

**BESLUITENLIJST DER VERGADERING VAN HET VAST BUREAU**  
**GEHOUDEN OP MAANDAG 22 JUNI 2020 ..... 1<sup>STE</sup> OPROEP**

**Aanwezig:** Bert Moyaers, voorzitter  
Mark Vanleeuw, Gert Vandersmissen, Marijke Berden,  
Bart Gruyters, toegevoegd schepen - voorzitter Bijzonder Comité  
voor de Sociale Dienst  
Nathalie Creten, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Guido Ector, Schepen

**Afwezig** /

**HET VAST BUREAU**

1. **Vorig verslag**  
A. **Goedkeuring van de ontwerpnotulatie van de vorige zitting van het Vast Bureau.**  

De ontwerpnotulen van de vorige zitting van het Vast Bureau worden na volgende aanpassing goedgekeurd.

Agendapunt 6

Het reglement mobiele toestellen wordt goedgekeurd in eerste lezing en na het vakbondsoverleg voorgelegd voor goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen ter agendering op de gemeenteraad van september.
2. **Financiële dienst:**  
A. **Bestelbonnen.**  

De bestelbonnen gekend onder de nummers 32 tot en met 34 worden goedgekeurd

B. **Bevel aan de algemeen directeur en de financieel directeur tot het betalen van de facturen ten laste van het OCMW.**  

De facturen genummerd van 790 tot en met 795 worden als ten laste van het OCMW beschouwd en mogen uitbetaald worden.
3. **Personeelsaangelegenheden:**  
A. **Goedkeuring ontslag verzorgende thuiszorgdiensten, met onderlinge toestemming.**  

B. **Wijziging terbeschikkingstellingsovereenkomst voltijds technisch beambte in het kader van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke OCMW-wetgeving.**
4. **Secretariaat:**  
A. **Kennisname van verslagen, briefwisseling e.a.**  

B. **Kennisgeving beslissingen van de algemeen directeur**

C.

TER AGENDERING OP DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN:  
Kennisname rapportering organisatiebeheersing

Besloten in zitting van heden

**Namens het Vast Bureau**

**Op bevel:**

**de algemeen directeur**

**de voorzitter**

**Nathalie Creten**

**Bert Moyaers**