

Zitting van de gemeenteraad 18 november 2019

Aanwezig	Paul Buekers, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Schepenen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Wim Berden, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Raadsleden Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Karolien Grosemans, Raadslid
Afwezig	/

DE GEMEENTERAAD

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen worden navolgende agendapunten toegevoegd, namens de fractie GROEN:

1. Parkeerproblematiek station Schulen
2. Hondenloopweide
3. Huurgarantiefonds
4. Jachtgebied

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen worden navolgende vragen toegevoegd, namens de N-VA-fractie:

1. Advies Erfgoedraad oud-gemeentehuis Schulen
2. Kinderarmoedecijfers in het blad 'Nieuwspeper'

Bijkomende punten worden behandeld na de afhandeling van de gewone agenda van de openbare zitting en vóór de besloten zitting.

Openbaar

Vorig verslag

1 Goedkeuring vorig verslag.

Jessie Schrijvers, Raadslid is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Het verslag van 14 oktober 2019 wordt zonder opmerkingen aanvaard.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Financiën

2 Budgetwijziging 2 -2019 - stad.

Jessie Schrijvers, Raadslid is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Gelet op het eerder geformuleerde voornemen om naar aanleiding van de afronding van de jaarrekening 2018 een budgetwijziging op te starten waarbij alle ontvangsten en uitgaven geherevalueerd zullen worden;
Gelet op de goedkeuring van de eerste budgetwijziging 2019 door de gemeenteraad op 13 mei 2019;
Gelet op de goedkeuring van de jaarrekening 2018 door de gemeenteraad op 24 juni 2019;
Gelet op een aantal initiatieven die reeds opgestart werden in de loop van 2019;
Overwegende dat de tweede budgetwijziging 2019 dient als vertrekbasis voor het financiële kader voor het meerjarenplan 2020-2025;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/2 waarin gestipuleerd is dat een aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 facultatief is bij de opmaak van het budget 2019;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

De budgetwijziging 2-2019 wordt goedgekeurd.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:
- de dienst financiën.

3 Goedkeuring na aanpassing meerjarenplan 2020-2025 kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad.

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad;
Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad op 23 juli 2019;
Gelet op het gunstig advies (mits opmerkingen) van het Bisdom Hasselt dato 2 oktober 2019;
Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen exploitatietoelage voor 2020: 10.034,07 EUR; voor 2021: 24.437,40 EUR; voor 2022: 23.378,62 EUR; voor 2023: 23.321,61 EUR; voor 2024: 24.174,35 EUR en voor 2025: 25.689,77 EUR bedraagt maar dat dit dient aangepast te worden naar een exploitatietoelage voor 2020

van 8.277,76 EUR; voor 2021: 21.323,49 EUR; voor 2022: 20.350,28 EUR; voor 2023: 20.144,53 EUR; voor 2024: 20.573,02 EUR en voor 2025: 21.473,59 EUR;

Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen investeringstoelage voor 2020: 37.000,00 EUR; voor 2021: 16.306,00 EUR; voor 2022: 26.100,00 EUR; voor 2023: 28.300,00 EUR; voor 2024: 65.000,00 EUR en voor 2025: 0,00 EUR bedraagt maar dat dit dient geschrapt te worden;

Wettelijke motivering

Ingevolge de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad een meerjarenplan op te stellen dat financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente en dit voor een periode van zes jaar;

Gelet op de artikelen 41 tot en met 44 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de exploitatietoelage voor 2020 van 8.277,76 EUR; voor 2021: 21.323,49 EUR; voor 2022: 20.350,28 EUR; voor 2023: 20.144,53 EUR; voor 2024: 20.573,02 EUR; voor 2025: 21.473,59 EUR;

Gelet dat de investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad goed te keuren na aanpassing van de exploitatietoelage en de investeringstoelage.

Artikel 2.

De exploitatietoelage bedraagt voor 2020: 8.277,76 EUR; voor 2021: 21.323,49 EUR; voor 2022: 20.350,28 EUR; voor 2023: 20.144,53 EUR; voor 2024: 20.573,02 EUR en voor 2025: 21.473,59 EUR.

Artikel 3.

De investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdome Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar

de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

4 Goedkeuring na aanpassing meerjarenplan 2020-2025 kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen.

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen;
Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen op 23 juni 2019;
Gelet op het gunstig advies van het Bisdom Hasselt dato 2 oktober 2019;
Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen exploitatietoelage voor 2020: 21.262,36 EUR; voor 2021: 30.200,66 EUR; voor 2022: 30.955,65 EUR; voor 2023: 31.635,20 EUR; voor 2024: 32.284,49 EUR en voor 2025: 33.028,65 EUR bedraagt maar dat dit dient aangepast te worden naar een exploitatietoelage voor 2020 van 17.540,71 EUR; voor 2021: 26.352,37 EUR; voor 2022: 26.945,83 EUR; voor 2023: 27.325,56 EUR; voor 2024: 27.474,97 EUR en voor 2025: 27.608,03 EUR;
Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen investeringstoelage voor 2020: 10.000,00 EUR; voor 2021: 15.000,00 EUR; voor 2022: 5.000,00 EUR; voor 2023: 380.000,00 EUR; voor 2024: 5.000,00 EUR en voor 2025: 5.000,00 EUR bedraagt maar dat dit dient geschrapt te worden;

Wettelijke motivering

Ingevolge de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad een meerjarenplan op te stellen dat financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente en dit voor een periode van zes jaar;
Gelet op de artikelen 41 tot en met 44 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de exploitatietoelage voor 2020 van 17.540,71 EUR; voor 2021: 26.352,37 EUR; voor 2022: 26.945,83 EUR; voor 2023: 27.325,56 EUR; voor 2024: 27.474,97 EUR; voor 2025: 27.608,03 EUR;
Gelet dat de investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Scholen goed te keuren na aanpassing van de exploitatietoelage en de investeringstoelage.

Artikel 2.

De exploitatietoelage bedraagt voor 2020: 17.540,71 EUR; voor 2021: 26.352,37 EUR; voor 2022: 26.945,83 EUR; voor 2023: 27.325,56 EUR; voor 2024: 27.474,97 EUR en voor 2025: 27.608,03 EUR.

Artikel 3.

De investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek;

Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek op 3 juni 2019;

Gelet op het gunstig advies van het Bisdom Hasselt de dato 2 oktober 2019;

Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen exploitatietoelage voor 2020: 5.532,17 EUR; voor 2021: 15.795,00 EUR; voor 2022: 15.770,00 EUR; voor 2023: 15.745,00 EUR; voor 2024: 15.740,00 EUR en voor 2025: 15.740,00 EUR bedraagt maar dat dit dient aangepast te worden naar een exploitatietoelage voor 2020 van 4.563,85 EUR; voor 2021: 13.782,34 EUR; voor 2022: 13.727,24 EUR; voor 2023: 13.600,07 EUR; voor 2024: 13.395,16 EUR en voor 2025: 13.156,77 EUR;

Overwegende dat er in het meerjarenplan 2020-2025 geen investeringstoelage wordt gevraagd;

Wettelijke motivering

Ingevolge de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad een meerjarenplan op te stellen dat financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente en dit voor een periode van zes jaar;

Gelet op de artikelen 41 tot en met 44 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de exploitatietoelage voor 2020 van 4.563,85 EUR; voor 2021: 13.782,34 EUR; voor 2022: 13.727,24 EUR; voor 2023: 13.600,07 EUR; voor 2024: 13.395,16 EUR; voor 2025: 13.156,77 EUR;

Gelet dat er geen investeringstoelage wordt gevraagd;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek goed te keuren na aanpassing van de exploitatietoelage.

Artikel 2.

De exploitatietoelage bedraagt voor 2020: 4.563,85 EUR; voor 2021: 13.782,34 EUR; voor 2022: 13.727,24 EUR; voor 2023: 13.600,07 EUR; voor 2024: 13.395,16 EUR en voor 2025: 13.156,77 EUR.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

6 Goedkeuring na aanpassing meerjarenplan 2020-2025 kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk.

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk;
Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk op 21 mei 2019;

Gelet op het gunstig advies van het Bisdom Hasselt dato 2 oktober 2019;

Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen exploitatietoelage voor 2020: 11.377,94 EUR; voor 2021: 18.685,00 EUR; voor 2022: 19.375,00 EUR; voor 2023: 19.935,00 EUR; voor 2024: 20.690,00 EUR en voor 2025: 21.200,00 EUR bedraagt maar dat dit dient aangepast te worden naar een exploitatietoelage voor 2020 van 9.386,41 EUR; voor 2021: 16.304,08 EUR; voor 2022: 16.865,27 EUR; voor 2023: 17.219,27 EUR; voor 2024: 17.607,75 EUR en voor 2025: 17.720,68 EUR;

Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen investeringstoelage voor 2020: 15.000,00 EUR; voor 2021: 15.000,00 EUR; voor 2022: 15.000,00 EUR; voor 2023: 15.000,00 EUR; voor 2024: 817.873,00 EUR en voor 2025: 15.000,00 EUR bedraagt maar dat dit dient geschrapt te worden;

Wettelijke motivering

Ingevolge de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad een meerjarenplan op te stellen dat financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente en dit voor een periode van zes jaar;

Gelet op de artikelen 41 tot en met 44 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de exploitatietoelage voor 2020 van 9.386,41 EUR; voor 2021: 16.304,08 EUR; voor 2022: 16.865,27 EUR; voor 2023: 17.219,27 EUR; voor 2024: 17.607,75 EUR; voor 2025: 17.720,68 EUR;

Gelet dat de investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk goed te keuren na aanpassing van de exploitatietoelage en de investeringstoelage.

Artikel 2.

De exploitatietoelage bedraagt voor 2020: 9.386,41 EUR; voor 2021: 16.304,08 EUR; voor 2022: 16.865,27 EUR; voor 2023: 17.219,27 EUR; voor 2024: 17.607,75 EUR en voor 2025: 17.720,68 EUR.

Artikel 3.

De investeringstoelage wordt geschrapt uit het meerjarenplan 2020-2025.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdome Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek.
Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek op 15 augustus 2019;
Gelet op het gunstig advies van het Bisdom Hasselt dato 2 oktober 2019;
Overwegende dat de in het meerjarenplan 2020-2025 opgenomen exploitatietoelage voor 2020: 131.340,24 EUR; voor 2021: 81.833,31 EUR; voor 2022: 81.833,31 EUR; voor 2023: 81.833,31 EUR; voor 2024: 81.833,31 EUR en voor 2025: 81.833,31 EUR bedraagt maar dat dit dient aangepast te worden naar een exploitatietoelage voor 2020 van 90.231,27 EUR; voor 2021: 52.237,72 EUR; voor 2022: 52.111,37 EUR; voor 2023: 51.710,57 EUR; voor 2024: 50.949,10 EUR en voor 2025: 50.040,93 EUR;
Overwegende dat er in het meerjarenplan 2020-2025 geen investeringstoelage wordt gevraagd;

Wettelijke motivering

Ingevolge de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad een meerjarenplan op te stellen dat financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente en dit voor een periode van zes jaar;
Gelet op de artikelen 41 tot en met 44 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de exploitatietoelage voor 2020 van 90.231,27 EUR; voor 2021: 52.237,72 EUR; voor 2022: 52.111,37 EUR; voor 2023: 51.710,57 EUR; voor 2024: 50.949,10 EUR; voor 2025: 50.040,93 EUR;
Gelet dat er geen investeringstoelage wordt gevraagd;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek goed te keuren na aanpassing van de exploitatietoelage.

Artikel 2.

De exploitatietoelage bedraagt voor 2020: 90.231,27 EUR; voor 2021: 52.237,72 EUR; voor 2022: 52.111,37 EUR; voor 2023: 51.710,57 EUR; voor 2024: 50.949,10 EUR en voor 2025: 50.040,93 EUR.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege,

lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

8 Goedkeuring na aanpassing budget 2020 kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad.

Feiten en context

Gelet op het budget van 2020 van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad;

Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het budget van 2020 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad op 23 juli 2019;

Gelet op het gunstig advies (mits opmerkingen) van het Bisdom Hasselt dato 26 september 2019;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage van 10.034,07 EUR in exploitatie dient gewijzigd te worden naar 8.277,76 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Overwegende dat de investeringstoelage van 37.000,00 EUR dient verlaagd te worden tot 0,00 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Wettelijke motivering

Ingevolge artikel 46 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget voor het volgende boekjaar vast te leggen;

Gelet op de artikelen 46 tot en met 49 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de gemeentelijke bijdrage van 8.277,76 EUR in exploitatie;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad goed te keuren na aanpassing van de gemeentelijke bijdrage in exploitatie van 10.034,07 EUR naar 8.277,76 EUR.

Artikel 2.

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Martinus Herk-de-Stad goed te keuren na aanpassing van de investeringstoelage van 37.000,00 EUR naar 0,00 EUR.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

9 Goedkeuring na aanpassing budget 2020 kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Scholen.

Feiten en context

Gelet op het budget van 2020 van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Scholen;

Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het budget van 2020 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen op 23 juni 2019;

Gelet op het gunstig advies (mits opmerkingen) van het Bisdom Hasselt dato 26 september 2019;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage van 21.262,36 EUR in exploitatie dient gewijzigd te worden naar 17.540,71 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Overwegende dat de investeringstoelage van 10.000,00 EUR dient verlaagd te worden tot 0,00 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Wettelijke motivering

Ingevolge artikel 46 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget voor het volgende boekjaar vast te leggen;

Gelet op de artikelen 46 tot en met 49 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de gemeentelijke bijdrage van 17.540,71 EUR in exploitatie;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen goed te keuren na aanpassing van de gemeentelijke bijdrage in exploitatie van 21.262,36 EUR naar 17.540,71 EUR.

Artikel 2.

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Jan-de-Doper Schulen goed te keuren na aanpassing van de investeringstoelage van 10.000,00 EUR naar 0,00 EUR.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

10 Goedkeuring na aanpassing budget 2020 kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek.

Feiten en context

Gelet op het budget van 2020 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek;

Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het budget van 2020 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek op 3 juni 2019;

Gelet op het gunstig advies (mits opmerkingen) van het Bisdom Hasselt dato 26 september 2019;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage van 5.532,17 EUR in exploitatie dient gewijzigd te worden naar 4.563,85 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Wettelijke motivering

Ingevolge artikel 46 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget voor het volgende boekjaar vast te leggen;

Gelet op de artikelen 46 tot en met 49 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de gemeentelijke bijdrage van 4.563,85 EUR in exploitatie;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het budget 2020 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Berbroek goed te keuren na aanpassing van de gemeentelijke bijdrage in exploitatie van 5.532,17 EUR naar 4.563,85 EUR.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

11 Goedkeuring na aanpassing budget 2020 kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk.

Feiten en context

Gelet op het budget van 2020 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk;

Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het budget van 2020 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk op 21 mei 2019;

Gelet op het gunstig advies van het Bisdom Hasselt dato 26 september 2019;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage van 11.377,94 EUR in exploitatie dient gewijzigd te worden naar 9.386,41 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Overwegende dat de investeringstoelage van 15.000,00 EUR dient verlaagd te worden tot 0,00 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Wettelijke motivering

Ingevolge artikel 46 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget voor het volgende boekjaar vast te leggen;

Gelet op de artikelen 46 tot en met 49 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de gemeentelijke bijdrage van 9.386,41 EUR in exploitatie;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het budget 2020 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk goed te keuren na aanpassing van de gemeentelijke bijdrage in exploitatie van 11.377,94 EUR naar 9.386,41 EUR.

Artikel 2.

Het budget 2020 van kerkfabriek O.L.V. Geboorte Donk goed te keuren na aanpassing van de investeringstoelage van 15.000,00 EUR naar 0,00 EUR.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege, lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de 'aanpassing' ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdom Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

12 **Goedkeuring na aanpassing budget 2020 kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek.**

Feiten en context

Gelet op het budget van 2020 van kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek;
Gelet op de georganiseerde overlegmomenten (2/9/2019 en 14/10/2019) tussen de kerkfabrieken/centrale kerkbestuur enerzijds en het college van burgemeester en schepenen anderzijds;

Inhoudelijke motivering

Gelet op het budget van 2020 goedgekeurd door de kerkraad van kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek op 25 september 2019;
Gelet op het gunstig advies van het Bisdome Hasselt daterend van 30 september 2019;
Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage van 131.340,24 EUR in exploitatie dient gewijzigd te worden naar 90.231,27 EUR zoals dit ook gewijzigd werd in het meerjarenplan;

Wettelijke motivering

Ingevolge artikel 46 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient een kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget voor het volgende boekjaar vast te leggen;
Gelet op de artikelen 46 tot en met 49 van het bovengenoemde decreet van 7 mei 2004;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de gemeentelijke bijdrage van 90.231,27 EUR in exploitatie;

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jammers), 5 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Het budget 2020 van kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen Schakkebroek goed te keuren na aanpassing van de gemeentelijke bijdrage in exploitatie van 131.340,24 EUR naar 90.231,27 EUR.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de:

- Dienst Financiën, in tweevoud.

Motivering onthouding

Raadslid Lo Guypen verantwoordt de onthouding van de fractie NIEUW en de Onafhankelijken als volgt:

De fractie NIEUW en de Onafhankelijken onthouden zich om volgende reden:

De meerderheid legt vandaag het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 en het aangepaste budget 2020 van de vijf kerkfabrieken in Herk-de-Stad ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Het getuigt van goed bestuur dat het schepencollege spaarzaam omgaat met de financiële middelen en waakt over de verantwoorde besteding ervan. Tot zover zijn we mee.

Maar, de aangepaste budgetten zijn er blijkbaar gekomen na overleg met de kerkfabrieken en de centrale kerkraad op basis van de oorspronkelijke ingediende cijfers. In het bondige verslag over dit overleg, opgesteld door de voorzitter van de overkoepelende kerkraad maar nooit teruggekoppeld of goedgekeurd door het schepencollege,

lezen wij dat er tijdens dit overleg op geen enkel moment gesproken is over cijfers, laat staan over de ‘aanpassing’ ervan.

In de motiveringen die vandaag worden voorgelegd aan de gemeenteraad lezen wij dan weer wel de doorgevoerde vermindering van de budgetten maar nergens de reden waarom. Ook kunnen wij uit het gunstig advies van Bisdorp Hasselt niet afleiden of dit advies over de oorspronkelijke dan wel de aangepaste budgetten gaat. Verder is nergens een verslag van de kerkfabrieken over de vandaag voorliggende budgetten te vinden.

Deze budgetten zijn dus een loutere interpretatie door het schepencollege zonder terugkoppeling naar de kerkfabrieken, zonder enige toetsing op realiteit of haalbaarheid voor een normale werking.

Hoe wilt u nu dat wij uitgaande van deze gebrekkige informatie een wel overwogen beslissing kunnen nemen over deze voorgelegde budgetten zonder achterliggende verantwoording ervan.

Bovendien stellen we andermaal vast dat het schepencollege volhardt in haar eigengereid beleid en nauwelijks boodschap heeft aan degelijk overleg met de instellingen en organisaties waar zij mee samenwerken. Wij betreuren ook nu weer de gang van zaken en de wijze waarop het schepencollege omgaat met de kerkfabrieken.

Raadslid Gunter De Ryck verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De aangepaste inkorting op de budgetten werd niet teruggekoppeld naar de kerkfabriek waardoor het effect niet duidelijk is.

13 Gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein – Verlenging vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022.

Jessie Schrijvers, Raadslid is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Inhoudelijke motivering

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet dat de termijn van het retributiereglement van 11 februari 2019 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein eindigt op 31 december 2019;

Financiële impact

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de in het kader van dit retributiereglement in te schrijven ontvangsten in het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt navolgend reglement goed:

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 2.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

14 Bepaling van de gemeentelijke dotatie aan de hulpverleningszone Zuid-West Limburg voor het jaar 2020.

Feiten en context

Elke gemeenteraad dient in haar begroting de gemeentelijke dotatie te voorzien aan de hulpverleningszone Zuid-West Limburg.

De verdeelsleutel vastgelegd bij beslissing van de zoneraad dd. 2 september 2019.

De gemeentelijke dotatie wordt bepaald als het aandeel volgens de verdeelsleutel in de begroting van de hulpverleningszone.

De raming van het de totale gemeentelijke dotatie in de begroting 2020 voor de hulpverleningszone Zuid – West Limburg werd door de zoneraad van 7 oktober 2019 vastgelegd op 16.628.935,56€.

Wettelijke motivering

- De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, inclusief latere wijzigingen, inzonderheid artikels 67,68 en 120 en volgende.
- De wet van 3 augustus 2012 betreffende de wijziging van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid en de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming.
- Gelet op het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;

Financiële impact

Gelet op de verdeelsleutel in de hulpverleningszone Zuid - West Limburg en de raming van de begroting 2020 wordt de gemeentelijke dotatie van de gemeente Herk-de-Stad bepaald op 508.645,44 €.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Gelet op de verdeelsleutel in de hulpverleningszone Zuid-West Limburg en de raming van de begroting 2020 van de hulpverleningszone, wordt de gemeentelijke dotatie 2020 aan de hulpverleningszone Zuid-West Limburg vastgelegd op 508.645,44 €.

Artikel 2.

De gemeentelijke bijdrage wordt voorzien op de gemeentelijke begroting 2020.

Grondgebiedszaken

Milieu

15 Vernieuwing reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 8 december 2014, waarbij goedkeuring werd verleend aan het belastingreglement tot eind 2019: belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen;
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2016, waarbij het gewijzigde belastingreglement voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen werd goedgekeurd tot eind 2019;

Inhoudelijke motivering

Gelet op de vraag van Limburg.net om het reglement vanaf 2020 aan te passen met de volgende wijzigingen:

Algemeen:

- De fractie 'groenafval' wordt voortaan 'tuinafval' genoemd (inhoudelijk is er geen wijziging) en de term zachte plastics wordt veralgemeend (nu ook zachte kunststoffen genoemd).
- Bij pmd-fractie wordt toegevoegd 'p+md-fractie, van zodra van toepassing';

- *Artikel 1-* Termijn: keuze gemaakt voor 2 jaar -> tegen dan is duidelijkheid over Optimo en zal opnieuw een evaluatie hebben plaats gevonden van de quota (huisvuil);

- *Artikel 3,9°* omschrijving basisdienst:

- Beschrijving hypothese zakken -> verduidelijking dat voor 31/12 van het dienstjaar de zakken moeten afgehaald worden (rekening houdend met openingsdata van de verdeelpunten);
- Beschrijving overdracht quotum in hypothese ondergrondse container en 1.100 L container-> omschrijving van overdracht van maximum 20 ledigingen, respectievelijk 60 kg;
- Quotumkilo's en zakken -> blijven ongewijzigd in 2020 en 2021. In 2021 volgt opnieuw evaluatie;
- Quota op het recyclagepark -> blijven eveneens ongewijzigd, met uitzondering van het quotum asbest dat wordt opgetrokken naar 600 kg (zie beslissing RvB – kadert in versnelde asbestafbouw en subsidies hiervoor door Vlaanderen).

- *Artikel 12:* 'ondeelbaarheid' – verduidelijking dat quota op het recyclagepark, aangezien deze afhankelijk zijn van de gezinsgrootte, niet worden overgedragen ingevolge een verhuizing van een gedeelte van het gezin (betreft verduidelijking van de bestaande situatie, geen wijziging).

Prijzen grofvuil

In het kader van uniforme tariefzetting wordt – conform de afspraak in de Convenant - gevraagd aan de gemeenten die nog een afwijkend tarief van grofvuil hanteren, dit aan te passen aan het uniforme tarief van € 20/ophaalbeurt. Vanaf 2020 zal er enkel nog 1 uniforme grofvuilsticker voorzien worden door Limburg.net. Ondertussen zijn ook de voorbereidingen gestart dat in de toekomst in alle gemeenten de grofvuilaanvragen online kunnen betaald worden. Gemeenten die nog zelf instaan voor de inzameling van grofvuil en dit wensen over te dragen aan; Overwegende dat de gemeente Herk-de-Stad reeds geruime tijd 20 euro hanteert voor een grofvuilsticker en dit dus ongewijzigd blijft;

Gelet op het advies van de Dienst leefmilieu dd. 14/10/2019;

Gelet op het voorliggende ontwerp van belasting op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen vanaf 1 januari 2020;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

In te stemmen met de voorgestelde wijzigingen aan het belastingreglement voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2.

Het navolgende belastingreglement voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen goed te keuren voor de duur van twee jaar en met aanvang vanaf 1 januari 2020:

Reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen

HOOFDSTUK 1 - Algemene begrippen van de belasting

Artikel 1 - Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn van 2 jaar, eindigend op 31 december 2021, wordt in de gemeente Herk-de-Stad volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.

Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen, waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van LIMBURG.NET vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

Artikel 2 - Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van LIMBURG.NET waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door LIMBURG.NET uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd.

dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement.

Artikel 3 - Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

2° huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.

3° LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntenbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is.

LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen

die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.

LIMBURG.NET wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.

4° het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan LIMBURG.NET hebben overgedragen.

5° afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereglementeerd.

6° gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
 hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een woongelegenheden
 hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheden betrekken en er samenleven.
 hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in eenzelfde collectieve woongelegenheden verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden).

Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

7° onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.

8° ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft en waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereglementeerde wijze.

9° basisdienst: het geheel van diensten verleend door LIMBURG.NET waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:
 voor de huis-aan-huisophaling:
 van het huisvuil: wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:

De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):

- 1 persoonsgezin: 440 liter, zijnde 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
- 2 persoonsgezin: 880 liter, zijnde 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
- 3 persoonsgezin: 1100 liter, zijnde 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken (of equivalent)
- 4 persoonsgezin en meer: 1320 liter, zijnde 3 rollen grote zakken (of equivalent)

De start van de bedelingsperiode van de plastic zak wordt door Limburg.net via meerdere communicatiekanalen ter kennis gebracht aan de gezinnen en de afhaling dient te gebeuren uiterlijk 31 december van het dienstjaar, rekeninghoudend met de openingsdata van de verdeelpunten.

* wanneer het huisvuil moet worden gedeponereerd in een gezamenlijke container van Limburg.net met een gesolidariseerd quotum (van toepassing in een wooncomplex met 8 wooneenheden of meer):

- de toegang tot een of meerdere containers waarnaar het jaarlijks quotum huisvuil (uitgedrukt in kilogrammen zoals hierboven omschreven) van meerdere gezinnen zijn omgezet.
- Het jaarlijks recht van de gezamenlijke container is de som van alle rechten waarop elk afzonderlijk gezin recht heeft volgens de gezinstoestand van 1 januari. Er kan geen overdracht gebeuren naar het jaar nadien.

Overdracht van resterende kilo's is enkel mogelijk indien er in het dienstjaar minimum één lediging heeft plaatsgevonden en geplafonneerd op een maximum van 60 kg.

Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties van huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:

De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevens-chip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door LIMBURG.NET beheerde inzamelpunten:

* Voor de recyclageparken:

De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-Identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET wordt gerespecteerd.

Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van LIMBURG.NET goedgekeurde reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor het 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.

De pmd-fractie (of p+md, zodra van toepassing) wordt steeds aangeleverd in de voorgeschreven blauwe plastic zak.

* Voor de straat- of wijkcontainers:

Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

10° tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgebaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijzencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.

In de basisdienst conform punt 9° zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door LIMBURG.NET enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd (of p+md, zodra van toepassing), kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen ^[1] , ...	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	tuinafval, grond en afbraakhout	tuinafval: 400 kg/gezin geen quotum voor grond en afbraakhout
€ 0,08 /kg	asbest, gemengd bouwpuin, gipsplaten en	asbest: 600 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin, gipsplaten en
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van LIMBURG.NET tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

11° CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:

de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in Artikel 4 -.

de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingsreglement en het tarievenreglement van LIMBURG.NET.

de rekenstaat van het gezin of de onderneming.

de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming.

- indien van toepassing, de verantwoordelijke persoon op wiens naam de gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum in een wooncomplex van 8 wooneenheden of meer geregistreerd wordt (bv. syndicus).

12° referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS.

voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.

13° rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting

de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen

de volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld/het voorschot en/of het quotum is van het gezin of de onderneming.

Artikel 4 - Bepalingen inzake de CARDS-databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en/of om toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert LIMBURG.NET de registratie uit op basis van deze gegevens.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in Artikel 8 van dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt.

de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

De gegevens van de CARDS-databank kunnen door LIMBURG.NET worden aangewend voor het versturen van de betalingsuitnodigingen op grond van het tarievenreglement voor de aan LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen en / of tarieven of door betaling van het onbestede quotum op het rekeningnummer van de referentiepersoon. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten en de toegangsbadges tot het recyclagepark worden automatisch geblokkeerd.

Artikel 5 - Het ter beschikking stellen van (gezamenlijke) huisvuilcontainers of toegangspassen voor een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net

Op specifieke adressen met meerdere woongelegenheden worden aangepaste inzamelrecipiënten voorzien:

Aan wooncomplexen vanaf acht wooneenheden wordt, na aanvraag bij Limburg.net, een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum geplaatst.

Indien gewenst kan een hangslot worden voorzien op de container. Hiervoor wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot.

Een container (met slot) wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen ingeval van verhuis.

Artikel 6 - Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (E-id) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij LIMBURG.NET extra toegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin'
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'

HOOFDSTUK 2 - De kohierbelasting

Artikel 7 - Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek, van toepassing op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting, voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8 - De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft. De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

Artikel 9 - Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting wordt berekend in functie van het aantal personen die deel uitmaken van het gezin op 1 januari:

- € 104,59 voor een eenpersoonsgezin
- € 117,09 voor een tweepersoonsgezin
- € 123,34 voor een driepersoonsgezin
- € 129,59 voor een vierpersoonsgezin en meer

Artikel 10 - Vrijstellingen, verminderingen en toeslagen nihil

Artikel 11 - Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 12 - Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt.

Daarbij zal gelden:

dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de niet afgehaalde volledige verpakkingen plastic zakken die bij de GEMEENTE worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een quotum in kilogram.

dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een quotum voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.

Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.

De quota op het recyclagepark zijn berekend onafhankelijk van de gezinsgrootte en bijgevolg wordt het quotum recyclagepark niet overgedragen ingevolge een gedeeltelijke verhuizing van een gezin.

Indien het gezin op 1 januari woonachtig was op een adres waar de inzameling gebeurde met een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum, kan het individueel verbruik niet meer achterhaald worden en zijn de bijzondere verhuissituaties niet van toepassing.

Artikel 13 - De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aangeslagen jaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Daartoe maakt de gemeentelijke financieel directeur het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan LIMBURG.NET, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door LIMBURG.NET.

Artikel 14 - De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk LIMBURG.NET via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 15 - Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2020.

HOOFDSTUK 3 - De contantbelasting

AFDELING I - Beginnelsen

Artikel 16 - Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe *'de vervuiler betaalt'*. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4.

Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, holglas en pmd (of p*md, van zodra van toepassing) wordt vastgesteld rekening houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.

Voor alle bedragen van de contantbelasting wordt rekening gehouden met de richtlijnen van LIMBURG.NET, die streeft naar een uniforme prijs voor gelijke dienstverlening binnen het bedieningsgebied.

De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET en weergegeven in een overzicht op te geven aan de gemeente.

Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement.

De vergoedingen die op de LIMBURG.NET recyclageparken worden aangerekend betreffen geen contantbelastingen. Zij worden vastgelegd in een tarievenreglement goedgekeurd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET en bekrachtigd door de betrokken gemeenteraad.

Artikel 17 - Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting

Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst, noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt: in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling):

* huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval;

* pmd of p*md, van zodra van toepassing

* tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst..

in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):

* grofvuil;

AFDELING II - De bedragen van de contantbelasting

Artikel 18 - De bedragen voor de aan huis inzameling voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd:

Contantbelasting: huisvuil

- 1 rol van 10 huisvuilzakken van 44 liter/stuk: € 12,50 /rol
- 1 rol van 10 huisvuilzakken van 22 liter/stuk: € 6,25 /rol

Indien gebruik gemaakt wordt van specifieke inzamelsystemen:

Type container	Afvalsoort	EUR per aanbieding	EUR per kg
Container met gezamenlijk quotum	huisvuil	0,00	0,18

(tarief van toepassing van zodra quotum kilo's opgebruikt zijn)			
---	--	--	--

Contantbelasting: groenafval

- 1 rol van 10 composteerbare tuinafvalzakken: € 2,50/rol

Contantbelasting: pmd (of p+md, van zodra van toepassing)), textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal

De contantbelasting bedraagt:

Fractie	Eenheid	Contantbelasting
Pmd of p+md (van zodra van toepassing)	1 rol van 20 zakken van 60 L	€ 3,00 per rol
	1 rol van 10 zakken van 120 L (uitsluitend voor scholen & verenigingen)	€ 3,00 per rol
textiel- en lederwaren		€ 0,00
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

Artikel 19 - De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt.

AFDELING III - De heffing

Artikel 20 - De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Wanneer het grofvuil op afroep wordt opgehaald zonder sticker is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat LIMBURG.NET de lijst definitief opstelt van de ophaalronde waarin het betrokken ophaalpunt wordt aangedaan.

Artikel 21 - Belastingplichtige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheden van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 22 - Voorschotaanrekening

§ 1 De contantbelasting voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, wordt aangerekend bij wijze van voorschotten volgens de in dit artikel opgenomen bepalingen.

De voorschotten worden aangerekend met betalingsuitnodigingen verstuurd aan de in de CARDS-databank geregistreerde referentiepersoon. De betalingen van de aangerekende voorschotten worden opgenomen in de rekenstaat.

De contantbelasting verschuldigd voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, worden op de rekenstaat in mindering gebracht op de betaalde voorschotten.

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat. De kohierbelasting uit HOOFDSTUK 2 wordt nooit op de voorschotten aangerekend of vermengd met de verschuldigde contantbelastingen.

De voorschotten worden uitsluitend aangerekend in volgorde van de afname van de dienst. De rekenstaat vermeldt uitdrukkelijk op welke datum en voor welke dienstverlening de aanrekening gebeurt.

De eerste betalingsuitnodiging kan verstuurd worden naar aanleiding van de opname van het gezin of de onderneming in de CARDS-databank.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

§ 2 Voor elk wooncomplex met gesolidariseerd quotum wordt een voorschot aangerekend op basis van de aantallen en type containers die ter beschikking zijn gesteld:

per gezamenlijke container van 1.100 liter of 770 liter: € 180,00

§ 3 Wanneer het beschikbare saldo op de rekenstaat lager is dan een positief bedrag op de rekenstaat, drempelbedrag genoemd, wordt een betalingsuitnodiging voor een nieuw voorschot verstuurd. Het drempelbedrag wordt als volgt vastgesteld:

een container van 1.100 /770 liter: € 40,00

Wanneer een wooncomplex meerdere gezamenlijke containers ter beschikking heeft, is het drempelbedrag de optelsom van alle containers die ter beschikking zijn.

Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging zal gelijk zijn aan het voorschot uit § 2 behalve wanneer het saldo van de rekenstaat negatief is. In dit laatste geval zal het bedrag van de betalingsuitnodiging gelijk zijn met het voorschot uit § 2 vermeerderd met het bedrag nodig om het negatief saldo aan te zuiveren.

§ 4 Voor betalingsuitnodigingen van de voorschotten geldt een betalingstermijn van 21 dagen.

§ 5 Een voor de huis-aan-huisinzameling aangeboden afvalcontainer zal enkel geledigd worden, voor zover het op de rekenstaat beschikbare voorschot niet lager is dan onderstaande bedragen:

een container van 1.100/770 liter: € 20,00

Het aanrekenen van de dienstverlening op de beschikbare voorschotten verloopt uitsluitend in volgorde van de datum van de afname van de dienst. Onder de datum van afname van de dienst wordt begrepen:

- de datum van ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker
- indien op het containerpark automatisch afgerekend wordt, de datum van het bezoek, met vermelding van de aangeboden fracties boven de quota

§ 6 De afname van de dienst, de aard en de datum ervan worden geregistreerd en vermeld in de rekenstaat. De rekenstaat vermeldt het bedrag dat voor de dienst werd aangerekend op het voorschot.

§ 7 Door de betaling van een voorschot verklaart de belastingplichtige zich akkoord met de aanwending van de voorschotten conform dit reglement.

Artikel 23 - Overzicht van de stand van de rekenstaat

Op elke nieuwe voorschotbetalingsuitnodiging zal een overzicht gegeven worden voor de periode verstreken sedert de laatste betalingsuitnodiging, van de betaalde voorschotten en de bij het bezoek van het containerpark of voor de huis-aan-huisinzameling aangerekende contantbelasting (via containers aan huis of via een ondergronds inzamelsysteem).

Indien de inzameling gebeurt op een adres met een gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum worden de betalingsuitnodigingen voor de huis aan huis inzameling gestuurd aan de verantwoordelijke die hiervoor in CARDS geregistreerd werd (bv. een syndicus).

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat.

AFDELING IV - Diverse bepalingen inzake de contantbelasting

Artikel 24 - Sociale correcties

In volgende gevallen worden extra huisvuilzakken ter beschikking gesteld:

- a) Er wordt een uitzondering gemaakt voor nieuwe inwoners die afkomstig zijn van een gemeente die niet is aangesloten bij Limburg.net, en die in de gemeente ingeschreven worden na 1 januari van het lopende jaar; in dit geval ontvangt elk nieuw gezinshoofd gratis één rol huisvuilzakken bij zijn/haar aankomst, dit volgens volgende regel : aankomsten tot en met 30 juni = 1 grote rol; aankomsten vanaf 1 juli = 1 kleine rol.
- b) Kinderen die geboren of geadopteerd worden in de loop van het dienstjaar hebben eveneens recht op 1 rol van 10 kleine zakken. Voor gezinsleden jonger dan 3 jaar op 1 januari van het dienstjaar wordt 1 rol van 10 kleine zakken bijkomend ter beschikking gesteld.

c) Eveneens wordt jaarlijks een vermeerdering van max. twee tegoedrollen (zakken 44 liter) per betreffende inwoner van de gemeente toegestaan aan personen die omwille van medische redenen meer afval produceren en zulks mits voorlegging van een doktersattest waarin uitdrukkelijk wordt vermeld dat de betrokkene om medische redenen beantwoordt aan het criterium voor het bekomen van een vermeerdering van het aantal gratis huisvuilzakken. Dit doktersattest dient overhandigd te worden aan een vertrouwenspersoon die hiertoe is aangesteld.

Artikel 25 - De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden op het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door LIMBURG.NET gecommuniceerde plaatsen. LIMBURG.NET wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

Artikel 26 - De inning

De eventuele voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen kunnen in naam en voor rekening van de gemeente geïnd worden door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Artikel 27 - De mogelijkheid van bezwaar

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan LIMBURG.NET.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan LIMBURG.NET.

Artikel 28 - Omzetting in een kohierbelasting

Wanneer de rekenstaat een negatief saldo aan contantbelasting(en) vertoont wordt het volledige negatief saldo van contantbelasting(en) op de rekenstaat conform artikel 4, §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

Artikel 29 - Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 1 januari 2020.

HOOFDSTUK 4 - De wijze waarop LIMBURG.NET de gereguleerde belastingen int

Artikel 30 - De aanrekening van de belastingen

LIMBURG.NET is verantwoordelijk en staat in voor:

de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingplichtigen van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;

het correct bijhouden van de rekenstaten;

de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

1° De belastingen worden aan de belastingplichtige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennis geven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft. Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.

2° De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingplichtige. De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingplichtige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.

3° De tarieven aangerekend door LIMBURG.NET volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark aangerekend op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekend tarieven mogen door LIMBURG.NET vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

Artikel 31 - De vermeldingen op de betaaldocumenten

- § 1 Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

- § 2 Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

‘Termijn van betaling en indienen van bezwaar’

De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. Klachten of bezwaren moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kohiernummer en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document. Het bezwaar heeft geen opschortende werking.

‘Herinnering’

Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief de belastingplichtige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

‘Aangetekende herinneringsbrief’

Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien de belasting en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting met inbegrip van de kostprijs van de aangetekende zending niet te betwisten en zullen de belasting en de inningskosten met een dwangbevel ingevorderd worden.

- § 3 De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingplichtige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

‘Termijn van betaling en indienen van bezwaar’

Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. Klachten of bezwaren omtrent de aangerekende belastingen moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

‘Herinnering’

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail de belastingplichtige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

‘Aangetekende herinneringsbrief’

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting en de toeslagen niet te betwisten en zullen het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending met een dwangbevel ingevorderd worden.

Artikel 32 - De herinneringen

- § 1 Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt LIMBURG.NET per aangetekend schrijven een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

- § 2

- Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt LIMBURG.NET per aangetekend schrijven een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

Artikel 33 - De kostenaanrekening van de aangetekende herinneringsbrief en dwangbevelen

De portkosten van de aangetekende herinneringsbrief en de kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend.

De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

Artikel 34 - De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van LIMBURG.NET onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument. De betalingen worden ingeval van openstaande kosten, ingevolge het verzenden van een aangetekende herinneringsbrief, eerst op de kosten aangerekend.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht LIMBURG.NET op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten. Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting / tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

Artikel 35 - De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting kunnen aangerekend worden vanaf de datum van de aangetekende herinneringsbrief tot de datum van daadwerkelijke betaling.

Artikel 36 - Uitzondering op de inningsbevoegdheid

- § 1 Van zodra LIMBURG.NET of door de gemeente of door de belastingplichtige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingplichtige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de belastingplichtige een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, draagt LIMBURG.NET het inningsdossier van de belastingplichtige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.
- § 2 De belastingplichtige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente LIMBURG.NET onverwijld in kennis van die beslissing. LIMBURG.NET draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

HOOFDSTUK 5 - Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 37 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 38 - Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

Artikel 39 - Bekendmaking

Dit raadsbesluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3.

Een eensluidend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- LIMBURG.NET;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement Omgeving, Afdeling Handhaving
- de Technische dienst
- de dienst Leefmilieu

[1] Enkel van toepassing indien kringloopgoederen worden ingezameld op het recyclagepark. Anders kan men hiermee terecht in de kringwinkel.

TD-P

16

Goedkeuring Offerte - ondergronds brengen van de netten in de Stapstraat te Herk-de-Stad.

Feiten en context

Overwegende het voorstel van Fluvius van 3 oktober 2019 met hun kenmerk - offertenr. 0020080363 P/047378 – houdende het ondergronds brengen van de netten in de Stapstraat te Herk-de-Stad.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Financiële impact

Overwegende de geraamde kostprijs van € 27.771,88 (bedrag zonder btw);

Overwegende dat deze kosten gefinancierd kunnen worden via de gemeentelijke trekkingsrechten;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Bovenvermeld project te aanvaarden en fluvius te verzoeken als opdrachtgevend bestuur al het nodige te doen voor de uitvoering van de opdracht mits naleving van de wetgeving inzake de overheidsopdrachten.

Artikel 2.

De financiering te voorzien via het resterend saldo van trekkingsrechten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan :

- Fluvius, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt
- Technische Dienst – Planning
- Technische Dienst- Uitvoering.

17 Goedkeuring Offerte - ondergronds brengen van de netten in de Stapstraat (elektriciteit-kabeldistributie).

Feiten en context

Overwegende het voorstel van Fluvius van 3 oktober 2019 met hun kenmerk - offertenr.0020080377 P/047378 – houdende het ondergronds brengen van de netten in de Stapstraat - elektriciteit en kabeldistributie.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Financiële impact

Overwegende de geraamde kostprijs van € 46.151,31 (bedrag zonder btw);

Overwegende dat deze kosten gefinancierd kunnen worden via de gemeentelijke trekkingsrechten;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Bovenvermeld project te aanvaarden en Fluvius te verzoeken als opdrachtgevend bestuur al het nodige te doen voor de uitvoering van de opdracht mits naleving van de wetgeving inzake de overheidsopdrachten.

Artikel 2.

De financiering te voorzien via het resterend saldo van trekkingsrechten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan :

- Fluvius, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt
- Technische Dienst – Planning.

Staf**Secretariaat**

18 Opdrachthoudende Vereniging Schulensmeer (OSM): Statutaire algemene vergadering op 5 december 2019. Goedkeuring agenda en in te nemen standpunten.

Feiten en context

Overwegende dat de gemeente Herk-de-Stad een vennoot is in de Opdrachthoudende vereniging Schulens meer; Gelet op de e-mail van 21 oktober 2019 met de uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering van de Opdrachthoudende vereniging Schulens meer die zal plaatsvinden op 5 december 2019 om 20uur in het vergaderlokaal van het Schulensmeer;

Gelet op de agenda van deze algemene vergadering:

1. Goedkeuring ontwerpverslag
2. Evaluatie brainstorming
3. Budget 2020
4. Activiteitenkalender 2020
5. Rondvraag

Overwegende dat bij raadsbesluit van 18 februari 2019 de effectief en plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergadering werd aangeduid voor de legislatuur 2019-2024;

Overwegende dat de gemeenten vennoten respectievelijk navolgende aandelen bezitten:

- de gemeente Halen 78 aandelen
- de gemeente Herk-de-Stad 97 aandelen
- de gemeente Lummen 112 aandelen;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de Omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de Omzendbrief BA 2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van OSM;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:Artikel 1.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingen worden de agendapunten van de statutaire algemene vergadering van OSM van 5 december 2019 goedgekeurd.

Artikel 2.

De afgevaardigden in de statutaire algemene vergadering van OSM van 5 december 2019 (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te mandateren om te stemmen op basis van de vermeldingen in artikel 1 van dit besluit.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- OSM;
- de afgevaardigden.

19 Fluvius Limburg. Algemene vergadering in buitengewone zitting op 10 december 2019. Goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 26 september 2019 werd opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Limburg die op 10 december 2019 plaatsheeft in Hogeschool PXL, Elfde Liniestraat 24 te 3500 Hasselt;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per brief van 26 september 2019 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;
De gemeenteraad beslist;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 10 december 2019:

1. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. s-Lim – volstorting kapitaal
Toekenning dividend in natura
3. Code goed bestuur.
4. Statutaire benoemingen.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 10 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

20 Fluvius Opdrachthoudende Vereniging. Buitengewone Algemene vergadering op 10 december 2019. Goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de stad aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 1 oktober 2019 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 10 december 2019 plaatsheeft te Hasselt met als agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;
De gemeenteraad beslist;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 10 december 2019 met als agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 10 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

21 Goedkeuring afwijking van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad: Vaststelling zittingen van de gemeenteraad in 2020.

Feiten en context

Gelet op de voorgestelde data van de overige gemeenteraden in 2020:

- maandag 13 januari 2020
- maandag 10 februari 2020
- maandag 9 maart 2020
- maandag 20 april 2020 (maandag 13 april 2020 paasmaandag; paasverlof van 6 april tot en met 19 april)
- maandag 11 mei 2020
- maandag 22 juni 2020
- maandag 14 september 2020
- maandag 12 oktober 2020
- maandag 9 november 2020
- maandag 14 december 2020;

Inhoudelijke motivering

Overwegende het voorstel van raadslid Lo Guypen om de zitting van 11 mei 2020 te verplaatsen naar 18 mei 2020;
 Overwegende dat de raadsleden zich hierin kunnen vinden omwille van de traditionele late zitting van juni;
 Overwegende dat voor de vaststelling van de zittingen van de gemeenteraad in 2020 werd afgeweken van Art. 1. § 1. van het huishoudelijk reglement voor de maanden april, mei en juni;
 Overwegende dat deze afwijkingen worden doorgevoerd rekening houdende:
 - voor de maand april met het paasverlof dat loopt van 6 april tot en met 19 april 2020,
 - voor de maand mei te verplaatsen naar 18 mei 2020 omwille van de traditionele late zitting van juni. Hierdoor wordt de tussenperiode tussen de zittingen van april en juni evenredig verdeeld,
 - voor de maand juni met de overbrugging van de maanden juli en augustus tot september;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
 Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goedgekeurd bij raadsbesluit van 11 februari 2019 ;
 Gelet op Art. 1. § 1. Van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad:
De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar. De vergaderingen vinden de tweede maandag van de maand plaats, behalve de maanden juli en augustus.
Valt de tweede maandag van de maand samen met een wettige feestdag, vergadert de gemeenteraad de volgende maandag.
 De gemeenteraad beslist;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de afwijking van Art. 1. § 1. Van het huishoudelijk reglement voor de vaststelling van de zitting van de gemeenteraad in de maanden april, mei en juni en de data van de overige zittingen gemeenteraad in 2020 als volgt vast te stellen :

- maandag 13 januari 2020
- maandag 10 februari 2020
- maandag 9 maart 2020
- maandag 20 april 2020
- maandag 18 mei 2020
- maandag 22 juni 2020
- maandag 14 september 2020
- maandag 12 oktober 2020
- maandag 9 november 2020
- maandag 14 december 2020;

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan het secretariaat.

Personeel

22

**Goedkeuring wijziging rechtspositieregeling gemeentepersoneel
 ingevolge verhoging fietsvergoeding voor gemeente- en OCMW-
 personeel.**

Feiten en context

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2018 houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 februari 2018 houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel;

Gelet op artikel 246 van deze rechtspositieregelingen waarbij aan de personeelsleden van gemeente en OCMW een fietsvergoeding werd toegekend van 20 cent per afgelegde kilometer wanneer hij/zij de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets;

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de maximaal fiscaal vrijgestelde fietsvergoeding met ingang van 1 januari 2019 steeg naar 0,24 euro per kilometer;

Overwegende het overleg binnen het beleidscollege waarbij – in het kader van de sensibilisering van het eigen personeel om zoveel mogelijk de auto thuis te laten en de fiets te nemen of het openbaar vervoer te gebruiken voor het woon-werkverkeer - werd overeengekomen navolgend voorstel voor de leggen aan de representatieve vakorganisaties :

“Het personeelslid ontvangt een fietsvergoeding van 24 cent per afgelegde kilometer wanneer hij de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets.
Deze wordt uitbetaald per kwartaal.”

Overwegende de onderhandelingen die ter zake werden gevoerd in het Bijzonder Onderhandelingscomité van 5 september 2019 en waarbij vanuit vakbondszijde werd gesuggereerd de fietsvergoeding automatisch te koppelen aan het maximale vrijgestelde bedrag;

Wettelijke motivering

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact

Overwegende dat de financiële impact eerder beperkt zal zijn in verhouding tot het totale personeelsbudget; de nodige middelen zullen worden opgenomen in het budget 2020 en de meerjarenplanning;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Navolgende wijziging van artikel 246 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel goed te keuren :

Artikel 246.

Het personeelslid ontvangt een fietsvergoeding per afgelegde kilometer wanneer hij de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets.

Het bedrag van de fietsvergoeding bedraagt momenteel 0,24€ per kilometer en wordt in de toekomst automatisch aangepast aan het maximale fiscaal vrijgestelde bedrag voor zover het de grens van 0,50€ per kilometer niet overschrijdt.

De kilometervergoeding wordt uitbetaald per kwartaal.

Artikel 2.

Voornoemde wijziging aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en voor het OCMW-personeel treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de Dienst Financiën
- de Dienst Personeel.

Kennisname

23 Kennisname proces-verbaal vergaderingen.

Beslissing:

De gemeenteraad neemt kennis van:

- de Informatiesessie van Fluvius Limburg op 23 en 24 april 2019.
- Fluvius Limburg, terugblik op het 1ste semester 2019.

24 Kennisname briefwisseling.

Feiten en context

Er zijn geen kennisgevingen van de briefwisseling gericht aan de voorzitter.

Beslissing:

Bijkomend agendapunt

25 Bijkomend agendapunt 1 GROEN: Parkeerproblematiek station Schulen.

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Het station van Schulen is een belangrijk knooppunt voor duurzame verplaatsingen met het openbaar vervoer. Niet enkel voor de Herkse pendelaar, maar ook steeds meer voor pendelaars uit de omringende gemeenten. Door het betalend maken van de stationsparkings in de naburige gemeente, lijkt het aantal geparkeerde wagens aan het station van Schulen de laatste maanden te groot geworden voor het aantal beschikbare parkeerplaatsen. Met alle overlast van dien. Een probleem dat enkel dreigt groter te worden, indien de stationsparking aan het station van Diest ook betalend wordt.

Vragen aan het bestuur

1. Wat gaat de gemeente doen om de parkeeroverlast op te lossen en onveilige situaties te voorkomen?
2. Heeft de gemeente al een overleg gehad met de NMBS/Infrabel over deze situatie? Zo ja, wat werd er afgesproken? Is er een verslag beschikbaar van dit overleg?

Gelet op de toelichting gegeven door schepen Mark Vanleeuw:

Het grootste probleem is de snelheid waartegen gereden wordt op de Stokerijstraat. Te verwonderen dat er geen ongevallen gebeurd zijn.

Parkeren is een probleem maar men mag niet sanctioneren indien er geen uitbreiding mogelijk is. Uitbreiden is geen evidentie.

We kunnen per brief via de NMBS bij Infrabel informeren naar een mogelijke uitbreiding van de parkeermogelijkheid. De nota is in wording en zal worden ingediend bij Infrabel.

We kunnen een mobipunt van maken maar de werkwijze dient als volgt te gebeuren omdat we nu niet over een mobipunt kunnen beslissen vermits:

- het ambtelijk dient voorbereid te worden
- discussie moet gevoerd worden in de verkeerscommissie
- indien het opportuun blijkt moet dit opnieuw ter voorbereiding naar de gemeenteraad.

In december wordt het meerjarenplan goedgekeurd met een budget voor jaarlijkse investering in verbetering van het wegnnet. Een van de eerste aanpak is hopelijk de uitbreiding van de parking. Het zal niet evident zijn want waardevol natuurgebied en Infrabel huldigt de politiek om parkeren aan stations betalend te maken.

Beslissing:

De aanbrengrer van het punt is akkoord het punt terug te trekken, mits de schepen zich houdt aan de gemaakte beloftes inzake opmaak van de nota voor de verkeerscommissie inzake de parkeerproblematiek aan het station in Schulen en terug te komen met een beslissing naar de gemeenteraad.

26

Bijkomend agendapunt 2 GROEN:Hondenlosloopweide.

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Tijdens de gemeenteraad van 9 september 2019 werd op de gemeenteraad unaniem ingestemd met de realisatie van een hondenlosloopweide in het park Olmenhof, mits dit conform is met het beheersplan van dit park. De bestuursploeg wenst deze mogelijkheid eerst te onderzoeken.

De Groen-fractie is tevreden dat deze beslissing werd genomen, maar er is echter meer nodig. Heel veel hondenliefhebbers willen op een correcte manier met hun hond gaan wandelen, maar dan moet de signalisatie ook correct en consequent worden uitgevoerd zodat duidelijk is waar een hond wel of niet welkom is. Zo is in het Olmenhof langs een zijde duidelijk aangegeven dat honden niet welkom zijn in de speeltuin, maar langs de andere zijde van de speeltuin werd geen bord voorzien. Ook in Schulen is aan de speeltuin niet duidelijk aangegeven dat honden wel of niet toegelaten zijn op dit terrein, tot frustratie van zowel ouders met kinderen als van de hondeneigenaars.

De Groenfractie is ook van mening dat elk kerkdorp best over een hondenlosloopweide beschikt en niet enkel over enkele vierkante meters hondentoilet. Het probleem van loslopende honden doet zich immers overal voor en kan maar op een geloofwaardige manier worden aangepakt indien er voldoende plaatsen zijn waar honden vrij mogen loslopen.

Stemming:

Met 3 stemmen voor (Danny Jamers, Johny Franssen, Gunter De Ryck), 16 stemmen tegen (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen), 3 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Tim Raskin)

Beslissing:

Artikel 1.

Het agendapunt is verworpen.

Motivering onthouding

Raadslid Wim Berden verantwoordt de onthouding als volgt:

De fractie NIEUW en ik als onafhankelijke zijn alleszins voorstander van de realisatie van een hondenlosloopweide in Herk-de-Stad maar wij zijn niet overtuigd dat dit moet in elk kerkdorp. In het verleden werd dit reeds eerder onderzocht maar het huidige patrimonium voldoet niet. Derhalve zal nieuw patrimonium moeten gezocht en aangekocht worden. Hiervoor zal budget voor vrijgemaakt moeten worden.

27 **Bijkomend agendapunt 3 GROEN: Huurgarantiefonds.**

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Kwetsbare huurders, zoals alleenstaanden of gezinnen met een beperkt inkomen hebben het vaak moeilijk om in Herk-de-Stad op de private huurmarkt een, betaalbare geschikte woning te vinden. De wachtlijsten bij de sociale huisvestingsmaatschappij Kantonnale Bouwmaatschappij Beringen zijn lang (in 2018 was de gemiddelde wachttijd bij de Kantonnale Bouwmaatschappij Beringen voor een sociale huurwoning in Herk-de-Stad 5 jaar en 10 maanden!) en via het Sociaal Verhuurkantoor Land van Loon gaat het evenmin erg snel.

Ons OCMW helpt nu al kandidaat-huurders die aangewezen zijn op de reguliere privé-huurmarkt met een tussenkomst in de huurprijs (een zgn. 'huurpremie'). Toch is de weerstand bij verhuurders vaak groot omdat ze vermoeden dat de huur niet betaald zal worden of de woning slecht onderhouden.

Het bestaande Vlaams Huurgarantiefonds moest daar een oplossing voor bieden, maar het werkte slecht en wordt binnenkort zelfs afgeschaft. Op 3 mei 2019 heeft de Vlaamse Regering het besluit tot instelling van een tegemoetkoming aan het OCMW ter bestrijding van de uithuiszettingen goedgekeurd. Er wordt gekozen voor een nieuwe werkwijze, met een sterke focus op preventie en een sleutelrol voor het OCMW. Het nieuwe Fonds ter bestrijding van de uithuiszettingen zal in werking treden op 1 juni 2020. Het huidige huurgarantiefonds zal op 1 juni 2020 worden opgeheven.

De stad Kortrijk koos er voor om dit zelf nog actiever aan te pakken door de instelling van een eigen gemeentelijk huurgarantiefonds. Dit fonds komt tussen voor de betaling van maximaal zes maanden huur. Zo helpen ze huurders met een beperkt inkomen en ze zorgen voor een garantie voor verhuurders. De huurder moet de tussenkomst nadien terugbetalen, eventueel met hulp van een afbetalingsplan.

Er zijn wel enkele bijkomende voorwaarden voor de verhuurders. Zo moet het pand in een degelijke staat zijn en verhuurd worden aan marktconforme prijzen. Bijkomende kosten worden tot een minimum beperkt. De huurders moeten dan weer akkoord gaan om in een pand te wonen dat op hun gezinssituatie is afgestemd

Gelet op de toelichting gegeven door schepen Bart Gruyters:

Met een algemeen reglement gaan we een aantal neveneffecten krijgen nl.:

- de mogelijkheid bestaat dat we een Mattheus-effect krijgen. De subsidie of de steun komt dan terecht bij mensen die het niet nodig hebben. Momenteel wordt dit onderzocht door een sociaal assistent en willen we naar een oplossing evolueren waarbij dit Mattheus-effect wordt vermeden.

- we gaan ook een opwaartse druk op de huurprijzen creëren en waardoor we in concurrentie komen met de (niet betoelaagde) kandidaat-huurders die het nu maar net allemaal betaald krijgen.

- we gaan als geïsoleerde gemeente een aanzuigeffect krijgen op mensen die enkel alleen naar Herk-de-Stad komen omwille van de huurgarantie en kortstondig verblijven.

- de financiële impact is moeilijk in te schatten vermits vanaf 1 januari ook de huurprijzen voor de sociale huurwoningen zullen verhogen ingevolge een decretale tussenkomst terzake.

Beslissing:

Artikel 1.

Het agendapunt wordt teruggetrokken na de toelichting gegeven door schepen Bart Gruyters.

28 **Bijkomend agendapunt 4 GROEN: Jachtgebied.**

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

De Hubertus Vereniging Vlaanderen heeft de collectieve jachtplannen 2018-2019 openbaar gemaakt op zijn website (<https://hvv.be/info/jachtplannen>). De HVV wil op deze manier dat elke belanghebbende de meest actuele data kan raadplegen.

Ook in onze gemeente Herk-de-Stad zijn grote gebieden als jachtgebied ingekleurd, vaak zonder medeweten van de eigenaars. De Groenfractie heeft vastgesteld dat ook bepaalde gemeentelijke eigendommen nog steeds staan ingekleurd als jachtgebied. Zo zijn de sporthal en de gronden rond deze sporthal nog steeds ingekleurd als jachtgebied.

Reeds in 2017 werd via de gemeentelijke Minaraad, de toenmalige schepen van leefmilieu attent gemaakt op deze situatie. De voormalige schepen verklaarde op 28 maart 2017 in de pers dat 'het zijn bedoeling was om onze gemeentelijke eigendommen formeel te laten schrappen en ik hoop dat vele steden en gemeenten hierin volgen. Het toenmalige college van burgemeester en schepenen agendeerde de problematiek i.v.m. het uitoefenen van jachtrecht op gemeentelijke terreinen op de zitting van 6 juni 2017.

In het Schepencollege van 6 juni 2017 werden volgende beslissingen genomen:

1. De arrondissementscommissaris van de provincie Limburg te verzoeken om de gronden, eigendom van de gemeente en gelegen rond de sporthal van Schulen uit te kleuren als jachtgebied.
2. Een overleg te organiseren met de vertegenwoordigers van de jacht en de schepen van landbouw en schepen van leefmilieu om verder in te gaan op de uitoefening van het jachtrecht op het grondgebied van de gemeente.

De Groenfractie stelt vast dat, ondanks de collegebeslissing van 6 juni 2017, er in de praktijk nog niets is gebeurd. Bovendien stelt de Groenfractie vragen bij de wijze waarop deze gemeentelijke eigendommen werden ingekleurd, aangezien het afstaan van het jachtrecht via een openbare procedure dient te gebeuren

(<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/patrimonium/vastgoedtransacties/jachtentvisrecht>)

Gelet op de toelichting gegeven door schepen Bart Gruyters:

- de jacht heeft wel degelijk zijn nut: het is een illusie dat we het evenwicht op natuurlijke wijze kunnen handhaven. Het vergassen van een groot aantal ganzen in het Schulensbroek een aantal jaren geleden is daar een voorbeeld van. We hebben wel degelijk de jacht nodig ter beheersing van het evenwicht in de wildeenheden.
- de vraag om de jachtplannen bekend te maken via de gemeentelijke infokanalen: er is ook voldoende communicatie inzake de jachtplannen, het bestaan ervan en de ingekleurde jachtgebieden via de natuurverenigingen en diverse persberichten; Deze zijn thans ruimschoots bekend in de brede lagen van de bevolking.
- het is een drogreden te denken dat er zou gejaagd worden in de buurt van privé-terreinen
- de provincie werd wel degelijk verzocht de gebieden uit te kleuren als jachtgebied. De vraag zal worden herhaald.

Wettelijke motivering

- De collegebeslissing van 6 juni 2017;
- Het Jachtdecreet van 24 april 1991 en meer bepaald artikel 7

Stemming:

Met 5 stemmen voor (Lo Guypen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck), 16 stemmen tegen (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen), 1 onthouding (Wim Berden)

Beslissing:

Artikel 1.

Het agendapunt is verworpen

Motivering onthouding

Raadslid Wim Berden verantwoordt zijn onthouding als volgt:

Ik ben niet tegen de jacht maar wens wel een correcte inkleuring van jachtgebieden en een correcte communicatie hierover.

29 **Bijkomend agendapunt 1 N-VA: Advies Erfgoedraad oud-gemeentehuis Schulen.**

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Episode 3 in de saga rond het oud-gemeentehuis in Schulen: tijdens de vorige gemeenteraad werd door de meerderheid bij monde van schepen Bart Gruyters aangegeven dat er wel degelijk een advies gevraagd zou zijn aan onze Erfgoedraad met betrekking tot de afbraak-/bouwplannen van het oud-gemeentehuis in Schulen.

Ik deed nadien hierover navraag bij de administratie en uit het antwoord van de administratie en uit de verslagen van de Erfgoedraad leid ik af dat er nooit een advies vanuit het schepencollege gevraagd werd. Het getuigt van weinig respect om ons gewoon weg te willen zetten door te liegen. Ik hoop dus dat dat niet het geval is en dat jullie ons het advies alsnog kunnen voorleggen.

Wij vragen concreet aan het schepencollege om het advies van de Erfgoedraad rond deze site voor te leggen aan de gemeenteraadsleden. Wij vragen ook aan het schepencollege om duidelijkheid te verschaffen over de plannen voor het oud-gemeentehuis in Schulen.

Gelet op de toelichting van schepen Bart Gruyters:

Als eerste tip wil ik meegeven dat men zich best houdt aan de elementaire regels van beleefdheid en niemand uitmaakt voor leugenaar.

Tijdens de vorige gemeenteraad werd geantwoord dat op vraag van Karolien Grosemans op de vergadering van de erfgoedraad op 15 december 2016 onder punt 6 een advies geformuleerd over het oud gemeentehuis Schulen. Er werd dus wel degelijk een advies gevraagd en daarop geantwoord met een advies door de erfgoedraad. In dit verslag van die zitting van de erfgoedraad is wel degelijk een advies terug te vinden.

Op het ogenblik van dit verslag was er nog een andere toenmalige schepen aanwezig. Mijns inziens gaat het hier dus wel degelijk om een advies. Ik zie niet in op welke grond dit ook maar in twijfel getrokken kan worden.

Op 7 november 2019 werd nogmaals om formeel advies gevraagd aan de erfgoedraad. Het advies luidt thans niet dat dit gebouw volledig moet worden behouden maar wel dat de voorgevel en een rij bomen aan de rechterzijde van het gebouw zouden moeten kunnen behouden worden.

Beslissing:

Kennis te nemen van de vragen van de N-VA-fractie en het antwoord hierop gegeven door schepen Bart Gruyters.

30 **Bijkomend agendapunt 2 N-VA: Kinderarmoedecijfers in het blad 'Nieuwspeper'.**

Bart Bastijns, Plaatsvervangend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

In het blad "Nieuwspeper", waarvan burgemeester Bert Moyaers de verantwoordelijke uitgever is, wordt aangehaald dat de kinderarmoede de voorbije legislatuur verdubbeld is. Laten we duidelijk zijn: elk kind in armoede is er één te veel en we moeten er alles aan doen om kinderarmoede terug te dringen. Maar spreken over een verdubbeling 'onder N-VA-beleid' is naar onze mening helemaal niet te onderbouwen met cijfers, zelfs niet met relatieve cijfers die mee opschuiven met de welvaartstoename.

Op basis van cijfers uit de Vlaamse Armoedemonitor en Kind en Gezin stellen wij vast dat er in Vlaanderen een lichte stijging is van de kansarmoede (van 12,01 in 2015 tot 14,05 in 2018). Ook de kinderarmoede is sinds 2004 onafgebroken gestegen, of er nu een minister van de sp.a (Ingrid Lieten) is of niet. Bovendien is de kansarmoede-index geen goede parameter voor beleid op korte termijn. Professor Ive Marx heeft in de commissie in het Vlaams

Parlement ook al aangegeven dat we deze indicator met een korrel zout moeten bekijken. Van de 6 indicatoren zijn er 3 subjectief in te vullen (huisvesting, gezondheid en stimulatieniveau van de kinderen)

Maar los van het feit of de indicatoren representatief zijn of niet: een verdubbeling van de kinderarmoede in Vlaanderen is nergens in de cijfers terug te vinden.

De vraag vanwege de N-VA-fractie is dan ook heel erg simpel: wij vragen aan de burgemeester om aan te geven waar hij de cijfers haalde die aangeven dat de kinderarmoede in Vlaanderen verdubbeld is. Gelet op de toelichting gegeven door burgemeester Bert Moyaers:

Het verwondert me om in de gemeenteraad geïnterpelleerd te worden over het Vlaamse regeerbeleid. Is het de bedoeling dat we voortaan in de gemeenteraad alle partijblaadjes gaan filleren want dan kan ik alleen maar zeggen dat ik al vaak mijn wenkbrauwen heb gefronst bij teksten van andere partijen in hun nieuwsbrieven of partijblad; Maar het is wel goed nieuws om te merken dat ons blad gelezen wordt, maar dat er van de 8 pagina's over Herk-de-Stad er slechts 1 pagina uitgelicht wordt is bijzonder betreurenswaardig. Ik ben de verantwoordelijke uitgever maar daarom niet de auteur van dit artikel en daarom heb ik navraag gedaan bij de verantwoordelijke auteur. De auteur heeft zich wel degelijk goed gedocumenteerd met cijfers en statistische gegevens en ik vind het fijn dat mij het genoeg gegund wordt dit hier toch even te verduidelijken in dit antwoord. In het nationaal archief kan men alle cijfers terugvinden over de stijging van de kinderarmoede. Er wordt niet uitdrukkelijk vermeld dat de verdubbeling zich heeft voorgedaan in de vorige legislatuur maar werd wel vermeld dat dit onder N-VA beleid is gebeurd. Gelet op de tussenkomst van schepen Bart Gruyters: De gemeenteraad is voor gewoon niet bevoegd voor dergelijke agendapunten en volgende keer zal de voorzitter verzocht worden om hier een degelijke selectie door te voeren van vragen en/of agendapunten.

Beslissing:

Kennis te nemen van de vragen van de N-VA-fractie en het antwoord hierop gegeven door burgemeester Bert Moyaers en de tussenkomst van schepen Gruyters.

Besloten

Personeel

31 Aanstelling algemeen directeur.

Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Feiten en context

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in een integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen; de ambtelijke integratie zoals in dit decreet voorzien zal in de eerste plaats vorm krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van algemeen en financieel directeur die in de plaats treden van de huidige gemeente- en OCMW-secretaris respectievelijk financieel beheerder van gemeente en OCMW.

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één algemeen en één financieel directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente.

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat een bijzondere overgangsregeling om tot invulling van het ambt van algemeen en financieel directeur te komen; daarbij wordt het belang van een tijdige, vlotte en transparante invulling benadrukt.

Overeenkomstig artikel 583 en 589 Decreet Lokaal Bestuur komt het aan de gemeenteraad toe om enerzijds de nieuwe algemeen directeur aan te stellen en anderzijds de overblijvende functiehouder(s) aan te stellen in een adjunct- of passende functie. Artikel 583, §2 Decreet Lokaal Bestuur voorziet daarbij in de mogelijkheid om ofwel de zittende secretaris(sen) op te roepen om zich kandidaat te stellen, ofwel kan ervoor geopteerd worden om onmiddellijk de nieuwe functie van algemeen directeur open te stellen voor andere kandidaten en deze in te vullen bij wijze van aanwerving en/of bevordering.

In zitting van 14 mei 2018 werd door de gemeenteraad besloten nog geen definitieve aanstelling van een algemeen directeur te doen en de voormalig gemeentesecretaris, mevr. Nathalie Creten, conform artikel 584 §1 Decreet Lokaal Bestuur met ingang van 1 augustus 2018 als waarnemend algemeen directeur aan te stellen tot aan de aanstelling van een algemeen directeur door de gemeenteraad, dit zonder enige voorafname op de definitieve aanstelling in het ambt van algemeen directeur. Daarbij werd tevens de functiebeschrijving van algemeen directeur en bijhorende salarisschaal goedgekeurd.

De gemeenteraad besloot vervolgens in zitting van 18 februari 2019 om, overeenkomstig artikel 583, §1, 1^{ste} lid Decreet Lokaal Bestuur, de voormalige secretarissen van gemeente en OCMW op te roepen om zich kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur. Daarbij werd tevens de volgende richtinggevende en niet-limitatieve lijst van beoordelingscriteria opgenomen ingeval een systematische vergelijking van titels en verdiensten zich zou opdringen:

- Behaalde diploma's in functie van relevantie & inzetbaarheid
- Functiegerichte vorming, training en opleiding in relatie tot de toepassing binnen het bestuur
- Bekwaamheid met betrekking tot :
 - de organisatie van de ambtelijke werking en de creatie van efficiënte werkingsprocessen
 - de strategische beleidsvoorbereiding en beleidsrapportering
 - het faciliteren en organiseren van de werking van de politieke organen
 - beleidsuitvoering en effectieve dienstverlening
 - human resources management / leidinggevende capaciteiten
 - financieel management o interne en externe communicatie
 - verzelfstandigde organisaties
- Ervaring op vlak van algemene leiding
- Inzet en initiatief op vlak van interne controle / organisatiebeheersing
- Professionele en constructieve werkhouding
- Organisatieverbondenheid en loyaliteit

Het werd daarbij aangewezen geacht om voor de invulling van het ambt in eerste instantie voorrang te verlenen aan de zittende functiehouders en deze zodoende op te roepen om zich hiervoor kandidaat te stellen; het is immers aangewezen om de huidige ervaring en expertise in de rol als leidinggevende ambtenaar te benutten; dat hierdoor ook maximaal de continuïteit van de dienstverlening kan worden gegarandeerd; dat voorts ook vanuit het zuinigheidsbeginsel moeilijk kan worden verantwoord dat een nieuwe algemeen directeur zou worden aangesteld terwijl de huidige functiehouders vervolgens met behoud van salaris in een adjunct- of passende functie in de organisatie dienen te worden aangesteld.

Tevens werd in de gemeenteraad van 18 februari 2019 besloten om de eerdere raadsbeslissingen van 19 februari 2018 houdende de samenstelling van een werkgroep tot aanstelling van de algemeen directeur en goedkeuring prijsvraag voor het voorzien in externe begeleiding bij deze aanstelling én van 14 mei 2018 houdende de wijziging van de samenstelling van de werkgroep tot aanstelling van de algemeen directeur en goedkeuring prijsvraag voor het voorzien in externe begeleiding bij deze aanstelling, in te trekken.

In uitvoering hiervan werden de voormalige secretarissen schriftelijk uitgenodigd per aangetekend schrijven van 21 februari 2019 om zich binnen een termijn van 30 dagen kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur. Beide kandidaturen werden ontvankelijk en tijdig verklaard door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 1 april 2019, waarvan kennis werd genomen door de gemeenteraad in zitting van 8 april 2018.

Aangezien er aldus twee kandidaten voor het ambt van algemeen directeur zijn, én er door de gemeenteraad geen gedetailleerde procedure werd uitgewerkt die voorziet in de organisatie van een bijkomende proef, assessment, interview, ..., dient de gemeenteraad thans, conform artikel 583, §1 Decreet Lokaal Bestuur, over te gaan tot de aanstelling van een algemeen directeur op basis van een systematische vergelijking van titels en verdiensten, zoals deze (uitsluitend) blijken uit de ingediende kandidaatstellingen.

Dit mede nu een (definitieve) keuze voor de nieuwe algemeen directeur *redelijkerwijze* niet langer kan uitgesteld worden in het licht van de decretale integratie van de gemeente en het OCMW.

Inhoudelijke motivering

- Principes

De decretaal voorgeschreven 'systematische vergelijking van titels en verdiensten' vloeit voort uit het gelijkheidsbeginsel en de gelijke toegang tot het openbaar ambt. Deze impliceren dat de overheid bij elke benoeming naar keuze de titels en verdiensten van de kandidaten moet onderzoeken en vergelijken op basis van objectieve en pertinente criteria, waarbij de benoeming moet berusten op wettige motieven. Vereist is dat het algemeen belang wordt nagestreefd, wat bij benoemingen impliceert dat de meest bekwame kandidaat wordt gekozen en benoemd.

De formele motiveringsplicht op grond van de artikelen 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen, houdt in dat de beslissing de juridische en feitelijke overwegingen moet vermelden die eraan ten grondslag liggen en dat die redengeving afdoende moet zijn. Voorts vereist het beginsel van de gelijke toegang van de burgers tot het openbaar ambt, dat zijn grondslag vindt in het grondwettelijk gelijkheidsbeginsel, dat de benoemende overheid, wanneer zij over een discretionaire benoemingsbevoegdheid beschikt, haar benoemingsbeslissing steunt op een zorgvuldig uitgevoerde vergelijking van de aanspraken en verdiensten van de in aanmerking komende kandidaten op basis van objectieve en pertinente criteria die in verband staan met de te begeven betrekking.

Daarbij beschikt de gemeenteraad over een ruime discretionaire bevoegdheid, die echter de redelijkheid als grens heeft. Indien meerdere kandidaten in aanmerking komen om te worden benoemd, moet uit de motivering niet alleen blijken dat een vergelijking van de aanspraken en verdiensten van de betrokken kandidaten heeft plaatsgevonden, maar moeten ook de redenen worden veruitwendigd waarom de voorkeur aan de benoemde kandidaat is gegeven.

Overwegende dat de keuzevrijheid die de gemeenteraad daarbij heeft wel moet worden uitgeoefend met inachtneming van de door artikel 33 en artikelen 10 en 11 van de Grondwet in hoofde van de gemeenteraad gevestigde rechtsverplichtingen om de meest bekwame kandidaat te kiezen en om bij die keuze de aanspraken en de verdiensten van de kandidaten te toetsen aan de objectieve en pertinente criteria. De uiteindelijke beslissing tot aanstelling zal slechts als willekeurig of kennelijk onredelijk worden gekwalificeerd wanneer geen enkele andere benoemende overheid op basis van dezelfde gegevens tot dezelfde beoordeling zou kunnen komen.

Tot slot dienen de titels en verdiensten van de gegadigden niet in abstracto maar wel in concrete beoordeeld te worden, met name in relatie tot de vacante betrekking. Bijgevolg dient een concrete beoordeling te gebeuren in relatie tot de vacante betrekking en rekening houdende met de inhoud van de functiebeschrijving.

- Argumentatie

Overeenkomstig artikel 56, §1 Decreet Lokaal Bestuur bereidt het college van burgemeester en schepenen de beraadslagingen en de besluiten van de gemeenteraad voor. Vanuit deze decretale taakstelling is het college van burgemeester en schepenen bevoegd om de gemeenteraad voor te bereiden in haar beraadslaging en besluitvorming inzake de aanstelling van een algemeen directeur zonder meer, en met dien verstande dat het primaat van de gemeenteraad moet gerespecteerd blijven.

Mede ingevolge de enorme omvang van de ontvangen kandidaatstellingen én de complexiteit van de materie, heeft het college van burgemeester en schepenen op 6 mei 2019 ervoor geopteerd om zich in het kader van deze voorbereidende taakstelling te laten bijstaan door een extern bureau, en dit in bijzonder ter ondersteuning van de systematische vergelijking van de titels en verdiensten van de beide kandidaten. Bij beslissing van 15 juli 2019 werd een opdracht door het college van burgemeester en schepenen daartoe toegekend aan Berenschot Belgium NV tegen een nagerekend inschrijvingsbedrag van €8.160,00 (excl. BTW)..

Overwegende dat deze beslissing, conform de gemeenteraadsbeslissing van 13 mei 2013, binnen de toebedeelde bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen ressorteert én evenmin raakt aan de bevoegdheid van de gemeenteraad om een algemeen directeur aan te stellen, zoals vastgelegd in artikel 583 Decreet Lokaal Bestuur. Dit gezien alle gemeenteraadsbesluiten eerst door het college van burgemeester en schepenen worden voorbereid en behandeld, waarna zij gezien haar prerogatief daartoe deze op de agenda van de gemeenteraad plaatst via diens voorzitter; een werkwijze die reeds jaren wordt aangehouden en ook voor het dossier tot invulling van het ambt van algemeen directeur niet anders moet zijn.

In uitvoering van voormelde opdracht heeft Berenschot Belgium NV louter in het kader van de voorbereidende taakstelling van het college van burgemeester en schepenen een vergelijkend onderzoek tussen de beide kandidaten uitgevoerd, binnen het kader dat dienaangaande werd vooropgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 februari 2019, met name ten aanzien van:

- 1) de schriftelijke kandidaatstellingen van de beide kandidaten, waarbij énkél de inhoud van deze dossiers werden beoordeeld;
- 2) de beoordelingscriteria, zoals vooropgesteld door de gemeenteraad van 18 februari 2019, met uitzondering evenwel van de criteria die niet op basis van de schriftelijke kandidaatstellingen konden beoordeeld worden (nl. werkhouding, organisatieverbondenheid en loyaliteit);

Belangrijk is daarbij dat het uiteindelijke verslag van Berenschot Belgium NV (én vervolgens het college van burgemeester en schepenen) met betrekking tot de systematische vergelijking van de titels en verdiensten van de kandidaten, een louter ondersteunend karakter kent, zonder bindend karakter en zonder enige kandidaat te kunnen uitsluiten.

Het uitgebreide verslag van Berenschot Belgium NV -als uitkomst van de voorbereidende vergelijking van titels en verdiensten en integraal gevoegd als bijlage bij onderhavige beslissing- bevat naast een transparante uiteenzetting van de aanpak, de verantwoording van de vergelijking tussen de twee kandidaten, de score methodiek om tot een verantwoorde rangorde te komen, tevens een rangorde der kandidaten. Daarbij werd op basis van een volstrekte objectiviteit en aan de hand van een onderbouwd scoringsmechanisme, de kandidatuur van mevr. Creten met 43 punten op 60 punten op de eerste plaats gerangschikt en de kandidatuur van dhr. Briers met 37 punten op 60 op de tweede plaats gerangschikt,

Dit overeenkomstig de navolgende, samenvattende, tabel:

Vergelijking van titels en verdiensten van de kandidaten voor het ambt van Algemeen Directeur		
Uitgevoerd door extern bureau Berenschot op vraag van het stadsbestuur van Herk-de-Stad (30-09-2019)		
Richtinggevende & niet-limitatieve lijst van beoordelings criteria	Kandidaat BRIERS	Kandidaat CRETEN
Behaalde diploma's in functie van relevantie & inzetbaarheid	3	4
Functiegerichte vorming, training en opleiding in relatie tot de toepassing binnen het bestuur	3	4
Ervaring op vlak van algemene leiding	3	4
Bekwaamheid met betrekking tot:		
>de organisatie van de ambtelijke werking en de creatie van efficiëntie van werkingsprocessen	2	4
>de strategische beleidsvoorbereiding en beleidsrapportering	4	4
>het faciliteren en organiseren van de werking van de politieke organen	4	3
>beleidsuitvoering en effectieve dienstverlening	3	4
>human resources management / leidinggevende capaciteiten	3	3
>financieel management	3	4
>interne en externe communicatie	4	4
>verzelfstandigde organisaties	3	3
>inzet en initiatief op vlak van interne controle / organisatiebeheersing	2	2
Professionele en constructieve werkhouding	x	x
Organisatieverbondenheid en loyaliteit	x	x
EINDSCORES	37	43
Legende		
1 beantwoordt niet / onvoldoende ontwikkeld		
2 beantwoordt in beperkte mate / ontwikkelingspunt		
3 beantwoordt in voldoende mate / voldoende ontwikkeld		
4 beantwoordt in belangrijke mate / goed ontwikkeld		
5 beantwoordt volledig / sterk ontwikkeld		

Uit dit verslag blijkt dat beide kandidaten een vergelijkbaar én sterk profiel hebben: beide kandidaten beschikken -in zeer vergelijkbare mate- over (o.m.) de gewenste en vereiste bekwaamheid voor het uitoefenen van de betrekking van algemeen directeur. Desalniettemin meent Berenschot Belgium NV dat mevr. Creten *over het algemeen* beter scoort op de weerhouden beoordelingscriteria, en dit met een totaal verschil van 10% (in meer).

Zonder afbreuk te doen aan de competenties en bekwaamheid van dhr. Briers, heeft het college van burgemeester en schepenen -vanuit haar voorbereidende taakstellingen- in zitting van 7 november 2019 daarom voorgesteld voor om mevr. Creten aan te stellen als algemeen directeur, gezien het van oordeel was dat het profiel van mevr. Creten meer garanties kan bieden voor de kwaliteit en continuïteit van de openbare dienstverlening op het hoogste ambtelijke niveau en de verdere, maximale uitdieping van de inkanteling van de gemeente en het OCMW van Herk-de-Stad, zoals dit ook moest blijken uit de systematische vergelijking van titels en verdiensten van Berenschot Belgium NV.

De gemeenteraad bevestigt in navolging van deze voorbereiding kennis genomen te hebben van de twee kandidaatstellingen.

Tevens wordt kennis genomen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2019, waarin -bij verwijzing naar het verslag van Berenschot Belgium NV- op zeer uitgebreide wijze de vooropgestelde beoordelingscriteria worden doorlopen, om aan de hand hiervan in het licht van de te begeven functie en functiebeschrijving voor het ambt van algemeen directeur, beide kandidaten te vergelijken en *finaal* voor te stellen mevr. Creten aan te stellen als algemeen directeur.

In acht genomen het feit dat de gemeenteraad over een ruime discretionaire bevoegdheid beschikt om een keuze tussen de beide kandidaten te maken bij kandidaten van ongeveer gelijke kwaliteit, kan ingestemd worden met dit voorstel van het college van burgemeester en schepenen, zodat de gemeenteraad dit voorstel -met inbegrip van de onderliggende motivering en systematische vergelijking van titels en verdiensten- integraal bijtreedt en de inhoud tot haar eigen beoordeling maakt.

Dit gezien het voorstel van het college van burgemeester en schepenen berust op een verslag waarin op zorgvuldige wijze een nauwgezet vergelijkend onderzoek van de titels en verdiensten van de respectieve kandidaten wordt gevoerd.

Zodat bijgevolg moet worden geoordeeld na een vergelijking van beide kandidaturen dat mevr. Creten als meest geschikte kandidaat wordt aangesteld als algemeen directeur.

Overwegende dat door 22 raadsleden aan de geheime stemming werd deelgenomen en dat bij het ontplooiën van de biljetten werd vastgesteld dat op naam van :

- Nathalie Creten 14 stemmen voor, geen (0) stemmen tegen en 6 onthoudingen werden uitgebracht
 - Jo Briers geen (0) stemmen voor, 8 stemmen tegen en 7 onthoudingen werden uitgebracht
- terwijl 2 stembiljetten blanco werden ingeleverd;

Overwegende dat aldus mevrouw Nathalie Creten de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen heeft bekomen;

Wettelijke motivering

Het Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018, inzonderheid artikel 41, tweede lid, 6°, artikel 162, artikel 583, §1 Decreet Lokaal Bestuur;

Beslissing:

Artikel 1

De gemeenteraad stelt overeenkomstig artikel 583, §1 Decreet Lokaal Bestuur mevrouw Nathalie Creten, Eggelstraat 3 - 3540 Herk-de-Stad, voormalig secretaris, aan als algemeen directeur.

Artikel 2

Mevrouw Nathalie Creten wordt uitgenodigd om de eed af te leggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad in openbare vergadering van de eerstvolgende gemeenteraad waarna het ambt wordt opgenomen.

Artikel 3

De algemeen directeur wordt overeenkomstig artikel 588 Decreet Lokaal Bestuur met behoud van zijn geldelijke anciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van algemeen directeur en dit vanaf de aanstelling.

De vigerende rechtspositieregeling van de gemeentesecretaris is van toepassing op algemeen directeur. De algemeen directeur wordt aangesteld met behoud van de aard van het dienstverband (statutair) en heeft zodoende de proefperiode volbracht.

Artikel 4

Onderhavig raadsbesluit mee te delen aan de heer Provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt bezorgd aan:

- Mevrouw Nathalie Creten
- De Heer Jo Briers
- De dienst Personeel
- de dienst Financiën

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Waarnemend Algemeen Directeur

Paul Buekers
W.g. Voorzitter