

Zitting van de gemeenteraad 11 februari 2019

Aanwezig	Paul Buekers, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Schepenen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Wim Berden, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Raadsleden Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	/
Afwezig	/

DE GEMEENTERAAD

Openbaar

Vorig verslag

1 Goedkeuring verslag.

Feiten en context

Het verslag van de voorgaande vergadering werd zonder opmerkingen aanvaard.

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Secretariaat

2 Kennisname van de verdeling van de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het noodzakelijk is voor de goede gang van de stedelijke bestuursactiviteiten, de bevoegdheden en bijzondere taken van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen onderling te verdelen;
Overwegende dat deze bevoegdheidsverdeling louter een organisatorische doelstelling heeft en geen afbreuk doet aan het decretaal opgelegde collegiale karakter van het bestuurlijk orgaan.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 2 januari 2019 tot bepaling van de rangorde van de schepenen;

Beslissing:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de bevoegdheden en bijzondere taken van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen, voor zover deze verdeling beperkt blijft tot opdrachten van feitelijke controle op sommige gemeentediensten en de voorbereiding van dossiers die verband houden met de werkzaamheden van die diensten, te verdelen als volgt:

Bert Moyaers (sp.a)

Burgemeester

Algemene administratie, Financiën, Justitie, Politie, Brandweer, Privaat patrimonium, Personeel en Erediensten.

Mark Vanleeuw (Open VLD)

1^e Schepen: Schepen van Openbare werken, Mobiliteit en Communicatie

Openbare werken, Onderhoud (wegen/plantsoenen/gebouwen/begraafplaatsen), Mobiliteit & Verkeer, Uitleendienst, Land- & tuinbouw en Communicatie & Inspraak

Marijke Berden (CD&V)

2^e Schepen: Woonbeleid, Sociale zaken, Toerisme en Burgerzaken

Woonbeleid, Sociale zaken (Buitenschoolse kinderopvang, de Cirkel, Senioren, Gehandicaptenbeleid), Waterlopen, Toerisme en Burgerlijke stand & Bevolking

Gert Vandersmissen (Open VLD)

3^e Schepen: Sport, Bibliotheek en Lokale economie

Sport, Bibliotheek en Lokale economie (m.i.v. tewerkstelling)

Guido Ector (sp.a)

4^e Schepen: Jeugd, Leefmilieu, Onderwijs en Internationale samenwerking

Jeugd, Leefmilieu, Dierenwelzijn, Onderwijs en Internationale samenwerking

Bart Gruyters (CD&V)

5^e Schepen: Cultuur, Ruimtelijke ordening en Sociale bijstand

Cultuur (m.i.v. erfgoed), Ruimtelijke Ordening en Bijzonder comité voor sociale dienst

Artikel 2.

Zonder voorafgaandelijke uitnodiging zal het College van Burgemeester en Schepenen in de toekomst vergaderen, alle maandagen om 16.30 uur, uitgezonderd de wettelijke feestdagen.

Tijdens het zomerverlof zullen de vergaderingen in onderling overleg geregeld worden.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de leden van het College van Burgemeester en Schepenen;
- de verschillende gemeentediensten.

Financiën

3

Kennisname advies budgetwijziging 1-2018 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herk-de-Stad.

Inhoudelijke motivering

Gelet op de noodzakelijkheid welbepaalde aanpassingen en actualisaties aan te brengen aan het budget 2018;

Gelet op het voorliggende ontwerp van budgetwijziging 1-2018;

Gelet op het feit dat de budgetwijziging, past in het laatst goedgekeurd meerjarenplan als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- 1° de doelstellingennota van het budget bevat voor het financiële boekjaar de beleidsdoelstellingen en actieplannen die ook in de strategische nota van het meerjarenplan zijn opgenomen;
- 2° het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar in het budget is groter dan of gelijk aan nul;

3° de autofinancieringsmarge van het financiële boekjaar in de budgetwijziging is groter dan of gelijk aan de autofinancieringsmarge van hetzelfde financiële boekjaar in het laatst goedgekeurde meerjarenplan;
Gelet dat geen extra gemeentelijke bijdrage wordt gevraagd;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn; de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Beslissing:

Artikel 1.

Kennis te nemen dat het college de budgetwijziging 1-2018, die in evenwicht wordt voorgelegd, gunstig adviseert.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

4 Kennisname advies Budget 2019 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herk-de-Stad.

Inhoudelijke motivering

Gehoord wordt de heer Ive Vanderlee, waarnemend financieel directeur;
Gelet op het voorliggende ontwerp van budget 2019;
Gelet op het feit dat het budget of het éénjarig meerjarenplan voor 2019 niet hoeft te passen in het lopend meerjarenplan 2014-2019;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn; de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Beslissing:

Artikel 1.

Kennis te nemen dat het college het budget 2019 dat in evenwicht wordt neergelegd gunstig adviseert.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

5 Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Inhoudelijke motivering

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code in 2017 naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het retributiereglement van 9 november 2015 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein;

Gelet dat de termijn van het retributiereglement van 9 november 2015 eindigde op 31 december 2018;

Financiële impact

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de in het kader van dit retributiereglement ingeschreven ontvangsten in het budget 2019;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data,

ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
 - alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2019 voor een termijn eindigend op 31 december 2019.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,17 euro, voor werken in voetpaden 1,63 euro en voor werken in aardewegen 0,98 euro.

Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60 % van hogervermeld(e) bedrag(en).

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Grondgebiedszaken

TD-P

Gelet op het positief advies van de korpschef van de lokale politiezone Limburg Regio Hoofdstad van 14 januari 2019;

Gelet op de voorgaande gemeenteraadsbeslissing aangaande camerabewaking op het openbaar domein. Zijnde de gemeenteraadsbeslissingen d.d. 09 maart 2015, 27 juni 2016 en 12 september 2016;

Overwegende de aankoop van 3 vaste camera's voor de omgeving van de sporthal Herkules;

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de gemeente zware investeringen doet op het vlak van preventie en sensibilisering;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel kan vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel is voor de gerichte en efficiënte politie-inzet;

Overwegende dat de invoering van vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats voor advies voorgelegd moet worden aan de gemeenteraad voor die wegen waarvoor de gemeente bevoegd is;

Overwegende dat de gemeenteraad daarbij de korpschef van lokale politie moet raadplegen teneinde een veiligheidsadvies te verkrijgen;

Overwegende dat er rekening gehouden moet worden met de aanbevelingen omtrent de bescherming van de privacy en de persoonlijke levenssfeer met betrekking tot cameratoezicht op de openbare weg;

Overwegende dat de nodige waarschuwingen in de buurt worden aangebracht opdat de burger geïnformeerd is over het cameratoezicht op de plaatsen die hij betreedt;

Overwegende dat voorafgaand aan het gebruik van de bewakingscamera's ook gecommuniceerd wordt via media;

Overwegende dat de gemeente de houder is van de opname en de gemaakte beelden en dat zij in samenspraak met de korpschef van de lokale politie de personen aanduidt die toegang hebben tot de verwerking en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld

Overwegende dat de aanwezigheid van bewakingscamera's op het grondgebied zal toelaten om de volgende lokale doeleinden te bereiken: De overlast rond de sporthal Herkules beter te kunnen aanpakken. Enkele voorbeelden van overlast die voorkomen rond de sporthal Herkules zijn: vandalisme, het betreden van het plat dak, sluikstorten, ...

Overwegende dat de gemeenteraad een advies dient te geven over de betrokken niet-besloten plaats, de perimeter van de plaatsing en het gebruik van de vaste bewakingscamera;

Overwegende de toelichtingen ter zitting;

Wettelijke motivering

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

Gelet op Verord. (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot "GDPR";

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 21 maart 2018 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's met bijzonderheid art. 5, §2 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's bepaalt artikel 5 § 1 dat de beslissing tot het plaatsen van één of meer vaste bewakingscamera's in een niet-besloten plaats wordt genomen door de verwerkingsverantwoordelijke, die alleen maar een openbare overheid kan zijn;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing en het gebruik van vaste bewakingscamera's rond de sporthal van Herkules

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22

december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:
- de technische dienst planning.

7 Reglement cameratoezicht op het openbaar domein.

Feiten en context

Gelet op de aankoop van 3 vaste camera's aan de sporthal Herkules voor het aanpakken van de overlast rond de sporthal;

Gelet op de aankoop van 2 mobiele verplaatsbare camera's ter preventie van sluikstort, zwerfvuil;

Gelet dat er voor cameratoezicht op het openbaar domein een reglement dient opgemaakt te worden;

Wettelijke motivering

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

Gelet op Verord. (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot "GDPR";

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 21 maart 2018 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's met bijzonderheid art. 5, §2 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van de bewakingscamera's

Gelet op de wet van 21 maart 2017 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's bepaalt artikel 5 § 1 dat de beslissing tot het plaatsen van één of meer vaste bewakingscamera's in een niet-besloten plaats wordt genomen door de verwerkingsverantwoordelijke, die alleen maar een openbare overheid kan zijn;

Beslissing:

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers, Johny Franssen), 4 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Gunter De Ryck)

Artikel 1.

Het navolgend reglement voor cameratoezicht op het openbaar domein goed te keuren:

artikel 1: Begripsbepalingen

1. "Wet van 30 juli 2018", de wet van 30 juli 2018 tot bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen
2. "camerawet", de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.
3. "verantwoordelijke voor de verwerking ", degene, die de beslissing neemt tot de plaatsen van het camerasysteem en dit systeem beheert. De gemeente Herk-de-Stad is er verantwoordelijk voor de verwerking van de opname en de gemaakte beelden.
4. "verwerker", degene, die de zorg heeft over de technische verwerking van de gegevens of daarin een aandeel heeft. De gemeente en de korpschef duiden de personen aan die toegang hebben tot het bekijken en mededelen alsook tot de verwerking van de beelden en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld, binnen het kader van de gestelde doelstellingen. De politie zal enkel de beelden bekijken en mogelijks in beslag nemen vooronderzoeken die bij hen gemeld worden. De politie zal niet instaan voor het beheer noch van de hardware noch van de software of de bewaring van de beelden.
5. "GBA", de gegevensbeschermingsautoriteit (voorheen gekend als de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer - CBPL).

6. "cameratoezicht", toezicht met behulp van camera- en videotechnieken voor veiligheidsdoeleinden.
7. "verwerking van beelden", elk opnamesysteem, analoog of numeriek, al dan niet onderbroken, met afzonder bewaring van deze opnames, op welke drager dan ook

artikel 2: Doel van de verwerking van beelden

De verwerking van beelden omvat volgende doelstellingen:

- o voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van misdrijven tegen de veiligheid van personen of goederen;
- o voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast; (o.a. zwerfvuil, ...)
- o verschaffen van informatie die de politie in staat stelt bedoelde overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen
- o verhogen van de pakkans van de daders van die misdrijven bij de bestrijding van de criminaliteit
- o daders, verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers opsporen en identificeren
- o optimaliseren van de ingezette gemeentelijke preventieve maatregelen in combinatie met politietoezicht

artikel 3: Categorieën van personen opgenomen in de verwerking van beelden

De verwerking van beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera.

3 vaste camera's zullen geplaatst worden aan de sporthal Herkules - Ursulinenstraat 1

De verplaatsbare camera's kunnen op het openbaar domein over héél het grondgebied van Herk-de-Stad geplaatst worden. Vooral op plaatsen waar overlast zoals sluikestorten wordt vastgesteld of verwacht wordt.

Er wordt op toegezien dat de bewakingscamera niet specifiek gericht wordt op een plaats waarvoor de verantwoordelijke voor de verwerking niet zelf de gegevens verwerkt, tenzij hij daarvoor expliciete toestemming heeft van de verantwoordelijke voor de verwerking van de betrokken plaats.

artikel 4: Soorten van gegevens, wijze van verkrijging

De cameraopnames zijn van een zodanige kwaliteit dat personen te identificeren zijn op de beelden.

De in het eerste lid bedoelde gegevens worden verkregen:

- o met behulp van een verplaatsbare camera in de openbare ruimte die niet in real time opgevolgd worden (opnames)
- o door een permanente registratie

De bewakingscamera mag in geen geval gericht worden om beelden op te leveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Elk heimelijk gebruik van de camera's is verboden.

artikel 5: Het beheer, de bewerking en de verwerking van beelden

De verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden is de gemeente Herk-de-Stad. De beelden moeten een watermerk bevatten om de echtheid te garanderen. De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

artikel 6: Toegang tot de beelden

Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- o de korpschef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad
- o de door de korpschef of gemeente aangewezen (politie) functionarissen
- o de verwerker / de stafmedewerker veiligheid

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren. De korpschef en de gemeente waken erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem. Bij langdurige afwezigheid van de verwerker of bij hoogdringendheid of noodzaak kan het college van burgemeester en schepenen een vervanger aanduiden voor de verwerker. In het geval van een onderzoek naar overlast, kan de verwerker de verkregen gegevens doorgeven aan de gemeentelijke ambtenaren / omgevingsambtenaren voor het opmaken van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie / milieu-inbreuk of milieumisdrijf.

artikel 7: Verbanden met andere persoonsregistraties

Deze verwerking van beelden heeft in principe geen verbanden met andere persoonsregistraties.

De politie kan de gegevens uit de registratie gebruiken als bewijsmateriaal bij een incident vallende onder de cameradoelstelling vermeld in artikel 2.

artikel 8: Verstrekking aan gemeentelijke en niet-gemeentelijke organisaties

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden.

In het kader van de opmaak van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie / milieu-inbreuk of milieumisdrijf kunnen ook gegevens worden verstrekt aan de betreffende politiefunctionarissen of de gemeentelijke ambtenaren / omgevingsambtenaren.

artikel 9: Verwijdering en vernietiging van gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk met een maximum van 1 maand. Alleen in het geval gegevens noodzakelijk zijn voor opsporingsonderzoek van de politie en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade of van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of een

slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden. De gegevens worden in dat geval bewaard tot het opsporingsonderzoek en de gerechtelijke procedure zijn afgerond. Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

artikel 10: Informatieplicht

De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen. De pictogrammen bevatten alle wettelijke verplichte vermeldingen.

artikel 11: Inzagerecht

Ieder gefilmde persoon heeft een recht van toegang tot de beelden. Hij richt daartoe een gemotiveerd verzoek aan de verantwoordelijke voor de verwerking conform artikel 15 van de van de GDPR -Wet

Artikel 12: Inwerkingtreding - overgangsbepalingen

Dit reglement treedt in werking de dag van goedkeuring door de gemeenteraad.

De beslissing tot het plaatsen van de bewakingscamera's wordt geregistreerd op het voorziene platform www.aangiftecamera.be, uiterlijk één dag voor die waarop de bewakingscamera's in gebruik genomen worden.

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen krijgt de opdracht een verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden aan te stellen;

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de technische dienst planning.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van NIEUW en de Onafhankelijke als volgt:

Dit is een inbreuk op de privacy van mensen. We houden er niet van dat Herk-de-Stad een "Big Brother Watches You" gemeente is.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

Ik sluit mij hierbij aan en ik heb ook iets gehoord over het S-Lim verhaal maar het is me niet duidelijk hoe het S-Lim daarop aansluit.

8 Goedkeuring Offerte - Uitbreiding openbare verlichting Théophile Donnéstraat.

Feiten en context

Overwegende het voorstel van Infrax van 19 november 2018 met hun kenmerk - offertenr. 0020077855 P/045907 – houdende de uitbreiding van de openbare verlichting te Théophile Donnéstraat;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Financiële impact

Overwegende de geraamde kostprijs van € 27.206,48 (bedrag zonder btw);

Overwegende dat deze kosten gefinancierd kunnen worden via de gemeentelijke trekkingsrechten;

Beslissing:**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Bovenvermeld project te aanvaarden en Infrac te verzoeken als opdrachtgevend bestuur al het nodige te doen voor de uitvoering van de opdracht mits naleving van de wetgeving inzake de overheidsopdrachten.

Artikel 2.

De financiering te voorzien via het resterend saldo van trekkingsrechten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- Infrac, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt
- Technische Dienst – Planning

9 Goedkeuring Offerte - Uitbreiding openbare verlichting Bampsstraat.

Feiten en context

Overwegende het voorstel van Infrac van 10 december 2018 met hun kenmerk - offertenr. 0020078061 P/046076–houdende de uitbreiding van de openbare verlichting te Bampsstraat Herk-de-Stad;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Financiële impact

Overwegende de geraamde kostprijs van € 35.771,01 (bedrag zonder btw);

Overwegende dat deze kosten gefinancierd kunnen worden via de gemeentelijke trekkingsrechten;

Beslissing:**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Bovenvermeld project te aanvaarden en Infrac te verzoeken als opdrachtgevend bestuur al het nodige te doen voor de uitvoering van de opdracht mits naleving van de wetgeving inzake de overheidsopdrachten.

Artikel 2.

De financiering te voorzien via het resterend saldo van trekkingsrechten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- Infrac, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt
- Technische Dienst – Planning

10 Verlenging overeenkomst lokale diensteneconomie (De Winning - vzw Werkkans).

Feiten en context

Reeds meerdere jaren wordt er gewerkt via een lokale diensteneconomie met De Winning – vzw Werkkans. Deze samenwerking, die tussen de Winning – vzw Werkkans en de gemeenten van het kanton Herk-de-Stad wordt afgesloten, poogt een win-winverhaal te zijn.

De dienstverlening verloopt in opdracht van het lokale bestuur. Het gaat daarbij om diensten die werkgelegenheid creëren door aan lokale collectieve behoeften te beantwoorden en die op een participatieve wijze een maatschappelijke meerwaarde creëren door het duurzaam ondernemen na te streven en die worden verricht ter uitvoering van het algemeen economisch belang. Deze diensten zijn omwille van hun specificiteit, kostprijs en toegankelijkheid complementair ten aanzien van het bestaande reguliere dienstenaanbod.

De samenwerking in Herk-de-Stad is uitstekend te noemen en houdt het volgende in:

- bijstand bij het groenbeheer en -onderhoud sociale wijken in de verschillende deelgemeenten
- bijstand bij het pesticidenvrij onderhoud van alle gemeentelijke beplantingen (nieuw vanaf 2014)
- diversen

Inhoudelijke motivering

Gelet op de beslissing van het schepencollege dd. 28 januari 2009 tot principiële toetreding tot het project Lokale Diensteneconomie via De Winning – vzw Werkkans;

Gelet op de meerwaarde van de tewerkstellingsvorm Lokale Diensteneconomie, waarbij via subsidies mensen uit kansengroepen kunnen tewerkgesteld worden;

Overwegende dat hiervoor een overeenkomst dient afgesloten te worden;

Overwegende de taken die aan deze ploeg kunnen worden toebedeeld, namelijk onderhoud van parken, herstel en onderhoud van straatmeubilair, logistieke ondersteuning van evenementen, kleine klussen rond gemeentelijk patrimonium, opruimen van zwerfvuil, pesticidenvrij groenonderhoud, enz. ... binnen de gemeente Herk-de-Stad;

Overwegende dat deze opdracht kadert in de herverdeling van het gemeentelijk groenbeheer, zoals voorgesteld in de nota van de dienst milieu dd. 24 februari 2010;

Gezien blijkt uit de samenwerking van de vorige jaren dat de werking van LDE tot ieders tevredenheid werd voltooid;

Overwegende dat het wenselijk is om deze overeenkomst te verlengen voor het dienstjaar 2019;

Gelet op de beslissing van het schepencollege dd. 27 mei 2014, waarbij het toetredingscontract inzake subsidiëring van milieu- en natuurtaken uitgevoerd door doelgroepwerknemers (Minawerkers) periode 2014-2019 werd goedgekeurd en dat deze subsidie werd toegezegd voor een eerste luik van drie jaar voor een jaarlijkse bedrag van 2 x € 5.250 of samen € 10.500,-;

Overwegende dat deze subsidie past in de reeds afgesloten overeenkomst, zodat deze Minawerkers geïntegreerd worden in de bestaande werking van LDE en dit zodoende integraal ten goede komt aan het pesticidenvrij beheer;

Overwegende dat het hier gaat over een opdracht voor een collectieve dienstverlening, uitgevoerd door mensen uit kansengroepen en dat het hier handelt over een subsidiebesluit;

Wettelijke motivering

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 27 mei 2014, waarbij het toetredingscontract inzake subsidiëring van milieu- en natuurtaken uitgevoerd door doelgroepwerknemers (Minawerkers) periode 2014-2019 werd goedgekeurd;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Financiële impact

Gelet op het voorziene krediet onder nr. 0200-03/6103510 van het budget voor het jaar 2019;

Gelet op het visum van de financieel directeur, waarnemend;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De toetreding tot het project Lokale Diensteneconomie van “De Winning- vzw Werkkans” voor het dienstjaar 2019 te verlengen, met de bedoeling om werken te laten uitvoeren aan het openbaar patrimonium in de gemeente Herk-de-Stad.

Artikel 2.

In overleg met de Dienst Leefmilieu en de Technische Dienst – Uitvoering navolgende taken te laten uitvoeren via deze overeenkomst: onderhoud parken en sociale wijken, bijstand bij het pesticidenvrij onderhoud van de plantsoenen, herstel en onderhoud van straatmeubilair, kleine klussen rond het gemeentelijke patrimonium, opruimen zwerfvuil, e.a.

Artikel 3.

De nodige kredieten, zijnde € 55.000,- werden voorzien in het budget voor 2019 onder nr. 0200-03/6103510.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de Dienst Financiën
- de Dienst Leefmilieu
- de Technische Dienst-Uitvoering.

11 Verlenging samenwerkingsovereenkomst Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (De Winning – vzw Groenwerk).

Feiten en context

Reeds meerdere jaren wordt er gewerkt via een intergemeentelijk samenwerkingsverband met De Winning – vzw Groenwerk. Deze samenwerking, die tussen De Winning en 9 gemeenten (waaronder Herk-de-Stad) wordt afgesloten, poogt een win-winverhaal te zijn.

De samenwerking is afgesloten in het kader van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen die een naargelang de financiële inbreng evenredig aantal manuren arbeid zullen presteren in de deelnemende gemeenten. Eventuele aanwervingen gebeuren steeds in het kader van het decreet op sociale werkplaatsen van de Vlaamse overheid. Hierdoor kan er duurzame tewerkstelling en opleiding aangeboden worden voor kansengroepen door het uitvoeren van activiteiten in natuur-, bos- en landschapsbeheer.

De samenwerking in Herk-de-Stad is uitstekend te noemen en houdt volgende projecten in:

- Olmenhof - Harlaz
- Kleine landschapselementen - beheer
- Maaien van obstakels
- Speelbos Scholen
- Beheer wachtbekkens
- Geboortebos Donk
- Maaibeheer
- Het Ven – bos- en maaibeheer
- De Vroente
- diversen

Inhoudelijke motivering

Gelet op de jarenlange vruchtbare samenwerking met de intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploeg West-Limburg;

Gezien dit samenwerkingscharter wordt onderschreven door een aantal andere Limburgse gemeenten met de bedoeling via een tewerkstellingsproject landschaps-, natuur- en bosbeheerswerken uit te voeren binnen de aangesloten gemeenten;

Gelet op het aantal taken dat de vorige jaren reeds werd waargenomen door deze ploeg, dat in het kader van het alternatief maaibeheer het manueel maaien van wegbermen rond de hindernissen eveneens onder dit beheer resulteert, alsook werken in het kader van het goedgekeurde landschapsplan ‘Oude Boomkwekerij De Pierpont’ dienen uitgevoerd te worden;

Gezien voor het jaar 2019 een nieuwe overeenkomst dient afgesloten te worden voor een bedrag van € 35.000,- incl. B.T.W.;

Overwegende dat deze overeenkomst en het takenpakket passend is in de nieuwe indeling van het groenbeheer, zoals voorgesteld in de nota van de dienst Leefmilieu dd. 24 februari 2010;

Gezien blijkt uit de samenwerking van de vorige jaren dat de werking van INL tot ieders tevredenheid werd voltooid;

Wettelijke motivering

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Financiële impact

Gelet op het voorziene begrotingskrediet onder nr. 0200-03/6103510;

Gelet op het visum van de financieel directeur, waarnemend;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het samenwerkingscharter met de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploeg goed te keuren voor het werkingsjaar 2019 ten bedrage van € 35.000,- incl. B.T.W.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

-de Dienst Financiën

-de Dienst Leefmilieu

-de Technische Dienst - Uitvoering.

Mobiliteit

12

Vervoerregio Limburg – Gemeentelijke afvaardiging in de Vervoerregioraad.

Feiten en context

Gelet dat bij de afbakening van de vervoerregio's door het Vlaams gewest Herk-de-Stad deel uitmaakt van de vervoerregio Limburg;

Overwegende dat er voor iedere vervoerregio een regionaal mobiliteitsplan dient te worden opgemaakt;

Overwegende dat de opmaak en goedkeuring van dit plan een taak is van de vervoerregioraad die per vervoerregio als overlegorgaan opgericht wordt;

Overwegende dat de gemeenten behorende tot de vervoerregio via deze vervoerregioraad op deze wijze integraal en rechtstreeks betrokken worden bij het uittekenen van het mobiliteitsbeleid voor de regio; dat zij daar onder andere een belangrijke rol krijgen in de gelaagde organisatie van het openbaar vervoer, de synchromodaliteit en de combimobiliteit, het prioriteren, opvolgen en evalueren van maatregelen inzake verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, met uitzondering van fietssnelwegen, het advies geven aan de gewestelijke overheden bij de opmaak van het Geïntegreerd Investeringsprogramma en het prioriteren, opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's en -projecten die van strategisch belang zijn op het niveau van de vervoerregio;

Overwegende dat het engagement voor de gemeente het volgende inhoudt: actief participeren aan de werking en de overlegmomenten van de vervoerregioraad, beschikbare informatie delen (o.m. uit het eigen mobiliteitsplan) en constructief meewerken aan de uitvoering van concrete acties;

Overwegende dat per gemeente 1 mandataris met stemrecht kan zetelen in de vervoerregioraad en 1 ambtelijk vertegenwoordiger de voorbereidende werkgroepen kan bijwonen;

Wettelijke motivering

Gelet op de goedkeuring door de Vlaamse Regering op 21 december 2018 van het ontwerp van decreet betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op de goedkeuring door de Vlaamse Regering op 20 juli 2018 van de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's;

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De schepen bevoegd voor Mobiliteit (Dhr. Mark Vanleeuw) is de vertegenwoordiger van de gemeente in de Vervoerregioraad van de vervoerregio Limburg. Bij verhindering wordt hij vervangen door Burgemeester Bert Moyaers.

Artikel 2.

De mobiliteitsambtenaar (Bart Bastijns) is de ambtelijke vertegenwoordiger van de gemeente in de vervoerregio Limburg. De ambtelijke vertegenwoordiger is gemachtigd de vergaderingen van werkgroepen bij te wonen.

Artikel 3.

De gemeente engageert zich om mee te werken aan het opstellen van het mobiliteitsplan van de vervoerregio Limburg. Alle gegevens die de gemeente heeft verzameld voor de opmaak van het gemeentelijk mobiliteitsplan, worden op eenvoudig verzoek ter beschikking gesteld van de vervoerregioraad in functie van de opmaak van het mobiliteitsplan voor de vervoerregio en/of voor de voorbereiding van concrete projecten.

Artikel 4.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 5.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

het secretariaat van de vervoerregio Limburg :

DEPARTEMENT MOBILITEIT & OPENBARE WERKEN

Beleid

T.a.v. mevr. Karin Cardinaels

Koningin Astridlaan 50 bus 4

3500 Hasselt

Vrije Tijd

Bibliotheek

13 Levering van boeken en digitale media 2019 - 2022 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 7812.

Feiten en context

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Levering van boeken en digitale media 2019 - 2022" een bestek met nr. 7812 werd opgesteld door de Bibliotheek (dienst);

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:

* Perceel 1 (Levering van boeken (= < 31.000 euro incl. btw)), raming: € 25.619,83 excl. btw of € 30.999,99 incl. 21% btw;

* Verlenging 1 (Levering van boeken (= < 31.000 euro incl. btw)), raming: € 25.619,83 excl. btw of € 30.999,99 incl. 21% btw;

- * Verlenging 2 (Levering van boeken (= < 31.000 euro incl. btw)), raming: € 25.619,83 excl. btw of € 30.999,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 3 (Levering van boeken (= < 31.000 euro incl. btw)), raming: € 25.619,83 excl. btw of € 30.999,99 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 (Levering digitale media (= < 4.000 euro incl. btw)), raming: € 3.305,78 excl. btw of € 3.999,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 1 (Levering digitale media (= < 4.000 euro incl. btw)), raming: € 3.305,78 excl. btw of € 3.999,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 2 (Levering digitale media (= < 4.000 euro incl. btw)), raming: € 3.305,78 excl. btw of € 3.999,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 3 (Levering digitale media (= < 4.000 euro incl. btw)), raming: € 3.305,78 excl. btw of € 3.999,99 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 115.702,44 excl. btw of € 139.999,92 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Wettelijke motivering

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 57;

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden is in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode 0703-00/6159999 (ACT-111, ACT-113, ACT-114) en in het budget van de volgende jaren;

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 7812 en de raming voor de opdracht "Levering van boeken en digitale media 2019 - 2022", opgesteld door de Bibliotheek (dienst). De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 115.702,44 excl. btw of € 139.999,92 incl. 21% btw.

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode 0703-00/6159999 (ACT-111, ACT-113, ACT-114) en in het budget van de volgende jaren.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- Marleen Steenaerts, bibliothecaris,
- De technische dienst uitvoering,
- De dienst financiën.

Staf

Projecten

14 Hersamenstelling gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO).

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de GECORO decretaal minimaal 9 en maximaal 13 leden mag tellen waarvan minimaal 25% experts

Overwegende dat tijdens de voorbije legislaturen telkens werd gekozen voor een samenstelling bestaande uit:

- 3 deskundigen (waaronder de voorzitter)
- vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen:
 - * landbouw
 - * milieu en natuur
 - * recreatie en sport
 - * verkeer
 - * werkgevers
 - * werknemers
 - * handelaars
 - * scholengemeenschap

Wettelijke motivering

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening artikel 1.3.3 met betrekking tot de oprichting, samenstelling en werking van de gemeentelijke commissie voor Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 19/05/2000 en latere wijzigingen tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 03/07/2009 en latere wijzigingen tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;

Gelet op artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur waarin bepaald wordt dat ten hoogste twee derden van de leden van de raden en overlegstructuren van hetzelfde geslacht mogen zijn;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening, goedgekeurd door de GECORO in zitting van 30 januari 2002 en bekrachtigd bij raadsbesluit van 11 maart 2002;

Gelet op het raadsbesluit van 11 februari 2002 met betrekking tot de toekenning van een prestatievergoeding aan de voorzitter en de leden van de GECORO;

Financiële impact

Bij maximale benutting van de vergoedingsvoorzieningen (raadsbesluit 11/2/2002) kunnen de zitpenningen jaarlijks maximaal 5.400€ bedragen.

Beslissing:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Over te gaan tot de hersamenstelling van de gemeentelijke commissie Ruimtelijke Ordening bestaande uit 11 leden en hun plaatsvervangers (behoudens voor de voorzitter) waarvan:

- 3 deskundigen (waarvan één het voorzitterschap waarneemt)
- vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen:
 - * landbouw
 - * milieu en natuur
 - * recreatie en sport
 - * verkeer
 - * werkgevers
 - * werknemers
 - * handelaars
 - * scholengemeenschap

Artikel 2.

§1 De plaatselijke verenigingen en organisaties die werken voor de in artikel 1 vermelde maatschappelijke geledingen een functieprofiel op te sturen en hen te verzoeken op basis daarvan gemotiveerde kandidaturen in te dienen.

§2 Een gerichte oproep naar gemotiveerde kandidaturen te richten tot deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening.

§3 Een brede oproep naar de bevolking te richten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bekend te maken en af te kondigen.

Hiervan wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid in toepassing van artikel 330 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Secretariaat**15 Aanpassing politiecodex.**

Dit agendapunt werd verdaagd.

16 Goedkeuring huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.**Feiten en context**

Overwegende de installatie van een nieuwe gemeenteraad op 2 januari 2019;

Overwegende dat de gemeenteraad bij de aanvang van een zittingsperiode een huishoudelijk reglement dient vast te stellen waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van gemeenteraadslid of lid van het college van burgemeester en schepenen;

2° de wijze van verzending van de oproeping en de terbeschikkingstelling van het dossier aan de gemeenteraadsleden, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden, aan de raadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen verstrekken over die stukken;

3° de wijze waarop de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergaderingen van de gemeenteraad openbaar worden gemaakt;

4° de voorwaarden voor het inzage-recht en het recht van afschrift voor gemeenteraadsleden en de voorwaarden voor het bezoekrecht aan de instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert;

5° de voorwaarden waaronder de gemeenteraadsleden hun recht uitoefenen om aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen;

6° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de gemeenteraadsleden;

7° de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de commissies en de fracties;

8° de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van de gemeente, vermeld in artikel 279, worden ondertekend;

9° de nadere voorwaarden waaronder het recht om verzoekschriften in te dienen, wordt uitgeoefend, en de wijze waarop de verzoekschriften worden behandeld;

10° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen, vermeld in artikel 50, vijfde lid.

Gelet op het raadsbesluit van 11 maart 2013 waarbij goedkeuring werd gegeven aan het huidige huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, welk gewijzigd werd bij raadsbesluit van 10 september 2018;

Overwegende dat de organisatie (gemeente en OCMW) werkt met een notulenbeheersysteem sinds 2017;

Overwegende dat dit notulenbeheersysteem digitaal vergaderen mogelijk maakt en de raad voor maatschappelijk welzijn, het Vast Bureau en het college sindsdien volledig digitaal werken;

Overwegende dat het de intentie is het nieuwe systeem thans te ontsluiten voor de raadsleden, maar dat dit digitaal werken zijn impact heeft op de werking van de raadsleden, de wijze van vergaderen en het inzagerecht van de raadsleden;

Inhoudelijke motivering

Overwegende de vaststelling van een nieuw huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad verplicht is in toepassing van artikel 38 van het decreet lokaal bestuur.

Overwegende dat het de bedoeling is dat raadsleden voortaan digitaal worden uitgenodigd tot de vergadering en dat agenda en ontwerpbeslissingen en bijhorende bijlagen via elektronische weg ter beschikking worden gesteld;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzonderheid de artikelen 2, 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, zoals gewijzigd;

Financiële impact

Overwegende dat de bepalingen over de vaststelling van de zitpenning en de fractievergoeding een financiële impact hebben en dat de nodige budgetten voorzien worden;

Amendementen

Amendement 1

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 8 § 1 als volgt:

Aanvankelijke tekst:

De agenda van de vergadering van de raad die betrekking heeft op het openbare deel wordt samen met een toelichtende nota bezorgd aan ieder natuurlijk of rechtspersoon die erom verzoekt.

te wijzigen in:

De agenda van de vergadering van de raad wordt samen met de stukken die betrekking hebben op het openbaar deel bezorgd aan ieder natuurlijk of rechtspersoon die erom verzoekt.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 8 § 1 op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 8 § 1 volgens voorstel van Karolien Grosemans:

- 7 stemmen voor: raadsleden Guypen, Berden Wim, Grosemans, Jamers, Raskin, Franssen en De Ryck.

- 16 stemmen tegen: voorzitter: Buekers, burgemeester: Moyaers, schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen.

Het voorstel van amendering van Art 8 § 1 op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, wordt verworpen.

Amendement 2

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 10 door toevoeging van § 8 als volgt:

Toe te voegen:

§ 8

De gemeenteraad stelt in overleg met de OCMW-raad een deontologische code voor raadsleden op.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot toevoeging van § 8 aan Art 10 op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot toevoeging van § 8 aan Art 10 volgens voorstel van Karolien Grosemans:

- unaniem

Het voorstel tot toevoeging van § 8 aan Art 10 op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, wordt aanvaard.

Amendement 3

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 30 § 1 eerste lid als volgt:

Aanvankelijke tekst:

De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

te wijzigen in:

De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 30 § 1 eerste lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 30 § 1 eerste lid volgens voorstel van Karolien Grosemans:

- unaniem

Het voorstel van amendering van Art 30 § 1 eerste lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, wordt aanvaard.

Amendement 4

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 37 § 1 eerste lid als volgt:

Aanvankelijke tekst:

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen voor zover het geen lopende dossiers betreft.

(art. 304, §2 DLB en art. 28 van de grondwet)

te wijzigen in:

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen.

(art. 304, §2 DLB en art. 28 van de grondwet)

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 37 § 1 eerste lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 37 § 1 eerste lid volgens voorstel van Karolien Grosemans:

- 4 stemmen voor: raadsleden: Grosemans, Jammers, Franssen en De Ryck.

- 16 stemmen tegen: voorzitter: Buekers, burgemeester: Moyaers, schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen.

- 3 onthoudingen: raadsleden: Guypen, Berden Wim en Raskin.

Het voorstel van amendering van Art 37 § 1 eerste lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, wordt verworpen.

Amendement 5

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 37 § 2 tweede lid als volgt:

Aanvankelijke tekst:

Het verzoek moet worden gesteund door ten minste 5% van het aantal inwoners ouder dan 16 jaar. Het formulier vermeldt de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats van iedereen die dit verzoek heeft ondertekend.
te wijzigen in:

Het verzoek moet worden gesteund door ten minste 2% van het aantal inwoners ouder dan 16 jaar. Het formulier vermeldt de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats van iedereen die dit verzoek heeft ondertekend.

Gelet op het voorstel van Mark Vanleeuw tot amendering van het amendement van Karolien Grosemans door het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid niet te reduceren naar 2% maar naar 3,5 %

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel van subamendement van Mark Vanleeuw, tot aanpassing van het amendement van Karolien Grosemans waardoor het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid niet wordt gereduceerd naar 2% maar naar 3,5 %, waarbij een ja-stem het subamendement ondersteunt en een neen-stem het subamendement verworpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel van subamendement van Mark Vanleeuw op het amendement van Karolien Grosemans om het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid niet te reduceren naar 2% maar naar 3,5 %:

-- 16 stemmen voor: voorzitter: Buekers, voorzitter vast bureau: Moyaers, Schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen.

- 7 stemmen tegen: raadsleden: Guypen, Berden Wim, Grosemans, Jamers, Raskin, Franssen en De Ryck.

Het voorstel tot subamendement van Mark Vanleeuw op het amendement van Karolien Grosemans om het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid niet te reduceren naar 2% maar naar 3,5 %, wordt aanvaard.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het geamendeerd voorstel van Karolien Grosemans om het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid te reduceren van 5% naar 3,5%.

Gelet op de uitslag van de stemming van het geamendeerd voorstel van Karolien Grosemans om het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid te reduceren van 5% naar 3,5%:

-- 16 stemmen voor: voorzitter: Buekers, voorzitter vast bureau: Moyaers, leden vast bureau: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen.

- 7 stemmen tegen: raadsleden Guypen, Berden Wim, Grosemans, Jamers, Raskin, Franssen en De Ryck.

Het geamendeerd voorstel van Karolien Grosemans om het percentage vermeld in Art 37 § 2 tweede lid te reduceren van 5% naar 3,5%, wordt aanvaard;

Amendement 6

Gelet op het voorstel van Karolien Grosemans tot amendering van Art 38 § 4 tweede lid als volgt:

Aanvankelijke tekst:

De indiener beschikt over een spreektijd van tien minuten om het voorstel of de vraag toe te lichten en te antwoorden op eventuele vragen van de gemeenteraadsleden. Na deze toelichting neemt de indiener opnieuw plaats op de publieksbanken.

te wijzigen in:

De indiener kan het voorstel of de vraag toelichten en antwoorden op eventuele vragen van de raadsleden. Na deze toelichting neemt de indiener opnieuw plaats op de publieksbanken.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 38 § 4 tweede lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verworpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 38 § 4 tweede lid volgens voorstel van Karolien Grosemans:

- 3 stemmen voor: raadsleden: Grosemans, Jamers en Franssen.

- 16 stemmen tegen: voorzitter: Buekers, burgemeester: Moyaers, schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van

Cauteren, Michiels, Hayen.

- 4 onthoudingen: raadsleden: Guypen, Berden Wim, Raskin en De Ryck.

Het voorstel van amendering van Art 38 § 4 tweede lid op verzoek en volgens voorstel van Karolien Grosemans, wordt verworpen.

Amendement 7

Gelet op het voorstel van Wim Hayen tot amendering van Art 19 door toevoeging van §3 als volgt:

Toe te voegen:

§ 3

Behoudens andersluidende beslissing van de voorzitter worden er geen audio- of audiovisuele opnamen gemaakt door individuele raadsleden.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot toevoeging van § 3 aan Art 19 op verzoek en volgens voorstel van Wim Hayen, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verworpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot toevoeging van § 3 aan Art 19 op verzoek en volgens voorstel van Wim Hayen:

- 16 stemmen voor: voorzitter: Buekers, burgemeester: Moyaers, schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen.
- 3 stemmen tegen: raadsleden: Grosemans, Jamers en Franssen.
- 4 onthoudingen: raadsleden: Guypen, Berden Wim, Raskin en De Ryck.

Het voorstel tot toevoeging van § 3 aan Art 19 op verzoek en volgens voorstel van Wim Hayen, wordt aanvaard.

Amendement 8

Gelet op het voorstel van Jimmy Graulus tot amendering van Art 9 § 1 door toevoeging van een derde lid als volgt:

Aanvankelijke tekst:

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, ter beschikking gehouden voor de raadsleden via de daartoe bestemde webapplicatie.

De raadsleden ontvangen een userid en een inlogcode waarmee ze de agenda, de ontwerphotulen en de daarop betrekking hebbende dossiers en stukken digitaal kunnen raadplegen.

Wanneer de begeleidende stukken te omslachtig zijn of de begeleidende stukken zijn niet op elektronische wijze beschikbaar dan zullen ze vanaf de oproeping ter beschikking gehouden worden op het gemeentesecretariaat tijdens de kantooruren. Er kan dan kennis van genomen worden tijdens de openingsuren of op afspraak.

te wijzigen als volgt:

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, ter beschikking gehouden voor de raadsleden via de daartoe bestemde webapplicatie.

De raadsleden ontvangen een userid en een inlogcode waarmee ze de agenda, de ontwerphotulen en de daarop betrekking hebbende dossiers en stukken digitaal kunnen raadplegen.

Wanneer de begeleidende stukken te omslachtig zijn of de begeleidende stukken zijn niet op elektronische wijze beschikbaar dan zullen ze vanaf de oproeping ter beschikking gehouden worden op het gemeentesecretariaat tijdens de kantooruren. Er kan dan kennis van genomen worden tijdens de openingsuren of op afspraak.

Onderliggende stukken van dossiers die hetzij in besloten zitting worden behandeld, hetzij persoonsgebonden materie betreffen, zijn ter inzage van de raadsleden, maar kunnen niet gefotokopieerd of op enig andere wijze gedupliceerd of geregistreerd worden. Vanzelfsprekend doet dit geen afbreuk aan het recht van het raadslid om notitie ervan te nemen.

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 9 § 1 derde lid op verzoek en volgens voorstel van Jimmy Graulus, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 9 § 1 derde lid volgens voorstel van Jimmy Graulus:

- 19 stemmen voor: voorzitter: Buekers, burgemeester Moyaers, Schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, Raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Grosemans, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen, Jamers en Franssen.
- 3 stemmen tegen: raadsleden Guypen, Berden Wim en Raskin.
- 1 onthouding: raadslid De Ryck

Het voorstel van amendering van Art 9 § 1 derde lid op verzoek en volgens voorstel van Jimmy Graulus, wordt aanvaard.

Amendement 9

Gelet op het voorstel van Jimmy Graulus tot amendering van de eerste zin in §6 van Art 10 als volgt:

Aanvankelijke tekst:

De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

(art. 29, §1 DLB)

te wijzigen in:

Behoudens persoonsgebonden materie kunnen de gemeenteraadsleden een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

(art. 29, §1 DLB)

Gelet op de vraag van de voorzitter om over te gaan tot stemming van het voorstel tot amendering van Art 10 § 6 op verzoek en volgens voorstel van Jimmy Graulus, waarbij een ja-stem het amendement ondersteunt en een neen-stem het amendement verwerpt;

Gelet op de uitslag van de stemming van het voorstel tot amendering van Art 10 § 6 volgens voorstel van Jimmy Graulus:

- 20 stemmen voor: voorzitter: Buekers, burgemeester: Moyaers, schepenen: Vanleeuw, Berden Marijke, Vandersmissen, Ector en Gruyters, raadsleden: Vandenrijt, De Waele, Graulus, Grosemans, Durwael, Schrijvers, Appeltans, Van Cauteren, Michiels, Hayen, Jamers, Franssen en De Ryck.
- 3 onthoudingen: raadsleden: Guypen, Berden Wim en Raskin.

Het voorstel van amendering van Art 10 § 6 op verzoek en volgens voorstel van Jimmy Graulus, wordt aanvaard.

Beslissing:

Stemming:

Met 16 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen), 7 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Artikel 1.

Navolgend geamendeerd huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goed te keuren:

BIJEENROEPING

Art. 1, § 1.

De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar. De vergaderingen vinden de tweede maandag van de maand plaats, behalve de maanden juli en

augustus.

Valt de tweede maandag van de maand samen met een wettige feestdag, vergadert de gemeenteraad de volgende maandag.

§ 2.

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op.

De voorzitter kan de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op.

§ 3.

De oproeping wordt verzonden *via e-mail*. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld op de wijze voorzien in art. 9, §1 van dit reglement.

§ 4.

De voorzitter van de gemeenteraad moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende leden;

2° een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;

3° het college van burgemeester en schepenen;

4° de burgemeester voor zover het verzoek uitsluitend betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur moeten de aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de gemeenteraadsvoorzitter. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art. 2 § 1 van dit reglement, kan nakomen. De voorzitter roept de vergadering bijeen op de voorgestelde datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Art. 2, § 1.

De oproeping (of de gezamenlijke oproeping) wordt tenminste acht dagen vóór de dag van de vergadering bezorgd aan de gemeenteraadsleden.

In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

Een gezamenlijke oproeping in spoedeisende gevallen kan enkel als er zowel voor de gemeenteraad als de OCMW-raad spoedeisende punten zijn.

(art. 19, 20 en art. 67 DLB)

§ 2.

De oproeping vermeldt de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Een gezamenlijke oproeping bevat duidelijk onderscheiden agenda's voor de gemeenteraad en de OCMW-raad.

(art. 20 DLB)

Art. 3, § 1.

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing via e-mail aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Het agendapunt moet een onderwerp behandelen dat behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken, tenzij in geval van spoedeisendheid.

(art. 21 DLB)

§ 2.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen van beslissing en dit op de wijze zoals bepaald in artikel 1 § 3.

(art. 21 DLB)

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 4, § 1.

De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

(art. 28, §1 DLB)

§ 2.

De vergadering is niet openbaar als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de gemeenteraad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten (=het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening) zijn in elk geval openbaar.

(Art. 28, §1 DLB, art. 249 DLB)

Art. 5.

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Als tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de gemeenteraad, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken.

(art. 28, §2 DLB)

Art. 6.

De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

(art. 29, §4 DLB)

INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK**Art. 7, § 1.**

Plaats, dag en uur van de gemeenteraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekend gemaakt door *publicatie op de webstek* van de gemeente. Dit gebeurt uiterlijk acht dagen voor de vergadering.

Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld, *op dezelfde wijze* bekendgemaakt.

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de zitting *op dezelfde wijze* bekendgemaakt.

(art. 22 DLB)

Art. 8, § 1.

De agenda van de vergadering van de raad die betrekking heeft op het openbare deel wordt samen met een toelichtende nota bezorgd aan ieder natuurlijk of rechtspersoon die erom verzoekt.

§ 2.

De beslissingen van de gemeenteraad worden door de burgemeester bekendgemaakt op de webstek van de gemeente zoals bepaald in art. 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

Art. 9, §1.

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, ter beschikking gehouden voor de raadsleden via de daartoe bestemde webapplicatie.

De raadsleden ontvangen een userid en een inlogcode waarmee ze de agenda, de ontwerphotulen en de daarop betrekking hebbende dossiers en stukken digitaal kunnen raadplegen.

Wanneer de begeleidende stukken te omslachtig zijn of de begeleidende stukken zijn niet op elektronische wijze beschikbaar dan zullen ze vanaf de oproeping ter beschikking gehouden worden op het gemeentesecretariaat tijdens de kantooruren. Er kan dan kennis van genomen worden tijdens de openingsuren of op afspraak.

Onderliggende stukken van dossiers die hetzij in besloten zitting worden behandeld, hetzij persoonsgebonden materie betreffen, zijn ter inzage van de raadsleden, maar kunnen niet gefotokopieerd of op enig andere wijze gedupliceerd of geregistreerd worden. Vanzelfsprekend doet dit geen afbreuk aan het recht van het raadslid om notitie ervan te nemen.

§2.

Elk ontwerp van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening, worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het ontwerp besproken wordt aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd. Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

Deze stukken worden op dezelfde wijze bezorgd aan de raadsleden als de andere dossiers, via de daartoe bestemde webapplicatie.

(art. 249 DLB)

§ 3.

Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de vergadering van de gemeenteraad.

Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek mondeling of per e-mail aan de algemeen directeur.

Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst. De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen.

(art. 20 DLB)

Art. 10, §1.

De gemeenteraadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van de gemeente betreffen.

(art. 29, §1 DLB)

§2.

De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, verstuurd aan de gemeenteraadsleden.

Dit gebeurt via elektronische weg (een e-mail).

(art. 50 DLB)

§ 3.

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

(art. 29, §1 DLB)

§ 4.

De raadsleden hebben *via de webapplicatie voor de raadsleden* steeds toegang tot:

-notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad

-de dossiers en stukken die betrekking hebben op de agendapunten en besluiten van de gemeenteraad

§ 5.

Alle andere documenten en dossiers dan die in art. 9 en art. 10, § 2 tot § 4, die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, kunnen door de raadsleden *ter plaatse geraadpleegd* worden.

De raadsleden kunnen deze documenten inzien alle dagen en uren dat de gemeentelijke diensten geopend zijn of tijdens de kantooruren na afspraak.

§ 6

Behoudens persoonsgebonden materie kunnen de gemeenteraadsleden een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

(art. 29, §1 DLB)

§ 7.

De gemeenteraadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken, ook de autonome gemeentebedrijven.

(art. 29, §2, §3 en §5 DLB)

§ 8.

De gemeenteraad stelt in overleg met de OCMW-raad een deontologische code voor raadsleden op.

Art. 11.

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad

staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.
(art. 31 DLB)

QUORUM

Art. 12, § 1.

De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende leden van de gemeenteraad aanwezig is.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

(art. 26 DLB)

§ 2.

De gemeenteraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

De termijnen, bedoeld in art. 2§1 van dit huishoudelijk reglement worden voor deze oproeping teruggebracht tot 2 dagen.

(art. 26 DLB)

WIJZE VAN VERGADEREN

Art. 13, §1.

De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

De vergadering wordt geschorst om middernacht van de dag waarop zij is aangevangen. De nog niet aangevatte punten worden hierdoor verdaagd naar een zitting de maandag volgend op de geschorste zitting. De voorzitter beslist, rekening houdend met artikel 20 van dit reglement of het reeds aangevatte agendapunt verder wordt afgewerkt of mee wordt verdaagd. Een eventueel verdere bespreking wordt alleszins binnen de 30 minuten na middernacht beëindigd en dit op straffe van nietigheid.

Deze zitting is een voortgezette zitting waardoor de toevoeging van aanvullende agendapunten is uitgesloten. Voor deze voortgezette zitting zullen geen zitpenningen verschuldigd zijn.

(art. 24 DLB)

§ 2.

Het laten deelnemen van derde personen aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen voorzien in het DLB. Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en /of beroepservaring als deskundig worden erkend. Bovendien dienen zij door de voorzitter uitgenodigd te worden. Zij kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming.

Art. 14, §1.

De voorzitter van de gemeenteraad geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De gemeenteraad vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§ 2.

Een punt dat niet op de agenda van de gemeenteraad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

(art. 23 DLB)

Art. 15, § 1.

Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter van de gemeenteraad welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

§ 2.

Indien de gemeenteraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de algemeen directeur vragen om toelichtingen te geven.

Art. 16.

Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst :

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

Art. 17.

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

Art. 18.

Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een gemeenteraadslid, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 19, §1.

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering.

Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggedroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggedroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

(art. 25 DLB)

§ 2.

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

(art. 25, volgens art. 74 DLB)

§ 3.

Behoudens andersluidende beslissing van de voorzitter worden er geen audio- of audiovisuele opnamen gemaakt door individuele raadsleden.

Art. 20.

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Art. 21.

Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortzetting van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

De voorzitter kan tevens de vergadering schorsen op eigen initiatief of op vraag van een raadslid of fractie, waarbij de voorzitter de vraag tot schorsing beoordeelt en beslist om deze al dan niet toe te staan. De voorzitter beslist over de duur van de schorsing.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 22.

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 23, § 1.

Voor elke stemming in de gemeenteraad omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§ 2.

De beslissingen worden bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstrekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, *blanco en ongeldige stemmen* niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

(art. 33 DLB)

Art. 24, §1.

De gemeenteraad stemt over het **eigen deel** van elk beleidsrapport.

Nadat zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad elk hun deel van het beleidsrapport hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport goed zoals vastgesteld door de OCMW-raad. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn. De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de OCMW-raad niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

(art. 249, §3 DLB)

§ 2.

De gemeenteraad stemt telkens over **het geheel** van het eigen deel van het beleidsrapport.

In afwijking daarvan kan elk gemeenteraadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst in het gemeentelijke deel van het beleidsrapport. In dat geval mag de gemeenteraad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming.

Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de gemeenteraad. Als de OCMW-raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt de OCMW-raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

(art. 249, §4 DLB)

Art. 25, § 1.

De leden van de gemeenteraad stemmen niet geheim, behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

(art. 34 DLB)

§ 2.

Er zijn twee mogelijke werkwijzen van stemmen:

1° de mondelinge stemming;

2° de geheime stemming;

De gemeenteraadsliden stemmen bij mondelinge stemming, behalve voor de aangelegenheden vermeld in §4.

(art. 34 DLB)

§ 3.

Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepenen;

2° het aanwijzen van de leden en het beëindigen van deze aanwijzing van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

(art. 34 DLB)

Art. 26, § 1.

De mondelinge stemming geschiedt door, elk raadslid 'ja', 'neen' of 'onthouding' te laten uitspreken. Zij doen dat in volgende volgorde:

-de leden van het college van burgemeester en schepenen

-de raadsleden volgens hun rangorde

-de voorzitter van de raad.

§2.

De voorzitter stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.

Wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn, dan is er staking van stemmen en is het voorstel verworpen *(behalve in de gevallen van art. 31 van dit reglement)*. De stem van de voorzitter is niet doorslaggevend bij staking van stemmen.

(art. 33 en 34 DLB)

Art. 27.

Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgerief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen 'ja', 'neen' of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blancostembriefje of door het invullen van het hokje 'onthouding' indien aanwezig.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 28.

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 29.

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

Van deze regeling kan enkel worden afgeweken indien opgelegd in specifieke wetgeving van een hogere orde.
(art. 35 DLB)

NOTULEN, ZITTINGSVERSLAG EN ONDERTEKENING

Art. 30, §1.

De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimité, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

Een raadslid kan vragen om in de notulen de rechtvaardiging van zijn onthouding op te nemen. Deze rechtvaardiging wordt schriftelijk en staande de vergadering bezorgd aan de algemeen directeur.

(art. 278, §1 DLB)

§ 2.

Het zittingsverslag van het openbaar gedeelte van de zitting van de gemeenteraad, zoals voorgeschreven door artikel 278 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, wordt vervangen door een audio verslag.

(art. 278, §1 DLB)

§ 3.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(art. 278, §1 DLB)

Art. 31, § 1.

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

(art. 32 DLB)

§ 2.

De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via de webapplicatie.

(art. 32 DLB)

§ 3.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Het zittingsverslag dat een audioverslag is kan niet worden aangepast,

maar de gevraagde aanpassing zal geregistreerd worden in het audioverslag van de zitting van de gemeenteraad waar dit verslag dient te worden goedgekeurd.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en wordt het notulenverslag door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

(art. 32 DLB)

§ 4.

Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

(Art. 32 DLB)

Art. 32, § 1.

De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2.

De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279, §1 tot §3 en §5 van het decreet over het lokaal bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

(art. 279, § 6 DLB)

FRACTIES

Art. 33.

Het gemeenteraadslid of de gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst verkozen zijn, vormen één fractie. Een onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties is mogelijk, uiterlijk op de installatievergadering, in de gevallen en op de wijze vastgelegd in art. 36, §2 van het decreet over het lokaal bestuur.

Het huishoudelijk reglement legt ook de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de fracties vast. Binnen de grenzen die de Vlaamse Regering bepaalt, wordt in het huishoudelijk reglement de financiering van de fracties opgenomen. (Zie verder in art. 38, § 5 van dit reglement) .

(art. 36 DLB)

RAADSCOMMISSIES

Art. 34, §1.

De gemeenteraad kan raadscommissies oprichten die zijn samengesteld uit gemeenteraadsliden.

De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

(art. 37, § 1 DLB)

§ 2.

De gemeenteraad bepaalt per gemeenteraadscommissie het aantal leden. De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld volgens eenzelfde berekeningswijze die de gemeenteraad vastlegt voor alle commissies. De berekeningswijze is als volgt: aantal raadsleden per fractie x aantal mandaten in de commissie gedeeld door het aantal gemeenteraadsliden. Bij een cijfer na de komma wordt alles minder dan een 0.5 afgerond naar beneden en gelijk dan of meer dan 0.5 afgerond naar boven. Bij gelijkheid van eenheden van 2 of meer lijsten zal de zetel worden toegewezen aan de fractie met het hoogste stemcijfer bepaald volgens artikel 165 van het lokaal en provinciaal kiesdecreet.

De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

(art. 37 § 3 DLB)

§ 3.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

(art. 37 § 3 DLB)

§ 4.

Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

(art. 37 § 3 DLB)

§ 5.

Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

(art. 37 § 3 DLB)

§ 6.

Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De gemeenteraad duidt de voorzitters van de andere commissies aan.

(art. 37 § 4 DLB)

§ 7.

De commissies worden door hun voorzitter bijeengeroepen. Een derde van de leden van de commissie kan de voorzitter vragen de commissie bijeen te roepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de webstek van de gemeente.

De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad (zie art. 4 t/m 6 van dit reglement).

De leden van de commissies stemmen, zoals in de gemeenteraad, nooit geheim, behalve in de gevallen zoals in art. 26 §4 van dit reglement.

De raadsleden kunnen, weliswaar zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.

Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de leden van elke commissie een aanwezigheidslijst, die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

Het ambt van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer personeelsleden van de gemeente, op voorstel van de algemeen directeur, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

§. 8.

Indien van toepassing zal de tuchtcommissie worden voorgezeten door de voorzitter van de gemeenteraad. Deze tuchtcommissie is bevoegd voor tuchtzaken waarvoor de gemeenteraad de tuchtoverheid is.

De tuchtcommissie vergadert besloten.

Het ambt van secretaris van de tuchtcommissie zal worden waargenomen door een externe deskundige in personeelszaken aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 34 van dit besluit is van overeenkomstige toepassing op deze commissie.

VERGOEDINGEN RAADSLEDEN EN FRACTIES

Art. 35, §1

Aan de gemeenteraadsliden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

1° de vergaderingen van de gemeenteraad, uitgezonderd de voortgezette zittingen zoals beschreven in artikel 10 van dit huishoudelijk reglement;

2° de vergaderingen van de gemeenteraadcommissies (incl. deze waarvoor raadsleden overeenkomstig art. 37, §3, vierde lid van het decreet over het lokaal bestuur zijn aangewezen als leden met raadgevende stem);

3° de vergaderingen die slechts gedeeltelijk werden bijgewoond, voor zover er een effectieve aanwezigheid is geweest bij de behandeling van minimaal de helft van de agendapunten;

Er wordt geen presentiegeld verleend voor vergaderingen die niet kunnen doorgaan omdat het aanwezigheidsquorum niet werd bereikt.

Er wordt geen presentiegeld verleend voor de voortgezette vergaderingen zoals omschreven in artikel 14 § 1, 3de en 4de lid.

(art. 17 §1 DLB en art. 15, lid 1 van het Besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris.)

§ 2.

Het presentiegeld bedraagt 124,98 EUR *(geïndexeerd overeenkomstig artikel 18 van het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 06/07/2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)* voor de vergaderingen van de gemeenteraad.

De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraad die hij voorziet.

Art. 36, §1.

Conform de dienstverlening, zoals bepaald in dit reglement kunnen de gemeenteraadsleden kopieën bekomen van gemeentelijke bestuursdocumenten.

Alle raadsleden krijgen ook een beveiligde toegang tot het extranet van de gemeente.

§ 2.

Gemeenteraadsleden kunnen de kosten van de aankoop van hard- en software terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken.

Per raadslid is er een jaarlijks overdraagbaar trekkingsrecht van 100,00EUR per raadslid.

Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dat document is openbaar.

(art. 17, §3 DLB en art. 35 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)

§. 3.

De gemeente sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de gemeenteraadsleden. De gemeente sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de gemeenteraadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

(art. 17, §5 DLB en Hoofdstuk 9 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)

§ 4.

Ter ondersteuning van gemeenteraadsfracties wordt jaarlijks aan elke fractie, vertegenwoordigd in de gemeenteraad, een toelage ten laste van de gemeente verstrekt onder volgende modaliteiten:

-elke fractie in de gemeenteraad ontvangt jaarlijks een toelage van 400 EUR per gemeenteraadslid dat tijdens de eerste zitting van het jaar deel uitmaakt van de fractie.

De fractie kan de ontvangen toelage enkel gebruiken voor de ondersteuning van de eigen werking en voor de werking van de raden waar zij deel van uitmaakt. De middelen mogen niet gebruikt worden voor partijwerking, verkiezingen of ter compensatie van presentiegeld, wedde enz.

Op het einde van het werkjaar licht de fractie in een nota met bewijsstukken toe hoe ze de ontvangen middelen gebruikte.

Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de aanwending van alle middelen voor de ondersteuning van de fracties. Dat overzicht is openbaar.

Wanneer een fractie financiële middelen aanwendde voor andere doeleinden dan de ondersteuning van de eigen werking, *dan zal het gemeentebestuur dit bedrag in mindering brengen van de toelage van het volgende werkjaar.*

(art. 17, §3 DLB en art. 36 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)

VERZOEKSCHRIFTEN VAN BURGERS AAN DE ORGANEN VAN DE GEMEENTE

Art. 37, § 1.

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen voor zover het geen lopende dossiers betreft.

(art. 304, §2 DLB en art. 28 van de grondwet)

Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn. Het verzoekschrift wordt ingediend met een gemotiveerde nota en eventueel alle nuttige stukken die relevant kunnen zijn voor de vraag of het voorstel.

De organen van de gemeente zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de voorzitter van de gemeenteraad, de burgemeester, de algemeen directeur en elk ander orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt.

§ 2.

Zij dienen een verzoek in door middel van een formulier, dat wordt ter beschikking gesteld via de officiële website www.herk-de-stad.be. Bij dit formulier wordt een nota gevoegd houdende de nadere omschrijving en motivering van de voorstellen en/of vragen. Daarbij worden ook alle nuttige stukken gevoegd die de gemeenteraad kunnen voorlichten.

Het verzoek moet worden gesteund door ten minste 3,5% van het aantal inwoners ouder dan 16 jaar. Het formulier vermeldt de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats van iedereen die dit verzoek heeft ondertekend. Dit formulier en de bijbehorende stukken worden met een aangetekende brief verstuurd aan de gemeente, p/a Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad.

§ 3.

Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het OCMW. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

§ 4.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;

2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;

3° de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend;

4° het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

Art. 38, §1.

Is het een verzoekschrift of een vraag voor de gemeenteraad, dan plaatst de voorzitter van de gemeenteraad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het minstens 20 dagen vóór de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift of de vraag later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§ 2.

De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadsc commissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

§ 3.

De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§ 4. De indiener neemt bij de aanvang van de gemeenteraadsvergadering plaats op de publieksbanken. Wanneer de voorzitter het voorstel van burgers op de agenda oproept, wordt de indiener door de voorzitter in het halfroond uitgenodigd.

De indiener beschikt over een spreektijd van tien minuten om het voorstel of de vraag toe te lichten en te antwoorden op eventuele vragen van de gemeenteraadsleden. Na deze toelichting neemt de indiener opnieuw plaats op de publieksbanken.

§ 5. De gemeenteraad onderzoekt zijn bevoegdheid.

Zo de gemeenteraad niet bevoegd is, neemt hij een gemotiveerde beslissing in die zin en wordt de behandeling van het punt stopgezet. Is de gemeenteraad bevoegd, dan kan worden overgegaan tot behandeling ten gronde in de gemeenteraad binnen zijn bevoegdheid.

§ 6. Per fractie krijgt een raadslid de mogelijkheid om tussen te komen. De indiener kan niet deelnemen aan de debatten.

Daarop beslist de gemeenteraad hetzij om over te gaan tot het stemmen over het ingediende voorstel, hetzij om het punt te verwijzen naar de volgende gemeenteraad, met het oog op de verdere behandeling en voorbereiding in het college van burgemeester en schepenen. Tevens beslist de gemeenteraad over de wijze waarop deze beslissing wordt bekendgemaakt.

§ 7.

Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift of de vraag, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

Art. 39, §1. De gemeenteraad zal, onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

§2. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

§3. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van deze raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

§4. De verslagen en einddocumenten van de hier bedoelde raden en overlegstructuren worden gepubliceerd op de website van de gemeente.

Artikel 2.

Dit huishoudelijk reglement vervangt integraal het huishoudelijk reglement goedgekeurd bij raadsbesluit van 10 september 2018.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bekend te maken en af te kondigen.

Hiervan wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid in toepassing van artikel 330 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Motivering onthouding

Lo Guypen verantwoordt de onthouding van NIEUW als volgt:

Ik vond het nog een constructieve dialoog, maar de meerderheid werd vanavond goed geholpen door de oppositie. De vele amendementen, de schrappingen wegens niet meer aan de orde en de fouten die in het document voorkwamen tonen aan dat het document absoluut niet klaar was voor bespreking. Ik had bovendien liever gezien dat het agendapunt was ingetrokken en een ernstig verbeterde versie terug op de agenda kwam. In het aangepast reglement wordt gevraagd de verbeteringen en aanpassingen te markeren in een andere kleur.

Wim Berden verantwoordt zijn onthouding als volgt:

Ik betreur de gang van zaken rond deze tafel alhoewel een mooi voorbeeld is van hoe de democratie werkt. Het was echter beter geweest op voorhand de fractieleiders uit te nodigen om te debatteren om tot een document te komen waar we ons allen achter kunnen scharen.

Karolien Grosemans verantwoordt de onthouding van N-VA als volgt:

Onze fractie onthoudt zich omwille van het uithollen en bemoeilijken van de burgerparticipatie en de vele slordigheden en technische fouten.

Gunther De Rycke verantwoordt de onthouding van Groen als volgt:

We sluiten ons aan bij de bemerking dat de burgerparticipatie beperkt wordt. De bepalingen die beperkingen opleggen zijn niet uitgewerkt en daardoor onduidelijk.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Waarnemend Algemeen Directeur

Paul Buekers
W.g. Voorzitter