone meerderheid.

Over de bevoegdheden vermeld in artikel 10 §1 onder de nummers 5, 6 en 7 beslist de Plaatselijke Groep bij bijzondere meerderheid van twee derde van de stemmen.

Over de bevoegdheden vermeld in art. 10 §2 beslist de Plaatselijke Groep bij gewone meerderheid.

§6 Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

## **Art. 11 Wijze van bijeenroepen**

§1 De Plaatselijke Groep vergadert in principe één keer per semester en verder zo vaak als nodig is voor de vlotte uitvoering van het ontwikkelingsplan na oproeping door de voorzitter. De oproepingen worden verzonden door de

Leadercoördinator ten minste zeven werkdagen voor de vergaderdatum. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot twee werkdagen voor de vergaderdatum. De uitnodiging vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering en bevat de agenda.

§2 Het verslag wordt, binnen een redelijke termijn, bezorgd aan de leden van het de Plaatselijke Groep.

§3 De agenda, vergaderstukken en eventuele andere documenten voor de geplande vergadering worden samen met de oproeping aan de leden van de Plaatselijke Groep bezorgd. De leden kunnen punten toevoegen aan de agenda. Deze moeten minstens vijf werkdagen voor de vergadering schriftelijk worden bekendgemaakt aan de voorzitter of aan de Leadercoördinator. Deze aanvullende agendapunten worden nog tijdig aan de leden van de Plaatselijke Groep bezorgd.

§4 In geval van hoogdringendheid of in het kader van een goed programmabeheer kan de voorzitter van het Leadercomité overgaan tot een schriftelijke ronde met daarin de vraag tot akkoord met voorgestelde beslissingen. De schriftelijke vergadering wordt binnen de voorgestelde datum behandeld. In samenspraak met de voorzitter bereidt het Leadersecretariaat de voorstellen van beslissingen voor en communiceert achteraf de resultaten van de schriftelijke ronde.

§5 De vergaderingen van de Plaatselijke Groep zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen worden ondertekend door de voorzitter of bij diens afwezigheid/of verhindering, door de persoon die hem ingevolge deze statutaire overeenkomst vervangt in het uitoefenen van zijn bevoegdheden die hem door deze overeenkomst zijn toevertrouwd. Deze notulen en alle documenten waaraan de notulen refereren, liggen ter inzage van de leden van de interlokale vereniging.

#### **Art. 12 Huishoudelijk reglement**

De Plaatselijke Groep stelt een huishoudelijk reglement op. Hierin wordt de organisatie van de interne werkzaamheden geregeld. Het huishoudelijk reglement zal bij deze overeenkomst worden gevoegd zonder dat het er deel van uitmaakt.

### **HOOFDSTUK 4**

#### **Technische werkgroep**

##### **Art. 13 Functie**

Binnen de interlokale vereniging wordt door de Plaatselijke Groep een Technische Werkgroep opgericht. Dit orgaan adviseert de Plaatselijke Groep in de projectbeoordeling op een objectieve wijze. De selectie- en beoordelingscriteria die dit orgaan hierbij hanteert zullen opgenomen worden in het draaiboek.

##### **Art. 14 Samenstelling**

De Technische Werkgroep zal worden samengesteld uit interne provinciale diensten en een vertegenwoordiger van de beheersdienst. De samenstelling van de Technische Werkgroep zal opgenomen worden in het huishoudelijk reglement.

##### **Art. 15 Bevoegdheden**

De Technische Werkgroep bespreekt de ontvankelijke projectaanvraagformulieren en formuleert een advies. Zij kan een positief advies innemen, een negatief advies innemen, maar ook vragen stellen aan de promotor. De promotor dient deze vragen ten laatste tien werkdagen voor de vergadering van de Plaatselijke Groep te beantwoorden.

### **HOOFDSTUK 5**

#### **Leadercomité**

##### **Art 16 Functie**

Binnen de interlokale vereniging wordt door de Plaatselijke Groep een Leadercomité opgericht dat zal moeten instaan voor het selecteren van de projecten voor de toekenning van een Leadersubsidie, het toekennen van de Leadersubsidie en het bepalen van specifiek, projectgebonden voorwaarden bij de toekenning van de Leadersubsidie.

##### **Art 17 Samenstelling**

§1 Bij de samenstelling van dit Leadercomité wordt rekening gehouden met het feit dat op het niveau van de selectie van de projecten, de toekenning van de Leadersubsidie en het bepalen van specifiek projectgebonden voorwaarden bij de toekenning van de subsidie, de economische en sociale partners en de verenigingen ten minste 50% van het

plaatselijke partnerschap uitmaken, conform het Programma voor Plattelandsontwikkeling Vlaanderen 2014-2020. Het Leadercomité zal door de Plaatselijke Groep als volgt worden samengesteld:

**a Publieke sector (6 leden)**

- 3 afgevaardigde van de gemeenten
- 3 afgevaardigde van de provincie Limburg

**b Middenveld (7 leden)**

- 1 afgevaardigde sector Economie
- 1 afgevaardigde sector Land- en tuinbouw
- 1 afgevaardigde sector Sociale Economie
- 1 afgevaardigde sector Milieu
- 1 afgevaardigde sector Sociale leefbaarheid
- 1 afgevaardigde sector Plattelandsbeleving
- 1 afgevaardigde sector Intermediaire dienstverlening

**c Toegevoegde leden met adviserende stem (1 lid)**

- 1 ambtenaar van het provinciaal plattelandsloket

§2 Alle leden van het Leadercomité zoals bedoeld in §1, a en b, worden door de leden van de Plaatselijke Groep uit zijn midden gekozen.

§3 De Leadercomité-leden worden gekozen voor de lopende duur van de interlokale vereniging onverminderd de bepalingen van artikel 19 van deze overeenkomst.

§4 De samenstelling van het Leadercomité moet te allen tijde overeenstemmen met de voorgeschreven samenstelling van het orgaan bevoegd voor de toekenning van de Leadersubsidie, zoals opgelegd door de richtsnoeren voor Programma voor Plattelandsontwikkeling Vlaanderen 2014-2020.

§5 De voorzitter en ondervoorzitter van het Leadercomité worden aangeduid onder respectievelijk de afgevaardigden van de provincie Limburg en van de gemeenten.

Het Leadercomité wordt voorgezeten door de voorzitter van het Leadercomité. Bij afwezigheid en/of verhindering van de voorzitter van het Leadercomité worden zijn functies zoals deze hem bij deze overeenkomst worden toegekend, waargenomen door de ondervoorzitter van het Leadercomité, of bij diens afwezigheid door het oudste lid van het Leadercomité.

§6 De ambtenaar van het plattelandsloket van de provincie Limburg maakt deel uit van het Leadercomité. Hij/zij heeft geen stemrecht, maar enkel een adviserende rol als expert.

Het Leadercomité kan besluiten andere experts in het Leadercomité op te nemen. Deze experts hebben evenwel geen stemrecht in het Leadercomité maar enkel een adviserende rol.

§7 De Leadercoördinator neemt uit hoofde van zijn functie deel aan de bijeenkomsten van het Leadercomité als niet-stemgerechtigd lid. Hij treedt op als verslaggever van de vergadering.

**Art. 18. Bevoegdheden Leadercomité**

§1 De bevoegdheden van het Leadercomité zijn:

- 1 het selecteren van projecten voor toekenning van een Leadersubsidie
- 2 het toekennen van Leadersubsidie
- 3 het bepalen van specifiek, projectgebonden voorwaarden en/of aanbevelingen bij toekenning van Leadersubsidie.

§2 Nadat een projectconcept is goedgekeurd door de Plaatselijke Groep, de definitieve projectaanvraag ingediend is op de zetel van de interlokale vereniging, de Technische Werkgroep de projectaanvraagformulieren heeft geadviseerd en haar verslag heeft overgemaakt aan de Plaatselijke Groep, evalueert de Plaatselijke Groep de aanvraag en stelt bij gewone meerderheid een eerste beoordelingsverslag op ten aanzien van het Leadercomité. Ook eventuele minderheidsvoorstellen en de bijbehorende argumentatie worden ter informatie in het verslag aan het Leadercomité opgenomen.

Na het overmaken van de aanvraag en het eerste beoordelingsverslag door de Plaatselijke Groep, vergadert het Leadercomité over het aanvraagdossier. In het verslag van deze vergadering, dat aan alle leden van de Plaatselijke Groep toegezonden wordt, wordt de ontvangst van de aanvraag, het advies van de Technische Werkgroep, het beoordelingsverslag van de Plaatselijke Groep en het besluit van het Leadercomité meegedeeld. Het Leadercomité beslist bij gewone meerderheid over de selectie van het project en de eraan toegekende Leadersubsidie. Het Leadercomité kan aan de toekenning van de Leadersubsidie projectgebonden voorwaarden toekennen.

De beoordelings- en besluitvormingsprocedure voor een Leaderproject neemt vanaf het in lid 1 bedoelde indienen van de definitieve aanvraag tot het betekenen van de Leadercomitébeslissing maximaal 6 maanden (exclusief de vakantiemaanden juli en augustus) tijd in beslag.

§3 In het selectiebesluit deelt het Leadercomité mee binnen welke termijn(en) en in welke vorm de projectuitvoerder(s) een stand van zaken over het project aan de Plaatselijke Groep moet(en) bezorgen. Bij projecten die over meerdere jaren lopen, bepaalt het Leadercomité bij de selectie van het project of en hoeveel tussentijdse evaluatiemomenten voorzien moet worden. Het effectief ter beschikking stellen van de Leadersubsidie voor een volgend werkingsjaar kan daarbij afhankelijk gemaakt worden van een positieve tussentijdse evaluatie.

### **Art. 19 Verlies van de hoedanigheid van Leadercomité-lid**

Een Leadercomité-lid kan ontslag nemen bij aangetekend schrijven aan de voorzitter van de interlokale vereniging.

De Leadercomité-leden bedoeld in artikel 17, §1 a en b verliezen eveneens de hoedanigheid van Leadercomité-lid vanaf het ogenblik waarop de rechtspersoon die ze vertegenwoordigen niet langer lid is van de Interlokale vereniging of vanaf het ogenblik waarop niet meer is voldaan aan de voorwaarden om afgevaardigde te worden zoals bepaald in artikel 8 §2 en §3. .

Op de eerstvolgende vergadering van de Plaatselijke Groep wordt een nieuw lid van het Leadercomité aangeduid rekening houdende met de bepalingen van artikel 17.

### **Art. 20 Wijze van bijeenroepen**

§1 Het Leadercomité vergadert zo vaak als nodig is voor de vlotte uitvoering van het ontwikkelingsplan, na oproeping door de voorzitter. Per projectoproep komt het Leadercomité minimaal éénmaal samen.

§2 De oproepingen worden verzonden door de voorzitter ten minste zeven werkdagen voor de vergaderdatum. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot twee werkdagen voor de vergaderdatum. De uitnodiging vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering en bevat de agenda en eventuele bijhorende documenten.

§3 In geval van hoogdringendheid of in het kader van een goed programmabeheer kan de voorzitter van het leadercomité overgaan tot een schriftelijke ronde met daarin de vraag tot akkoord met voorgestelde beslissingen. De schriftelijke vergadering wordt binnen de voorgestelde datum behandeld. In samenspraak met de voorzitter bereidt het Leadersecretariaat de voorstellen van beslissingen voor en communiceert achteraf de resultaten van de schriftelijke ronde. Het verslag wordt, binnen een redelijke termijn, aan de leden van het Leadercomité bezorgd.

### **Art. 21 Wijze van beslissen**

§1 Iedere Leadercomité-lid heeft één stem in het Leadercomité.

§2 De Leadercomité-leden kunnen zich bij schriftelijke volmacht door een ander Leadercomité-lid laten vertegenwoordigen. Elk lid van het Leadercomité kan slechts één ander Leadercomité-lid vertegenwoordigen.

§3 Minstens drie leden van de publieke sector en minstens drie leden van de private sector moeten aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn bij volmacht om rechtsgeldig te kunnen stemmen.

§4 Een voorstel is aangenomen indien de meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde – via volmacht - Leadercomité-leden zich over het voorstel uitsprekt. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of, bij diens afwezigheid, van diegene die hem met toepassing van artikel 17 vervangt, doorslaggevend.

§5 Het verslag wordt, binnen een redelijke termijn, bezorgd aan de leden van het Leadercomité.

§6 De notulen worden bijgehouden in een daartoe bestemd register.

§7 De vergaderingen van het Leadercomité zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen, evenals de uittreksels en afschriften, worden ondertekend door de voorzitter. Deze notulen en alle documenten waaraan de notulen refereren, liggen ter inzage van de leden van de interlokale vereniging.

## **HOOFDSTUK 6**

### **Eerstverantwoordelijke partner**

#### **Art. 22**

§1 De provincie Limburg ondersteunt de werking van de interlokale vereniging en neemt daarvoor de rol van administratieve en financiële eerstverantwoordelijke op in de interlokale vereniging. De ontwikkelde expertise die de provincie Limburg heeft in het beheer van Europese programma's (o.a. Leader 2007-2013) kan worden ingezet en de correcte toepassing van de wet op de overheidsuitgaven kan hierdoor maximaal worden gewaarborgd bij alle opdrachten en uitgaven die verband houden met de werking van de interlokale vereniging.

§2 De provincie Limburg is als eerstverantwoordelijke partner bevoegd voor het financieel en administratief beheer van de interlokale vereniging. Ze beheert o.a. het budget van de technische bijstand voor de eigen werking van de interlokale vereniging en verricht in deze rol alle financiële verrichtingen van de interlokale vereniging. In opdracht van de Plaatselijke Groep stelt zij jaarlijks de ontwerpbegroting, een ontwerp van de rekening en het jaarverslag op.

§3 Als eerstverantwoordelijke partner staat de provincie Limburg in voor de uitvoering van de beslissingen die genomen zijn door de Plaatselijke Groep en door het Leadercomité.

§4 De provincie Limburg voert als eerstverantwoordelijke de taken uit zoals omschreven in artikel 24 en artikel 25.

§5 De provincie Limburg zet ten behoeve van haar functie als eerstverantwoordelijke partner een voltijds personeelslid in als Leadercoördinator van de interlokale vereniging.

Het Leadersecretariaat in het werkingsgebied is gevestigd op de zetel van de interlokale vereniging. De Leadercoördinator is op regelmatige basis aanwezig in het werkingsgebied om o.a. zijn dynamiseringstaak te vervullen. De dagen dat de Leadercoördinator niet is tewerkgesteld in het Leadergebied, zal hij zijn taken vervullen in het Provinciehuis van de provincie Limburg te 3500 Hasselt, Universiteitslaan 1.

Alle rechten van het ten behoeve van de interlokale vereniging ingezette provinciepersoneel blijven onverlet. In het bijzonder wordt erop gewezen dat de Leadercoördinator provinciepersoneel blijft, dat het werkgeversgezag over deze personen integraal wordt uitgeoefend door de provincie Limburg en dat zij als dusdanig onderworpen blijven aan alle dekkingen van de door de provincie Limburg afgesloten polissen.

## **HOOFDSTUK 7**

### **Aansprakelijkheid – verzekering**

#### **Art. 23 Verzekering**

De interlokale vereniging sluit een verzekering af ter dekking van elke aansprakelijkheid voor de beslissingen genomen door de Plaatselijke Groep, het Leadercomité, de eerstverantwoordelijke partner van de Plaatselijke Groep, van enige aansprakelijkheid voor de uitvoering van deze beslissingen evenals van elke aansprakelijkheid voor iedere andere beslissing of handeling die aan één van deze organen of aan de interlokale vereniging kan worden toegeschreven.

## **HOOFDSTUK 8**

### **Financieel beheer**

#### **Art. 24 Financieel beheer**

§1 De provincie Limburg beheert als administratief en financieel eerstverantwoordelijke de rekening van de interlokale vereniging en doet alle financiële verrichtingen van de interlokale vereniging.

§2 De provincie Limburg legt als eerstverantwoordelijke van de interlokale vereniging in de loop van het eerste trimester volgend op het afgesloten boekjaar het ontwerp van de rekening van het afgelopen jaar en het ontwerp van de begroting van het lopende jaar aan de Plaatselijke Groep voor. Een boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

§3 De rekening van de interlokale vereniging wordt jaarlijks, nadat zij is vastgesteld door de Plaatselijke Groep, ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg.

De provincie Limburg, als eerstverantwoordelijke partner, zorgt ervoor dat daartoe de vastgestelde rekening en de bijbehorende verantwoordingsstukken aan de participerende gemeenten en provincie worden overgemaakt uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het voorgaande boekjaar.



§4 De jaarrekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en de provincieraad ze goedkeurt.

Indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenteraden en de provincieraad niet reageert binnen de 60 dagen na voorlegging, wordt de jaarrekening als goedgekeurd beschouwd. Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstelling van de vereniging.

## **HOOFDSTUK 9**

### **Informatieverstrekking aan de deelnemers**

#### **Art. 25 Informatieverstrekking aan de deelnemers**

Samen met de rekening wordt aan de leden van de interlokale vereniging een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt - wat de deelnemende gemeenten en provincie betreft - samen met de rekening aan de gemeente- en provincieraad ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de behandeling van dit jaarverslag geeft de vertegenwoordiger van de betrokken deelnemende gemeente en één van de vertegenwoordigers van provincie in de interlokale vereniging toelichting in de gemeenteraad c.q. provincieraad c.q. één van de commissies van de gemeenteraad of van de provincieraad.