Gemeente & OCMW Herk-de-Stad

Jaarrekening 2025

Algemeen directeur	Creten Nathalie
Tel.: 013/38 03 11	
Financieel directeur	Vanderlee Ive
Tel.: 013/38 03 26	
Adres	Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad

Inhoudsopgave

Inleiding 3
Korte samenvatting 4
1. Beleidsevaluatie 5
2. Financiële nota 38
2.1. Schema J1 – de doelstellingenrekening 38
2.2. Schema J2 - De staat van het financieel evenwicht 42
2.3. Schema J3 – de realisatie van de kredieten 45
2.4. Schema J4 – de Balans 47
2.5. Schema J5 - Staat van opbrengsten en kosten 50
3. Toelichting 52
3.1. Schema T1 – Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard 53
3.2. Schema T2 - Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard 55
3.3. Schema T3 – Prioritaire investeringsprojecten 61
3.4. Schema T4 – Overzicht van de evolutie van de financiële schulden 69
3.5. Schema T5 – Toelichting bij de balans 70
3.6. Waarderingsregels gemeente 72
3.7. Waarderingsregels OCMW 86
3.8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen 95
3.9. Overgedragen investeringskredieten naar 2026 96
3.10. Uitvoering budgetten per beleidsitem (uitgezonderd interne facturatie) 98
3.11. Uitvoering investeringsbudgetten per investeringsproject 105
3.12. Toelichting bij specifieke evoluties 107
3.13. Financiële risico's 109
3.14. Documentatie 111

Inleiding

De bespreking van de jaarrekening van gemeente en OCMW Herk-de-Stad bevat een aantal onderdelen, conform de BBC-wetgeving.

In het eerste hoofdstuk wordt de **beleidsevaluatie** besproken. De beleidsevaluatie bevat een korte financiële en inhoudelijke rapportering per prioritaire beleidsdoelstelling die deel uitmaakt van de gezamelijke doelstellingenboom van gemeente, OCMW en autonoom gemeentebedrijf (AGB).

Het tweede hoofdstuk bevat de **financiële nota.** Op basis van schema's J1 t.e.m. J5 worden de financiële cijfers van Herk-de-Stad verder toegelicht en dit zowel budgettair als boekhoudkundig.

Het derde hoofdstuk bevat verdere **toelichtingen** bij deze cijfers.

Korte samenvatting

Het budgettair resultaat bedraagt voor het boekjaar 2025 -1.818.999 euro. Dit is een significante verbetering ten opzichte van het budgettair resultaat voorzien in de laatste aanpassing van het meerjarenplan, waar rekening gehouden werd met een budgettair resultaat voor het boekjaar 2025 van -5.068.666 euro. Verder detail over de afwijkingen ten opzichte van het laatste meerjarenplan kan teruggevonden worden onder de toelichting bij deze jaarrekening, met name o.a. in de onderdelen 3.10. en 3.11. van deze toelichting. Het gecumuleerd beschikbaar budgettair resultaat eind 2025 bedraagt 4.741.848 euro.

De autofinancieringsmarge voor het boekjaar 2025 bedraagt 3.009.321 euro. Dit is een sterke verbetering ten opzichte van de autofinancieringsmarge voorzien in de laatste aanpassing van het meerjarenplan (2.095.575 euro) dat volledig te wijten is aan het groter dan geraamd exploitatiesaldo in 2025.

In 2025 is er een boekhoudkundig overschot van 1.596.474 euro. Hiermee komt het overschot voor 2025 lager uit als het overschot 2024 (2.180.847 euro) toen een eenmalige dividenduitkering vanwege Fluvius een grote impact had op het resultaat. Het netto-actief stijgt van 53.817.455 euro eind 2024 naar 55.496.210 euro eind 2025.

Teneinde een negatief netto-actief te vermijden bij het OCMW wordt door de gemeente een tussenkomst aan het OCMW voor een bedrag van 1.144.726,04 euro voorzien.

1. Beleidsevaluatie

In het lokaal bestuur van Herk-de-Stad is een gezamelijke doelstellingenboom opgezet voor gemeente, OCMW en autonoom gemeentebedrijf (AGB). In het kader van deze doelstellingenboom werden een aantal prioritaire acties gedefinieerd. Over deze prioritaire acties wordt in de beleidsevaluatie gerapporteerd, zowel inhoudelijk als financieel.

Per prioritaire actie wordt hier een overzicht gegeven van de financiële en operationele realisatie ervan. Op die manier wordt een antwoord gegeven op volgende vragen. Deze vragen vormen een spiegelbeeld van de drie kernvragen waarin de beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan kunnen worden samengevat:

- Wat hebben we bereikt? In welke mate werd, per prioritaire actie opgenomen in het budget, het beoogd resultaat of eventueel het beoogde effect gerealiseerd?

- Wat hebben we hiervoor gedaan? In welke mate werden de acties die op het financiële boekjaar betrekking hebben gerealiseerd?

- Wat zijn de ontvangsten en uitgaven van de betrokken actie, actieplan en beleidsdoelstelling gedurende het financiële boekjaar?

Beleidsevaluatie

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / IK Budg. 51442 EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Herk-de-Stad, zorgzame stad

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.173.450	1.215.210	1.264.712
Ontvangsten	1.145.741	1.171.113	1.163.934
Saldo	-27.709	-44.097	-100.778
Investeringen			
Uitgaven	0	20.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-1.1.: Integraal rechtenonderzoek, maatschappelijke integratie en participatie én activering.

We zetten sterk in op een integraal rechtenonderzoek, maatschappelijke integratie en participatie én sociale en professionele activering. Dit met het oog op op een duurzame armoede- en eenzaamheidsbestrijding. Mensen tot hun rechten laten komen betekent inzetten op het creëren van gelijke kansen doorheen de verschillende facetten van het maatschappelijk leven met een bijzondere aandacht voor de kansengroepen. Daarnaast bieden we hulpverlening en begeleiding, zodat alle burgers de kans krijgen zich optimaal te ontplooien en dit zowel op persoonlijk als op maatschappelijk vlak. De bestrijding van kinderarmoede neemt hier een bijzondere plaats in.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	149.912	201.580	228.759
Ontvangsten	137.424	144.209	194.209
Saldo	-12.488	-57.371	-34.550
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-1.1.3.: Streven naar een inclusief activeringsbeleid met de bedoeling een duurzame sociale en/of arbeidsacti

We streven naar een inclusief activeringsbeleid met de bedoeling een duurzame sociale en/of arbeidsactivering te realiseren in nauwe samenwerking met de gemeentelijke diensten en externe partners die dit proces kunnen ondersteunen.

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:
Evaluatie 2025: In 2025 werden 67 nieuwe activeringstrajecten verwezenlijkt waarvan 15 in het vierde kwartaal:

Individuele beroepsopleidingen die voor minstens dezelfde duur van de opleiding verlengd worden in de vorm van een arbeidsovereenkomst (1 dossier leefloon – 1 dossier budgetbeheer):
o 1 traject bij IBO-Roof Projects van 11-12-2025 tot 20-06-2026
o 1 traject bij MMC IT van 22-12-2025 tot 19-03-2026
o 1 traject werd vroegtijdig stopgezet waarbij verder zal gewerkt worden aan de verslavingsproblematiek, dagstructuur en werkethiek.

Arbeidscontracten (2 dossiers leefloon)
o 1 traject bij woonzorgcentrum De Bleuk sinds 17-11-2025
o 1 traject bij Carrefour Donk sinds 10-11-2025
o 1 traject bij woonzorgcentrum Ocura sinds 01-10-2025
o 1 traject bij Restobar La Mine in Heusden-Zolder sinds 30-12-2025
o 1 traject bij Arts Centre Berkenrijs
o 1 traject bij Trixxo Hasselt sinds 05-11-2025

Art.60§7-tewerkstelling (1 dossier leefloon – voorheen LOI dossier)
o 1 traject bij Kringwinkel Reset sinds 01-12-2025 voorafgegaan door een gunstige beroepsverkennende stage sinds 17-11-2025

Vrijwilligerswerk (2 dossiers leefloon)
o 1 traject bij woonzorgcentrum Ocura
o 1 traject bij Samana
o 1 traject bij Buren voor Buren

Beroepsverkennende stage (1 dossier leefloon)
o 1 traject bij kinderdagverblijf Duimelotje van 07-10-2025 tot 10-04-2026

Wijkwerken (1 dossier leefloon)
o 1 traject bij Academie Haspengouw – afdeling Herk (muziek) – toezicht

Er kwamen 2 bewoners toe en 2 bewoners verlieten het LOI. Alle nieuwe bewoners werden aangemeld bij de dienst Integratie en Inburgering. Heden zijn alle bewoners geactiveerd in tewerkstelling of in Nederlandse lessen.

Op 27 september 2025 ging een nieuw groepswerk van Ligo van start met als thema 'Digitalisering. De opleiding bestaat uit 2 modules en eindigt op 12 juni 2026.
De module ICT Start (10 lessen) richt zich tot deelnemers met weinig tot geen kennis. De cursist leert digitale toestellen en toepassingen bedienen en er wordt aan de cursist de nodige knoppenvaardigheid bijgebracht. In de module ICT Algemeen (16 lessen) gaat de cursist digitale toestellen en toepassingen gebruiken en gaat hij werken met digitale informatie. Van de 12 deelnemers zijn 9 leefloongerechtigd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	150.163	181.367	208.546
Ontvangsten	137.424	144.209	194.209
Saldo	-12.739	-37.158	-14.337
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	-250	20.213	20.213
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	250	-20.213	-20.213
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-1.4.: We zetten in op gezond ouder worden en langer zelfstandig wonen voor ouderen

De huidige demografische evolutie met een sterke toenemende vergrijzing heeft een belangrijke impact op de werking van het OCMW. Senioren kiezen er meer en meer voor om thuis oud te worden, ook mensen met een fysieke of geestelijke beperking. Daarom is het belangrijk om thuis te voorzien in een professionele omkadering en overleg zodat ouderen zolang mogelijk in de eigen woning kunnen blijven.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	933.927	907.837	914.464
Ontvangsten	905.472	925.665	868.785
Saldo	-28.455	17.828	-45.679
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-1.4.4.: We bouwen in samenwerking met dienstencentrum De Cirkel stapsgewijs aan een zorgloket.

We bouwen in samenwerking met dienstencentrum De Cirkel stapsgewijs aan een zorgloket. Dit informeert de ouderen en maatschappelijk kwetsbaren over hun rechten, thuiszorgmogelijkheden en vrijetijdsopties. We nemen dit op in de productcatalogus.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: 3 november 2021 ging het Welzijnsloket van start.

In het vierde kwartaal van 2025 meldden 159 hulpvragers zich aan en werden 356 cliëntcontacten geregistreerd door het Welzijnsloket in diverse materies (pensioen, inkomensvervangende tegemoetkoming, parkeerkaart, zorgbudget, sociaal tarief, belastingen, administratieve ondersteuning, inkomstenonderzoek minder mobielencentrale, pedicure, verhoogde tegemoetkoming ziekenfonds, stookoliecheque, verwarmingstoelage en borgstellingen woonzorgcentra).

In 2025 werden in totaal 699 (1299 cliëntcontacten) hulpvragen behartigd door het Welzijnsloket: jan-maart (226), april-juni (200), juli-sept (114), okt-dec (159).

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	933.927	907.837	914.464
Ontvangsten	905.472	925.665	868.785
Saldo	-28.455	17.828	-45.679
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-1.5.: De Cirkel blijft het centrale aanspreekpunt voor senioren en maatschappelijk kwetsbaren.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	55.884	61.891	60.131
Ontvangsten	26.161	24.262	24.262
Saldo	-29.723	-37.629	-35.869
Investeringen			
Uitgaven	0	20.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-1.5.5.: Buurtgerichte zorg en jaarlijks één buurtproject uitwerken.

We zetten in op een laagdrempelige, toegankelijke en brede buurtgerichte zorg voor onze maatschappelijk kwetsbare burgers. We werken jaarlijks één buurtproject uit in samenwerking met de afdeling vrije tijd waarbij ontmoeting centraal staat.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De vrijwilligers van Buurtcirkel@Schulen en Buurtcirkel@Schakkebroek overleggen maandelijks om de nodige voorbereidingen te treffen.

1ste kwartaal

Volgende activiteiten vonden plaats in Schulen:
- 21/01: Winterwandeling
- 18/02: Vorming wondzorg
- 18/03: ontbijt en ontmoeting

Volgende activiteiten vonden plaats in Schakkebroek:
- 28/01: Nieuwjaarsontmoeting
- 25/02: Film 100 jaar Schakkebroek
- 25/03: Creatief met bloemen

Op 25 maart werden de vrijwilligers die de jaarlijkse huisbezoeken aan de 80-jarigen afleggen samengebracht en gebrieft.

2de kwartaal

Volgende activiteiten vonden plaats in Schulen:
- 15/04: Opfrissing van de wegcode i.s.m. VSV
- 20/05: Wandeling in Lummen, Rummikub
- 17/06: Stoelyoga

Volgende activiteiten vonden plaats in Schakkebroek:
- 22/04: workshop breien en haken
- 27/05: ontbijt, Rummikub
- 24/06: Wandeling Herkenrode, Rummikub

De stuurgroep "Zorgzame Buurten" vergaderde 28 april 2025. Focus lag op de voorbereiding van buurtanalyses in Berbroek en Donk. .

Tijdens onze 4de netwerklunch (i.s.m. ELZ Herkenrode) op 12 juni gingen een 40-tal Herkse eerstelijnsmedewerkers met elkaar in gesprek en/of toetsen af waar ze elkaar kunnen versterken.

3de kwartaal

Volgende activiteiten vonden plaats in Schulen:
- 15/07: Rummikub
- 19/8: ijssalon
- 16/9: Turnles

Volgende activiteiten vonden plaats in Schakkebroek:

- 22/7: demo ijs maken
- 26/8: Rummikub, kaarten
- 23/9: demo praline maken

Huisbezoeken 80-jarigen: 104 inwoners ontvingen een uitnodiging. 65 gingen op de uitnodiging in. 6 personen zijn doorverwezen voor verdere opvolging. Het overgrote deel van de bezochte personen is tevreden en beschikt over een eigen sociaal netwerk. Het initiatief wordt sterk gewaardeerd; de deelnemers appreciëren vooral de verkregen informatie.

4de kwartaal

Volgende activiteiten vonden plaats in Schulen:
- 21/10: Deelname seniorennamiddag
- 16/12: Kerstfeest

Volgende activiteiten vonden plaats in Schakkebroek:
- 18/10: Gistpannenkoeken, Rummikub
- 25/11: Workshop speculoos bakken, Rummikub
- 14/12: Dorpsmaaltijd

De opmaak van de buurtanalyse van Berbroek is grotendeels afgerond. Wordt voorgelegd aan de stuurgroep Zorgzame Buurten (21 januari 2026).

Op 13 november 2025 vond de vijfde Netwerklunch plaats. Drie organisaties stelden hun werking voor. Aansluitend was er gelegenheid om verder te netwerken. De Netwerklunches worden telkens zeer positief geëvalueerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.818	43.622	41.862
Ontvangsten	14.119	13.000	13.000
Saldo	-28.699	-30.622	-28.862
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.066	18.268	18.268
Ontvangsten	12.041	11.262	11.262
Saldo	-1.024	-7.007	-7.007
Investeringen			
Uitgaven	0	20.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	33.727	43.902	61.358
Ontvangsten	76.685	76.977	76.678
Saldo	42.958	33.075	15.320
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Herk-de-Stad, leefbare stad

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.961	83.863	87.875
Ontvangsten	46.794	41.608	15.200
Saldo	-27.167	-42.255	-72.675
Investeringen			
Uitgaven	2.857.379	5.273.546	5.791.257
Ontvangsten	0	679.462	312.500
Saldo	-2.857.379	-4.594.084	-5.478.757
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2.1.: Verdichten op basis van een duurzaam woon- en omgevingsbeleid.

Dit dient te kaderen in een globale visie van de ruimtelijke ontwikkeling opgenomen in het beleidsplan Ruimte Vlaanderen. De Vlaamse regering wil een ambitieus veranderingstraject op gang trekken om het bestaand ruimtebeslag beter en intensiever te gebruiken en zo de druk op de open ruimte verminderen. Het opmaken van kwaliteitsverordening voor wonen en ondernemen. Deze verordening komt tot stand na de nodige visieontwikkeling ook ter voorbereiding van een gemeentelijk beleidsplan (ter vervanging van het structuurplan) waarin de gewenste ruimtelijke ordening wordt vastgelegd: 1. Focus op verdichting in het bijzonder nabij de kernen; 2. Ontwikkeling van grotere oppervlaktes buiten de kern mits behoud en versterking van groen en open ruimte. Er rekening mee houdend dat verdichting en vergroening steeds hand in hand dienen te gaan; 3. Kwaliteit verhogen, garanderen en controleren van open ruimtes. Duurzaam inpassen van nieuwe bouwprojecten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.228	39.787	12.379
Ontvangsten	26.408	26.608	200
Saldo	-10.820	-13.179	-12.179
Investeringen			
Uitgaven	62.184	380.543	369.023
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-62.184	-380.543	-369.023
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.1.3.: Versterking GECORO

De GECORO wordt versterkt met bijkomende deskundigen zodat de raad ook een taak kan opnemen als kwaliteitskamer ten einde zowel de woonkwaliteit in Herk-de-Stad te bewaken en te verbeteren en toezicht te houden op beeldkwaliteit, wooncomfort, bedrijvigheid, duurzaamheid en ruimtegebruik.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De samenstelling van de GECORO werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 10/01/2022.

In april 2025 werd door de gemeenteraad het nieuwe diensthoofd omgeving als de vaste secretaris aangesteld.

De GECORO wordt benoemd voor zes jaar. Het mandaat loopt samen met de politieke legislatuur. Na de gemeenteraadsverkiezingen en de installatie van de nieuwe gemeenteraad, dient dan ook een nieuwe GECORO te worden samengesteld. Tot aan die samenstelling blijft de "oude" GECORO aangesteld. In april 2025 vond nog een vergadering van de "oude" GECORO plaats.

Het diensthoofd zal de afgelopen verkiezingen en de verplichting tot samenstelling van een nieuwe GECORO aanwenden om de activiteiten van de GECORO terug op te starten.

Met het oog op de (her)samenstelling werd een oproep voor nieuwe leden verspreid. Voor de deskundigen was er voldoende respons. Voor de vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen was er onvoldoende respons om de GECORO opnieuw samen te stellen. Er wordt een nieuwe oproep gelanceerd na de hersamenstelling van de andere adviesraden. Die gebeurt begin januari 2026.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.228	39.787	12.379
Ontvangsten	26.408	26.608	200
Saldo	-10.820	-13.179	-12.179
Investeringen			
Uitgaven	62.184	380.543	369.023
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-62.184	-380.543	-369.023
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2.3.: Het eigen patrimonium activeren.

Dit actieplan is een actiegerichte vertaling van de gebouwenmatrix waarmee het gemeentelijk patrimonium in kaart is gebracht. Het gaat enerzijds om een aantal zeer concrete uitvoeracties en anderzijds acties waarvoor een duidelijke visie en prioriteitenbepaling dient te gebeuren. Dat is vooral nodig voor een aantal gebouwen die een gemeenschapsfunctie hebben: parochiezaal, bedieningspost bib, kinderopvang... Het lopende kerkenbeleidsplan wordt hier bij voorkeur aan gekoppeld omdat er ook voor (een deel) van de kerken gedacht wordt aan herbestemmingen met een brede gemeenschapsinvulling. Voor de acties i.v.m. het NAC is een logische volgorde duidelijk: de verbouwing van het politiegebouw tot NAC is de eerste stap, pas daarna kan er werk worden gemaakt van een herbestemming van het OCMW-gebouw en het huidige gemeentehuis.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.438	6.800	6.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.438	-6.800	-6.800
Investeringen			
Uitgaven	2.778.182	4.706.672	5.123.264
Ontvangsten	0	645.000	300.000
Saldo	-2.778.182	-4.061.672	-4.823.264
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.3.1.: In nauwe afstemming met diverse partners blijven we investeren in ons wegen- en rioleringsnet.

In nauwe afstemming met diverse partners blijven we investeren in ons wegen- en rioleringsnet.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: In Uitvoering / Uitgevoerd
Amandinaweg: de riolerings- en wegenwerken uitgevoerd. Wachtbekken Grote Kruisstraat is klaar. Overleg met bewoners voor onteigeningen wachtbekken ter hoogte van de Hoevenbeek met Fluvius is lopende.

Zijweg Kiezelweg 64: Stond on hold. Onteigeningen worden hervat in 2026.

Planning
Pater Vanwingplein: Het werk is afgelopen. Wachtende op voorlopige oplevering.
Rode Kruisstraat: Het werk is afgelopen. Wachtende op voorlopige oplevering.

Heerlestraat/Donderveldstraat: Ontwerp is klaar. Werk is gegund aan aannemer Carmans. De start der werken is gepland op 09/02/2026. Aannemer APK heeft de nutswerken in de bermen van de Leemkuilstraat en Minstraat gedaan.

Rummenweg: Uitvoering voorzien begin 2027.
Antea werkt verder aan het ontwerp.
Herk-de-Stad is bezig met het aanstellen van een onderhandelaar voor de grondinnames.
Herk-de-Stad kijkt of het BFF verplaatsen van de Sint-Truidersteenweg naar de Rummenweg mogelijk is voor bijkomende subsidies samen met de Provincie, Geetbets en AWV.

Industrieweg: Uitvoering gepland 2027-2028. Ontwerp moet herzien worden. Problemen met de waterhuishouding in combinatie met het RUP.
Herk-de-Stad heeft de vergunde inritten gedocumenteerd en kijkt waar men de bermen kan vergroenen.
Aquafin en Arqadis zijn bezig met de buffernota. Verder overleg met ANB en AWV staat ingepland voor begin 2026.

Grote Baan aanpassing ter hoogte Houwersbeek: Uitvoering is gepland voor 2026
Molenstraat: Staat momenteel on hold.
Kleine Hoolstraat 37: Aanleg weg naar chiro-lokalen.
Er is bezwaar ingediend door omwonenden op de omgevingsvergunning.
Staat momenteel on hold wegens de onduidelijkheid van de bouw van het Chirolokaal.
Th. Donnéstraat: Studiebureau is aangeduid door Fluvius. Staat on hold
Pompgemaal Amandinahuis: Pompgemaal is geplaatst door aannemer Vanopré onder leiding van studiebureau Infrabo. Indienststelling staat gepland voor begin 2026.

Afwatering binnengebied Neerstraat: Staat momenteel stil omdat AWV niet mee instemt.

Oude Straat: Uitvoering gepland eind 2026. Onteigeningen moeten gebeuren door Herk-de-Stad en Fluvius.
Reyerstraat/Broekstraat: Uitvoering staat gepland 2028. Ontwerpfase is bezig. Onteigeningen moeten nog gebeuren door Fluvius.
Bosstraat: Uitvoering staat gepland 2029. Ontwerpfase is bezig.
Korpse Straat: Uitvoering staat gepland voor 2029: Voorontwerpfase is bezig. Geen optie om fietspaden aan te leggen.
Terbermenweg: Afkoppeling vuilwater en herbekijken ontsluiting verkeer.
Studiebureau SWECO is eind 2025 aangeduid door Fluvius. Startoverleg heeft reeds plaatsgevonden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	645.905	994.464	1.793.264
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-645.905	-994.464	-1.793.264
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.3.2.: Gemeente en OCMW worden samen gehuisvest in een eigentijds administratief centrum.

Gemeente en OCMW worden samen gehuisvest in een eigentijds administratief centrum.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De gyprocwanden werden éénzijdig geplaatst.
Technieken hvac zijn ver gevorderd. Elektriciteitswerken dienen nog opgestart te worden.
Ruwbouwwerken afbraak zijn grotendeels afgerond.
In de gevel werd asbest gevonden die nog verwijderd zal moeten worden. Dit wordt in januari uitgevoerd zodat de gevel opnieuw kan worden toe geplaatst en de technieken verder kunnen.

De opdracht van de externe projectmanager loopt intussen door.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	189	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-189	0	0
Investeringen			
Uitgaven	391.154	1.483.263	1.410.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-391.154	-1.483.263	-1.410.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.3.15.: We renoveren het Amandinahuis en realiseren aanliggend een nieuwe boomgaard.

We renoveren het Amandinahuis en realiseren aanliggend een nieuwe boomgaard.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Het bestek werd opgemaakt door ARAT architecten en goedgekeurd op de GR van 11/09/23.
Gunning perceel 1 (bouwkundige werken) werd goedgekeurd op CBS van 13/11/23.
Voor perceel 2 (fluida) en perceel 3 (elektriciteit) waren er geen inschrijvers, waardoor er op het CBS van 13/11/23 de heraanbesteding van deze 2 percelen werd goedgekeurd.
Op 19/02/24 werd de gunning van percelen 2 en 3 goedgekeurd door het CBS.
Op 04/03/24 was de start der werken voorzien voor perceel 1 (bouwkundige werken), maar deze werd omwille van de problematiek van de organochloorfenol (PCP's) in de houtstructuren geschorst. Deze schorsing werd goedgekeurd door het CBS van 11/03/24, maar met ingang vanaf 12/03/24.
Heropstart van de werken (na schorsing) was 06/05/24.
Sinds oktober 2025 zijn de renovatiewerken ten einde en is er een voorlopige oplevering geweest.
De technische dienst heeft in het najaar van 2025 de buitenaanleg (klinkers en dolomiet) gedaan.
In de loop van maart 2025 werden de haag en de hoogstamfruitbomen aangeplant. De rest van het perceel van de boomgaard werd bijkomend geëgaliseerd en opnieuw ingezaaid.
De verdere groenaanplant zal in het voorjaar van 2026 gebeuren.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.583	6.800	6.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.583	-6.800	-6.800
Investeringen			
Uitgaven	1.687.956	1.797.654	1.300.000
Ontvangsten	0	300.000	300.000
Saldo	-1.687.956	-1.497.654	-1.000.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	666	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-666	0	0
Investeringen			
Uitgaven	53.167	431.291	620.000
Ontvangsten	0	345.000	0
Saldo	-53.167	-86.291	-620.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2.4.: Maximaal inzetten op groenkwaliteit, bomen en duurzaamheid

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.110	13.220	20.720
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.110	-13.220	-20.720
Investeringen			
Uitgaven	0	18.970	18.970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-18.970	-18.970
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.4.4.: We doen mee met de provinciale actie van LSM om 100.000 bomen te planten.

We doen mee met de provinciale actie van LSM om 100.000 bomen te planten.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Dit project werd volledig afgerond en er werd in 2025 geen actie meer ondernomen.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.110	13.220	20.720
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.110	-13.220	-20.720
Investeringen			
Uitgaven	0	18.970	18.970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-18.970	-18.970
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2.6.: Mobiliteit

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.676	2.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.676	-2.000	0
Investeringen			
Uitgaven	17.012	167.361	280.000
Ontvangsten	0	34.462	12.500
Saldo	-17.012	-132.899	-267.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.6.1.: We investeren jaarlijks in voorzieningen voor de zwakke weggebruiker.

We investeren jaarlijks in voorzieningen voor de zwakke weggebruiker.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Uitgevoerd:
fietspad nieuwmolenstraat
Wegmarkeringen op fietssuggestiestroken 2023
Fietszone centrum Herk 2024
Fietssuggestiestroken op de Oudestraat zijn uitgevoerd.

Aankoop snelheidsinformatieborden: opdracht wordt in januari 2026 gegund.
Opstart dossier om het bovenfunctioneel fietsroutenetwerk te verleggen in 2026 om de veiligheid van fietsers tussen Geetbets en HdS te verhogen.
Overleg met De Lijn voor extra verbinding tussen Rummen en HdS.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	0	64.860	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-64.860	-150.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.676	2.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.676	-2.000	0
Investeringen			
Uitgaven	17.012	102.500	130.000
Ontvangsten	0	34.462	12.500
Saldo	-17.012	-68.039	-117.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2.7.: Ondernemende stad

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.510	22.055	21.455
Ontvangsten	20.386	15.000	15.000
Saldo	-5.124	-7.055	-6.455
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-2.7.1.: Realisatie van de uitbreiding van industrieterrein Daelemveld.

Realisatie van de uitbreiding van industrieterrein Daelemveld.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Na de vernietiging van het RUP door Raad van State per arrest van 10 juni 2022, werd de opmaak van een nieuw RUP Daelemveld in de zitting van 6 maart 2023 gegund aan het studiebureau NQN51.

De eerste publieke raadpleging en adviesronde werden georganiseerd tussen 8 mei en 7 juli 2023. Op 16 oktober 2023 verleende het college van burgemeester en schepenen goedkeuring aan de scopingsnota van het RUP.

Door ingekomen adviezen is gebleken dat de waterhuishouding een probleem kan zijn voor het RUP. Dit zal moeten herbekeken worden.

Het nieuwe diensthoofd RO is gestart in september 2024. Het diensthoofd onderzoekt de verleende adviezen en zit met alle betrokken actoren samen met het oog op het in kaart brengen en desgevallend remediëren van mogelijke problemen op het vlak van de waterhuishouding.

In het eerste semester hebben er een aantal overlegmomenten plaatsgevonden met de betrokken actoren met het oog op de doorstart van dit dossier.

Met deze actoren werd een oplossing gevonden voor de mogelijke problemen op het vlak van de waterhuishouding.

Die oplossing werd schriftelijk overgemaakt aan de VMM en ANB. Begin januari vindt er nog een overleg plaats met alle actoren. De bedoeling is om in de eerste helft van 2026 terug een plenaire vergadering te organiseren.

Prioritaire actie: A-2.7.3.: Met het oog op de leefbaarheid van Herk-de-Stad wordt ondernemerschap fiscaal gestimuleerd.

Met het oog op de leefbaarheid van Herk-de-Stad wordt ondernemerschap fiscaal gestimuleerd.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Op de gemeenteraad van 9 januari 2023 werd een belastingreglement goedgekeurd waardoor voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 door het gemeentebestuur een nultarief van gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing zal toegestaan worden aan startende ondernemers en dit voor een maximum van twee opeenvolgende aanslagjaren.

Uit het onderzoek naar de startende ondernemers van 2023 is gebleken dat twee ondernemers in aanmerking komen voor het nultarief in het aanslagjaar 2024 (college van 25 maart 2024). Voor 2024 (aanslagjaar 2025) komen vijf ondernemers in aanmerking (college van 17 maart 2025). Bovendien ontving de stad een certificaat van Unizo "Sterk in ondernemen" voor het nultarief opcentiemen onroerende voorheffing voor startende ondernemers.

Op de gemeenteraad van 8 december 2025 werd het reglement inzake de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing van het gewest voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2028 goedgekeurd waardoor het nultarief voor startende ondernemers wordt verder gezet in de komende jaren.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.510	22.055	21.455
Ontvangsten	20.386	15.000	15.000
Saldo	-5.124	-7.055	-6.455
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	26.520
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-26.520
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Herk-de-Stad,duurzame stad

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.527	57.168	99.450
Ontvangsten	18.075	20.000	30.000
Saldo	-24.452	-37.168	-69.450
Investeringen			
Uitgaven	61.946	142.755	80.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-61.946	-142.755	-80.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-3.1.: Verkleinen eigen ecologische voetafdruk door stapsgewijs onze hele interne werking te vergroenen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.700	19.165	38.665
Ontvangsten	18.075	20.000	30.000
Saldo	1.375	835	-8.665
Investeringen			
Uitgaven	61.946	142.755	80.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-61.946	-142.755	-80.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-3.1.1.: 30% van onze energiebehoeften in gemeentelijke gebouwen zelf produceren op duurzame wijze.

Tegen 2025 produceren we 30% van onze energiebehoeften in gemeentelijke gebouwen zelf op duurzame wijze.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De zonnepanelen op het plat dak van de technische dienst zijn gelegd in april 2023.
De zonnepanelen op het dak van het magazijn 1305 zijn gelegd in februari 2024.

Op het gerenoveerde Amandinahuis en het Brouwershuis zijn nieuwe zonnepannelen-installaties geplaatst.

Op het NAC zullen ook zonnepanelen geplaatst worden.

Structureel werd er gekeken waar er nog mogelijkheden waren, maar het ging niet voor andere gebouwen wegens de draagkracht van de daken.

In het magazijn 1305 zijn er 3 regenwaterputten van 20 000 l geplaatst voor duurzaam gebruik van water, alsook aan het Amandinahuis werd er een regenput geplaatst van10.000 l en een infiltratieput van 7.500 l.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	42.592	72.755	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.592	-72.755	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-3.1.5.: We bestrijden zwerfvuil en sluikstorten via een gemixte aanpak.

We bestrijden zwerfvuil en sluikstorten via een gemixte aanpak. We stemmen onze communicatie- en sensibilisatieacties sterk af op de campagne “Mooimakers”. We organiseren regelmatig opruimacties via vrijwilligers, scholen e.a. Met een gericht camerabeleid en controleacties voeren we een sanctionerend beleid.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Momenteel zijn er 4 camera's actief op het openbaar domein.
De technische dienst van Herk-de-Stad staat in voor de plaatsing en de technische controle.
De politie controleert de beelden en maakt de nodige pv's over aan de GAS-ambtenaar.

We doen mee aan een coachingstraject van 3 jaar met een coach van mooimakers. Op het CBS van 5 juni 2023 werd het actieplan van mooimakers goedgekeurd.

Sint-Maarten zou een afvalarm evenement worden in 2024. We streefden naar 95% ophaling van herbruikbaar cateringmateriaal. Maar de ophaling van herbruikbaar materiaal was maar 88%. De doelstelling werd wel gehaald in 2025 met een bijgestuurde werking van Sint-Maarten.

De voorlopige versie van het veegplan is opgesteld, met bijhorend kaartmateriaal, en is aan een testperiode van een jaar begonnen. Eventuele bijwerkingen worden periodiek toegepast

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.700	19.165	38.665
Ontvangsten	18.075	20.000	30.000
Saldo	1.375	835	-8.665
Investeringen			
Uitgaven	19.354	20.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-19.354	-20.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	0	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-50.000	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-3.2.: Algemene gemeentelijke CO2-reductie van 20% tegen 2025

We realiseren dit door het nemen van gepaste maatregelen en door het betrekken van de verschillende interne en externe stakeholders.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.110	16.504	39.286
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.110	-16.504	-39.286
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-3.2.3.: We ondersteunen logistiek en promotioneel deelwagens aangeboden door Herkse firma's.

We ondersteunen logistiek en promotioneel deelwagens aangeboden door Herkse firma's.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Het college van burgemeester en schepenen keurde op 5 december 2022 het faciliteren van een elektrische deelwagen goed. Autocenter Paesmans heeft de deelwagen voorzien.

Er werd op 6 september 2023 een infovergadering gehouden over deze deelwagen voor de Herkse bevolking.

Intussen werd de wagen verplaatst naar het Wendelenplein. De dienst leefmilieu zal monitoren of de deelwagen meer wordt uitgeleend door de Herkse burger.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.110	16.504	39.286
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.110	-16.504	-39.286
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.717	21.498	21.498
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.717	-21.498	-21.498
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: Herk-de-Stad, bruisende stad

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	364.837	386.507	384.814
Ontvangsten	235.396	195.503	170.529
Saldo	-129.441	-191.005	-214.284
Investeringen			
Uitgaven	21.799	133.259	343.259
Ontvangsten	0	100.000	100.000
Saldo	-21.799	-33.259	-243.259
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-4.1.: Ontmoeting en ontwikkeling zijn onze twee belangrijkste kernwaarden voor ons cultuur- en jeugdbeleid

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	248.533	246.372	244.014
Ontvangsten	196.174	158.273	134.887
Saldo	-52.359	-88.100	-109.127
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-4.1.2.: Via UITpas inwoners stimuleren om deel te nemen aan vrijetijdsaanbod. We besteden daarbij extra aan

We blijven via onze UITpas Herk-de-Stad/Lummen onze inwoners stimuleren om deel te nemen aan het ruime vrijetijdsaanbod. We besteden daarbij extra aandacht aan de UITpas als kansenpas.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De UiTPAS is een gemeenschappelijk initiatief van Herk-de-Stad en Lummen. Deze klantenkaart/kansenpas raakt steeds beter ingeburgerd bij de bewoners. Voornaamste aandachtspunt is en blijft om kwetsbare inwoners met een kansenpas effectief te laten deelnemen aan activiteiten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.465	3.100	3.100
Ontvangsten	1.373	750	350
Saldo	-1.092	-2.350	-2.750
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	246.068	243.272	240.914
Ontvangsten	194.801	157.523	134.537
Saldo	-51.267	-85.750	-106.377
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-4.2.: De bib is zowel een laagdrempelig informatie- en kenniscentrum als een toegankelijke ontmoetingsplek

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	66.190	81.690	81.690
Ontvangsten	63	0	0
Saldo	-66.126	-81.690	-81.690
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-4.2.1.: De inrichting van de bib past zich permanent aan.

De inrichting van de bib past zich permanent aan i.f.v. de blijvende verdere digitalisering en i.f.v. de creatie van een warme ontmoetingsplek aangepast aan de noden en behoeften van de verschillende doelgroepen.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Er werden geen aanpassingen of herstellingen uitgevoerd.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	66.190	81.690	81.690
Ontvangsten	63	0	0
Saldo	-66.126	-81.690	-81.690
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-4.4.: Via een actief sport-voor-allen-beleid maken we van Herk-de-Stad een fitte stad.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	47.917	52.147	50.447
Ontvangsten	39.158	37.230	35.643
Saldo	-8.759	-14.917	-14.805
Investeringen			
Uitgaven	0	0	210.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-210.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-4.4.1.: Mits verregaande samenwerking tussen de voetbalclubs investeren we in nieuwe voetbalinfrastructuur.

We investeren in nieuwe voetbalinfrastructuur op voorwaarde dat de voetbalclubs hun samenwerking concreet uitbouwen tot er op termijn één club met een afzonderlijk jeugd- en volwassenbestuur overblijft.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De investeringen in voetbalinfrastructuur is afgerond. Er werd een kunstgrasterrein aangelegd in Herk-de-Stad centrum. De bouw van een nieuwe voetbalaccommodatie op de site van de Manestraat zorgde ervoor dat de voetballende jeugdsporters van de 5 deelgemeenten van Herk-de-Stad konden samengebracht worden in één voetbalclub met de naam "Jeugdvoetbal Groot Herk". De voetbalploegen van Schakkebroek, Amandina VC en Berbroek, BS Sport hielden ondertussen op te bestaan en de accommodaties werden gesloopt. De denk- en werkplannen om de sites opnieuw een sportieve (of andere) invulling te geven circuleren op verschillende diensten om uiteindelijk het beleid te kunnen adviseren.

Prioritaire actie: A-4.4.2.: Sportcentrum Herkules is het centrale vertrekpunt van de loop/wandel/fiets/mountainbike-routes .

Via de creatie van bijkomende wandel/loop- en mountainbikeroutes zoeken we aansluiting bij bestaande routes in de regio èn bouwen we sportcentrum Herkules geleidelijk aan uit tot het centrale vertrekpunt in Herk-de-Stad.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: In het voorjaar is door de Technische dienst (groen) vastgesteld dat er voor enkele moeilijke passages een alternatief moet worden gezocht. Er is daarna geen vooruitgang meer geboekt in dit dossier.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	-2.000
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-4.4.3.: Directe buitenomgeving van sportcentrum Herkules wordt geleidelijk aan sport- en beweegvriendelijker

We maken de directe buitenomgeving van sportcentrum Herkules geleidelijk aan sport- en beweegvriendelijker.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Op donderdag 26 juni werd er een overkapping geplaatst van één rij fietsenstandplaatsen. De ontbrekende fietssteunen zijn inmiddels door de eigen technische dienst geplaatst.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	47.917	50.147	48.447
Ontvangsten	39.158	37.230	35.643
Saldo	-8.759	-12.917	-12.805
Investeringen			
Uitgaven	0	0	210.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-210.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.197	6.298	8.663
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.197	-6.298	-8.663
Investeringen			
Uitgaven	21.799	133.259	133.259
Ontvangsten	0	100.000	100.000
Saldo	-21.799	-33.259	-33.259
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5: We zijn een klantgerichte en efficiënte organisatie

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	557.357	573.041	556.151
Ontvangsten	16.123	16.139	5.739
Saldo	-541.234	-556.903	-550.412
Investeringen			
Uitgaven	50.878	50.571	24.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-50.878	-50.571	-24.750
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-5.1.: Investeren in een verbetering van onze dienstverlening en versterking van de interne organisatie.

Vanuit een klantgerichte visie blijven we permanent investeren in een verbetering van onze dienstverlening en versterking van de interne organisatie.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	527.978	536.201	524.879
Ontvangsten	16.123	16.139	5.739
Saldo	-511.855	-520.062	-519.140
Investeringen			
Uitgaven	50.878	50.571	24.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-50.878	-50.571	-24.750
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-5.1.2.: We brengen de administratieve diensten samen in één administratief centrum aan de Guldensporenlaan.

We brengen de administatieve diensten samen in één administratief centrum aan de Guldensporenlaan waarbij we zorgen voor een efficiënt, laagdrempelig en klantvriendelijke onthaal en een gescheiden front- en backoffice.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: De verbouwing is volop aan de gang. Het einde der werken is voorzien voor juni 2026. Er zijn wat problemen geweest met de aannemer voor de elektriciteitswerken maar deze is via een onderaannemer eindelijk aan de slag. Van zodra deze voldoende gevorderd is kunnen de gyprocwerken beginnen. De inrichting zit niet in de lopende opdracht, maar de technische dienst maakt momenteel een overzicht van inrichting die we in eigen regie kunnen uitvoeren (maatkasten en maatmeubilair) en de inrichting die we zullen aankopen via een overheidsopdracht (bijvoorbeeld in hoogte verstelbare bureau's.) De projecntota voor de voorbreiding van de verhuis is klaar. In 2026 zal de uitwerking hiervan op volle kracht moeten komen. De effectieve verhuis van beide organisaties naar het uniek administratief centrum zal eerder begin 2027 te situeren zijn.

Prioritaire actie: A-5.1.4.: Website en e-loket vormen onze voornaamste communicatiekanalen.

We investeren permanent in onze website en e-loket als belangrijkste communicatiekanaal en ingangsportaal tot onze digitale dienstverlening. Aansluitend houden we de vinger aan de pols wat betreft het gebruik van uiteenlopende sociale media om te communiceren met onze inwoners.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Eind januari 2021 ging de nieuwe gemeentelijke website online. Ook de website van De Markthallen (www.demarkthallen.be) werd volledig vernieuwd.

www.herk-de-stad.be was in 2025 goed voor ongeveer 77.000 actieve gebruikers.

De meest bezochte pagina's waren de homepagina, de loginpagina (extranet), de afsprakenpagina en de pagina van de Markthallen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	32.210	35.787	32.787
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.210	-35.787	-32.787
Investeringen			
Uitgaven	11.616	12.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.616	-12.000	-2.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-5.1.16.: We schakelen stapsgewijs over naar werken op afspraak.

We schakelen stapsgewijs over naar werken op afspraak.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Op alle diensten waar burgers regelmatig langskomen, werken ze op afspraak: dienst Burgerzaken, dienst Omgeving, dienst Wonen in West-Limburg, dienst Lokale Economie en de Sociale dienst sinds september 2025. Het nadeel van dit systeem is dat er af en toe mensen niet komen opdagen voor hun afspraak, maar dat weegt niet op tegen de vele voordelen zoals het voorbereiden van de bezoeken en het tijdsefficiënt werken. Richting de verhuis naar het NAC wordt het afsprakensysteem nog eens onder de loep genomen en geëvalueerd.

In totaal werden er in 2025 11.289 afspraken geboekt (4.955 in 2021, 6.357 in 2022, 6.878 in 2023, 8.625 in 2024). De dienst Burgerzaken verwerkte 9.982 afspraken. De dienst Omgeving was goed voor 454 afspraken en Wonen in West-Limburg werkte 72 afspraken via het afsprakensysteem af. 497 keer kwamen mensen niet opdagen voor hun afspraken. Via het afsprakenbeheersysteem werden tevens afspraken geboekt voor o.a. lokale economie, welzijnsloket, raadpleging archief, zitdag personenbelasting, fietsgraveren,...

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.005	11.000	9.478
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.005	-11.000	-9.478
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	485.763	489.414	482.614
Ontvangsten	16.123	16.139	5.739
Saldo	-469.640	-473.275	-476.875
Investeringen			
Uitgaven	39.262	38.571	22.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-39.262	-38.571	-22.750
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-5.2.: We blijven investeren in ons menselijk kapitaal.

Deskundige, tevreden, gemotiveerde en betrokken medewerkers zorgen voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.379	36.841	31.272
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.379	-36.841	-31.272
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: A-5.2.5.: Via vorming permanent investeren in het verhogen van de competenties van onze medewerkers.

We investeren via externe en interne vorming permanent in het verhogen van de competenties van onze medewerkers.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Door de talrijke indiensttredingen in combinatie met de inzet op training & coaching van medewerkers met groeipotentieel kwam het opleidingsbudget onder druk te staan.
Uit de enquête 'welzijn op het werk' komt sterk naar voor dat de opleidingsmogelijkheden in de diverse clusters positief werden beoordeeld, ook in vergelijking met de benchmark.

De personeelsdienst ziet erop toe dat er een proportionele verdeling is van het globale budget tussen deze afdelingen en diensten.
Concreet voor het stadsbestuur in 2025: 935 uren vorming voor 220 personen
en voor de OCMW-diensten in 2025: 312 uren vorming voor 74 personen

De verklaring van de daling is wellicht terug te vinden in de krappe bezetting van verschillende diensten waardoor er minder tijd wordt vrijgemaakt voor vorming.

In de meerjarenplanning 2026-2031 werd een belangrijke verhoging van het vormingsbudget opgenomen zodat er opnieuw ten volle kan wordeen ingezet op VTO.

Het totale aantal vormingen is als volgt geëvolueerd:
2019: vormingen gevolgd door 231 deelnemers (1.036 uren);
2020: vormingen gevolgd door 143 deelnemers (629,75 uren);
2021: vormingen gevolgd door 104 deelnemers (825 uren);
2022: vormingen gevolgd door 180 deelnemers(1.609 uren);
2023: vormingen gevolgd door 152 deelnemers(1.415 uren).
2024: vormingen gevolgd door 242 deelnemers (1.712 uren)
2025: vormingen gevolgd door 294 deelnemers (1.247 uren)

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.379	36.841	31.272
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.379	-36.841	-31.272
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-5.3.: We informeren en betrekken onze inwoners, middenveld en organisaties bij het beleid

Prioritaire actie: A-5.3.3.: Informeren en betrekken inwoners, middenveld en lokale instellingen en organisaties bij het beleid,

We informeren en betrekken inwoners, middenveld en lokale instellingen en organisaties op een actieve manier bij het beleid en in het bijzonder in zowel het visievormingsproces rond bepaalde thema's en/of sites als bij werkzaamheden aan het publieke domein.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2025: Bij belangrijke beslissingen wordt de bevolking geraadpleegd via online enquêtes of bewonersvergaderingen. In 2025 vond er een grote bevraging plaats over het toekomstige beleid en organiseerden we overlegtafels in de verschillende deelgemeenten om mee vorm te geven aan het meerjarenplan. Ook kleinere bevragingen zoals een bevraging over wat je als bezoeker van een kermis vond, komen regelmatig aan bod.

Totaal niet-prioritaire acties:

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
https://www.herk-de-stad.be/over-herk-de-stad/beleidsplannen

2. Financiële nota

2.1. Schema J1 – de doelstellingenrekening

De doelstellingenrekening is de samenvatting van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van de verschillende beleidsdoelstellingen en van het overige beleid.

J1: Doelstellingenrekening

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1:Herk-de-Stad, zorgzame stad

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.173.450	1.215.210
Ontvangst	1.145.741	1.171.113
Saldo	-27.709	-44.097
Investering		
Uitgave	0	20.000
Ontvangst	0	0
Saldo	0	-20.000
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2:Herk-de-Stad, leefbare stad

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	73.961	83.863
Ontvangst	46.794	41.608
Saldo	-27.167	-42.255
Investering		
Uitgave	2.857.379	5.273.546
Ontvangst	0	679.462
Saldo	-2.857.379	-4.594.084
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3:Herk-de-Stad,duurzame stad

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	42.527	57.168
Ontvangst	18.075	20.000
Saldo	-24.452	-37.168
Investering		
Uitgave	61.946	142.755
Ontvangst	0	0
Saldo	-61.946	-142.755
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Herk-de-Stad, bruisende stad

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	364.837	386.507
Ontvangst	235.396	195.503
Saldo	-129.441	-191.005
Investering		
Uitgave	21.799	133.259
Ontvangst	0	100.000
Saldo	-21.799	-33.259
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5:We zijn een klantgerichte en efficiënte organisatie

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	557.357	573.041
Ontvangst	16.123	16.139
Saldo	-541.234	-556.903
Investering		
Uitgave	50.878	50.571
Ontvangst	0	0
Saldo	-50.878	-50.571
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0
Investering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	16.368.251	16.683.336
Ontvangst	20.820.347	20.327.950
Saldo	4.452.096	3.644.613
Investering		
Uitgave	1.677.555	2.590.049
Ontvangst	0	81.402
Saldo	-1.677.555	-2.508.647
Financiering		
Uitgave	1.722.721	1.727.059
Ontvangst	871.184	1.234.524
Saldo	-851.536	-492.535

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	18.580.383	18.999.125
Ontvangst	22.282.477	21.772.311
Saldo	3.702.093	2.773.186
Investering		
Uitgave	4.669.556	8.210.181
Ontvangst	0	860.864
Saldo	-4.669.556	-7.349.317
Financiering		
Uitgave	1.722.721	1.727.059
Ontvangst	871.184	1.234.524
Saldo	-851.536	-492.535

2.2. Schema J2 - De staat van het financieel evenwicht

De financiële toestand bevat minstens een vergelijking van het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge in de jaarrekening met het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

In de jaarrekening wordt met andere woorden de werkelijke financiële toestand van het bestuur vergeleken met de gebudgetteerde financiële toestand. Dit gebeurt vanuit twee invalshoeken:

- het beschikbaar budgettair resultaat: dit zegt iets over het toestandsevenwicht (nettowerkkapitaal);
- de autofinancieringsmarge: dit zegt iets over het structureel evenwicht (in welke mate is het bestuur in staat om op lange termijn via haar gewone werking (exploitatie) voldoende middelen te genereren om de financiële gevolgen van het afsluiten van leningen te dragen).

J2: Staat van het financieel evenwicht

Herk-de-Stad

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / Budg. 1360 Budg. 10165 Alg. 1052 EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	**3.702.093**	**2.773.186**
a. Ontvangsten	22.282.477	21.772.311
b. Uitgaven	18.580.383	18.999.125
II. Investeringssaldo	**-4.669.556**	**-7.349.317**
a. Ontvangsten	0	860.864
b. Uitgaven	4.669.556	8.210.181
III. Saldo exploitatie en investeringen	**-967.462**	**-4.576.131**
IV. Financieringssaldo	**-851.536**	**-492.535**
a. Ontvangsten	871.184	1.234.524
b. Uitgaven	1.722.721	1.727.059
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	**-1.818.999**	**-5.068.666**
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	**6.560.846**	**6.560.846**
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	**4.741.848**	**1.492.181**
VIII. Onbeschikbare gelden	**0**	**0**
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	**4.741.848**	**1.492.181**

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	**3.702.093**	**2.773.186**
II. Netto periodieke aflossingen	**692.772**	**677.611**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	792.221	777.059
b. Periodieke terugvordering leningen	99.448	99.448
III. Autofinancieringsmarge	**3.009.321**	**2.095.575**

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	**3.009.321**	**2.095.575**
II. Correctie op de periodieke aflossingen	**155.933**	**140.772**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	792.221	777.059
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	636.288	636.288
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	**3.165.254**	**2.236.347**

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	4.741.848	1.492.181
- Autonoom gemeentebedrijf	209.311	97.727
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	**4.951.158**	**1.589.907**
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.009.321	2.095.575
- Autonoom gemeentebedrijf	-22.109	-26.962
Totale Autofinancieringsmarge	**2.987.212**	**2.068.613**
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.165.254	2.236.347
- Autonoom gemeentebedrijf	13.891	9.038
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	**3.179.145**	**2.245.385**

2.3. Schema J3 – de realisatie van de kredieten

De realisatie van de kredieten bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dit boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan.

J3: Realisatie van de kredieten

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / IK Budg. 51442 EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente						
Exploitatie	15.054.481	19.767.383	15.386.737	19.239.243	15.648.457	19.200.902
Investeringen	4.668.567	0	8.173.173	854.063	8.203.475	492.102
Financiering	1.722.721	871.184	1.727.059	1.234.524	898.618	3.114.589
Leningen en leasings	792.221	389.047	777.059	741.137	848.618	2.965.100
Toegestane leningen en betalingsuitstel	900.000	99.448	900.000	99.448	0	99.489
Overige financieringstransacties	30.500	382.689	50.000	393.939	50.000	50.000
Kredieten OCMW						
Exploitatie	3.525.903	2.515.094	3.612.388	2.533.068	3.727.965	2.514.619
Investeringen	988	0	37.008	6.800	68.461	0
Financiering	0	0	0	0	0	0
Leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0

2.4. Schema J4 – de Balans

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het financiële boekjaar en van het vermogen op het einde van het vorige financiële boekjaar. De balans wordt opgemaakt volgens schema J4. Het vermogen van een bestuur is opgebouwd uit activa en passiva. De balans bevat dus een activa- en een passiva-zijde.

De *activa* zijn de middelen waarover het bestuur beschikt en waarvan verwacht wordt dat ze toekomstige economische voordelen of dienstverleningspotentieel voor het bestuur zullen opleveren (definitie uit art. 24, eerste lid BVR BBC).

De passiva zijn de financieringsbronnen van het bestuur (definitie uit art. 25, eerste lid BVR BBC). Met deze middelen financiert het bestuur zijn activa.

J4: Balans

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / JR-1 Budg. 675887 Alg. 52567

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

	2025	2024
ACTIVA	**74.291.765**	**73.530.527**
I. Vlottende activa	**7.725.846**	**10.591.217**
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5.094.688	7.263.345
B. Vorderingen op korte termijn	2.530.453	3.228.423
1. Vorderingen uit ruiltransacties	473.965	441.693
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.056.488	2.786.730
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	100.704	99.448
II. Vaste activa	**66.565.919**	**62.939.310**
A. Vorderingen op lange termijn	1.320.947	521.651
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.320.947	521.651
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	18.322.503	18.265.179
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	1.000.000	1.000.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	15.484.911	15.477.247
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	1.837.592	1.787.932
C. Materiële vaste activa	46.877.813	44.097.189
1. Gemeenschapsgoederen	45.623.448	42.833.854
a. Terreinen en gebouwen	24.573.070	23.443.306
b. Wegen en andere infrastructuur	15.595.840	15.784.599
c. Installaties, machines en uitrusting	696.705	715.127
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	485.158	603.536
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.320.406	1.034.272
f. Erfgoed	2.952.270	1.253.014
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	350.733	364.304
a. Terreinen en gebouwen	349.548	362.527
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.185	1.777
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	903.633	899.031
a. Terreinen en gebouwen	903.633	899.031
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	44.656	55.291

	2025	2024
PASSIVA	**74.291.765**	**73.530.527**
I. Schulden	**18.795.555**	**19.713.072**
A. Schulden op korte termijn	4.661.988	5.612.404
1. Schulden uit ruiltransacties	3.561.806	3.380.509
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	961.480	818.996
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.600.326	2.561.513
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	317.581	1.404.023
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	782.601	827.872
B. Schulden op lange termijn	14.133.567	14.100.668
1. Schulden uit ruiltransacties	14.133.567	14.100.668
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	7.287.031	6.864.479
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	7.287.031	6.864.479
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	6.797.821	7.175.724
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	48.715	60.465
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	**55.496.210**	**53.817.455**
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	4.452.503	4.378.922
B. Gecumuleerd overschot of tekort	12.044.258	10.447.785
C. Herwaarderingsreserves	18.270	9.570
D. Overig nettoactief	38.981.178	38.981.178

De deelneming van Herk-de-Stad in Fluvius Limburg wordt in het boekjaar 2025 nog steeds gewaardeerd op basis van de inbreng door Herk-de-Stad in Fluvius Limburg. Vanaf het boekjaar 2026 zal dit gewaardeerd worden op basis van het aandeel van Herk-de-Stad in het totale eigen vermogen van Fluvius Limburg. Dit zal in 2026 aanleiding geven tot een éénmalige grote herwaardering van de deelneming van Herk-de-Stad in Fluvius Limburg.

2.5. Schema J5 - Staat van opbrengsten en kosten

In de staat van opbrengsten en kosten worden de opbrengsten en kosten van het financiële boekjaar en van het vorige financiële boekjaar opgenomen. De staat van opbrengsten en kosten wordt opgemaakt volgens modelschema J5. Terwijl de balans statische informatie verschaft (foto op een bepaald ogenblik), brengt de staat van opbrengsten en kosten dynamische informatie. Ze verschaft ons informatie over hoe het resultaat van het boekjaar tot stand is gekomen en in welke mate de eigen vermogensbronnen van een bestuur zijn verhoogd of afgenomen.

J5: Staat van opbrengsten en kosten

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / JR-1 Budg. 675887 Alg. 52567

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

	2025	2024
I. Kosten	**20.996.362**	**20.884.795**
A. Operationele kosten	20.859.810	20.742.178
1. Goederen en diensten	3.297.130	3.369.517
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.932.744	10.126.133
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.397.380	2.866.001
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	670.083	679.059
5. Toegestane werkingssubsidies	3.479.569	3.438.421
6. Toegestane investeringssubsidies	18.598	171.852
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	6.188
8. Andere operationele kosten	64.305	85.006
B. Financiële kosten	136.551	142.618
II. Opbrengsten	**22.592.835**	**23.065.642**
A. Operationele opbrengsten	21.307.327	20.042.320
1. Opbrengsten uit de werking	1.317.350	1.273.019
2. Fiscale opbrengsten en boetes	11.082.647	10.011.057
3. Werkingssubsidies	8.643.555	8.329.477
a. Algemene werkingssubsidies	5.809.081	5.578.195
b. Specifieke werkingssubsidies	2.834.474	2.751.283
4. Recuperatie individuele hulpverlening	48.687	56.018
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	39.058
6. Andere operationele opbrengsten	215.088	333.691
B. Financiële opbrengsten	1.285.508	3.023.323
III. Overschot of tekort van het boekjaar	**1.596.474**	**2.180.847**
A. Operationeel overschot of tekort	447.517	-699.858
B. Financieel overschot of tekort	1.148.957	2.880.705
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	**1.596.474**	**2.180.847**
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1.596.474	2.180.847

3. Toelichting

In deze toelichting worden verder nog een aantal aanvullende gegevens meegegeven.

3.1. Schema T1 - Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	1.108.818	190.784	243.471	348.676	297.307	285.741	301.017
Ontvangsten	13.167.436	13.313.049	14.005.661	16.750.735	15.863.040	17.115.372	16.728.037
Saldo	12.058.618	13.122.265	13.762.190	16.402.059	15.565.733	16.829.631	16.427.019
Investeringen							
Uitgaven	-9.570	4.689	0	26.056	0	4.602	0
Ontvangsten	4.370	1.500	451.000	55.883	12.938	0	351.800
Saldo	13.940	-3.189	451.000	29.827	12.938	-4.602	351.800
Financiering							
Uitgaven	1.432.098	1.098.756	1.136.880	890.997	843.094	792.221	777.059
Ontvangsten	501.097	717.667	274.322	169.480	358.260	772.986	1.125.076
Saldo	-931.001	-381.088	-862.558	-721.517	-484.834	-19.235	348.017
Algemene en ondersteunende diensten							
Exploitatie							
Uitgaven	6.879.261	7.092.432	7.677.564	8.549.140	9.031.768	9.394.472	9.443.904
Ontvangsten	242.754	245.548	266.650	245.513	221.126	216.874	220.956
Saldo	-6.636.506	-6.846.884	-7.410.914	-8.303.627	-8.810.642	-9.177.598	-9.222.948
Investeringen							
Uitgaven	126.202	434.365	967.007	336.599	627.553	1.354.281	2.908.916
Ontvangsten	0	6.350	0	0	40.386	0	0
Saldo	-126.202	-428.015	-967.007	-336.599	-587.167	-1.354.281	-2.908.916
Financiering							
Uitgaven	-848.921	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Saldo	908.921	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Mens							
Exploitatie							
Uitgaven	4.927.072	5.147.066	5.840.281	6.127.414	6.501.954	6.943.269	7.148.549
Ontvangsten	2.611.430	2.600.055	3.246.630	3.592.601	3.573.932	3.766.092	3.729.121
Saldo	-2.315.642	-2.547.010	-2.593.651	-2.534.813	-2.928.023	-3.177.176	-3.419.428
Investeringen							
Uitgaven	200.800	497.917	672.805	1.445.713	1.636.912	2.229.741	3.723.524
Ontvangsten	6.331	0	15.000	74.602	6.331	0	474.602
Saldo	-194.469	-497.917	-657.805	-1.371.112	-1.630.581	-2.229.741	-3.248.923
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	900.000	900.000
Ontvangsten	35.631	35.971	45.263	37.840	39.401	39.448	39.448
Saldo	35.631	35.971	45.263	37.840	39.401	-860.552	-860.552
Ruimte							
Exploitatie							
Uitgaven	1.694.436	1.794.733	2.116.875	2.105.732	2.009.725	1.956.901	2.105.655
Ontvangsten	1.404.301	1.150.627	1.134.388	1.223.202	3.058.128	1.184.138	1.094.198
Saldo	-290.134	-644.106	-982.487	-882.529	1.048.403	-772.764	-1.011.457
Investeringen							
Uitgaven	1.273.846	1.054.862	3.010.162	1.022.240	2.749.930	1.080.932	1.577.740
Ontvangsten	908.324	54.322	0	21.948	8.155	0	34.462
Saldo	-365.523	-1.000.540	-3.010.162	-1.000.291	-2.741.775	-1.080.932	-1.543.278
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	5.750	30.500	50.000
Ontvangsten	32.500	4.250	40.715	43.750	-5.000	-1.250	10.000
Saldo	32.500	4.250	40.715	43.750	-10.750	-31.750	-40.000

3.2. Schema T2 - Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555 / EK Budg. 59578

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	**13.628.838**	**14.110.984**	**15.752.281**	**16.981.128**	**17.698.137**	**18.443.832**	**18.859.836**
1. Goederen en diensten	2.172.042	2.329.334	3.320.513	3.320.318	3.369.517	3.297.130	3.691.148
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.104.305	8.296.374	8.848.847	9.730.002	10.126.133	10.932.744	10.859.499
a. Politiek personeel	342.460	359.030	379.526	390.494	402.308	411.629	427.500
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.143.638	2.029.383	2.055.745	2.000.893	1.959.327	1.813.741	1.882.962
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	5.124.300	5.384.727	5.907.061	6.793.009	7.198.225	8.126.051	7.944.328
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	0	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	337.799	366.901	342.380	371.245	392.667	403.370	427.709
g. Pensioenen	156.107	156.333	164.135	174.362	173.607	177.953	177.000
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	374.836	405.746	547.094	609.442	679.059	670.083	711.471
4. Toegestane werkingssubsidies	2.909.549	3.045.938	2.950.220	3.213.303	3.438.421	3.479.569	3.529.668
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	135.914	89.043	57.066	51.649	56.630	43.819	43.000
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.276.720	1.325.235	1.375.594	1.629.417	1.736.844	1.787.212	1.787.212
- aan de hulpverleningszone	508.645	518.818	498.607	567.308	612.515	624.477	624.477
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	630.033	680.721	661.802	634.345	655.970	653.942	675.137
- aan besturen van de eredienst	130.000	106.595	110.191	90.874	99.558	108.737	108.737
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	228.237	325.525	246.960	239.711	276.904	261.382	291.105
5. Andere operationele uitgaven	68.106	33.592	85.608	108.064	85.006	64.305	68.051
B. Financiële uitgaven	**980.748**	**114.030**	**125.910**	**149.834**	**142.618**	**136.551**	**139.289**
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	130.097	108.427	117.605	147.455	139.992	134.147	134.992

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- aan financiële instellingen	130.097	105.848	112.717	133.863	119.881	107.767	107.767
- aan andere entiteiten	0	2.579	4.888	13.592	20.111	26.380	27.225
2. Andere financiële uitgaven	850.652	5.603	8.305	2.379	2.626	2.404	4.297
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	**16.267.133**	**16.525.743**	**17.863.233**	**20.967.313**	**20.003.262**	**21.307.327**	**20.906.083**
1. Ontvangsten uit de werking	806.354	881.283	1.079.856	1.233.640	1.273.019	1.317.350	1.279.011
2. Fiscale ontvangsten en boetes	8.414.832	8.448.568	8.799.028	11.178.217	10.011.057	11.082.647	10.725.925
a. Aanvullende belastingen	7.511.951	7.554.893	7.821.247	10.226.510	9.037.902	10.068.500	9.710.275
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.170.589	3.207.577	3.365.321	3.695.480	3.911.201	3.991.902	3.939.821
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.125.079	4.114.185	4.234.956	6.294.102	4.883.787	5.830.142	5.521.251
- Andere aanvullende belastingen	216.283	233.132	220.969	236.928	242.913	246.456	249.203
b. Andere belastingen en boetes	902.881	893.675	977.782	951.707	973.155	1.014.146	1.015.650
3. Werkingssubsidies	6.709.343	6.917.486	7.655.834	7.972.939	8.329.477	8.643.555	8.660.746
a. Algemene werkingssubsidies	4.593.243	4.700.393	5.035.545	5.348.857	5.578.195	5.809.081	5.789.530
- Gemeentefonds	3.458.359	3.561.523	3.661.864	3.747.752	3.847.387	3.985.834	3.968.990
- Andere algemene werkingssubsidies	1.134.884	1.138.870	1.373.681	1.601.105	1.730.807	1.823.247	1.820.540
- van de federale overheid	0	1.041	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.134.884	1.137.829	1.369.675	1.601.105	1.730.807	1.823.247	1.820.540
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	4.006	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	2.116.100	2.217.093	2.620.289	2.624.082	2.751.283	2.834.474	2.871.216
- van de federale overheid	696.515	719.018	818.574	870.019	924.114	887.904	908.168
- van de Vlaamse overheid	1.404.877	1.497.036	1.800.965	1.725.461	1.799.386	1.945.820	1.962.298
- van de provincie	13.957	0	0	25.000	27.014	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	750	1.038	750	3.603	768	750	750
4. Recuperatie individuele hulpverlening	22.177	20.174	43.630	25.452	56.018	48.687	39.191
5. Andere operationele ontvangsten	314.428	258.232	284.883	557.064	333.691	215.088	201.210
B. Financiële ontvangsten	**1.158.789**	**783.536**	**790.097**	**844.739**	**2.712.964**	**975.150**	**866.229**

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
C. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
III. Exploitatiesaldo	**2.816.336**	**3.084.264**	**2.775.138**	**4.681.090**	**4.875.471**	**3.702.093**	**2.773.186**

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Investeringen in financiële vaste activa	**-6.320**	**0**	**1.616**	**25**	**1.764.525**	**49.660**	**49.660**
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	-6.320	0	1.616	25	1.764.525	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	49.660	49.660
B. Investeringen in materiële vaste activa	**1.538.642**	**1.518.089**	**4.273.199**	**1.756.274**	**3.040.030**	**4.594.461**	**7.526.218**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.538.642	1.518.089	4.273.199	1.756.274	3.040.030	4.589.859	7.526.218
a. Terreinen en gebouwen	318.290	30.751	978.165	345.621	840.360	1.624.159	3.702.408
b. Wegen en andere infrastructuur	1.146.472	214.679	2.937.401	820.198	585.600	681.548	1.144.405
c. Roerende goederen	73.630	550.333	271.828	317.265	430.929	195.849	619.151
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	717.667	44.592	160.246	358.260	389.047	241.137
e. Erfgoed	250	4.659	41.213	112.944	824.881	1.699.256	1.819.117
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	4.602	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	4.602	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringen in immateriële vaste activa	**3.320**	**136**	**2.827**	**39.571**	**37.988**	**6.837**	**62.441**
D. Toegestane investeringssubsidies	**55.636**	**473.607**	**372.332**	**1.034.739**	**171.852**	**18.598**	**571.862**
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	10.638	115.137	0	0	0	0	63.264
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	7.500	0	22.022	4.780	0	50.000

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- aan andere begunstigden	44.998	350.969	372.332	1.012.717	167.072	18.598	458.598

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	**369.958**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	369.958	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	**4.370**	**7.850**	**451.000**	**55.883**	**53.324**	**0**	**351.800**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.370	6.350	451.000	3.800	40.386	0	0
a. Terreinen en gebouwen	4.370	0	451.000	3.800	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	6.350	0	0	40.386	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	1.500	0	52.083	12.938	0	351.800
a. Onroerende goederen	0	1.500	0	52.083	12.938	0	351.800
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	**544.696**	**54.322**	**15.000**	**96.550**	**14.485**	**0**	**509.063**
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	520.426	31.541	0	90.140	14.485	0	509.063
- van de provincie	24.270	22.781	0	6.410	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	15.000	0	0	0	0
III. Investeringssaldo	**-672.254**	**-1.929.660**	**-4.183.974**	**-2.678.176**	**-4.946.586**	**-4.669.556**	**-7.349.317**

Saldo exploitatie en investeringen	**2.144.082**	**1.154.604**	**-1.408.836**	**2.002.914**	**-71.114**	**-967.462**	**-4.576.131**

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	**1.432.098**	**1.098.756**	**1.136.880**	**890.997**	**843.094**	**792.221**	**777.059**
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.432.098	1.098.756	1.136.880	890.997	843.094	792.221	777.059
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	**0**	**0**	**0**	**0**	**5.750**	**30.500**	**50.000**
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	**-848.921**	**0**	**0**	**0**	**0**	**900.000**	**900.000**
1. Toegestane leningen	-848.921	0	0	0	0	900.000	900.000
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	-848.921	0	0	0	0	900.000	900.000
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
E. Kapitaalsverminderingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	**501.097**	**717.667**	**44.592**	**160.246**	**358.260**	**389.047**	**741.137**
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	500.000	0	0	0	0	0	500.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.097	717.667	44.592	160.246	358.260	389.047	241.137
B. Aangaan van niet-financiële schulden	**32.500**	**4.250**	**40.715**	**43.750**	**-5.000**	**-1.250**	**10.000**
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	**95.631**	**95.971**	**105.263**	**97.840**	**99.401**	**99.448**	**99.448**
1. Terugvordering van toegestane leningen	95.631	95.971	105.263	97.840	99.401	99.448	99.448
a. Periodieke terugvorderingen	95.631	95.971	105.263	97.840	99.401	99.448	99.448
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
E. Kapitaalsvermeerderingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	0	0	229.730	9.234	0	383.939	383.939
III. Financieringssaldo	46.051	-280.867	-716.580	-579.927	-396.183	-851.536	-492.535

Budgettair resultaat van het boekjaar	2.190.134	873.737	-2.125.416	1.422.987	-467.297	-1.818.999	-5.068.666

3.3. Schema T3 - Prioritaire investeringsprojecten

T3: Investeringsproject

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

PRIO IP-8: Amandinahuis (incl. buitenomgeving)
A-2.3.15.: We renoveren het Amandinahuis en realiseren aanliggend een nieuwe boomgaard.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**2.646.567**	**0**	**0**	**0**	**2.646.567**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**2.646.567**	**0**	**0**	**0**	**2.646.567**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.646.567	0	0	0	2.646.567
e. Erfgoed	0	2.646.567	0	0	0	2.646.567

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**0**	**4.659**	**40.413**	**111.194**	**802.346**	**1.687.956**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**4.659**	**40.413**	**111.194**	**802.346**	**1.687.956**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.659	40.413	111.194	802.346	1.687.956
e. Erfgoed	0	4.659	40.413	111.194	802.346	1.687.956

PRIO IP-21: Buitengewoon onderhoud wegennet
A-2.3.1.: In nauwe afstemming met diverse partners blijven we investeren in ons wegen- en rioleringsnet.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**1.128.532**	**0**	**900.000**	**0**	**2.028.532**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**1.128.532**	**0**	**900.000**	**0**	**2.028.532**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.128.532	0	900.000	0	2.028.532
b. Wegen en andere infrastructuur	0	1.128.532	0	900.000	0	2.028.532

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**295.648**	**0**	**280.038**	**440.566**	**108.193**	**4.087**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**295.648**	**0**	**280.038**	**440.566**	**108.193**	**4.087**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	295.648	0	280.038	440.566	108.193	4.087
b. Wegen en andere infrastructuur	295.648	0	280.038	440.566	108.193	4.087

PRIO IP-24: Wegen- en rioleringsnet
A-2.3.1.: In nauwe afstemming met diverse partners blijven we investeren in ons wegen- en rioleringsnet.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**4.406.180**	**0**	**3.665.000**	**0**	**8.071.180**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**4.406.180**	**0**	**3.665.000**	**0**	**8.071.180**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.406.180	0	3.665.000	0	8.071.180
b. Wegen en andere infrastructuur	0	4.406.180	0	3.665.000	0	8.071.180
II. ONTVANGSTEN	**0**	**6.766**	**0**	**0**	**0**	**6.766**
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	**0**	**6.766**	**0**	**0**	**0**	**6.766**

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**441.595**	**192.732**	**2.597.208**	**263.824**	**269.003**	**641.818**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**441.595**	**192.732**	**2.597.208**	**263.824**	**269.003**	**641.818**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	441.595	192.732	2.597.208	263.824	269.003	641.818
b. Wegen en andere infrastructuur	441.595	192.732	2.597.208	263.824	269.003	641.818
II. ONTVANGSTEN	**0**	**6.766**	**0**	**0**	**0**	**0**
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	**0**	**6.766**	**0**	**0**	**0**	**0**

PRIO IP-25: Voorzieningen zwakke weggebruiker
A-2.6.1.: We investeren jaarlijks in voorzieningen voor de zwakke weggebruiker.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**132.492**	**0**	**200.000**	**0**	**332.492**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**132.492**	**0**	**200.000**	**0**	**332.492**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	132.492	0	200.000	0	332.492
b. Wegen en andere infrastructuur	0	132.492	0	200.000	0	332.492
II. ONTVANGSTEN	**0**	**36.715**	**0**	**0**	**0**	**36.715**
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	**0**	**36.715**	**0**	**0**	**0**	**36.715**

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**50.094**	**7.258**	**0**	**40.746**	**34.393**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**50.094**	**7.258**	**0**	**40.746**	**34.393**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	50.094	7.258	0	40.746	34.393	0
b. Wegen en andere infrastructuur	50.094	7.258	0	40.746	34.393	0
II. ONTVANGSTEN	**15.152**	**15.152**	**0**	**6.410**	**0**	**0**
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	**15.152**	**15.152**	**0**	**6.410**	**0**	**0**

PRIO IP-29: Nieuw administratief centrum
A-2.3.2.: Gemeente en OCMW worden samen gehuisvest in een eigentijds administratief centrum.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**551.236**	**0**	**1.410.000**	**0**	**1.961.236**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**551.236**	**0**	**1.410.000**	**0**	**1.961.236**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	551.236	0	1.410.000	0	1.961.236
a. Terreinen en gebouwen	0	551.236	0	1.410.000	0	1.961.236

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**53.345**	**8.327**	**11.889**	**9.782**	**76.738**	**391.154**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**53.345**	**8.327**	**11.889**	**9.782**	**76.738**	**391.154**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	53.345	8.327	11.889	9.782	76.738	391.154
a. Terreinen en gebouwen	53.345	8.327	11.889	9.782	76.738	391.154

PRIO IP-39: Voetbalinfrastructuur
A-4.4.1.: Mits verregaande samenwerking tussen de voetbalclubs investeren we in nieuwe voetbalinfrastructuur.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**1.805.562**	**0**	**0**	**0**	**1.805.562**
D. Toegestane investeringssubsidies	**0**	**1.805.562**	**0**	**0**	**0**	**1.805.562**

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**0**	**348.100**	**316.162**	**991.300**	**150.000**	**0**
D. Toegestane investeringssubsidies	**0**	**348.100**	**316.162**	**991.300**	**150.000**	**0**

PRIO IP-40: Sportcentrum Herkules buitenomgeving
A-4.4.3.: Directe buitenomgeving van sportcentrum Herkules wordt geleidelijk aan sport- en beweegvriendelijker

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**4.860**	**0**	**0**	**0**	**4.860**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**4.860**	**0**	**0**	**0**	**4.860**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.860	0	0	0	4.860
c. Roerende goederen	0	4.860	0	0	0	4.860

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**3.254**	**1.605**	**0**	**0**	**0**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**3.254**	**1.605**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.254	1.605	0	0	0	0
c. Roerende goederen	3.254	1.605	0	0	0	0

PRIO IP-42: Rioleringsfonds
A-2.3.1.: In nauwe afstemming met diverse partners blijven we investeren in ons wegen- en rioleringsnet.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**125.775**	**0**	**92.055**	**0**	**217.830**
D. Toegestane investeringssubsidies	**0**	**125.775**	**0**	**92.055**	**0**	**217.830**

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**10.638**	**115.137**	**0**	**0**	**0**	**0**
D. Toegestane investeringssubsidies	**10.638**	**115.137**	**0**	**0**	**0**	**0**

PRIO IP-43: Investeringen in groene energie
A-3.1.1.: 30% van onze energiebehoeften in gemeentelijke gebouwen zelf produceren op duurzame wijze.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**69.837**	**0**	**0**	**0**	**69.837**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**69.837**	**0**	**0**	**0**	**69.837**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	69.837	0	0	0	69.837
c. Roerende goederen	0	69.837	0	0	0	69.837

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**0**	**400**	**1.452**	**0**	**25.393**	**42.592**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**400**	**1.452**	**0**	**25.393**	**42.592**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	400	1.452	0	25.393	42.592
c. Roerende goederen	0	400	1.452	0	25.393	42.592

PRIO IP-47: Vernieuwing bibliotheek
A-4.2.1.: De inrichting van de bib past zich permanent aan.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**28.423**	**0**	**0**	**0**	**28.423**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**28.423**	**0**	**0**	**0**	**28.423**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	28.423	0	0	0	28.423
c. Roerende goederen	0	28.423	0	0	0	28.423

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**4.777**	**23.646**	**0**	**0**	**0**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**4.777**	**23.646**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.777	23.646	0	0	0	0
c. Roerende goederen	4.777	23.646	0	0	0	0

PRIO IP-48: Mobiele camera's
A-3.1.5.: We bestrijden zwerfvuil en sluikstorten via een gemixte aanpak.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**52.675**	**0**	**0**	**0**	**52.675**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**52.675**	**0**	**0**	**0**	**52.675**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	52.675	0	0	0	52.675
c. Roerende goederen	0	52.675	0	0	0	52.675

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**14.860**	**0**	**18.461**	**0**	**0**	**19.354**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**14.860**	**0**	**18.461**	**0**	**0**	**19.354**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	14.860	0	18.461	0	0	19.354
c. Roerende goederen	14.860	0	18.461	0	0	19.354

PRIO IP-53: Uitpas
A-4.1.2.: Via UITpas inwoners stimuleren om deel te nemen aan vrijetijdsaanbod. We besteden daarbij extra aan

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**2.690**	**0**	**0**	**0**	**2.690**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**2.690**	**0**	**0**	**0**	**2.690**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.690	0	0	0	2.690
c. Roerende goederen	0	2.690	0	0	0	2.690

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**2.690**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**2.690**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.690	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	2.690	0	0	0	0	0

PRIO IP-54: Nieuwe website en intranet
A-5.1.4.: Website en e-loket vormen onze voornaamste communicatiekanalen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**51.779**	**0**	**12.000**	**0**	**63.779**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**51.779**	**0**	**12.000**	**0**	**63.779**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	51.779	0	12.000	0	63.779
c. Roerende goederen	0	51.779	0	12.000	0	63.779

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**18.808**	**6.392**	**7.534**	**7.429**	**0**	**11.616**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**18.808**	**6.392**	**7.534**	**7.429**	**0**	**11.616**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	18.808	6.392	7.534	7.429	0	11.616
c. Roerende goederen	18.808	6.392	7.534	7.429	0	11.616

PRIO IP-90: Vlaggenmasten
A-5.1.4.: Website en e-loket vormen onze voornaamste communicatiekanalen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**16.923**	**0**	**0**	**0**	**16.923**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**16.923**	**0**	**0**	**0**	**16.923**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	16.923	0	0	0	16.923
c. Roerende goederen	0	16.923	0	0	0	16.923

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**0**	**0**	**0**	**16.923**	**0**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**0**	**0**	**16.923**	**0**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	16.923	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	16.923	0	0

PRIO IP-96: Buurtgerichte zorg
A-1.5.5.: Buurtgerichte zorg en jaarlijks één buurtproject uitwerken.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	**0**	**2.984**	**0**	**0**	**0**	**2.984**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**2.984**	**0**	**0**	**0**	**2.984**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.984	0	0	0	2.984
c. Roerende goederen	0	2.984	0	0	0	2.984

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.984**	**0**
B. Investeringen in materiële vaste activa	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.984**	**0**
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	2.984	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	2.984	0

3.4. Schema T4 - Overzicht van de evolutie van de financiële schulden

T4: Evolutie van de financiële schulden

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 736253 Alg. 52555

Gemeente (0207.467.162)
Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad
Algemeen directeur: Nathalie Creten

OCMW (0212.218.083)
Dokter Vanweddingenlaan 21, 3540 Herk-de-Stad
Financieel directeur: Ive Vanderlee

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	**9.606.521**	**9.163.571**	**8.282.467**	**7.608.228**	**7.175.723**	**6.797.820**
1. Financiële schulden op 1 januari	10.141.965	9.606.521	9.163.571	8.282.467	7.608.228	7.175.723
2. Nieuwe leningen	501.097	717.667	44.592	160.246	358.260	389.047
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-1.036.541	-1.160.617	-925.696	-834.486	-790.764	-766.950
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	**1.036.035**	**1.097.897**	**886.713**	**830.202**	**777.872**	**752.601**
1. Financiële schulden op 1 januari	1.431.592	1.036.035	1.097.897	886.713	830.202	777.872
2. Aflossingen	-1.432.098	-1.098.756	-1.136.880	-890.997	-843.094	-792.221
3. Overboekingen	1.036.541	1.160.617	925.696	834.486	790.764	766.950
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal financiële schulden	**10.642.596**	**10.261.468**	**9.169.180**	**8.438.429**	**7.953.595**	**7.550.421**

3.5. Schema T5 – Toelichting bij de balans

Schema T5: De toelichting bij de balans

STADSBESTUUR HERK-DE-STAD
Pikkeleerstraat 14 - 3540 Herk-de-Stad
Ondernemingsnr.: 0207 467 162

OCMW Herk-de-Stad
Dokter Vanweddingenlaan 21 - 3540 Herk-de-Stad
Ondernemingsnr.: 0212.218.083

Filters

Boekjaar: 2025

Budgettaire entiteiten: OCMW, STAD

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde-verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 18.265.179,18	€ 49.660,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.700,00	€ 1.036,10	€ 0,00	€ 18.322.503,08
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 15.477.247,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.700,00	€ 1.036,10	€ 0,00	€ 15.484.911,21
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 1.787.931,87	€ 49.660,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.837.591,87
C. Materiële vaste activa	€ 44.097.188,98	€ 4.925.578,74	€ 0,00	€ -331.117,97		€ 1.813.836,29	€ 0,00	€ 46.877.813,46
1. Gemeenschapsgoederen	€ 42.833.853,50	€ 4.919.988,65	€ 0,00	€ -331.117,97		€ 1.799.275,92	€ 0,00	€ 45.623.448,26
a. Terreinen en gebouwen	€ 23.443.306,05	€ 1.575.916,77	€ 0,00	€ 47.253,67		€ 493.406,56	€ 0,00	€ 24.573.069,93
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 15.784.598,56	€ 784.762,89	€ 0,00	€ -103.214,45		€ 870.307,27	€ 0,00	€ 15.595.839,73
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 715.127,19	€ 131.136,84	€ 0,00	€ 0,00		€ 149.559,35	€ 0,00	€ 696.704,68
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 603.535,50	€ 64.712,12	€ 0,00	€ 0,00		€ 183.089,25	€ 0,00	€ 485.158,37
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.034.272,36	€ 389.046,93	€ 0,00	€ 0,00		€ 102.913,49	€ 0,00	€ 1.320.405,80
f. Erfgoed	€ 1.253.013,84	€ 1.974.413,10	€ 0,00	€ -275.157,19		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.952.269,75
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 364.304,46	€ 988,46	€ 0,00	€ 0,00		€ 14.560,37	€ 0,00	€ 350.732,55
a. Terreinen en gebouwen	€ 362.527,22	€ 988,46	€ 0,00	€ 0,00		€ 13.967,96	€ 0,00	€ 349.547,72
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.777,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 592,41	€ 0,00	€ 1.184,83
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 899.031,02	€ 4.601,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 903.632,65
a. Terreinen en gebouwen	€ 899.031,02	€ 4.601,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 903.632,65
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 55.291,09	€ 6.836,51	€ 0,00	€ 0,00		€ 17.471,77	€ 0,00	€ 44.655,83

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
OCMW	€ 515.678,90	€ 0,00	€ 30.217,75	€ 0,00	€ 485.461,15
Stad	€ 3.863.243,41	€ 383.939,14	€ 280.140,59	€ 0,00	€ 3.967.041,96
Totaal	€ 4.378.922,31	€ 383.939,14	€ 310.358,34	€ 0,00	€ 4.452.503,11
B. Gecumuleerd overschot of tekort	**Boekwaarde op 1/1**	**Overschot of tekort van het boekjaar**	**Tussenkomst gemeente aan OCMW**	**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
OCMW	€ -962.551,76	€ -1.114.508,29	€ 1.144.726,04	€ 0,00	€ -932.334,01
Stad	€ 11.410.336,55	€ 2.710.981,82	€ -1.144.726,04	€ 0,00	€ 12.976.592,33
Totaal	€ 10.447.784,79	€ 1.596.473,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.044.258,32
C. Herwaarderingsreserves	**Boekwaarde op 1/1**	**Toevoeging**	**Terugneming**	**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stad	€ 9.570,00	€ 8.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.270,00
Totaal	€ 9.570,00	€ 8.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.270,00
D. Overig nettoactief	**Boekwaarde op 1/1**	**Wijziging kapitaal**		**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
OCMW	€ 446.872,86	€ 0,00		€ 0,00	€ 446.872,86
Stad	€ 38.534.305,47	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.534.305,47
Totaal	€ 38.981.178,33	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.981.178,33
Totaal nettoactief	**Boekwaarde op 1/1**			**Mutatie**	**Boekwaarde op 31/12**
OCMW	€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00
Stad	€ 53.817.455,43			€ 1.678.754,33	€ 55.496.209,76
Totaal	€ 53.817.455,43			€ 1.678.754,33	€ 55.496.209,76

Teneinde een negatief netto-actief te vermijden bij het OCMW wordt door de gemeente een tussenkomst aan het OCMW voor een bedrag van 1.144.726,04 euro voorzien.

3.6. Waarderingsregels gemeente

STAD
HERK-DE-STAD

PROVINCIE
LIMBURG

ARRONDISSEMENT
HASSELT

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET SCHEPENCOLLEGE

Zitting van 16 februari 2015

Aanwezig: Dames en Heren: Gruyters Bart, Burgemeester-Voorzitter; Vanleeuw, Guypen, Berden, Vandersmissen en Vanuytrecht, Schepenen en Creten Nathalie, Stadssecretaris.

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN:

Goedkeuring BBC-waarderingsregels gemeente Herk-de-Stad.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus (BBC) van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en later wijzigingen;

Gelet dat gemeente Herk-de-Stad in 2014 is ingestapt in het BBC-systeem;

Gelet op de noodzakelijkheid om, met het oog op de opstelling van de jaarrekening 2014, nieuwe waarderingsregels te hebben, aangepast aan de BBC-regelgeving;

Overwegende de wenselijkheid de waarderingsregels van OCMW en gemeente te harmoniseren;

Gelet op het voorstel van waarderingsregels, opgemaakt door de consultingfirma Q&A, Durmakker 25 te 9940 Evergem, die de gemeente en het OCMW begeleidt in het BBC-traject;

BESLIST:

Artikel 1.
Navolgende BBC-waarderingsregels goed te keuren en toe te passen vanaf de jaarrekening 2014:

WAARDERINGSREGELS Gemeente Herk-de-Stad

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn

activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op deze regel kan het bestuur ervoor opteren om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt dan ten laste van het exploitatieresultaat.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is en-

kel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze worden overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf ho-

ger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankoopprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als **vergoeding** voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **ge-**

meenschapsgoederen zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden (d.i. niet gebruikt worden voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur'). In dat geval zullen deze activa geen gebruikswaarde hebben en zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Dit geldt ook voor de investeringen die later worden gedaan *om het erfgoed in stand te houden.*

Indien het actief dat behoort tot erfgoed toch geheel of gedeeltelijk wordt ingezet voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstenverlening van het bestuur' kan dat actief in die mate tóch een gebruikswaarde hebben. De aanschafwaarde van (dat deel van) het erfgoed dat betrekking heeft op deze specifieke dienstverlening wordt afgeschreven conform de waarderingsregels van niet-erfgoederen. Dit geldt ook voor de investeringen die later aan dat actief worden gedaan met betrekking tot de specifieke dienstverlening verstrekt in dat erfgoed. De boekhoudkundige waarde van het overige deel (dat niet gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur') wordt teruggebracht tot € 1 door uitdrukking van een waar-

devermindering.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, kunnen deze worden overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren wordt een correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NOB (nieuwe OCMW boekhouding). De beginbalans van BBC stemt dus zeker

niet overeen met de eindbalans van de NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

NETTO-ACTIEF

*De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.*

*De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.*

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder wegen worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn.	33 jr 5 jr

Onder de overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	10 jr 5-15 jr
Waterlopen en waterbekkens Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.	33 jr 5-15 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard	33 jr 5-15 jr

van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...)	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr
Rollend materiaal	

Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-

Erfgoed - gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur' - niet gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur'	Cfr. niet- erfgoed -

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Artikel 2.
Afschrift van deze beslissing over te maken aan de dienst Financiën

NAMENS HET SCHEPENCOLLEGE:

In opdracht:
De Secretaris,
W.g. Creten N.

De Burgemeester-Voorzitter,
W.g. Gruyters B.

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT:

Herk-de-Stad, 17 februari 2015.

In opdracht:
De Secretaris,

De Burgemeester,

STAATSBESTUUR HERK-DE-STAD
Prov. Limburg

3.7. Waarderingsregels OCMW

4.2.2. Waarderingsregels

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op deze regel opteert het bestuur ervoor om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige

categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze worden overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankoopprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als **vergoeding** voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden (d.i. niet gebruikt worden voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur'). In dat geval zullen deze activa geen gebruikswaarde hebben en zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Dit geldt ook voor de investeringen die later worden gedaan *om het erfgoed in stand te houden.*

Indien het actief dat behoort tot erfgoed toch geheel of gedeeltelijk wordt ingezet voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstenverlening van het bestuur' kan dat actief in die mate tóch een gebruikswaarde hebben. De aanschafwaarde van (dat deel van) het erfgoed dat betrekking heeft op deze specifieke dienstverlening wordt afgeschreven conform de waarderingsregels van niet-erfgoederen. Dit geldt ook voor de investeringen die later aan dat actief worden gedaan met betrekking tot de specifieke dienstverlening verstrekt in dat erfgoed. De boekhoudkundige waarde van het overige deel (dat niet gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur') wordt teruggebracht tot € 1 door uitdrukking van een waardevermindering.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, kunnen deze worden overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren wordt een correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NOB (nieuwe OCMW boekhouding). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van de NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuiteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

NETTO-ACTIEF

*De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.*

*De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.*

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het	5 jr

informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-

Erfgoed	
- gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur'	Cfr. niet- erfgoed
- niet gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur'	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

3.8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Gemeente

AR	AR Omschrijving	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo	
0120000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	888.956,80	100.326,35	788.630,45	0,00	(1)
0130700	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwerkingsverband	71.318,86	855.826,32	0,00	784.507,46	(1)
0139000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan door vzw sporta tennis	4.450,84	4.450,84	0,00	0,00	(1)
0139002	Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr Sporta padel	24.556,65	28.679,64	0,00	4.122,99	(1)
0940001	Aan te wenden binnen rioleringsfonds	481.685,05	0,00	481.685,05	0,00	(2)
0940002	Openstaand saldo rioleringsfonds	0,00	481.685,05	0,00	481.685,05	(2)

(1) Geeft het bedrag aan leningen van derde partijen (Fluvius, Sporta Tennis en Sport Padel) weer waarvoor de gemeente borg staat bij de banken op 31/12/2025. De door de gemeente gewaarborgde lening vanwege vzw Sporta tennis is volledig afgelost in 2025.

(2) Geeft het bedrag weer binnen het rioleringsfonds waarop de gemeente nog aanspraak kan maken per 31/12/2025. M.b.t. 2025 werd door Fluvius aangegeven dat een toevoeging aan het rioleringsfonds is gepland maar deze nog bevestigd dient te worden door de raad van bestuur en de algemene vergadering. Gelet op deze onzekerheid werd deze toevoeging nog niet geboekt op 2025.

3.9. Overgedragen investeringskredieten naar 2026

Gemeente

Op 23 februari 2026 heeft het college beslist om onderstaande niet-benutte kredieten voor 2025 over te dragen van 2025 naar 2026.

Investeringsproject (met omschrijving)	Overgedragen ontvangstkrediet	Overgedragen uitgavekrediet
IP-10: Bouwgronden Huis van het Kind	345.000	0
IP-15: Verkeersveiligheid/actieve weggebruiker	34.462	47.647
IP-16: Muziekinstrumenten harmonie	0	1.549
IP-19: Technische dienst: technisch materieel	0	3.307
IP-20: Technische dienst: rollend materieel	0	338.000
IP-21: Buitengewoon onderhoud wegennet	0	47.364
IP-24: Wegen- en rioleringsnet	0	179.179
IP-25: Voorzieningen zwakke weggebruiker	0	64.860
IP-26: Opmaak RUP's en plannen	0	55.605
IP-27: Uitbouw trage wegennet	0	37.840
IP-28: Kunstwerken commissie beeldende kunst	0	10.163
IP-29: Nieuw administratief centrum	0	1.092.109
IP-32: Investeringstoelage sportinfrastructuur	0	440.000
IP-35: Uitrusting raadszaal	0	1.828
IP-37: Bos Schulen	0	18.970
IP-43: Investeringen in groene energie	0	30.163
IP-44: Uitleendienst	0	29.898
IP-46: Omvorming oude kerkhoven	0	279.336
IP-49: Aankoop Pater Vanwingplein	0	27.213
IP-51: Duurzaamheid gebouw Markthallen en bibliotheek	0	50.000
IP-52: Inrichting Park Olmenhof	0	39.023

IP-55: Muziekinstrumenten muziekacademie	0	3.482
IP-56: Kinderopvangen en bibliotheekposten in scholen	0	250.000
IP-57: Gemeenschapsvoorziening Schakkebroek	0	91.288
IP-60: Buitengewone onderhoudswerken stadhuis	0	30.520
IP-63: Sporthal Schulen	0	5.787
IP-66: Kerkfabrieken	100.000	111.460
IP-8: Amandinahuis (incl. buitenomgeving)	300.000	109.698
IP-84: Muziekacademie	0	16.144
IP-92: Kerkfabriek Herk-Centrum	0	50.000
IP-95: Noodwoning	74.602	17.169
IP-98: Markt 19	0	20.000
IP-99: Oude toren Schulen	0	5.000
Eindtotaal	**854.063**	**3.504.605**

OCMW

Op 23 februari 2026 heeft het vast bureau beslist om onderstaande niet-benutte kredieten voor 2025 over te dragen van 2025 naar 2026.

Investeringsproject (met omschrijving)	**Overgedragen ontvangstkrediet**	**Overgedragen uitgavekrediet**
IP-1: Informatica		3.547
IP-2: Buitengewone onderhoudswerken IKB		10.397
IP-4: Buitengewone onderhoudswerken bejaardenwoningen		22.075
Eindtotaal	**0**	**36.020**

3.10. Uitvoering budgetten per beleidsitem (uitgezonderd interne facturatie)

Exploitatieuitgaven:

Gemeente

Beleidsitem (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
0020-00: Belastingen	55.213	58.301
0030-01: Roerende voorheffing	6.600	8.371
0030-02: Nalatigheidsintresten	332	332
0030-04: Kosten financieel beheer	4.208	1.403
0030-10: diverse financiële aangelegenheden	3.750	2.892
0040-01: Intresten leningen gemeente	97.112	97.112
0040-05: leningen kerkfabrieken	10.655	10.655
0040-07: Leasingsschuld openbaar verlichtingsnet	27.225	26.380
0050-00: Patrimonium zonder maatschappelijk doel	87.294	76.082
0100-00: Politieke organen	525.973	505.657
0110-01: Verkiezingen	3.100	3.067
0110-02: Lidgeld VVSG	17.811	17.204
0110-10: secretariaat lonen	343.475	343.568
0111-00: Fiscale en financiële diensten	370.756	377.887
0112-00: Personeelsdienst en vorming	280.473	289.927
0114-00: Organisatiebeheersing	17.892	16.900
0115-00: Welzijn op het werk	359.389	394.626
0119-01: Uitleendienst	15.190	9.084
0119-02: Technische dienst	203.022	202.612
0119-03: Algemene diensten	1.062.567	1.059.764
0119-04: Veiligheid	2.130	1.573
0119-11: Afdelingshoofden lonen	194.169	190.907
0119-12: Communicatie lonen	192.664	199.699
0119-13: ICT lonen	157.912	162.575
0119-15: Technische dienst lonen	2.212.320	2.221.368
0119-16: Andere diverse lonen en vergoedingen	10.200	9.998
0119-20: juryleden vergoedingen	4.805	2.464
0130-00: Administratieve dienstverlening	272.406	272.149
0160-00: Hulp aan het buitenland	21.498	16.717
0190-00: Overig algemeen bestuur	126.956	90.111
0200-01: Onderhoud wegennet	64.331	35.614
0200-02: Verkeerssignalisatie	20.965	16.302
0200-03: Wegbeplanting : aankoop en onderhoud	176.039	152.565
0200-04: Wegbermen : onderhoudswerken	127.000	97.019
0200-05: Mobiliteit	4.805	470
0210-00: Openbaar vervoer: Exploitatiekosten	10.929	10.702
0300-01: Bijdrage Limburg.net	632.000	619.311
0300-02: Ophalen afval en huisvuil	3.315	367
0310-02: Beheer van regen en afvalwater	13.378	1.396
0319-00: Onderhoud en ruimen onbevaarbare waterlopen	4.598	3.440
0329-00: Sensibilisering milieu	154.123	142.052
0400-01: Bijdrage aan de politiezone	1.787.212	1.787.212
0410-01: Bijdrage brandweerdienst	624.477	624.477
0430-00: Rampschade	2.552	791

0470-00: Dierenbescherming: werking en ondersteuning	9.671	9.907
0480-00: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	19.269	16.870
0490-01: Overige elementen van openbare orde en veiligheid	16.500	16.140
0500-00: Voorlichting en ondersteuning handel en middenstand	50.360	54.762
0520-00: Toelage VVV dienst	5.576	5.576
0521-00: Toerisme - Sectorondersteuning	10.095	7.690
0530-00: landbouw	563	0
0550-00: Werkgelegenheid	2.398	1.815
0600-00: Ruimtelijke planning	412.780	431.968
0629-00: Overig woonbeleid	266.951	253.987
0630-00: Watervoorziening: onderhoud	7.479	7.706
0670-00: Verbruik openbare verlichting	97.409	95.154
0680-00: Parken en plantsoenen : onderhoud	108.988	88.848
0703-00: Openbare bibliotheek	404.908	392.331
0705-00: Gemeenschapscentrum	101.767	109.860
0705-01: Seniorenoptredens	11.262	11.322
0705-02: Tentoonstellingen	6.384	7.068
0705-03: Overige cultuur	260.081	241.173
0705-10: Cultuur lonen	400.021	407.829
0710-00: Gemeentelijke festiviteiten	79.483	76.361
0711-01: Speelpleinen (o.a. speeltuinen)	3.665	5
0711-02: OSM	31.620	31.993
0720-00: Monumentenzorg	1.564	64
0729-00: Erfgoed	11.066	8.694
0740-00: Sport	543.855	571.218
0740-01: Exploitatie Herkules	43.000	43.819
0750-01: jeugdhuis	56.638	43.140
0750-02: Overige (jeugd)	73.999	53.928
0750-10: Jeugd lonen	61.522	64.057
0790-01: Kerkfabriek Berbroek	7.682	7.682
0790-02: Kerkfabriek Donk	12.187	12.187
0790-04: Kerkfabriek Schakkebroek	76.161	76.161
0790-05: Kerkfabriek Schulen	12.707	12.707
0790-06: Eredienst gebouwen	8.672	464
0800-00: School Berbroek	1.001	20
0820-00: Muziekschool	55.928	54.185
0889-00: Zomerschool	24.500	23.057
0900-00: Sociale bijstand	1.400	363
0930-00: Sociale huisvesting	7.807	0
0944-00: Huis van het Kind - Opvoedingsondersteuning	7.610	4.326
0944-01: Kinderloket	2.601	2.591
0945-00: Kinderopvang	1.279.314	1.239.007
0951-00: Dienstencentrum De Cirkel	345.311	316.929
0959-00: Diensten voor ouderen	22.727	22.685
0984-01: Bestrijding schadelijke dieren en planten	18.600	1.833
0985-00: Gezondheidspromotie en ziektepreventie	37.825	20.088
0990-00: Begraafplaatsen	51.105	42.676
0991-00: Erelonen dokters (crematie)	1.902	3.131
Eindtotaal	**15.386.737**	**15.054.481**

OCMW

Beleidsitem (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
0030-00: Financiële aangelegenheden	4.689	1.667
0030-05: Intresten bankrekeningen	1	0
0030-10: diverse financiële aangelegenheden	1	0
0050-00: Patrimonium zonder maatschappelijk doel	3.937	2.547
0100-00: Politieke organen	105.869	105.093
0110-00: Secretariaat	80.582	83.819
0111-00: Fiscale en financiële diensten	53.181	50.326
0112-00: Personeelsdienst en vorming	182	182
0119-00: Overige algemene diensten	223.572	198.395
0190-00: Overig algemeen bestuur	126.129	113.403
0900-00: Sociale bijstand	1.484.805	1.496.573
0901-00: Voorschotten	400	0
0903-00: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	118.695	97.406
0904-00: Activering van tewerkstelling	181.367	150.163
0905-00: Dienst voor juridische informatie en advies	11.444	11.939
0909-00: Overige verrichtingen inzake sociale uitsluiting	14.114	12.325
0930-00: Sociale huisvesting	81.847	85.965
0930-02: IKB-project	54.604	43.096
0930-03: Marktwoningen (Servaes Vaesplein)	3.789	3.476
0943-00: Gezinshulp	896.437	927.714
0947-00: Klusjesdienst	9.397	6.385
0948-00: Poetsdienst	114.365	94.217
0950-00: Ouderenwoningen	42.981	41.213
Eindtotaal	**3.612.388**	**3.525.903**

Exploitatieontvangsten:

Gemeente

Beleidsitem (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening	
0010-00: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	970.331	973.087	
0010-01: Gemeentefonds	3.529.898	3.545.394	
0010-02: Eliaheffing	151.413	151.413	
0010-03: Gesco-subsidies	661.134	661.134	
0020-00: Belastingen	10.719.925	11.078.102	(1)
0030-05: Intresten bankrekeningen	55.000	61.006	
0030-10: diverse financiële aangelegenheden	3.925	4.252	
0050-00: Patrimonium zonder maatschappelijk doel	147.151	149.970	
0100-00: Politieke organen	19.866	19.866	
0110-10: secretariaat lonen	800	873	
0111-00: Fiscale en financiële diensten	1.024	912	
0112-00: Personeelsdienst en vorming	847	845	
0115-00: Welzijn op het werk	33.706	30.328	
0119-01: Uitleendienst	9.000	10.699	
0119-02: Technische dienst	4.971	8.409	
0119-03: Algemene diensten	45.999	43.852	
0119-11: Afdelingshoofden lonen	542	557	
0119-12: Communicatie lonen	780	691	
0119-13: ICT lonen	524	2.737	
0119-15: Technische dienst lonen	24.194	23.443	
0130-00: Administratieve dienstverlening	868	810	
0190-00: Overig algemeen bestuur	6.803	7.508	
0200-01: Onderhoud wegennet	3.500	3.580	
0200-02: Verkeerssignalisatie	1.000	1.163	
0200-03: Wegbeplanting : aankoop en onderhoud	17.674	17.674	
0210-00: Openbaar vervoer: Exploitatiekosten	150	3.700	
0310-02: Beheer van regen en afvalwater	30.406	0	
0329-00: Sensibilisering milieu	11.951	10.385	
0350-00: Klimaat en energie	16.091	16.193	
0470-00: Dierenbescherming: werking en ondersteuning	200	0	
0480-00: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	28.000	24.100	
0490-01: Overige elementen van openbare orde en veiligheid	0	946	
0500-00: Voorlichting en ondersteuning handel en middenstand	15.100	20.492	
0550-00: Werkgelegenheid	750	750	
0600-00: Ruimtelijke planning	4.068	4.842	
0629-00: Overig woonbeleid	186.751	201.772	
0640-00: Dividenden electriciteit	146.951	146.951	
0640-01: Elektriciteitsvoorziening	20.905	20.905	
0650-00: Dividend gas	95.212	95.212	

0650-01: Gasvoorziening	5.956	5.956	
0660-00: Dividend communicatievoorzieningen	335.705	335.705	
0680-00: Parken en plantsoenen : onderhoud	409	288	
0690-00: Overige nutsvoorzieningen	217.468	319.812	(2)
0703-00: Openbare bibliotheek	12.798	19.929	
0705-00: Gemeenschapscentrum	104.200	124.115	
0705-01: Seniorenoptredens	10.000	10.086	
0705-02: Tentoonstellingen	15.000	18.516	
0705-03: Overige cultuur	54.250	60.434	
0705-10: Cultuur lonen	24.593	14.112	
0710-00: Gemeentelijke festiviteiten	24.600	32.778	
0740-00: Sport	60.143	59.698	
0750-01: jeugdhuis	28.791	23.855	
0750-02: Overige (jeugd)	8.436	7.701	
0750-10: Jeugd lonen	21.643	19.271	
0790-07: Kerkfabrieken : algemeen	10.655	10.655	
0820-00: Muziekschool	209	211	
0889-00: Zomerschool	24.500	25.323	
0903-01: Lokale opvanginitiatieven voor vluchtelingen Oekraïne	11.000	10.650	
0944-00: Huis van het Kind - Opvoedingsondersteuning	5.610	5.709	
0944-01: Kinderloket	2.601	2.105	
0945-00: Kinderopvang	1.073.431	1.088.539	
0951-00: Dienstencentrum De Cirkel	161.871	170.613	
0959-00: Diensten voor ouderen	1.500	2.428	
0985-00: Gezondheidspromotie en ziektepreventie	0	225	
0990-00: Begraafplaatsen	56.408	54.058	
0991-00: Erelonen dokters (crematie)	56	58	
Eindtotaal	**19.239.243**	**19.767.383**	

(1) De ontvangsten uit de aanvullende belasting op de personenbelasting liggen, hoofdzakelijk door een snellere inkohiering, ongeveer 310.000 euro hoger dan geraamd. Daarnaast heeft er ook een overrealisatie van de ontvangsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing plaatsgevonden voor een bedrag van ongeveer 50.000 euro. Verder detail over de verschillende belastingontvangsten kan teruggevonden worden in de documentatie.

(2) Nuhma CV heeft op haar Buitengewone Algemene Vergadering van 18 december 2025 beslist tot de uitkering van een tussentijds dividend 2025 voor een bedrag van 102.344,57 euro.

OCMW

Beleidsitem (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
0010-00: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	59.465	59.416
0010-01: Gemeentefonds	287.679	289.027
0010-03: Gesco-subsidies	129.610	129.610

0030-00: Financiële aangelegenheden	6	13
0030-10: diverse financiële aangelegenheden	0	2
0050-00: Patrimonium zonder maatschappelijk doel	12.500	12.946
0100-00: Politieke organen	3.500	3.506
0110-00: Secretariaat	378	360
0111-00: Fiscale en financiële diensten	234	131
0119-00: Overige algemene diensten	38.409	35.990
0190-00: Overig algemeen bestuur	311	311
0900-00: Sociale bijstand	506.647	527.432
0901-00: Voorschotten	400	0
0903-00: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	135.422	123.214
0904-00: Activering van tewerkstelling	144.209	137.424
0930-00: Sociale huisvesting	234	230
0930-02: IKB-project	80.304	82.587
0930-03: Marktwoningen (Servaes Vaesplein)	46.600	49.074
0943-00: Gezinshulp	925.665	905.472
0947-00: Klusjesdienst	19.000	17.426
0948-00: Poetsdienst	35.935	35.563
0950-00: Ouderenwoningen	106.560	105.361
Eindtotaal	**2.533.068**	**2.515.093**

Financieringsuitgaven

Gemeente

Beleidsitem (met omschrijving)	**Meerjarenplan**	**Jaarrekening**	
0040-02: Aflossingen leningen gemeente	654.859	654.859	
0040-05: leningen kerkfabrieken	34.448	34.448	
0040-07: Leasingsschuld openbaar verlichtingsnet	87.752	102.913	(1)
0600-00: Ruimtelijke planning	50.000	30.500	
0740-01: Exploitatie Herkules	900.000	900.000	
Eindtotaal	**1.727.059**	**1.722.721**	

(1) Door de versnelling van de verledding van de openbare verlichting door Fluvius en de bijkomende opdrachten die in het kader van licht als een dienst beslist werden neemt de leasingschuld (en dus ook de aflossing hiervan) die het stadsbestuur heeft ten opzichte van Fluvius sneller toe dan geraamd.

Financieringsontvangsten

Gemeente

Beleidsitem (met omschrijving)	**Meerjarenplan**	**Jaarrekening**	
0040-04: nieuwe leningen gemeente	500.000	0	(1)
0040-07: Leasingsschuld openbaar verlichtingsnet	241.137	389.047	(2)

0090-00: Overige algemene financiering	383.939	383.939	
0190-00: Overig algemeen bestuur	60.000	60.000	
0600-00: Ruimtelijke planning	10.000	-1.250	(3)
0790-07: Kerkfabrieken : algemeen	39.448	39.448	
Eindtotaal	**1.234.524**	**871.184**	

(1) Door het stadsbestuur werd in 2025 geen lening opgenomen. In het eerste kwartaal van 2026 werd wel een lening voor een bedrag van 3.500.000 euro opgenomen.

(2) Door de versnelling van de verledding van de openbare verlichting door Fluvius en de bijkomende opdrachten die in het kader van licht als een dienst beslist werden neemt de leasingschuld die het stadsbestuur heeft ten opzichte van Fluvius sneller toe dan geraamd.

(3) Een in een voorgaand jaar geboekte waarborg tot zekerheid van de uitvoering tot aanplant van bomen werd in 2025 gecrediteerd.

3.11. Uitvoering investeringsbudgetten per investeringsproject

Investeringsuitgaven per investeringsproject (excl. overdracht)

Gemeente

Investeringsproject (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
IP-1: Informatica	35.024	39.262
IP-105: Markt 17	761.100	760.725
IP-13: Oud gemeentehuis Donk	0	4.602
IP-15: Verkeersveiligheid	52.860	5.213
IP-16: Muziekinstrumenten harmonie	8.139	6.590
IP-17: Huis van het Kind	2.500	2.268
IP-18: Speelpleinen: uitrusting	15.000	14.998
IP-19: Technische dienst: technisch materieel	40.375	37.068
IP-20: Technische dienst: rollend materieel	338.000	0
IP-21: Buitengewoon onderhoud wegennet	110.203	4.087
IP-23: Straatmeubilair	8.500	3.500
IP-24: Wegen- en rioleringsnet	820.997	641.818
IP-25: Voorzieningen zwakke weggebruiker	64.860	0
IP-26: Opmaak RUP's en plannen	62.441	6.837
IP-27: Uitbouw trage wegennet	49.640	11.800
IP-28: Kunstwerken commissie beeldende kunst	21.463	11.300
IP-29: Nieuw administratief centrum	1.483.263	391.154
IP-32: Investeringstoelage sportinfrastructuur	458.598	18.598
IP-35: Uitrusting raadszaal	1.828	0
IP-37: Bos Schulen	18.970	0
IP-42: Rioleringsfonds	63.264	0
IP-43: Investeringen in groene energie	72.755	42.592
IP-44: Uitleendienst	38.000	8.102
IP-45: Technische dienst: nieuw materialendepot	67.503	42.210
IP-46: Omvorming oude kerkhoven	341.520	62.184
IP-48: Mobiele camera's	20.000	19.354
IP-49: Aankoop Pater Vanwingplein	45.844	18.631
IP-51: Duurzaamheid gebouw Markthallen en bibliotheek	50.000	0
IP-52: Inrichting Park Olmenhof	39.023	0
IP-54: Nieuwe website en intranet	12.000	11.616
IP-55: Muziekinstrumenten muziekacademie	3.482	0
IP-56: Kinderopvangen en bibliotheekposten in scholen	250.000	0
IP-57: Gemeenschapsvoorziening Schakkebroek	91.288	0
IP-60: Buitengewone onderhoudswerken stadhuis	30.520	0
IP-63: Sporthal Schulen	10.000	4.213
IP-66: Kerkfabrieken	133.259	21.799
IP-69: Aankoop gronden	5.000	0
IP-79: Opdrachthoudende Vereniging Schulensmeer (OSM)	49.660	49.660

IP-8: Amandinahuis (incl. buitenomgeving)	1.797.654	1.687.956	
IP-83: Openbaar verlichtingsnet Fluvius	241.137	389.047	(1)
IP-84: Muziekacademie	22.500	6.356	
IP-87: Stadhuis: materieel	0	2.199	
IP-92: Kerkfabriek Herk-Centrum	50.000	0	
IP-95: Noodwoning	360.000	342.831	
IP-98: Markt 19	20.000	0	
IP-99: Oude toren Schulen	5.000	0	
Eindtotaal	**8.173.173**	**4.668.567**	

(1) Door de versnelling van de verledding van de openbare verlichting door Fluvius en de bijkomende opdrachten die in het kader van licht als een dienst beslist werden, werd in 2025 meer geinvesteerd dan geraamd.

OCMW

Investeringsproject (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
IP-1: Informatica	3.547	0
IP-2: Buitengewone onderhoudswerken IKB	10.397	0
IP-4: Buitengewone onderhoudswerken bejaardenwoningen	23.064	988
Eindtotaal	**37.008**	**988**

Investeringsontvangsten per investeringsproject (excl. overdracht)

Gemeente

Investeringsproject (met omschrijving)	**Meerjarenplan**	**Jaarrekening**	
IP-10: Bouwgronden Huis van het Kind	345.000	0	(1)
IP-15: Verkeersveiligheid	34.462	0	
IP-66: Kerkfabrieken	100.000	0	
IP-8: Amandinahuis (incl. buitenomgeving)	300.000	0	
IP-95: Noodwoning	74.602	0	
Eindtotaal	**854.063**	**0**	

(1) De verkoop van deze bouwgronden langs het Huis van het Kind werd niet afgerond in 2025 maar is in het eerste kwartaal van 2026 wel gefinaliseerd geraakt.

OCMW

Investeringsproject (met omschrijving)	Meerjarenplan	Jaarrekening
IP-9: Verkoop gronden	6.800	0
Eindtotaal	**6.800**	**0**

3.12. Toelichting bij specifieke evoluties

Als we de jaarrekeningcijfers 2025 vergelijken met deze van de voorgaande jaren zijn er een aantal tendenzen merkbaar.

1) Goederen en diensten

De uitgaven voor goederen en diensten blijken de afgelopen jaren quasi constant te zijn. Uiteraard is er een sterke stijging ten opzichte van de coronajaren (2020-2021) maar dit is hoofdzakelijk te wijten aan het gegeven dat deze uitgaven gedurende deze jaren uitzonderlijk laag lagen.

2) Personeelsgerelateerde uitgaven

De sterk gestegen inflatiecijfers sinds eind 2021 hebben zich vanaf 2022 in de eerste plaats vertaald in een sterke stijging van de loonuitgaven via een aantal spilindexoverschrijdingen waardoor de lonen iedere keer met 2% gestegen zijn. De loonstijgingen die zich in de loop van 2022 hebben voorgedaan komen echter pas volledig tot uiting vanaf 2023 en hebben er dus mee voor gezorgd dat de uitgaven voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen sterk zijn toegenomen in de afgelopen jaren. Ook de verdere stijging in 2024 en 2025 wordt hoofdzakelijk verklaard door de index. Verder speelt ook de grotere invulling van het personeelseffectief binnen de goedgekeurde personeelsformatie een rol.

Specifiek voor 2025 dient nog opgemerkt te worden dat de eenmalige budgettaire impact (0.5 miljoen euro) ten gevolge van de overstap voor de contractuele medewerkers van de vakantieregeling private sector naar de vakantieregeling publieke sector reeds op boekjaar 2025 werd aangerekend waardoor er in 2025 een beperkte overschrijding (0,6%) van het voorziene personeelsbudget heeft plaatsgevonden. De hiervoor in 2026 voorziene kredieten kunnen hierdoor geschrapt worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031.

De impact van deze sterke inflatie komt vanaf 2023 ook tot uiting in twee toelagen die sterk gedreven worden door personeelsgerelateerde uitgaven, nl. de toelage aan de politiezone en de toelage aan de hulpverleningszone.

3) Uitgaven voor individuele hulpverlening door het OCMW

De inflatie sinds eind 2021 komt ook tot uiting in de sociale toelagen/leeflonen. Naast dit prijseffect stellen we ook een sterke toename van het aantal leefloondossiers vast (ook ten gevolge van de Oekraïnecrisis waar we sinds 2023 wel terug een kentering naar beneden kunnen vaststellen). In 2025 zijn deze uitgaven ten opzichte van 2024 wel tijdelijk gestabiliseerd maar vanaf 2026 kunnen we opnieuw een toename verwachten gelet op de beperking van de werkloosheid in de tijd.

Hiermee samenhangend, aangezien de leeflonen grotendeels gesubsidieerd worden door de federale overheid, stellen we voor de specifieke werkingssubsidies vanuit deze overheid dezelfde tendensen vast.

4) Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden

Ten gevolge van de gestegen rentevoeten op de financiële markten (en de contractueel voorziene rentevoetherzieningen die hoofdzakelijk eind 2022 zijn doorgevoerd) is de intrestlast, ondanks de dalende financiële schulden, toegenomen in 2023 in vergelijking met

2021 en 2022. Vanaf 2024 (en ook in 2025) is deze, gelet op afnemende schuldenlast, terug dalende.

Door de versnelling van de verledding van de openbare verlichting door Fluvius en de bijkomende opdrachten die in het kader van licht als een dienst beslist werden neemt de leasingschuld die het stadsbestuur heeft ten opzichte van Fluvius sneller toe dan geraamd waardoor ook de intrestlast op deze schulden toeneemt.

5) Fiscale ontvangsten en boetes

De grootste impact van de inflatie aan de ontvangstenkant doet zich voor bij de belastingsontvangsten waar de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemenen op de onroerende voorheffing sterk zijn gestegen in vergelijking met 2021 en 2022. Ten gevolge van het opzet van deze belastingen komt deze stijging pas echt tot uiting vanaf 2023.

Zoals reeds toegelicht in vorige meerjarenplanaanpassingen/jaarrekeningen worden de ontvangsten uit de personenbelasting van november/december vanaf 2023 in het jaar zelf geboekt waardoor in 2023 eenmalig via een inhaalbeweging 14 maanden in plaats van 12 maanden geboekt zijn. Dit verklaart dan ook de uitzonderlijke hoge ontvangsten uit de personenbelasting voor 2023.

In 2024 werden de geraamde ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting niet volledig gerealiseerd, hoofdzakelijk wegens een vertraging in het inkohieringsritme van deze belasting. Zoals uit de voorliggende jaarrekening blijkt werd dit in 2025 volledig rechtgezet, meer zelfs er heeft een versnelling van de inkohiering plaatsgevonden waardoor er ten opzichte van de raming een meerontvangst van 0.3 miljoen euro werd gerealiseerd in 2025.

Ondanks dat in de laatste meerjarenplanaanpassing rekening gehouden werd met de ontvangen ramingen vanwege de Vlaamse Belastingsdienst werden er ook in 2025 meer ontvangsten gerealiseerd (0,05 miljoen euro) uit onroerende voorheffing.

6) Algemene werkingssubsidies

Ten opzichte van het geraamde stijgingspercentage (3.5%) van het gemeentefonds werd een meeropbrengst van 0.02 miljoen euro gerealiseerd in 2025.

7) Financiële ontvangsten

De ontvangsten uit dividenden zijn, indien we abstractie maken van de eenmalige dividenduitkering in 2024 door Fluvius Limburg in het kader van de verhoging van de participatie in Publi-T door de Vlaamse Energieholding, in 2025 gestegen ten opzichte van voorgaande jaren. Met name Nuhma heeft het door haar uitgekeerde bedrag aan dividend verhoogd vanaf 2025.

8) Investeringsritme

In vergelijking met 2021 (2 miljoen euro), 2022 (4,6 miljoen euro), 2023 (2,8 miljoen euro) en 2024 (3,3 miljoen euro excl. verwerving aandelen Nuhma) werd in 2025 4,6 miljoen euro aan investeringsuitgaven gerealiseerd. De gerealiseerde investeringen in 2025 situeren zich hoofdzakelijk in de wegenis- en rioleringsprojecten (o.a. in samenwerking met Fluvius), de aankoop van Markt 17, de renovatie van het Amandinahuis en de opstart van de renovatie van het oud politiegebouw tot nieuw administratief centrum.

3.13. Financiële risico's

Een lokaal bestuur is voor haar ontvangsten sterk afhankelijk van andere (hogere) overheden. Enerzijds omwille van de subsidies die deze overheden toekennen en anderzijds omwille van de impact dat het door deze overheden gehanteerde belastingregime kan hebben op de belastingsontvangsten van een lokaal bestuur (bv. een nieuwe taxshift). De aanpak van de coronacris en ook de inflatie-/energiecrisis heeft dit bevestigd. Doordat de hogere overheden hun bestaande subsidiekanalen op peil hebben gehouden, en anderzijds bijkomende subsidiekanalen hebben geopend zijn we er in geslaagd om deze crisissen budgettair gezien goed door te komen. Op een bepaald moment zullen de geslane budgettaire gaten, gelet op de geleverde zware financiële inspanningen door de hogere overheden, terug gedicht moeten worden door deze hogere overheden. De nieuwe Vlaamse regering heeft in haar regeerakkoord enerzijds enkele subsidies stopgezet maar ook anderzijds enkele subsidies (her)bevestigd voor de komende jaren. Ook in het federale regeerakkoord staan enkele maatregelen met een financiële impact op de lokale besturen: beperking werkloosheid in de tijd, pensioenhervorming, aanpassingen in de personenbelasting,….. De laatste Septemberverklaring van de Vlaamse regering heeft ons bovendien opnieuw gewezen op het feit dat hoewel er in het regeerakkoord bepaalde afspraken gemaakt zijn deze in de loop van de uitvoering van dit akkoord steeds kunnen aangepast worden.

Als lokaal bestuur dienen we dus attent te blijven voor koerswijzigingen, zowel positief (nieuwe subsidiepotten) als negatief (aanpassingen aan de bestaande subsidiepotten en belastingregimes), die zich voordoen bij deze hogere overheden. We dienen er ons ook van bewust te zijn dat indien een hogere overheid beslist om een bepaalde dienstverlening af te bouwen/stop te zetten, het vaak de lokale overheid zal zijn die het ontstane gat in de dienstverlening zal dienen in te vullen.

De ambitieuze investeringsinspanning die vooropgesteld wordt in de volgende jaren geeft aanleiding tot het aangaan van nieuwe leningen (en een verhoging van de schuldenlast). Deze nieuwe leningen zullen, door de vereiste aflossingen en de te betalen intresten, een langdurige impact hebben op de autofinancieringsmarge van de gemeente. De sterk gestegen rentevoeten kunnen daarbij een significante impact hebben op de financiële gezondheid van het lokaal bestuur. In het meerjarenplan 2026-2031 werd rekening gehouden met een vaste rentevoet van 4% op een termijn van 20 jaar. We dienen er ons wel van bewust te zijn dat de effectieve uitvoering van investeringen vaak vertraging oploopt en dat de werkelijke impact van de vooropgestelde investeringen in het meerjarenplan in de praktijk lager zal uitvallen dan momenteel geraamd.

Op basis van de laatste vooruitzichten wordt er vanuit gegaan dat de responsabiliseringbijdrage de komende jaren sterk zal toenemen. Aangezien er de afgelopen periode een aantal statutaire ambtenaren op pensioen zijn gegaan en dit ook de komende jaren het geval zal zijn en deze vervangen zullen worden door contractuele ambtenaren kunnen we er vanuit gaan dat deze impact nog verder zal toenemen.

Wel wordt deze impact getemperd door de tussenkomst vanuit de Vlaamse overheid (die wel daalt) en de korting door de federale overheid voor de 2de pensioenpijler. Hiernaast zal deze impact ook getemperd worden door het feit dat deze statutairen vervangen zullen worden door 'goedkopere' contractueel tewerkgestelden. Voor de raming van de loonkredieten vanaf 2026 werd vertrokken van de lijst van huidige personeelsleden aangevuld met de geplande aanwervingen voor functies die niet ingevuld zijn en vervangingen van medewerkers die op pensioen zullen gaan. Op zich is dit vanaf 2026 dus een maximaal scenario (ervan uitgaande dat

de indexatie niet verder zal stijgen) omdat in de loop van het jaar altijd wel situaties ontstaan (ziekte, ontslag, onbetaald verlof,..) waardoor de uitvoering van de loonkredieten niet 100% zal zijn.

In het meerjarenplan werden enkele acties vooropgesteld die ook op langdurige termijn een positieve impact kunen hebben op de financiën van de gemeente (afslanking patrimonium, duurzaamheid,..). Indien deze acties niet gerealiseerd worden, worden ofwel ontvangsten/minderuitgaven niet gerealiseerd ofwel dringen zich meeruitgaven op.

Ook de komende jaren wordt verder ingezet op digitalisering en hiertoe werden ook de nodige kredieten ingeschreven. Het feit dat we voor deze digitalisering sterk afhankelijk zijn van onze vaste leverancier(s)(en hun prijszetting), houdt echter een financieel risico in.

Zowel Nuhma als Fluvius hebben de dividendenstromen naar de lokale besturen sterk verhoogd. Het wordt nog afwachten of deze beide ondernemingen erin zullen slagen om hun dividendvooruitzichten ook in de praktijk te realiseren.

Ten gevolge van de geopolitieke onzekerheid en gedragen door de stijgende energieprijzen dreigt het inflatiespook wederom de kop op steken met als gevolg dat de uitgaven voor lonen, werking en investeringen de komende jaren sterker zullen toenemen dan geraamd in het meerjarenplan 2026-2031.

Teneinde deze financiële risico's het hoofd te bieden beschikken we, naast de hierboven reeds vermelde uitgangspunten, over een aantal troeven. Ten eerste wordt in het meerjarenplan 2026-2031, zowel op het vlak van het beschikbaar budgettair resultaat als op het vlak van de autofinancieringsmarge, nog enige marge (hoewel beperkt) voorzien. Ten tweede biedt de standaard voorziene jaarlijkse indexatie van de uitgaven met 2% de mogelijkheid om, moest dit nodig zijn, relatief eenvoudig besparingen te realiseren door het stopzetten van deze standaardindexatie. Ten derde liggen de belastingen, en meer specifiek de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de personenbelasting, relatief laag. Hoewel er hiertoe geen concrete beleidsplannen zijn, betekent dit wel dat er ruimte is voor een verhoging van deze opcentiemen (en een verhoging van de ontvangsten van de gemeente).

3.14. Documentatie

De documentatie bij de jaarrekening bevat de volgende elementen:

1° het overzicht van alle beleidsdoelstellingen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven (ODAA);

2° een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies;

3° per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;

4° een rapport inzake de journaalvolgnummers;

5° een overzicht van de personeelsinzet;

6° een overzicht van de opbrengst per soort van belasting die het bestuur heft;

7° een overzicht van de verbonden entiteiten;

8° rapport debiteurenbeheer;

9° rapport visumverplichting.

Deze documentatie wordt aan de leden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn ter beschikking gesteld via het notulenbeheerssysteem Echo en dit als bijlage bij het punt inzake de jaarrekening.