

Reglement Subsidies Jeugdwerk Herk-de-Stad

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1.

Dit reglement regelt de erkenningsvoorwaarden ter ondersteuning van het jeugdwerk⁽¹⁾ en de subsidieverdeling over de verschillende jeugdverenigingen⁽²⁾ binnen Herk-de-Stad. Eveneens stimuleert dit reglement jeugd, die een leidinggevende verantwoordelijkheid draagt, om vorming te volgen.

Artikel 2.

Dit reglement wordt aangehaald als “het Reglement Subsidies Jeugdwerk Herk-de-Stad”.

Artikel 3.

Elke aanvraag in het kader van dit reglement wordt beoordeeld door de administratie⁽⁴⁾, deze beoordeling wordt daaropvolgend voorgelegd aan de stedelijke jeugdraad⁽³⁾ die hierover een niet bindend advies uitbrengt aan het stadsbestuur. Het stadsbestuur maakt steeds de uiteindelijke beslissing.

Artikel 4.

Elke aanvraag in het kader van dit reglement dient te gebeuren voor 15 oktober en via het online invulformulier dat terug te vinden is op de stedelijke website, met name: www.herk-de-stad.be. Indien een digitale aanvraag via de website niet mogelijk is, wordt de aanvraag ingediend met een e-mail gericht aan jeugd@herk-de-stad.be.

Artikel 5.

Jeugdverenigingen⁽²⁾ die voor hun werking al een aparte forfaitaire subsidie van het stadsbestuur genieten, zoals Speelpleinwerking Kameleon, komen niet in aanmerking voor de subsidie werkingskosten⁽⁵⁾ of de subsidie jeugdkampen, beschreven onder hoofdstuk 3 en 4 van dit reglement. Dit voor zolang deze aparte subsidie blijft bestaan.

Artikel 6.

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° *jeugdwerk*: het sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis;

2° *jeugdvereniging*: een vereniging die zich inspant voor het organiseren van activiteiten en ontmoetingskansen binnen het jeugdwerk;

3° *jeugdraad*: een adviesorgaan dat wordt opgericht om de betrokkenheid en de inspraak van de jeugd te verzekeren;

4° *administratie*: de administratieve entiteit van de Herkse administratieve diensten die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het jeugdbeleid, vermeld in artikel 4, 7°, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

5° *werkingskosten*: de kosten die een jeugdvereniging maakt voor het in stand houden van zijn dagelijkse werking;

6° *kadervorming*: alle vorming die zich richt naar jongeren die een leidinggevende verantwoordelijkheid opnemen en als doel heeft om hen hierin te versterken;

7° *de in de reglementen voorziene faciliteiten voor jeugdwerk*: bij een aantal diensten vanuit het stadsbestuur kunnen erkende verenigingen goedkopere tarieven bekomen;

8° *ledenlijst*: een lijst met de leden van de jeugdvereniging waarin naam, adres en geboortedatum van zowel de groepsbegeleiders als de groepsleden worden opgenomen;

9° *erkenningslijst*: lijst met de erkende jeugdverenigingen in Herk-de-Stad die gepubliceerd wordt op de stedelijke website;

10° *reclamevoering*: uitnodigingen, affiches en/of schermafbbeeldingen van online reclame;

11° *groepsactiviteiten*: eigen georganiseerde activiteiten voor de leden onder begeleiding en zonder winstoogmerk;

12° *groepsweekend*: een meerdaagse groepsuitstap met leden en/of begeleiders van de jeugdvereniging waarbij men het grondgebied van Herk-de-Stad verlaat;

13° *begeleidersweekend*: een groepsweekend dat enkel onder de begeleiders van de jeugdvereniging plaatsvindt en dus zonder leden;

14° *groepsoptreden*: een zelf georganiseerde activiteit waarvan het opzet en de uitvoering in de handen zijn van de leden van de jeugdvereniging. De leden van de jeugdvereniging treden er zelf op. Een voorbeeld hiervan kan een bonte avond (avond waarop de verschillende leeftijdsgroepen van de vereniging elk een afzonderlijk optreden geven) of een toneelspel zijn. Het groepsoptreden heeft een open karakter en staat dus ook open voor niet-leden van de jeugdvereniging;

15° *open activiteit*: zelf georganiseerde activiteit met open karakter, dit wil zeggen zowel toegankelijk voor leden van de vereniging als voor niet-leden. Op die manier kunnen ook niet-leden kennis maken met de werking van de jeugdvereniging. Bijvoorbeeld een startdag of vriendjesdag;

16° *up-to-date website*: een website waarop alle contactinformatie nog correct is op het moment van de subsidieaanvraag. Ook dient er op dat moment inhoud op de website te staan die nog niet ouder is dan 2 maanden. Een mogelijke werkingskalender op de website dient op het moment van de subsidieaanvraag eveneens al aangepast te zijn naar het nieuwe werkingsjaar dat net van start is gegaan;

17° *up-to-date pagina op sociale media*: Een pagina op een sociale media kanaal die regelmatig vernieuwd wordt. Er moeten jaarlijks minimaal 10 berichten worden gepost die inhoudelijk de communicatie naar ouders, leden en derden toe versterken. Voorbeelden van sociale media kanalen zijn Facebook en Instagram;

18° *jeugdkamp*: een meerdaagse groepsvakantie voor kinderen en jongeren onder toezicht van begeleiders die tenminste 4 overnachtingen telt;

19° *werkjaar*: het werkjaar van een jeugdvereniging loopt van 1 september t.e.m. 31 augustus.

Hoofdstuk 2. Erkenning als jeugdvereniging

Artikel 7.

Elke jeugdvereniging⁽²⁾, die een subsidie wil aanvragen of gebruik wil maken van de in de reglementen voorziene faciliteiten voor jeugdwerk⁽⁷⁾, moet eerst erkend zijn via het stadsbestuur.

Artikel 8.

Om voor een erkenning in aanmerking te komen moet de jeugdvereniging voldoen aan onderstaande voorwaarden:

- §1 De jeugdvereniging° bestaat voor tenminste 3/4 uit begeleiding onder de 30 jaar oud.
- §2 De jeugdvereniging bestaat voor tenminste 2/3 uit leden die in Herk-de-Stad gedomicilieerd zijn.
- §3 De jeugdvereniging voorziet in groepsactiviteiten⁽¹¹⁾ voor de jeugd, die:
- gebeuren onder begeleiding;
 - plaatsvinden in de vrije tijd ofwel buiten de schooluren;
 - een vrijwillig karakter hebben;
 - zich richten op een doelgroep van kinderen en jongeren tot 30 jaar
- §4 Er moet sprake zijn van een regelmatige werking. De activiteiten beschreven onder §3 van dit artikel dienen minimaal 10 maal per jaar georganiseerd te worden om in aanmerking te komen voor een erkenning.

Artikel 9.

De jeugdvereniging dient bewijs voor te leggen dat alle voorwaarden in artikel 8 voldaan zijn.

- §1 Als bewijs voor §1 en §2 van artikel 8 dient een ledenlijst⁽⁸⁾ van het **nieuwe** werkjaar⁽¹⁹⁾ te worden voorgelegd.
- §2 Als bewijs voor §4 van artikel 8 wordt er gekeken naar het aantal punten dat men in het voorgaande werkingsjaar kreeg onder het criteria regelmatige werking van de berekening voor de subsidie werkingskosten⁽⁵⁾, terug te vinden onder §2 van artikel 19 in dit reglement.
- §3 Bij een jeugdvereniging, die voor de eerste maal een erkenningsaanvraag indient, wordt als bewijs voor §4 van artikel 8 gekeken naar het extra in te leveren document dat beschreven wordt onder artikel 10.

Artikel 10.

Jeugdverenigingen die voor een eerste maal een erkenningsaanvraag indienen, dienen een extra document aan te leveren. Ook zal de erkenningsaanvraag van hun vereniging in een apart agendapunt worden behandeld door zowel de adviserende jeugdraad⁽³⁾ als het stadsbestuur.

In het extra document wordt de werking van de jeugdvereniging toegelicht en het document bevat minstens:

- §1 Een omschrijving van wat het doel van de jeugdvereniging is.
- §2 Een lijst met het aantal groepsactiviteiten⁽¹¹⁾ per leeftijdsgroep van het voorgaande werkjaar⁽¹⁹⁾. Met duidelijke vermelding van de aard en datum van de activiteiten.

- §3 Een omschrijving van hoe frequent er in het komende werkjaar⁽¹⁹⁾ groepsactiviteiten zullen plaatsvinden voor de leden van de jeugdvereniging en wat de inhoud van deze activiteiten zal omvatten.
- §4 Een omschrijving van welke open activiteiten⁽¹⁵⁾ er zullen worden georganiseerd om ook niet-leden kennis te laten maken met werking van de jeugdvereniging.

Artikel 11.

De erkenning wordt jaarlijks aangevraagd voor 15 oktober in het jaar dat vooraf gaat aan het jaar waarin de erkenning geldig is.

Artikel 12.

Bij erkenning wordt een jeugdvereniging vermeld op de erkenningslijst⁽⁹⁾. Dit gebeurt voor 1 januari.

De jeugdvereniging is dan erkend vanaf 1 januari van het jaar volgend op de aanvraag tot erkenning tot 31 december van datzelfde jaar.

Artikel 13.

Een jeugdvereniging die erkend wordt door het stadsbestuur zal uitgenodigd worden voor de zittingen van de stedelijke jeugdraad⁽³⁾ en kan niet als dusdanig zetelen in een ander gemeentelijk adviesorgaan om daar ook van subsidiëring te genieten.

Hoofdstuk 3: Subsidie werkingskosten

Artikel 14.

Door het stadsbestuur erkende jeugdverenigingen⁽²⁾ kunnen een beroep doen op een subsidie werkingskosten⁽⁵⁾.

Artikel 15.

De volgende documenten dienen steeds bijgehouden en voorgelegd te worden

- §1 De ledenlijst⁽⁸⁾ van het afgelopen werkjaar⁽¹⁹⁾.
- §2 Een lijst met het aantal groepsactiviteiten⁽¹¹⁾ per leeftijdsgroep van het afgelopen werkjaar. Met duidelijke vermelding van de aard en datum van de activiteiten.

Artikel 16.

De volgende documenten dienen bijgehouden en voorgelegd indien van toepassing:

- §1 Een lijst van de deelnemers, een huur- of gebruiksovereenkomst van de weekendplaats en een programma per dag van de groepsweekends⁽¹²⁾ onder het afgelopen werkjaar. Er moet kunnen worden vastgesteld of het om een groepsweekend met leden gaat of over een begeleidersweekend⁽¹³⁾. Het moet duidelijk zijn hoeveel deelnemers er zijn, waar men verblijft en hoeveel nachten men er verblijft.
- §2 Reclamevoering⁽¹⁰⁾ en programma-inhoud van een groepsoptreden⁽¹⁴⁾. De datum, het programma en het bestaan van het evenement moet kunnen worden vastgesteld.

- §3 Reclamevoering⁽¹⁰⁾ en programma-inhoud van maximaal 3 open activiteiten⁽¹⁵⁾. De datum, het programma en het bestaan van het evenement moet kunnen worden vastgesteld.
- §4 Alle edities van een uitgegeven tijdschrift of online nieuwsbrief alsook een link naar de website en de sociale media van de jeugdvereniging.

Artikel 17.

De aanvraag voor het op 31 augustus afgelopen werkjaar⁽¹⁹⁾ wordt voor 15 oktober ingediend.

Artikel 18.

De subsidieverdeling wordt gemaakt op basis van een puntenstelsel. In het puntenstelsel worden per vereniging punten gegeven op basis van de criteria beschreven onder artikel 19 van dit reglement. Het totale beschikbare subsidiebedrag voor werkingskosten⁽⁵⁾ wordt gedeeld door het totaal aantal behaalde punten van alle jeugdverenigingen samen. Zo komen we aan een subsidiebedrag per punt. Om het subsidiebedrag per vereniging te bekomen, vermenigvuldigen we het totaal aantal behaalde punten per vereniging met dat subsidiebedrag per punt.

Artikel 19.

De punten worden verdeeld op basis van volgende criteria:

§1 Het aantal leden, inclusief groepsbegeleiders.

Er worden 10 punten toegekend per lid

Bij twijfel over de ledenlijst kan de administratie⁽⁴⁾ extra bewijsvoering opvragen bij de jeugdvereniging in de vorm van het verzekeringsbewijs van het aantal ingeschreven leden of in de vorm van ondertekende inschrijvingsfiches.

§2 Regelmatige werking

De punten voor regelmatige werking worden verdeeld op basis van onderstaande tabel.

Aantal groepsactiviteiten per jaar	< 10	10-39	40-59	60-79	80-119	> 120
Aantal toegekende punten	0	100	400	600	800	1200

- Tachtig procent van de opgegeven activiteiten dienen plaats te vinden in Herk-de-Stad.
- We nemen enkel het aantal groepsactiviteiten⁽¹¹⁾ van de 4 leeftijdsgroepen waarvoor het meeste activiteiten werden georganiseerd op in het totaal aan groepsactiviteiten. Dit doen we omdat er binnen onze verschillende jeugdverenigingen niet steeds hetzelfde aantal leeftijdsgroepen gehanteerd wordt.
- Als een jeugdvereniging voor dit criterium 0 punten scoort, dan wordt de erkenningsaanvraag van de vereniging in het daaropvolgende jaar behandeld als die van een nieuwe jeugdvereniging zonder voorgaande erkenning zoals beschreven onder artikel 10 van dit reglement.

§3 Groepsweekends

Punten = het aantal deelnemende leden (inclusief begeleiders) x het aantal overnachtingen

- Een weekend wordt voor maximaal 3 overnachtingen in aanmerking genomen.
- Er wordt slechts één begeleidersweekend⁽¹³⁾ in aanmerking genomen.
- Er worden in totaal maximaal 5 groepsweekends⁽¹²⁾ in aanmerking genomen.

§4 Groepsoptredens

Een groepsoptreden levert 200 punten op

- Er wordt slechts één groepsoptreden⁽¹⁴⁾ in aanmerking genomen.

§5 Open activiteiten

Elke open activiteit⁽¹⁵⁾ levert 100 punten op

- Activiteiten met winstoogmerk komen niet in aanmerking. Eetdagen of fuiven worden dus niet onder dit criterium geaccepteerd.

§6 Interne communicatie: tijdschrift of online nieuwsbrief

Elke editie levert 50 punten op

- Er worden maximum 5 edities in aanmerking genomen.
- Enkel een eigen uitgave voor leden en/of ouders wordt beschouwd als tijdschrift of nieuwsbrief. Dit kan zowel in papieren versie als via mail worden geaccepteerd.
- Elke editie dient tenminste een inhoud in verhouding met vier A4-pagina's te bevatten.
- Een kampboekje of weekendboekje wordt voor dit criterium niet geaccepteerd.
- Elk tijdschrift of elke nieuwsbrief dient gericht te zijn naar de volledige jeugdvereniging en niet naar één afzonderlijke leeftijdsgroep van de jeugdvereniging om geaccepteerd te kunnen worden.

§7 Externe communicatie: website en sociale media

Een up-to-date website⁽¹⁶⁾ levert 150 punten op

Een up-to-date pagina⁽¹⁷⁾ op sociale media levert 100 punten op

- Er kunnen slechts punten verkregen worden voor één website en voor één pagina op sociale media, beide zijn wel cumuleerbaar met elkaar.
- De administratie⁽⁴⁾ beoordeelt of een website of een pagina op sociale media nog up-to-date is.

§8 Zitpenningen

Elke vergadering levert 50 punten op

- Er wordt verwacht dat er liefst twee en op zijn minst één persoon van elke jeugdvereniging aanwezig is op de vergaderingen van de stedelijke jeugdraad⁽³⁾. De aanwezigheden worden geregistreerd door de administratie⁽⁴⁾.

Artikel 20.

Wanneer verschillende jeugdverenigingen samenwerken voor het behalen van punten binnen bepaalde criteria van artikel 20. Dan zullen de punten die behaald werden voor deze criteria worden opgesplitst tussen de samenwerkende jeugdverenigingen. Bijvoorbeeld een open activiteit die door twee verenigingen samen wordt georganiseerd, zal voor elk van deze verenigingen 50 punten opbrengen in plaats van de normale 100 punten.

Hoofdstuk 4: Subsidie jeugdkampen

Artikel 21.

Door het stadsbestuur erkende jeugdverenigingen⁽²⁾ kunnen beroep doen op een specifieke subsidie voor jeugdkampen⁽¹⁸⁾.

Artikel 22.

De aanvraag voor jeugdkampen⁽¹⁸⁾ die plaatsvonden in het op 31 augustus afgelopen werkjaar⁽¹⁹⁾ worden voor 15 oktober ingediend.

Artikel 23.

De volgende documenten dienen bijgehouden en voorgelegd te worden:

- §1 Een lijst met de deelnemers van het jeugdkamp inclusief begeleiders en opgedeeld per leeftijdsgroep.
- §2 Een lijst met de data van aanwezigheid op het jeugdkamp per leeftijdsgroep.
- §3 Een huur- of gebruiksovereenkomst van de kampplaats
- §4 Een programma per dag van het jeugdkamp.

Artikel 24.

Er wordt jaarlijks maximum één jeugdkamp aanvaard per jeugdvereniging.

Artikel 25.

De subsidieverdeling wordt gemaakt op basis van een puntenstelsel. In het puntenstelsel worden per vereniging punten gegeven op basis van de criteria onder artikel 26 van dit reglement. Het totale beschikbare subsidiebedrag voor jeugdkampen wordt gedeeld door het totaal aantal behaalde punten van alle jeugdverenigingen samen. Zo komen we aan een subsidiebedrag per punt. Om het subsidiebedrag per vereniging te bekomen, vermenigvuldigen we het totaal aantal behaalde punten per vereniging met dat subsidiebedrag per punt.

Artikel 26.

De puntenverdeling gebeurt als volgt:

Het aantal deelnemers x het aantal overnachtingen = het aantal punten

Hoofdstuk 5: Subsidie Kadervorming

Artikel 27.

Jongeren, die een vorming volgen om zichzelf te verbeteren in het kader een leidinggevende verantwoordelijkheid in het jeugdwerk⁽¹⁾ te dragen, kunnen een gedeelte van de kostprijs van deze vorming recupereren via de subsidie kadervorming⁽⁶⁾.

Artikel 28.

Voorwaarden om aanspraak te maken op een subsidie kadervorming⁽⁶⁾ zijn:

- §1 Inwoner zijn van Herk-de-Stad sinds de dag van het volgen van de cursus.
 - Indien men geen inwoner is van Herk-de-Stad kan er enkel een subsidie uitbetaald worden indien de aanvrager lid is van een erkende Herkse jeugdvereniging⁽²⁾ en in de eigen gemeente geen recht heeft op een subsidie kadervorming.
- §2 Zowel de cursus zelf als de inrichtende organisatie is erkend door het Departement Cultuur, Jeugd & Media – Afdeling Jeugd.
- §3 De leeftijd van de deelnemers is minimaal 15 jaar en mag niet hoger zijn dan 30 jaar op het moment dat de cursus gevolgd wordt.
- §4 Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, dient de cursus een minimum duur te hebben van 4 uur werkelijke vorming.
- §5 Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, is de minimumprijs van de cursus vastgesteld op 12,50 euro.

Artikel 29.

Het bedrag van de subsidie wordt als volgt vastgesteld:

- §1 Het bedrag bedraagt maximaal 80% van de effectieve kostprijs van de kadervorming⁽⁶⁾.
- §2 Er kan maximaal 150 euro per aanvraag worden uitgekeerd.
- §3 Indien het voorziene budget beschreven onder artikel 36 van dit reglement ontoereikend is, zal het aan elke rechthebbende toekomende bedrag proportioneel verminderd worden.

Artikel 30.

De aanvraag moet volgende gegevens bevatten:

- §1 naam, adres, telefoonnummer en geboortedatum van de cursist;
- §2 naam en adres van de organisatie of de persoon die de cursus betaald heeft;
- §3 bankrekeningnummer waarop uitbetaald mag worden;
- §4 een bewijs van het volgen van de cursus, met vermelding van de kostprijs en de duur van de cursus, afgeleverd door de inrichtende organisatie.

Hoofdstuk 6: Verdeling Subsidiebedrag Jeugd

Artikel 31.

Er wordt door het stadsbestuur een jaarlijks terugkerend bedrag beschikbaar gesteld in de begroting dat bestemd is voor de subsidies van de Herkse jeugdverenigingen⁽²⁾.

Artikel 32.

Dit totaalbedrag wordt verdeeld over de deelsubsidies werkingskosten⁽⁵⁾, jeugdkampen en kadervorming⁽⁶⁾.

De subsidie werkingskosten krijgt 65% van het totale bedrag toegewezen. De subsidie jeugdkampen bestaat uit 25% van het totale bedrag en de overblijvende 10% wordt toegewezen aan de subsidie kadervorming.

Artikel 33.

Wanneer het bedrag aan subsidies kadervorming niet volledig wordt gebruikt, zal het overblijvende bedrag in deze deelsubsidie worden toegevoegd aan de deelsubsidie werkingskosten.

Hoofdstuk 7: Bepalingen over de gegevensverwerking

Artikel 34.

- §1 De gegevensverwerking aangaande dit reglement gebeurt steeds conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679).
- §2 De administratie treedt op als de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7) van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van dit reglement, namelijk bij:
- het ontvangen, beoordelen en verwerken van aanvragen tot erkenning en subsidiëring;
 - het toezicht op de uitvoering van de activiteiten waarvoor een subsidie of erkenning wordt ontvangen;
 - de ondersteuning van de gesubsidieerde jeugdverenigingen.
- §3 De verwerking van de persoonsgegevens in het kader van dit reglement kan betrekking hebben op al de volgende categorieën van persoonsgegevens:
- de volgende identificatiegegevens: de naam en voornaam; de geboortedatum;
 - de volgende financiële gegevens: huur- of gebruiksovereenkomst; bankrekeningnummer;
 - de volgende contactgegevens: telefoonnummer; e-mailadres;
 - het geslacht;
 - de woonplaats.
- §4 De volgende categorieën van personen hebben toegang tot de verwerkte persoonsgegevens, in het kader van de uitvoering van dit reglement:
- 1° de personeelsleden van de administratie;
- 2° de begeleiders van de jeugdverenigingen.
- §5 De persoonsgegevens die door de administratie worden verwerkt, kunnen uiterlijk bewaard worden tot tien jaar na afloop van de uitvoering van de taken vermeld in paragraaf 2 van dit artikel. Dit conform artikel III.87, §1, eerste lid, 3°, van het "Bestuursdecreet van 7 december 2018".

Artikel 35.

Rechten van de betrokkenen

- §1. Elke betrokkene wiens persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van dit reglement, heeft de volgende rechten conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679):
- **Recht op inzage:** De betrokkene heeft het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke bevestiging te krijgen of zijn/haar persoonsgegevens worden verwerkt. Indien dit het geval is, heeft de betrokkene het recht om inzage te krijgen in deze persoonsgegevens, alsook in de informatie over de verwerkingsdoeleinden, de categorieën van persoonsgegevens die worden verwerkt, de ontvangers van de gegevens, en de bewaartermijnen.
 - **Recht op rectificatie:** De betrokkene heeft het recht om onjuiste of onvolledige persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te laten corrigeren door de verwerkingsverantwoordelijke.
 - **Recht op beperking van de verwerking:** De betrokkene kan, in bepaalde omstandigheden, vragen om de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens te beperken, bijvoorbeeld wanneer de juistheid van de gegevens wordt betwist of de verwerking onrechtmatig is, maar de betrokkene zich verzet tegen het wissen van de gegevens.
 - **Recht op gegevenswissing ("recht op vergetelheid"):** De betrokkene heeft het recht om zijn/haar persoonsgegevens te laten wissen, op voorwaarde dat de gegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of wanneer de verwerking onrechtmatig is.
- §2. Om gebruik te maken van deze rechten kan de betrokkene schriftelijk contact opnemen met de administratie via jeugd@herk-de-stad.be of een schriftelijk verzoek indienen bij het stadsbestuur.
- §3. De administratie zal binnen een termijn van één maand reageren op verzoeken tot uitoefening van de hierboven vermelde rechten, tenzij de complexiteit van het verzoek of het aantal verzoeken een verlenging van de termijn rechtvaardigt, in welk geval de betrokkene hiervan op de hoogte wordt gesteld.

Hoofdstuk 8: Slotbepalingen

Artikel 36.

De volgende regelingen worden bij het in werking treden van dit reglement opgeheven:

- §1 De subsidiereglementen voor betoelaging in het kader van het jeugdwerkbeleidsplan die werden goedgekeurd in de gemeenteraadsbesluiten van 09/04/2001 en 16 december 2002;
- §2 Het reglement subsidie kadervorming dat werd goedgekeurd in het gemeenteraadsbesluit van 21 juni 2021.

Artikel 37.

Dit reglement zal in werking treden vanaf 1 november 2024.

Artikel 38.

De stad Herk-de-Stad behoudt zich het recht de wijzigingen, die in het Reglement Subsidies Jeugdwerk Herk-de-Stad zijn aangebracht ten opzichte van de reglementen genoemd onder artikel 36, met terugwerkende kracht toe te passen. Dit recht wordt enkel uitgeoefend indien de subsidies nog niet zijn berekend of uitgekeerd.

Betrokken jeugdverenigingen zullen tijdig en schriftelijk op de hoogte worden gesteld van deze wijzigingen. De stad zorgt ervoor dat wijzigingen steeds worden toegepast met respect voor het vertrouwensbeginsel en de rechtszekerheid van de betrokken verenigingen.