

Zitting van de gemeenteraad 10 februari 2020

Aanwezig	Lore Michiels, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Schepenen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Wim Berden, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen, Raadsleden Nathalie Creten, Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Jimmy Graulus, Raadslid
Afwezig	/

DE GEMEENTERAAD

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen worden navolgende agendapunten toegevoegd, namens de fractie NIEUW en de Onafhankelijken:

1. Restauratie Amandinahuis Schakkebroek - vrijwaring erfgoedmaterialen.
2. Opruim en properheid Gebruiksweg Schakkebroek.

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen wordt navolgende vraag toegevoegd, door fractieleider Karolien Grosemans namens de N-VA-fractie:

1. Het geplande opvanghuis voor slachtoffers van tienerpooiers.

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen wordt navolgend agendapunt toegevoegd, door fractieleider Karolien Grosemans namens de N-VA-fractie:

1. Uitbreiden van het aanbod aan AED-toestellen.

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen wordt navolgende vraag toegevoegd, door raadslid Danny Jamers namens de N-VA-fractie:

1. Het herwaarderen van trage wegen.

Bijkomende punten worden behandeld na de afhandeling van de gewone agenda van de openbare zitting.

Openbaar

Vorig verslag

1 Goedkeuring vorig verslag.

Feiten en context

Gelet op de ontwerpnotulatie van de gemeenteraad van 13 januari 2020;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het voorinzagerecht;

Na beraadslaging;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

De ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 13 januari 2020 zonder opmerkingen goed te keuren.

Financiën

2 Gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein – Verlenging vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022 - rechtzetting.

Inhoudelijke motivering

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op de mail vanwege Fluvius (dd 6/12/2019) met de melding dat het eerder bezorgde ontwerpreglement een materiële vergissing bevat wat betreft de parameters van de basisbedragen van de retributie;
Overwegende dat de bedragen dan ook worden aangepast.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet dat de termijn van het retributiereglement van 11 februari 2019 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein eindigt op 31 december 2019;

Gelet op de goedkeuring op de gemeenteraad van 18 november 2019 van het gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein – Verlenging vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022;

Gelet dat het goedgekeurde reglement op de gemeenteraad van 18 november 2019 vervangen wordt door voorliggend reglement;

Gelet dat de wijzigingen beperkt blijven tot de tarieven/parameters opgenomen in artikel 2 van het reglement;

Financiële impact

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de in het kader van dit retributiereglement in te schrijven ontvangsten in het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:Artikel 1.

Het hiernavolgend reglement goed te keuren.

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,14 euro, voor werken in voetpaden 1,64 euro en voor werken in aardewegen 0,99 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement vervangt het retributiereglement zoals goedgekeurd op 18 november 2019.
Dit retributiereglement treedt in werking op 1 januari 2020 en loopt af op 31 december 2022.

Artikel 2.

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.
Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Grondgebiedszaken

Omgeving

3 Hersamenstelling gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO).

Feiten en context

Overwegende dat de GECORO decretaal minimaal 9 en maximaal 13 leden mag tellen waarvan minimaal 25% experts en waarvan minimum 4 vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen;

Overwegende dat tijdens de voorbije legislaturen telkens werd gekozen voor een samenstelling bestaande uit:

- 3 deskundigen (waaronder de voorzitter)
- vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen:
 - * landbouw
 - * milieu en natuur
 - * recreatie en sport
 - * verkeer
 - * werkgevers
 - * werknemers
 - * handelaars
 - * scholengemeenschap

Overwegende dat de gemeenteraad op 11/02/2019 onderstaande samenstelling bekrachtigde;

- 3 deskundigen (waarvan één het voorzitterschap waarneemt)
- vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen:
 - * landbouw
 - * milieu en natuur
 - * recreatie en sport
 - * verkeer
 - * werkgevers
 - * werknemers
 - * handelaars
 - * scholengemeenschap

Overwegende dat 1/3 van de samenstelling van de GECORO moet bestaan uit het andere geslacht, dat na een oproep in het gemeentelijk infoblad en na aanschrijving van de maatschappelijke geledingen er niet aan deze decretale bepaling voldaan werd;

Overwegende dat een nieuwe gemeenteraadsbeslissing zicht opdringt en dat de samenstelling van de GECORO, zoals vastgelegd door de gemeenteraad in de voorbije legislaturen, moet herbekeken worden;

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat thans de volgende samenstelling wordt voorgesteld:

- 4 deskundigen
- 6 vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen

*wonen (SVK, KBM, Stebo,)

*landbouw

*milieu en natuur

*verkeer

- *handelaars
- *scholengemeenschap

Overwegende dat elke maatschappelijke geleding evenveel mannelijke als een vrouwelijke kandidaat dient voor te dragen;

Wettelijke motivering

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening artikel 1.3.3 met betrekking tot de oprichting, samenstelling en werking van de gemeentelijke commissie voor Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 19/05/2000 en latere wijzigingen tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 03/07/2009 en latere wijzigingen tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;

Gelet op artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur waarin bepaald wordt dat ten hoogste twee derden van de leden van de raden en overlegstructuren van hetzelfde geslacht mogen zijn;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening, goedgekeurd door de GECORO in zitting van 30 januari 2002 en bekrachtigd bij raadsbesluit van 11 maart 2002;

Gelet op het raadsbesluit van 11 februari 2002 met betrekking tot de toekenning van een prestatievergoeding aan de voorzitter en de leden van de GECORO;

Financiële impact

Bij maximale benutting van de vergoedingsvoorzieningen (raadsbesluit 11/2/2002) kunnen de zitpenningen jaarlijks maximaal 5.400€ bedragen.

Stemming:

Met 15 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen), 7 onthoudingen (Lo Guypen, Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

Beslissing:

Artikel 1.

Over te gaan tot de hersamenstelling van de gemeentelijke commissie Ruimtelijke Ordening bestaande uit 10 leden en hun plaatsvervangers (behoudens voor de voorzitter) waarvan:

- 4 deskundigen (waarvan één het voorzitterschap waarneemt)
- vertegenwoordigers uit volgende maatschappelijke geledingen:
 - *wonen (SVK, KBM, Stebo,)
 - *landbouw
 - *milieu en natuur
 - *verkeer
 - *handelaars
 - *scholengemeenschap

Artikel 2.

§1 De plaatselijke verenigingen en organisaties die werken voor de in artikel 1 vermelde maatschappelijke geledingen een functieprofiel op te sturen en hen te verzoeken op basis daarvan gemotiveerde kandidaturen in te dienen. Elke maatschappelijke geleding dient evenveel mannelijke als vrouwelijke kandidaten voor te dragen.

§2 Een gerichte oproep naar gemotiveerde kandidaturen te richten tot deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening.

§3 Een brede oproep naar de bevolking te richten.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen bekend te maken en af te kondigen.

Hiervan wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid in toepassing van artikel 330 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Motivering onthouding

Fractieleider Karolien Grosemans verantwoordt de onthouding van de N-VA-fractie als volgt:

Bij het voorstel hersamenstelling Gecoro betreurt de N-VA-fractie dat verschillende maatschappelijke Herkse spelers (cultuur, sport & recreatie) die een nuttige bijdrage kunnen leveren uitgesloten worden.

Fractieleider Lo Guypen van de fractie NIEUW verantwoordt zijn onthouding als volgt en de Onafhankelijken sluiten zich hierbij aan:

Wij betreuren dat een aantal geledingen uit onze Herkse maatschappelijke gemeenschap niet vertegenwoordigd zijn bij de nieuwe samenstelling van de GECORO.

Fractieleider Gunter De Ryck verantwoordt de onthouding van de fractie Groen als volgt:

Het is niet duidelijk welke criteria er werden gehanteerd om bepaalde maatschappelijke geledingen al dan niet te laten vertegenwoordigen in de Gecoro.

TD-U

4 Onderhoud wegen in asfalt 2020 (Nachtegaalstraat e.a.) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2019-8760.

Feiten en context

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'onderhoud wegen in asfalt 2020 (Nachtegaalstraat e.a.)' een bestek met nr. 2019-8760 werd opgesteld door de Technische Dienst - Uitvoering;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 276.501,40 excl. btw of € 334.566,69 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Wettelijke motivering

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2020, op budgetcodes 0200-01/2240000/BESTUUR/CBS/0/IP-21 (actie A-2.3.1.) en 0200-01/2250000/BESTUUR/CBS/0/IP-25 (actie A-2.6.1.);

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2019-8760 en de raming voor de opdracht 'onderhoud wegen in asfalt 2020 (Nachtegaalstraat e.a.)', opgesteld door de Technische Dienst - Uitvoering. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 276.501,40 excl. btw of € 334.566,69 incl. 21% btw.

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3.

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcodes 0200-01/2240000/BESTUUR/CBS/0/IP-21 (actie A-2.3.1.) en 0200-01/2250000/BESTUUR/CBS/0/IP-25 (actie A-2.6.1.).

Artikel 5.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- TD – openbare werken
- De financiële dienst

5 Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg.

Feiten en context

Vanaf 01/01/2020 is er een nieuwe regeling van toepassing in verband met het individueel bezoldigd personenvervoer (straattaxi, standplaatstaxi, ceremonieel vervoer).

Er is nog maar 1 vergunning meer nodig IBPV (individueel bezoldigd personen vervoer) voor 4 soorten diensten met name straaftaxi, standplaatstaxi, ceremonieel vervoer, openbaar vervoer-taxi. De vergunning is geldig voor heel Vlaanderen. De vergunning wordt afgeleverd door de gemeente waar de exploitatiezetel gevestigd is.

De vergunde standplaatstaxi's dienen in de gemeentes waar zij gebruik wensen te maken van een standplaats een machtiging aanvragen voor het gebruik van de standplaatsen in betreffende gemeente.

Inhoudelijke motivering

In het kader van deze nieuwe wetgeving dient het gemeentebestuur een gemeentelijk reglement op te maken houdende de voorwaarden voor het verkrijgen van een machtiging voor standplaatstaxi's.

Wettelijke motivering

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer;

Gelet op het besluit van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Volgend reglement 'Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg' goed te keuren.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Situering en toepassingsgebied

In aanvulling op de Vlaamse taxiregelgeving stelt dit reglement specifieke stedelijke voorschriften vast voor de machtigingen voor standplaatstaxi's op het grondgebied van de stad Herk-de-Stad

Dit reglement herhaalt niet alle bepalingen van de genoemde Vlaamse regelgeving. Het herhaalt ook geen voorschriften uit de verkeerswetgeving, technische normen, enzovoort. Het moet daar dus steeds samen mee gezien en in acht genomen worden.

Hoofdstuk 2. Machtigingsaanvraag

Artikel 3. Niemand mag zonder gemeentelijke machtiging voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer vanaf een standplaats op de openbare weg die daarvoor voorbehouden is (hierna verder genoemd de machtiging), gebruik maken van de taxistandplaatsen op de openbare weg die zich op het grondgebied van Herk-de-Stad bevinden.

Artikel 4. De machtiging wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon die hetzij een taxivergunning heeft, hetzij samen met de machtigingsaanvraag een taxivergunning aanvraagt.

Artikel 5. De machtiging wordt aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 1 bij dit reglement.

De aanvraag kan schriftelijk of via de Centaurus2020-databank gebeuren.

Artikel 6. In de machtigingsbeslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt aan elk voertuig een identificatienummer toegekend. Elk identificatienummer kan slechts eenmaal worden toegewezen.

De exploitant ontvangt pas machtigingskaarten nadat hij van elk vergund voertuig de aankoopfactuur, de verzekeringspolis, het keuringsbewijs en het kentekenbewijs heeft voorgelegd.

Artikel 7. Onder de voorwaarden vastgesteld door de Gemeenteraad in dit reglement wordt de machtiging of de hernieuwing van de machtiging op het grondgebied van Herk-de-Stad uitgereikt door het College van Burgemeester en Schepenen binnen vijfenveertig dagen vanaf de dag waarop de aanvraag volledig is. Als het bevoegde college gedurende de voormelde termijn niet zetelt, wordt de termijn verlengd tot maximum zestig dagen. De weigeringsbeslissingen worden aan de aanvrager betekend.

De machtiging omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats op de openbare weg in de vergunningverlenende gemeente die voorbehouden wordt voor de taxi's.

De houder van een machtiging kan op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van de stad Herk-de-Stad, wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd, verplaatst worden, tijdelijk niet inneembaar zijn, eventueel om redenen van openbare orde of openbaar nut.

Artikel 8. Het College van Burgemeester en Schepenen levert maximaal het aantal machtigingen af als het aantal taxivoertuigen dat de aanvrager in exploitatie heeft en waarvoor hij dus over taxikaarten of vergunningskaarten beschikt.

Er worden twee machtigingskaarten uitgereikt per voertuig waarvoor een machtiging wordt verleend.

De machtigingskaarten worden in het voertuig bevestigd, onderaan rechts op de achterruit en aan de rugleuning van de voorste passagierszetel.

Artikel 9. De duur van de machtiging valt samen met de duur van de taxivergunning en kan de duur van de taxivergunning niet overschrijden.

In afwijking van het eerste lid kan het College van Burgemeester en Schepenen gemotiveerd, wegens bijzondere omstandigheden, een machtiging voor een kortere duur dan de vergunning verlenen.

Een aanvraag tot hernieuwing van de machtiging moet, samen met alle vereiste bijlagen, ten minste twee maanden vóór het verstrijken van de machtiging, aan het College van Burgemeester en Schepenen overgemaakt worden.

Artikel 10. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt het maximum aantal machtigingen.

Artikel 11. Voor de goedkeuring van de machtiging geldt volgende voorrangsregeling:

1° de houders van een taxivergunning op basis van het decreet van 20 april 2001 die vergund waren om gebruik te maken van de standplaatsen blijven gemachtigd om de standplaatsen te gebruiken; ;

2° als het maximum aantal machtigingen nog niet bereikt is, komen vervolgens de aanvragers op een wachtlijst in aanmerking;

3° als het maximum aantal machtigingen na afhandeling van de wachtlijst nog niet bereikt is, of als er geen wachtlijst is, komen de andere aanvragers in aanmerking.

In elk van de in het eerste lid bepaalde mogelijkheden, krijgen zero emissie-voertuigen voorrang.

Artikel 12. De machtiging is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Na een voorafgaande toelating van het bevoegde college mag de echtgeno(o)t(e) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden of permanente arbeidsongeschiktheid van de houder van de machtiging, onder dezelfde voorwaarden het gebruik van de taxistandplaatsen voortzetten tot het einde van de in de machtiging gestelde termijn. [analoog art. 9 decreet]

Een rechtspersoon kan de machtiging van een natuurlijk persoon die houder is van een machtiging voortzetten wanneer deze houder zijn machtiging inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder.

Artikel 13. De machtiging dient afgehaald te worden binnen de drie maanden vanaf de datum van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen. Na deze termijn vervalt de machtiging.

Artikel 14. Bij een met redenen omklede beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan de machtiging ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst worden of kan de hernieuwing van de machtiging worden geweigerd:

1° indien de exploitant de machtigingsvoorwaarden van dit reglement niet naleeft;

2° indien de exploitant om het even welke reden (schorsing, intrekking, vrijwillige stopzetting...) niet langer over een taxivergunning beschikt.

Artikel 15. Tegen de in artikel 14 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen de termijnen bepaald artikel 7, kan een herzieningsaanvraag ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen. De herzieningsaanvraag moet worden ingediend met een beveiligde zending binnen vijftien dagen na de betekening van de weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijnen bepaald in artikel 7 verstrijken die op de indiening van de aanvraag volgt.

Daarop organiseert de gemeente binnen de 45 dagen een hoorzitting.

Als daarna de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt bevestigd, kan een beroep ingesteld worden bij de Raad van State.

Hoofdstuk 3 – Retributie

Artikel 17. De afgegeven machtigingen geven elk aanleiding tot een jaarlijkse en ondeelbare gemeenteretributie, ten laste van de natuurlijke of rechtspersoon die houder is van de machtiging. Deze retributie bedraagt 35 euro en wordt door de gemeente geïnd.

Artikel 18. Deze retributie is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de machtiging werd afgeleverd. Ze zijn jaarlijks verschuldigd en ondeelbaar ten laste van de houder van de machtiging vermeld op 1 januari van het kalenderjaar of op het moment van de afgifte van de machtiging.

Artikel 19. De vermindering van het aantal voertuigen of het niet langer gebruik maken van de taxistandplaatsen geeft geen aanleiding tot een retributieruggave. Dit geldt eveneens voor de opschorting of de intrekking van een machtiging of het buiten werking stellen van één of meer voertuigen voor welke reden dan ook.

Het indienen van een klacht heft de invorderbaarheid van de retributie niet op.

Artikel 20. Deze retributie wordt gevestigd vanaf goedkeuring van het reglement voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

Hoofdstuk 4 – Gebruik standplaatsen

Artikel 21. Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbare weg, mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.

Artikel 22. De gemeente kan specifieke taxistandplaatsen voorzien voor de elektrische voertuigen.

Deze mogen enkel gebruikt worden door de elektrische taxivoertuigen. Dit geldt ook als de taxistandplaatsen zich vooraan de wachtrij bevinden.

Hoofdstuk 5 - Tarieven

Artikel 23. Bij vertrek van op de taxistandplaats met een klant moet de taximeter steeds in werking gesteld zijn.

Hoofdstuk 6 – Handhaving

Artikel 24. Bij de vaststellingen van overtredingen op dit reglement, andere dan de overtredingen die al gevat zijn door artikel 21 §§ 1 en 2 van het decreet en door de tabel in bijlage 10 van het besluit, wordt een gemeentelijke administratieve sanctie toegepast volgens de wet van 24 juni 2013.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën,
- de technische dienst.

Vrije Tijd

Inhoudelijke motivering

Gelet op het schrijven van de jeugdraad omtrent de wijziging van de provinciale ondersteuning van fuifbussen (50% van de kost met een maximum van 400€ per bus waar de provincie vroeger alles betaalde);

Gelet op de gegeven argumenten van de jeugdraad omtrent veiligheid en milieu;

Overwegende dat elke jeugdvereniging jaarlijks fuifbussen voorziet voor Herkse fuiven:

- Hippie Shake (Chiro Scholen) 2 fuifbussen
- Moeder waarom fuiven wij (Chiro Arika) 2 fuifbussen
- Blacklight (Scouts Donk) 1 fuifbus
- Jour de l'amour (KSA Berbroek) 1 fuifbus
- Rock Herk 2 fuifbussen

Overwegende dat het gemeentebestuur reeds twee jaar geen nieuwjaarsbussen meer heeft ingelegd en dus kosten bespaard heeft;

Overwegende dat een gemeentelijke ondersteuning van de fuifbussen eveneens de verkeersveiligheid verhoogt, de parkeerproblematiek verkleint en bijdraagt aan een verminderde CO2-uitstoot doordat één busrit meerdere autoritten vervangt;

Overwegende het voorstel om via een gemeentelijk subsidiereglement te voorzien in een ondersteuning van de fuifbussen

Gemeentelijk subsidiereglement ter ondersteuning van fuifbussen in Herk-de-Stad

artikel 1 - gemeentelijke subsidie

Er wordt een subsidie van 50% van de kostprijs van een bus voorzien met een maximum van 400,00 euro voor een eerste bus en 200,00 euro voor een tweede bus.

artikel 2 - voor wie?

Iedere erkende Herkse vereniging die een fuif (of festival) organiseert op het grondgebied van Herk-de-Stad komt in aanmerking. Een vereniging kan per jaar maximaal één tussenkomst krijgen voor de huur van twee bussen.

artikel 3 - aanvraag

De aanvraag voor een tussenkomst gebeurt via de algemene fuifaanvraag conform het fuifreglement.

artikel 4 - betaling

De betaling van de tussenkomst gebeurt op basis van het voorleggen van de factuur van de busmaatschappij.

Financiële impact

Gelet op het wijzigen van de provinciale ondersteuning voor een fuifbus;

Gelet op de kosten die Chiro Scholen in oktober 2019 maakte van 899.91 euro voor één fuifbus tijdens Hippie Shake;

Gelet op een geschatte kost van 7.200,00 euro voor alle fuifbussen/festivalbussen op basis van de fuiven van de voorbije jaren;

Gelet op de te verwachten tussenkomst van de provincie Limburg van 3.200,00 euro

Gelet op het voorstel van terugbetaling en het aantal fuifbussen van de voorbije jaren er een tussenkomst nodig is van 2.900,00 euro

Gelet op het voorstel om een krediet van 2.900,00 euro te voorzien bij de eerstvolgende begrotingswijziging;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Het onderstaande subsidiereglement ter ondersteuning van fuifbussen in Herk-de-Stad goed te keuren.

Gemeentelijk subsidiereglement ter ondersteuning van fuifbussen in Herk-de-Stad

Artikel 1 - gemeentelijke subsidie

Er wordt een subsidie van 50% van de kostprijs van een bus voorzien met een maximum van 400,00 euro voor een eerste bus en 200,00 euro voor een tweede bus.

Artikel 2 - voor wie?

Iedere erkende Herkse vereniging die een fuif (of festival) organiseert op het grondgebied van Herk-de-Stad komt in aanmerking. Een vereniging kan per jaar maximaal één tussenkomst krijgen voor de huur van twee bussen.

Artikel 3 - aanvraag

De aanvraag voor een tussenkomst gebeurt via de algemene fuifaanvraag conform het fuifreglement.

Artikel 4 - betaling

De betaling van de tussenkomst gebeurt op basis van het voorleggen van de factuur van de busmaatschappij.

Artikel 2.

Een krediet van 2.900,00 euro te voorzien in de meerjarenbegroting 2020-2025 bij de eerstvolgende begrotingswijziging.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- Jeugdraad Herk-de-Stad
- Dienst Jeugd/Cultuur
- Financiële dienst

Staf

Secretariaat

7

Toetreding gemeente en OCMW tot Audio (Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur), goedkeuring van een intern auditcharter, oprichting van een plaatselijke auditcomité.

Inhoudelijke motivering

Overwegend de vereisten van deugdelijk bestuur, alsook dat de stad op een continue wijze de dienstverlening wil versterken door het uitbouwen van een performante en efficiënte organisatie, met voldoende sterke beheerscontrole;

Overwegend dat de stad in het kader van de kwaliteitszorg een systeem van interne controle dient uit te werken zoals voorzien in de artikelen 217 t.e.m. 220 van het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegend het belang van (interne) audits en evaluaties, met de eruit volgende aanbevelingen en verbetervoorstellen, als instrument om de werking en de organisatiebeheersing (sturing en controle) te verbeteren; Overwegend dat Audio over belangrijke ervaring en expertise beschikt voor het uitvoeren van professionele interne audits en adviesverlening met het oog op het ontwikkelen van een systeem van organisatiebeheersing met inbegrip van instrumenten van interne controle, speciaal bij lokale besturen (steden, gemeenten, OCMW 's en verwante publieke entiteiten zoals hulpverleningszones, lokale publieke ziekenhuizen...);

Overwegend dat de toetreding tot de vereniging Audio, gelet op wat voorafgaat, ertoe bijdraagt dat het bestuur de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur inzake het systeem van interne controle/organisatiebeheersing planmatig vorm geeft;

Overwegend dat Audio een welzijnsvereniging is of een vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegend dat, overeenkomstig artikel 475 van het decreet over het lokaal bestuur, 'rechtspersonen andere dan die welke winstoogmerk hebben' kunnen toetreden tot een welzijnsvereniging;

Overwegend dat de vereniging Audio uitsluitend werkt voor vennoten-leden, waardoor de vennoten-leden zich rechtstreeks tot de vereniging kunnen wenden, wat een soepele besluitvorming toelaat, waardoor er een gunstige btw-regeling van toepassing is en waardoor het uitschrijven van overheidsopdrachten niet vereist is;

Overwegend dat toetreding tot Audio volgende meerwaarde biedt: analyses en aanbevelingen met direct nut, mogelijkheid tot ondersteuning bij de uitwerking van de verbeteracties, sterke sectorspecifieke kennis, uitwisseling van goede praktijken, tips & trics, klantgerichte werking met hoge service-normen;

Overwegende dat voor de voorbereiding van besluitvorming en de opvolging van de audits, adviestrajecten en de acties het opportuun geacht wordt over te gaan tot de oprichting van een auditcomité.

Overwegende het voorstel van het M-team om volgende personen vanuit het M-team te laten zetelen in het auditcomité:

- de algemeen directeur, Nathalie Creten
- de financieel directeur, Ive Vanderlee
- de projectbegeleider, Bart Bastijns
- het diensthoofd welzijn, Jacinta Forier

Overwegende dat vanuit het bestuur volgende kandidaten worden voorgedragen:

- s.pa: de burgemeester, Bert Moyaers effectief en Guido Ector plaatsvervangend
- Open Vld, Gert Vandersmissen effectief en Mark Vanleeuw plaatsvervangend
- CD&V, Marijke Berden effectief en Bart Gruyters plaatsvervangend.

Wettelijke motivering

Gelet op de statuten van Audio en op het auditcharter;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid op artikel 41 tweede lid, 4° betreffende de beslissing tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Tim Raskin, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen), 4 onthoudingen (Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Johnny Franssen)

Beslissing:

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de welzijnsvereniging Audio.

Er is een eenmalige toetredingskost van 0,10 euro per inwoner.

Er is geen vaste jaarlijkse kost. Elke auditopdracht wordt afzonderlijk gefactureerd.

De samenwerking betreft een lange termijn samenwerking. Het bestuur engageert zich om jaarlijks zeker één audit te laten uitvoeren of rond één thema een samenwerking op te zetten tot verbetering van de beheersing van de organisatie.

Artikel 2

De raad keurt het interne auditcharter goed dat is voorgelegd door Audio als bijlage bij onderhavige beslissing en dat bij alle leden van toepassing is. Het beschrijft de wederzijdse rechten en plichten met het oog op het uitvoeren van interne audits, zoals voorzien in artikel 217 t.e.m. 220 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist tot het oprichten van een plaatselijk auditcomité.

Het auditcomité bestaat uit :

- s.pa. burgemeester Bert Moyaers effectief en Guido Ector plaatsvervangend
- Open Vld, Gert Vandersmissen effectief en Mark Vanleeuw plaatsvervangend
- CD&V, Marijke Berden effectief en Bart Gruyters plaatsvervangend.
- de algemeen directeur, Nathalie Creten
- de financieel directeur, Ive Vanderlee
- de projectbegeleider, Bart Bastijns
- het diensthoofd welzijn, Jacinta Forier

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën,
- het secretariaat.

Motivering onthouding

De N-VA-fractie wenst haar onthouding niet te motiveren.

Raadslid Wim Berden wenst zijn onthouding niet te motiveren.

8 Goedkeuring statuten Zorgraad ELZ Herckenrode.

Inhoudelijke motivering

Gelet op de omstandigheid dat het decreet van 26 april 2019 de eerstelijnszorg in Vlaanderen heeft gereorganiseerd in 60 eerstelijnszones.

Overwegende de voorbereidingen gepleegd onder leiding van een door de Vlaamse regering aangestelde transitiecoach en transitieraad;

Overwegende de beslissing van het bestuur aan te sluiten bij de ELZ Herckenrode omwille van een aantal elementen zoals de verbondenheid met het ziekenhuis binnen deze zone, de organisatie van de politiezone en de hulpverleningszone.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden.

Overwegende de initiatiefnemers in een afgebakende zone (in casu Herckenrode met name Herk-de-Stad samen met Hasselt, Diepenbeek, Alken, Zonhoven) verplicht werden tot het oprichten van een voorlopige zorgraad met het oog op het indienen van een formeel erkenningsdossier.

Overwegende dat de lokale besturen een verplichte partner zijn in de ELZ en zij vertegenwoordigd worden via de cluster lokale besturen met zes zetels.

Dat er naast de cluster lokale besturen een verplichte cluster gezondheidszorg is met 6 zetels, een cluster welzijn met 6 zetels en de cluster PZON (personen met een zorg en ondersteuningsnood) (met 2 zetels). Overwegende dat er dan nog 4 zetels blijven voor optionele partners.

Overwegende de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn tot akkoord met de zetelverdeling in de voorlopige zorgraad en de aanstelling van een afgevaardigde in de voorlopige zorgraad en twee afgevaardigden in de clustervergadering die de vergaderingen vanuit de cluster lokaal bestuur voor de voorlopige zorgraad zal voorbereiden;

Overwegende dat na de aanstelling de voorlopige zorgraad haar werkzaamheden heeft opgestart en erkenning heeft bekomen van het agentschap zorg en gezondheid welk werd gecommuniceerd bij mail van 31.10.2019;

Overwegende dat thans de voorlopige zorgraad dient te worden omgezet in de zorgraad en dat hiervoor een VZW wordt opgericht waarvan de statuten thans ter goedkeuring aan de raad worden voorgelegd;

Overwegende dat deze statuten in verschillende clustervergaderingen en in de voorlopige zorgraad werden besproken en juridisch werden nagekeken door de juridische dienst van de stad Hasselt.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid;

Gelet op de omzendbrief van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de oprichting van de Zorgraad Herckenrode.

Artikel 2.

De hiernavolgende statuten goed te keuren:

Titel 1 – De vereniging

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna “VZW” genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna ‘WVV’).

Artikel 2. Naam

De VZW draagt de naam Eerstelijnszone Herkenrode afgekort ELZ Herkenrode.

Artikel 3. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd op ~~adres~~ in het Vlaamse gewest.

Artikel 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

Artikel 5. Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden:

- 1) Eerstelijnszone Herkenrode
- 2) Rechtsvorm, voluit of afgekort;
- 3) Ondernemingsnummer;
- 4) Vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel;
- 5) In voorkomend geval het emailadres en de website van de VZW;
- 6) In voorkomend geval het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 6. Werkgebied

Het werkgebied van de aanvrager omvat de volgende volledige eerstelijnszone: de gemeenten Alken, Diepenbeek, Hasselt, Herk-de-Stad en Zonhoven.

Titel 2 – Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 7. Belangeloos doel

De VZW stelt zich tot doel de samenwerking en coördinatie tussen lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers, te realiseren en te versterken, met als doel te evolueren naar een vraaggestuurde en integrale zorg en ondersteuning voor personen met een zorg- en ondersteuningsvraag.

Artikel 8. Voorwerp

§1. De concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- 1) de organisatie en het aanbod van kwaliteitsvolle zorg en ondersteuning afstemmen op de zorg- en ondersteuningsvragen, zoals vastgesteld op bevolkingsniveau binnen het werkgebied van de VZW, in samenspraak met:
 - a) de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag en met de verenigingen van mantelzorgers en de verenigingen van vrijwilligers;
 - b) de eerstelijnszorgaanbieders;
 - c) de personen, diensten of organisaties met een gespecialiseerd zorgaanbod;
 - d) de lokale besturen.
- 2) een lokaal sociaal beleid ondersteunen: het geheel van de beleidsbepaling en de acties van een of meer lokale besturen en van de acties van lokale actoren, om de maximale toegang van elke burger tot de rechten, vermeld in artikel 23 en artikel 24, § 3, van de Grondwet, te verzekeren;
- 3) beroepsgroepsspecifieke verenigingen ondersteunen die alle vrijwillig toegetreden eerstelijnszorgaanbieders die binnen het werkgebied van de VZW hun beroepsactiviteit uitoefenen, groeperen;
- 4) eerstelijnszorgaanbieders ondersteunen:
 - a) bij de organisatie van kwaliteitsvolle en geïntegreerde zorg en ondersteuning van de personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, met inbegrip van digitale gegevensdeling en het klachtenbeleid bij de interdisciplinaire en multidisciplinaire samenwerking bij het aanbieden van die zorg;
 - b) bij de aanlevering van gegevens voor de sociale kaart;
- 5) meewerken aan de uitvoering van Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en zo nodig andere doelstellingen voor het werkgebied voorstellen aan de Vlaamse Gemeenschap.

§2. Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële handelsactiviteiten, waarvan de opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Titel 3 – Lidmaatschap

Artikel 9. Leden

§1. Er zijn minstens acht leden, natuurlijke persoon of rechtspersoon waarvan minstens één vanuit elk van de onderstaande groepen. De VZW is pluralistisch en divers samengesteld en bestaat uit de afgevaardigden van:

- 1) de lokale besturen;
- 2) de eerstelijnszorgaanbieders van verschillende disciplines;
- 3) de woonzorgcentra;
- 4) de diensten voor gezinszorg;
- 5) de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen;
- 6) de centra algemeen welzijnswerk;
- 7) de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag;
- 8) de erkende verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Het aantal leden is onbeperkt.

§2. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

§3. De eerste leden zijn de ondergetekende stichters.

Artikel 10. Toetreding als lid

§1. Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat hij/zij de doelstelling van de VZW onderschrijft en indien hij/zij behoort tot één van de acht groepen beschreven in artikel 9§1.

§2. Kandidaat-leden, gemandateerd door hun achterban, richten hun gemotiveerde kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens de helft plus één van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de helft van de uitgebrachte stemmen plus één van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan. Een beslissing tot weigering wordt, met vermelding van de redenen, meegedeeld aan de kandidaat. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 11. Schorsing

§1. Het bestuursorgaan kan het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van een lid schorsen, wanneer de houding, het gedrag, uitspraken of geschriften, in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel of een aanslag betekenen op de goede naam van de VZW. De schorsing geldt in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

§2. Deze beslissing wordt genomen door het bestuursorgaan. Op deze vergadering dienen minstens de helft plus één van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de helft van de uitgebrachte stemmen plus één van het aantal stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 12. Uitsluiting

§1. Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5^e van alle leden, waarop ten minste 2/3^e van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij een 2/3^e meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid wordt geïnformeerd over de redenen van de uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

§3. Zo kan onder meer worden uitgesloten, ieder lid waarvan de houding, het gedrag, de uitspraken of geschriften, in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel of een aanslag betekenen op de goede naam van de VZW. De algemene vergadering beoordeelt de feiten na de belanghebbende te hebben gehoord en beslist zonder beroep.

§4. Zij die ten gevolge van een strafrechtelijke veroordeling hun burgerlijke en politieke rechten verloren hebben, verliezen automatisch het lidmaatschap van de VZW.

Artikel 13. Uittreding

Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de VZW door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt per gewone post of via e-mail bezorgd. Het ontslag wordt effectief 1 maand na ontvangst van het schrijven.

Artikel 14. Rechten en plichten

§1. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven.

§2. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij de beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

Artikel 15. Bijdragen

De leden betalen geen lidmaatschapsbijdrage.

Titel 4 – Algemene vergadering

Artikel 16. Samenstelling van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering bestaat uit de leden van de VZW.

§2. De voorzitter van het bestuursorgaan is tevens de voorzitter van de algemene vergadering.

§3. Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Artikel 17. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering is bevoegd voor alle gevallen waarin deze statuten voorzien en voor de bij wet opgelegde taken:

- 1) het wijzigen van de statuten;
- 2) het benoemen en afzetten van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5) het goedkeuren van de begrotingen en de jaarrekeningen gestoeld op het jaarlijks actieplan;
- 6) het ontbinden van de VZW;
- 7) het uitsluiten van leden van de VZW;
- 8) het aanvaarden of het doen van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- 9) het bepalen van de bestemming van de goederen van de ontbonden VZW;
- 10) de omzetting in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.

Artikel 18. Vergaderingen van de algemene vergadering

§1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de gewone algemene vergadering worden gehouden binnen de zes maanden na de sluiting van het boekjaar op de plaats vermeld in de uitnodiging.

§2. De vergaderingen worden door de voorzitter van het bestuursorgaan bijeengeroepen. De oproeping wordt minstens 20 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone post. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals

bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens één twintigste van de leden minstens 15 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

§3. Bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht en in elk geval wanneer 1/5^e van de leden daarom vraagt. In het geval dat 1/5^e van de leden daarom verzoeken, roept de commissaris de algemene vergadering bijeen.

§4. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging, betreft het een buitengewone algemene vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail of per gewone post.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft plus één van de leden van elk van de 4 groepen aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing moet genomen worden met een meerderheid binnen elk van deze 4 groepen :

- a) afgevaardigden van welzijnsactoren
- b) afgevaardigden van eerstelijnsactoren
- c) afgevaardigden van de lokale besturen
- d) afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen.

§2. Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

§3. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WvV of de statuten anders voorzien. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§4. De algemene vergadering kan over een statutenwijziging geldig beraadslagen wanneer ten minste 2/3^e van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Wanneer het aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt op de eerste vergadering, kan een tweede bijeenkomst worden bijeengeroepen. Op deze tweede vergadering wordt op een geldige wijze beslist ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de datum van de eerste vergadering worden gehouden. Een beslissing wordt geacht aanvaard te zijn bij een meerderheid van 2/3^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloze doel van de vereniging of op de ontbinding van de VZW, is zij pas aangenomen bij een meerderheid van 4/5^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller, noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§5. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§6. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

§7. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking, of, indien gevraagd door minstens de helft van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen is de stemming steeds geheim.

Artikel 20. Verslag

§1. Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend door de voorzitter en door de aanwezige leden die dit wensen en in een apart register bewaard. Dat register, dat ter inzage van de leden is, wordt bewaard op de zetel van de VZW.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Titel 5 – Bestuursorgaan, orgaan van dagelijks bestuur en werkgroepen

Artikel 21. Samenstelling van het bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 WVV en volgende dat bestaat uit minimaal 14 en maximaal 25 bestuurders, natuurlijke personen, al dan niet lid van de VZW.

§2. De bestuurders en hun plaatsvervangers worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de verschillende actoren die in de algemene vergadering vertegenwoordigd zijn:

- 1) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de welzijnsactoren;
- 2) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de eerstelijnszorgactoren;
- 3) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de lokale besturen;
- 4) minimaal twee en maximaal drie bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen.

De algemene vergadering kan maximaal vier bijkomende bestuurders benoemen.

§3. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit.

§5. Bestuurders kunnen onbeperkt worden herbenoemd.

§6. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

§7. Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een Voorzitter, Secretaris en Penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§8. Het mandaat van de bestuurders kan te allen tijde en met onmiddellijke ingang door de algemene vergadering worden beëindigd, die daarover discretionair en zonder motivatie beslist, bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

§9. Een bestuurder kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. De vervanging van een bestuurder, voorgedragen door een bepaalde groep van actoren, als vermeld in het tweede lid, gebeurt door een vervanging door een bestuurder voorgedragen door dezelfde groep van actoren.

§10. De algemene vergadering werkt een kader voor de vergoeding van de bestuurders uit, rekening houdend met de vigerende regelgeving.

Artikel 22. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn ter verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan niet aan derden worden

teggeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar is gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het optreden in rechtsgedingen en het vervreemden, zelfs om niet.

Artikel 23. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte door het optreden van de meerderheid van zijn leden.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder de voorzitter, die gezamenlijk handelen.

§3. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen (een) gevolmachtigde(n) aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht, waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden zoals geldt inzake lastgeving.

Artikel 24. Werking en besluitvorming

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke bijeenroeping door de Voorzitter, of minstens 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van minstens vier bestuurders, zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, en minimaal zes keer per jaar.

§2. De schriftelijke oproeping wordt minstens 10 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering per e-mail of per gewone post aan alle bestuurders bezorgd. De oproeping vermeldt de agenda, de dag, het uur en de plaats van de vergadering.

§3. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter. Bij ontstentenis of verhindering van de Voorzitter worden zijn functies waargenomen door de Ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§4. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW, of op elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

§5. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de meerderheid van zijn bestuurders van elk van de volgende vier groepen die in het bestuursorgaan van de zorgraad zijn vertegenwoordigd, aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- 1) Welzijnsactoren;
- 2) Eerstelijnszorgactoren;
- 3) Lokale besturen;
- 4) Vertegenwoordigers van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, mantelzorgers en vrijwilligers.

§6. Enkel in uitzonderlijke gevallen kan een bestuurder die niet op een vergadering van het bestuursorgaan aanwezig kan zijn zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximaal één volmacht dragen.

§7. Het bestuursorgaan beslist met een meerderheid binnen elk van de vier groepen van actoren die erin vertegenwoordigd zijn.

§8. De goedkeuring en de wijziging van het intern reglement van het bestuursorgaan vereist een tweederdemeerderheid.

§9. Bij staking van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§10. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen, in uitzonderlijke gevallen, bij hoogdringendheid en in het belang van de VZW, genomen worden bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er voorafgaandelijk een beraadslaging plaatsvond.

Artikel 25. Verslag

§1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt door de voorzitter ondertekend, en door de bestuurders die erom verzoeken. Het goedgekeurde verslag wordt in een apart register bewaard en ter beschikking gesteld van alle leden.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan, dat dit discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Artikel 26. Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke of professionele aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders, voordat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging die voldoet aan de criteria van artikel 3:47, §2 WVV, dient het bestuursorgaan daarenboven in het verslag de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW, op te nemen in het verslag. Dit deel van het verslag wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, wordt het verslag van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

§5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 27. Bekendmakingsvereisten

§1. De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

§2. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 28. Dagelijks bestuur

§1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer bestuurder(s), die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen dragen de titel van Dagelijks Bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

§2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend, zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§4. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 29. Werkgroepen

§1. De werkgroepen vormen de basis van de werking van de VZW.

§2. De werkgroepen worden opgericht op initiatief van het bestuursorgaan, dat ook de samenstelling ervan bepaalt.

§3. De werkgroepen kunnen onder meer bestaan uit mensen vanuit verschillende belanghebbende eerstelijnszorgactoren, welzijnsactoren, lokale besturen, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, mantelzorgers en vrijwilligers. Personen van buiten de voornoemde groepen van actoren kunnen deel uitmaken van een werkgroep. Om de binding met het bestuursorgaan te behouden, kunnen ook bestuursleden deelnemen aan de werkgroepen. Aldus ontmoeten de verschillende bestuursniveaus van de VZW elkaar in de werkgroepen.

§4. De werkgroepen vervullen opdrachten in overleg met het bestuursorgaan. Het clusteroverleg kan aan het bestuursorgaan voorstellen om werkgroepen te vormen rond bepaalde thema's. De werkgroepen rapporteren aan het bestuursorgaan.

Artikel 30. Aansprakelijkheid van de bestuurders en dagelijks bestuurders

§1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in het verslag.

Titel 6 – Toezicht door een commissaris

Artikel 31. Toezicht door een commissaris

§1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, §2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

§2. Zodra de VZW twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, §2 WVV overschrijdt, moet de algemene vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de

jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De algemene vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Titel 7 – Financiering en boekhouding

Artikel 32. Financiering

§1. De VZW wordt onder meer gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

§2. Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 33. Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook elke andere toepasselijke sectorreglementering.

§3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen, kwijting verleend.

§4. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering uiterlijk 4 maanden voor het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

§5. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, §7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Titel 8 – Ontbinding en vereffening

Artikel 34. Beslissing tot ontbinding

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5^e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 18.

§2. De beraadslaging over de ontbinding vereist een aanwezigheidsquorum van 2/3^e van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn wanneer ze wordt goedgekeurd door 4/5^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde

leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller, noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§3. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij “VZW in vereffening” is overeenkomstig artikel 2:115, §1 WVV.

Artikel 35. Vereffening

§1. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering twee vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

§2. In geval van ontbinding en vereffening, wordt het vermogen van de VZW overgedragen aan een organisatie met een gelijkaardig doel als dat van de VZW, aan te duiden door de algemene vergadering. Hierbij wordt rekening gehouden met het doel van de onderhavige VZW. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan leden of aan oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden VZW. Ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel vergelijkbaar met dat van de ontbonden VZW. Het bestuursorgaan is vervolgens belast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 36. Bekendmaking

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemmingen van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Titel 9 - Slotbepaling

Artikel 37. Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het WVV van toepassing.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- het secretariaat,
- het OCMW.

9 **Principiële toestemming voor het gebruik van bodycams, dashcams en dronecams door de politie op het grondgebied van Herk-de-Stad.**

Feiten en context

Bij schrijven van 27 november 2019 verzoekt de korpschef, de heer Philip Pirard, de gemeentebesturen die deel uitmaken van de politiezone LRH om de gemeenteraden te vatten met een vraag voor toestemming tot het gebruiken van bodycams, dashcams en dronecams voor het uitvoeren van opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie.

De wet op het politieambt regelt het gebruik van alle types van camera's die de politie inzet voor haar bestuurlijke en gerechtelijke politieopdrachten. Zoals het gebruik van al dan niet tijdelijk vaste camera's geplaatst op openbaar domein. En het gebruik van mobiele camera's zoals bodycams, camera's gemonteerd in of op politievoertuigen en op politiedrones. En tenslotte het gebruik van al dan niet intelligente camera's zoals camera's die geluiden en bewegingen detecteren en ANPR-camera's.

De politiezone Limburg Regio Hoofdstad wenst haar operationeel personeel uit te rusten met bodycams, haar politievoertuigen die als dusdanig geïdentificeerd kunnen worden uit te rusten met mobiele camera's (dashcams/combicams) en gebruik te maken van politiedrones die als dusdanig geïdentificeerd kunnen worden met daaraan een mobiele camera gemonteerd (dronecam).

Op basis van de wet op het politieambt dient de korpschef van de politiezone een aanvraag te doen aan de gemeenteraden van de politiezone om bodycams, dashcams en dronecams te mogen gebruiken in niet-besloten plaatsen en besloten plaatsen desgevallend beperkt tot de duur van een interventie voor de plaatsen waarvan de politiediensten niet de beheerder zijn (artikel 25/4, §1, 1° en artikel 25/3 WPA).

In deze toestemmingsaanvraag van de korpschef dient het type camera, de doeleinden, de gebruiksmodaliteiten, de plaats en een impact- en risicoanalyse op het vlak van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau te worden beschreven.

Gelet op de ter zitting gegeven toelichting door de korpschef.

Inhoudelijke motivering

Het gebruik van bodycams, dashcams en dronecams voor het uitvoeren van opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie

De politiezone Limburg Regio Hoofdstad wenst over te gaan tot het gebruik van bodycams (mobiele camera's). De bodycam wordt gedragen door een operationeel politiepersoneelslid tijdens zijn dienst en registreert beelden en geluiden. Het personeelslid neemt deel aan de gesprekken die hij registreert met de bodycam.

Verder wenst de politiezone ook gebruik te maken van dashcams (mobiele camera's). Het betreft camera's die in of op politievoertuigen worden gemonteerd, gewoonlijk dashcams genoemd. Hierbij dus ook inbegrepen de camera's die aan de buitenkant van politievoertuigen worden gemonteerd en dan soms combicams genoemd.

Tenslotte wenst de politiezone ook gebruik te maken van dronecams (mobiele camera's). Het betreft camera's die gemonteerd zijn op/onder een politiedrone (politieluchtvaartuig).

De korpschef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad heeft daarvoor een toestemmingsaanvraag dd. 27 november 2019 voor het gebruik van bodycams, dashcams en dronecams gericht aan de gemeenteraad.

Bij de uitvoering van politionele opdrachten worden deze camera's als mobiele zichtbare camera's beschouwd. Bodycams worden door de wet als zichtbaar beschouwd als ze gedragen worden door leden van het operationeel

kader van de politiediensten, die als dusdanig identificeerbaar zijn en over het gebruik van de bodycam een mondelinge waarschuwing geven (indien mondelinge waarschuwing mogelijk is) (art. 25/2 §2, 2° b) WPA). Dashcams en dronecams worden door de wet als zichtbaar beschouwd als ze gemonteerd zijn aan boord van politievoertuigen en -luchtvaartuigen die als dusdanig geïdentificeerd kunnen worden.

In het kader van haar opdrachten zal de politiezone Limburg Regio Hoofdstad deze camera's op zichtbare wijze gebruiken onder de volgende voorwaarden van art. 25/3 WPA:

- In niet-besloten plaatsen en de besloten plaatsen waarvan zij de beheerder is (hiervoor wordt geen toestemming gevraagd);
- In voor het publiek toegankelijke besloten plaatsen, waarvan zij niet de beheerder is:
 - Mobiele camera's, die in voorkomend geval intelligent zijn, tijdens de duur van een interventie;
- In niet voor het publiek toegankelijke besloten plaatsen, waarvan zij niet de beheerder is:
 - Mobiele camera's, die in voorkomend geval intelligent zijn, tijdens de duur van een interventie.

Dit voor de duur van de interventie - van bij de aanvang tot aan het beëindigen ervan - en in de gevallen zich calamiteiten en/of onregelmatigheden voordoen in functie van het waarborgen van de **algemene veiligheid van de betrokken politieambtenaren**.

Het beschikbare beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door middel van bodycams, dashcams en dronecams, kan worden aangewend:

- bij de identificatie van verdachten en/of het bepalen van hun aandeel bij de feiten;
- als bewijswaarde voor de vastgestelde feiten;
- voor didactische en pedagogische doeleinden in het kader van de opleiding van de leden van de politiezone (na anonimisering);
- bij het voorkomen en registreren van verstoringen van de openbare orde;
- voor de registratie van interacties politie – burger;
- als objectieve weergave van het politieoptreden en het burgergedrag;
- ter bescherming van politieambtenaren en de teruggdringing van geweld tegen de politie;
- als hulpmiddel voor een gerichte en efficiënte inzet van politiepersoneel;
- ter observatie van publieksstromen;
- voor verkeersinformatie- en beeldvorming;
- als strafrechtelijke bewijsvoering;
- bij het voorkomen en/of vaststellen van criminaliteit en overlast.

Daarenboven worden dronecams ook aangewend voor onder meer het maken van luchtbeelden en -opnames ter operationele ondersteuning, overzichtsbeelden van verkeersongevallen en fotogrammetrie en gerechtelijke opsporingen (vb. opsporen van wietplantages met warmtecamera's).

Het aanwenden van bodycams, dashcams en dronecams in de politiezone Limburg Regio Hoofdstad is enkel toegelaten voor zover voldaan is aan de principes van finaliteit, proportionaliteit, transparantie en voor het nastreven van volgende doeleinden:

De politiezone Limburg Regio Hoofdstad wil deze camera's, de beelden en de geluidsopnames enkel gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de wet op het politieambt en mits de beperkingen die de wet op het politieambt oplegt. In het bijzonder om:

- misdrijven te voorkomen, vast te stellen of op te sporen;
- overlast te voorkomen, vast te stellen of op te sporen;
- de orde te handhaven.

Voor opdrachten van gerechtelijke politie, gedefinieerd in art. 15 WPA, geldt geen beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's.

Het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie gedefinieerd in art. 14 WPA, is uitsluitend toegelaten in de volgende gevallen voor de persoonsgegevens die voor doeleinden van bestuurlijke politie verwerkt worden in de gegevensbanken ANG en basisgegevensbanken (art. 44/5, §1, 2° - 6° WPA):

- de gegevens met betrekking tot de personen die betrokken zijn bij fenomenen van bestuurlijke politie waaronder verstaan wordt het geheel van problemen die de openbare orde verstoren en die gepaste maatregelen van bestuurlijke politie vereisen omdat zij van dezelfde aard en terugkerend zijn, door dezelfde personen gepleegd worden of gericht zijn op dezelfde categorieën van slachtoffers of plaatsen;
- de gegevens met betrekking tot de leden van een nationale of internationale groepering die de openbare orde zou kunnen verstoren (art. 14 Wet op Politieambt);

- de gegevens met betrekking tot de personen die schade kunnen toebrengen aan te beschermen personen of roerende en onroerende goederen en de gegevens met betrekking tot de personen die er het doelwit van kunnen uitmaken;
- de gegevens met betrekking tot de in de artikelen 18 (geesteszieken), 19 (geïnterneerden) en 20 (veroordeelden) (Wet op politieambt) bedoelde personen;
- de gegevens met betrekking tot de personen die geregistreerd zijn inzake gerechtelijke politie voor een strafbaar feit dat gepleegd werd in het kader van de openbare ordehandhaving.

Deze vernoemde gegevens omvatten eveneens de gegevens die verwerkt worden in het kader van de internationale politionele samenwerking in strafzaken.

Het beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door middel van bodycams, dashcams en dronecams wordt niet aangewend voor permanente controles op de personeelsleden.

De bodycams, dashcams en dronecams schenden niet de **privacy** van de inwoners en bezoekers in het cameragebied, doordat het mobiele camera's zijn, gedragen door een operationeel politiepersoneelslid die de gefilmde persoon te kennen geeft dat hij wordt gefilmd door de bodycam (art. 25/2 §2, 2°, b) WPA) of dat de dashcam en dronecam respectievelijk zijn bevestigd op een herkenbaar politievoertuig of politiedrone (art. 25/2 §2, 2°, a) WPA).

Camera's mogen noch beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden, noch gericht zijn op het inwinnen van informatie over de radicale of etnische oorsprong van een persoon, zijn religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, zijn politieke opvattingen, zijn vakbondslidmaatschap, zijn gezondheidstoestand, zijn seksleven of zijn seksuele geaardheid (art. 25/3, §3 Wet op Politieambt).

De **verwerking** van de beelden en/of geluidsopnames van de camera's omvat, naast bovenstaande generieke opdrachten van gerechtelijke en bestuurlijke politie, concreet volgende lokale doelstellingen: registratie van de vaststellingen van een eerstelijns politieploeg naar aanleiding van een oproep of ambtshalve tussenkomst. En handhaving en herstel van de openbare orde in het kader van het genegotieerd beheer van de publieke ruimte. Het exploiteren van het beschikbare beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door middel van bovenvermelde camera's is enkel mogelijk via een interface. De politieambtenaren zullen de beschikbare informatie enkel aanwenden voor het realiseren van de doelen, hierboven vermeld en conform de opgestelde policy.

De opslag van de beelden, geluidsopnames en bijhorende persoonsgegevens zal gebeuren op volgende wijze: Het beschikbare beeldmateriaal en elk ander gegeven wordt op een beveiligde server opgeslagen.

Het **gebruik en de raadpleging** van het beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door deze camera's zal geen inmenging in de persoonlijke levenssfeer tot gevolg hebben.

De toegang tot het beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door deze camera's dient operationeel gemotiveerd te zijn en een bestuurlijke of gerechtelijke finaliteit te hebben. Ze is afhankelijk van de politieopdracht die de toegang ertoe vereist. Ze is nominatief bepaald. De toegang tot het beschikbare beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door middel van deze camera's, wordt beperkt tot de hiertoe gerechtigde personeelsleden. En ze wordt maximaal beveiligd met de bestaande technologieën. Wanneer het gaat om de toegang ervan voor een finaliteit inzake bestuurlijke politie, moet dit gebeuren binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de registratie.

Wanneer het gaat om de consultatie ervan voor een finaliteit inzake gerechtelijke politie, komt de toegangstermijn overeen met de bewaringstermijn, namelijk maximum twaalf maanden. Na een maand kan de consultatie ervan slechts gebeuren na een beslissing van de procureur des Konings en enkel indien de strafbare feiten een correctionele hoofdgevangenisstraf van een jaar of een zwaardere straf tot gevolg kunnen hebben.

Een **register** met alle gebruiken van camera's wordt bijgehouden bij de betrokken politiedienst en op een digitale wijze bewaard.

Wanneer andere personen dan leden van de politiediensten, binnen de contouren van de wettelijke bepalingen, in real time toegang bekomen tot het beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door deze camera's, dan zal het in real time bekijken van de beelden steeds onder toezicht van een operationeel politiepersoneelslid gebeuren. Indien het bekijken van de beelden wordt gedaan door CALog-personeel of agenten van politie kunnen zij dit enkel doen na het volgen van een opleiding van 8 uur.

De **gebruiksmodaliteiten** van de bodycams inclusief een toelichting van het wettelijk kader werden volledig uitgeschreven in het 'Inzetkader bodycams' dat door de politiepersoneelsleden dient te worden gerespecteerd. Hetzelfde zal gebeuren voor dashcams en dronecams wanneer zij effectief worden aangekocht.

Overwegende dat de inzet van deze mobiele cameramiddelen een ernstige inbreuk op de rechten inzake privacy van onze burgers kan impliceren en dat het onverkort toelaten van het gebruik ervan niet opweegt tegen het recht op privacy, een grondrecht van de Belgische staatsburgers.

Het **initiatiefrecht voor de burger** tot activatie dient te worden opgenomen in het samenwerkingsprotocol teneinde de informatie-asymmetrie tussen burger en politie weg te werken ikv het nastreven van de doelstelling toezicht integriteit handelen politie.

Wettelijke motivering

- Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden.
- Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (AVG).
- Richtlijn (EU) nr. 2016/680, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad (RGS).
- Strafwetboek, in het bijzonder artikel 314bis en 259bis.
- Wet op het politieambt van 5 augustus 1992. (WPA)
- Wet van 21 maart 2018 tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (bestaande wetten, koninklijke besluiten en andere reglementering die verwijzen naar de Wet van 8 december 1992 worden geacht te verwijzen naar de nieuwe wet).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft een principiële toestemming voor het gebruik op zichtbare wijze van bodycams, dashcams en droncams voor het uitvoeren van opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie door de politiediensten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2.

Deze toestemming wordt ter kennis gebracht aan de korpschef, die instaat voor het gebruik van de camera's op zichtbare wijze door de politiediensten conform de overeenkomstige wettelijke bepalingen. Deze toestemming wordt ter kennis gebracht aan de procureur des Konings.

Artikel 3.

De toepassing van het reglement na een jaar te evalueren.

Artikel 4.

Deze toestemming wordt openbaar gemaakt voor wat betreft de opdrachten van bestuurlijke politie. Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

In bijlage :

- Toestemmingsaanvraag dd. 27 november 2019 van de korpschef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad voor het gebruik van bodycams, dashcams en droncams met daarbij in bijlage de Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (PIA) : Gebruik van mobiele camera's op het grondgebied van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad.

10

Dienstverlenende vereniging Cipal. Aanduiding effectief en plaatsvervangend afgevaardigde op de algemene vergaderingen.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal"); Overwegende dat artikel 432 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vertegenwoordigers op de algemene vergadering rechtstreeks door de gemeenteraden aangewezen worden uit hun leden; Gelet op de kandidatuurstelling van de heer Bert Moyaers, Schopstraat 58 - 3540 Herk-de-Stad als effectief afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal;

Gelet op de kandidatuurstelling van de heer Guido Ector, Stevoortweg 123 - 3540 Herk-de-Stad als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal;

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en op titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van Cipal en in het bijzonder op artikel 35 inzake de samenstelling van de algemene vergadering;

Stemming:

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming

22 stembrieven worden in de bus gevonden:

16 ja-stemmen, 6 onthoudingen op naam van Bert Moyaers als effectief afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal;

16 ja-stemmen, 6 onthoudingen op naam van Guido Ector als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal;

Beslissing:

Artikel 1.

Als vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal wordt, voor de duur van de legislatuur 2019-2024, aangeduid: de heer Bert Moyaers, burgemeester, Schopstraat 58 - 3540 Herk-de-Stad (bert.moyaers@herk-de-stad.be) met als plaatsvervanger de heer Guido Ector, schepenen, Stevoortweg 123 - 3540 Herk-de-Stad (guido.ector@herk-de-stad.be).

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

Kennisname

11 Kennisname proces-verbaal vergaderingen.

Beslissing:

Kennisname proces-verbaal vergaderingen van:

- Raad van Bestuur Limburg.net van 27 november 2019
- Raad van Bestuur Limburg.net van 11 december 2019
- Raad van Bestuur Limburg.net van 19 december 2019
- Raad van Bestuur Limburg.net van 8 januari 2020
- Algemene Vergadering Limburg.net van 19 december 2019
- Regionaal Bestuurscomité Noord Fluvius Limburg van 18 november 2019

12 Kennisname briefwisseling.

Feiten en context

Er zijn geen kennisgevingen van de briefwisseling gericht aan de voorzitter.

Beslissing:

Bijkomend agendapunt

13 Bijkomend agendapunt fractie NIEUW en Onafhankelijken: Restauratie Amandinahuis Schakkebroek - vrijwaring erfgoedmaterialen.

Feiten en context

Momenteel loopt het restauratiedossier van het Amandinahuis in Schakkebroek.

Bij een recent bezoek ter plaatse bleek dat er in de schuur aan de linker achterzijde tal van materialen (beelden, kruisen, alaam, ..) zijn opgeslagen die bij het Amandinahuis horen.

In het vooruitzicht van de toekomstige inrichting van het museum hebben deze materialen alleszins een grote erfgoedwaarde.

Nog meer dan de rest is deze schuur van het Amandinahuis erg bouwvallig waardoor de opslag en bewaring van deze materialen een risico vormt voor het toekomstig hergebruik. Initiatieven voor inventarisatie, opruim en veilige opberging zijn daarom dringend aangewezen.

Overwegende dat er geen advies van de erfgoedraad voorhanden is;

Overwegende dat er geen dossier werd toegevoegd ter staving van de stukken waarover het zou gaan;

Overwegende de vraag om over te gaan tot de volgende beslissing wordt verworpen:

'Artikel 1.

Teneinde de erfgoedmaterialen die momenteel zijn opgeslagen in de schuur van het Amandinahuis te vrijwaren voor toekomstige inrichting van het gebouw en het museum, worden deze dringend verwijderd uit het gebouw en in afwachting van later hergebruik geïnventariseerd en veilig opgeborgen in de gemeentelijke opslagplaats.

Artikel 2.

Op het moment dat het Amandinahuis volledig gerestaureerd is, krijgen deze materialen bij de inrichting van het gebouw en het museum opnieuw hun erfgoedfunctie waardoor de vroegere eer en glorie maximaal hersteld worden.'

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Lo Guypen, Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck), 15 stemmen tegen (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen)

Beslissing:

De beslissing wordt verworpen.

14 Bijkomend agendapunt NIEUW en Onafhankelijken: Opruim en properheid Gebruiksweg Schakkebroek.

Feiten en context

Naar aanleiding van de wegenwerken in de Kleine Kruisstraat wordt een stuk grond langs de Gebruiksweg gebruikt voor opslag van overtollige grond. Door de af- en aanvoer van deze grond ligt het eerste deel van de Gebruiksweg (tot aan de opslagplaats) er vuil bij. Modder en steentjes maken de bereikbaarheid van de weg onveilig. De huidige weersomstandigheden verergeren de toestand nog extra.

Zeker nu de Kleine Kruisstraat tijdens de werken is afgesloten voor het doorgaand verkeer wordt de Gebruiksweg als alternatieve verbinding gebruikt, met de nodige drukte van dien.

Een goed berijdbare weg is daarom een belangrijke vereiste voor de veiligheid van alle passanten.

Overwegende dat dit besluit geen bevoegdheid van de gemeenteraad betreft;

Overwegende dat door het bestuur wordt voorgesteld het hiernavolgende voorstel van beslissing te verwerpen;

'Artikel 1.

Opdracht te geven aan de aannemer van de wegenwerken om de Gebruiksweg ten alle tijden opgeruimd en proper te maken én te houden om de veilige doorgang voor de passanten te verzekeren.

Artikel 2.

De gemeentelijke toezichthouders op te dragen om toe te zien op de volgehouden correcte uitvoering van deze opdracht door de aannemer.

Artikel 3.

Bij uitbreiding werkt het gemeentebestuur een beleid uit voor het zuiver houden van alle wegen en vooral die wegen die regelmatig gebruikt worden door landbouwvoertuigen.

Via sensibilisering en actieve opvolging worden de veroorzakers van vuile en modderige wegen aangezet tot opruim van de vervuiling waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Artikel 4.

Het gemeentebestuur onderzoekt onder andere onder welke voorwaarden en vergoeding de gemeentelijke borstelwagens hiervoor kan ingezet worden.'

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Lo Guypen, Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jammers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck), 15 stemmen tegen (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen)

Beslissing:

De beslissing wordt verworpen;

15 Bijkomend agendapunt N-VA: Het geplande opvanghuis voor slachtoffers van tienerpooiers.

Feiten en context

Huize Sint-Vincentius gaat een opvangcentrum voor slachtoffers van tienerpooiers openen in het voormalige postkantoor van Herk-de-Stad. De eerste slachtoffers zouden rond de zomer opgevangen worden. Sint-Vincentius specialiseert zich vandaag ook al in de problematiek van meisjes in complexe leefsituaties.

Eén van de personeelsleden gaat zich verdiepen in de specifieke begeleidingsnoden van meisjes die in een crimineel circuit terechtgekomen zijn.

Hierover heb ik de volgende vragen:

Gelet op de vragen en het antwoord hierop gegeven door schepen Bart Gruyters:

1. We vinden in de notulen van het CBS geen specifiek dossier over deze nieuwe invulling van het postkantoor. In welke mate werd het gemeentebestuur hier al bij betrokken?
2. Hoeveel slachtoffers van tienerpooiers zullen in dit centrum opgevangen worden?
3. Tienerpooiers gaan vaak terug op zoek naar hun slachtoffers. Dit brengt veiligheidsrisico's met zich mee. Zijn we hierop voorbereid? Welke maatregelen zijn hiervoor getroffen?
4. Met welke partners werd al overlegd? Werd de zorginspectie hier van nabij bij betrokken?
5. Gaan de slachtoffers gedomicilieerd worden op Herks grondgebied en zal daardoor begeleiding door het OCMW van Herk-de-Stad noodzakelijk zijn?

Gelet op de vragen en het antwoord hierop gegeven door schepen Bart Gruyters:

1. We vinden in de notulen van het CBS geen specifiek dossier over deze nieuwe invulling van het postkantoor. In welke mate werd het gemeentebestuur hier al bij betrokken?
Antwoord: Er zijn verschillende gesprekken geweest over een mogelijke herbestemming met de huidige eigenaar van het gebouw, maar niet over een herbestemming zoals thans verschenen in de pers.
2. Hoeveel slachtoffers van tienerpooiers zullen in dit centrum opgevangen worden?
Antwoord: We hebben geen idee over een aantal. Er is bij de bespreking over geen aantallen gesproken. Er is alleen een aanvraag binnengekomen voor een bestemmingswijziging.

3. Tienerpooiers gaan vaak terug op zoek naar hun slachtoffers. Dit brengt veiligheidsrisico's met zich mee. Zijn we hierop voorbereid? Welke maatregelen zijn hiervoor getroffen?

Antwoord: Ik betreur de wijze waarop de pers omgaat met dit verhaal. Dit is meteen stigmatiserend naar de slachtoffers.

4. Met welke partners werd al overlegd? Werd de zorginspectie hier van nabij bij betrokken?

Antwoord: Met geen enkel partner werd hierover overlegd omdat dit in een primatuur stadium naar ons is gekomen.

5. Gaan de slachtoffers gedomicilieerd worden op Herks grondgebied en zal daardoor begeleiding door het OCMW van Herk-de-Stad noodzakelijk zijn?

Antwoord: Wij hebben hier nog geen enkele informatie over maar dit wordt wellicht in de volgende periode duidelijk.

Beslissing:

Kennis te nemen van de vragen van N-VA en de antwoorden hierop gegeven door schepen Bart Gruyters.

16

Bijkomend agendapunt N-VA: Uitbreiden van het aanbod aan AED-toestellen.

Feiten en context

Elke dag krijgen bijna 30 mensen in België een hartstilstand buiten het ziekenhuis. Slechts 5 tot 10% overleeft dit. Als er echter binnen de vier minuten een elektroshock kan worden toegediend, dan stijgt dat overlevingskans naar 60 à 70%. Het is dus van het grootste belang om een fijnmazig netwerk van openbare AED-toestellen in de gemeente te hebben.

De uitbreiding van dit netwerk zouden we kunnen bekomen door samen te werken met de lokale ondernemers, die hun ruimte of gevel ter beschikking kunnen stellen. In een aantal andere gemeenten wordt UNIZO hier actief bij betrokken en deelt men zelfs in de kosten.

AED heeft weinig zin zonder kennis van reanimeren. Daarom moeten we bijkomend ook inzetten op het aanleren van reanimatietechnieken aan het gemeentepersoneel, maar ook aan alle geïnteresseerde Herkenaren.

Vandaag hebben we in Herk-de-Stad slechts enkele AED-toestellen: aan het stadhuis, de Markthallen, sporthal Herkules, de sporthal van Schulen en het wijkkantoor van de politie.

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Lo Guypen, Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jammers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck), 15 onthoudingen (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen)

Beslissing:

Artikel 1

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de bestaande dekkingsgraad van AED-toestellen te verbeteren. Eventueel door voor de plaatsing een samenwerking aan te gaan met de Herkse ondernemers.

Artikel 2

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de nodige EHBO-cursussen te voorzien. Zowel voor het gemeentepersoneel als voor de geïnteresseerde Herkenaren.

Motivering onthouding

Schepen Bart Gruyters verantwoordt de onthouding namens de meerderheid als volgt:

De gemeenteraad is niet bevoegd om uitvoerende taken tot zich te nemen maar we staan wel achter het principe van toename dekkingsgraad van de AED toestellen en alsook de toename van het aantal opleidingen om met die toestellen te kunnen werken.

17 Bijkomend agendapunt N-VA: Het herwaarderen van trage wegen.

Feiten en context

Op 1 september 2019 trad het decreet houdende de gemeentewegen (afgekort: Gemeentewegendecreet) in werking. Dat is belangrijk, want ook de trage wegen vallen onder dit decreet. Dit nieuwe reglementair kader zorgt voor heel wat veranderingen.

Het Gemeentewegendecreet is duidelijk: het beheer van de gemeentewegen is een verplichting voor de lokale besturen. Maar wat houdt nu juist de term 'beheer' in? Ook daar is het decreet duidelijk. In artikel 2, 2° staat onomwonden: "het onderhoud, de vrijwaring van de toegankelijkheid en de verbetering van een gemeenteweg, alsook de nodige maatregelen tot herwaardering van in onbruik geraakte gemeentewegen". Artikel 34 beschrijft vervolgens de beheersplicht op zich: "De gemeente is belast met het beheer van de gemeentewegen en het vrijwaren van de publieke doorgang over de volledige breedte van de gemeenteweg. Het lokaal bestuur beslist natuurlijk zelf over de wijze waarop ze het beheer uitvoert. De gemeente krijgt ruime en expliciete bevoegdheden om de toegankelijkheid van gemeentewegen te vrijwaren. Ze kan krachtig optreden om haar decretale taak uit te voeren: het herwaarderen van in onbruik geraakte gemeentewegen. De gemeente is, volgens art. 34, §2 van het decreet, zonder meer bevoegd om "versperringen of andere belemmeringen die de toegang, het gebruik of het beheer van de gemeenteweg hinderen of verhinderen, (te) verwijderen of (te) laten verwijderen". Volgens datzelfde artikel kan de gemeente daarvoor de kosten doorrekenen aan de eventuele overtreders.

U haalde aan dat u jaarlijks één trage weg zou willen openen. Daarom heb ik volgende vragen voor u:

Gelet op de vragen en het antwoord hierop gegeven door schepen Mark Vanleeuw:

1. Graag een stand van zaken i.v.m. de Herkse trage wegen. Hoe ver staat het met de inventarisatie? Is die intussen gefinaliseerd?
2. Hoeveel trage wegen zijn er in Herk-de-Stad? Graag een opsplitsing per deelgemeente.
3. Wat is het stappenplan dat u volgt om de trage wegen te herwaarderen?
4. Welke wegen zal u deze legislatuur herwaarderen en met welke criteria houdt het bestuur rekening om een keuze te maken?
5. Zijn er ook trage wegen die het bestuur zal opheffen? Welke?
6. Welke weg hebt u in 2019 geherwaardeerd?
7. Welke weg zal u in 2020 herwaarderen?
8. Wie is verantwoordelijk voor het onderhoud van de trage wegen?
9. Zal u de Trefdag Trage Wegen over het nieuwe decreet gemeentewegen op 21 maart in Diest bijwonen?

Gelet op de vragen en het antwoord hierop gegeven door schepen Mark Vanleeuw:

1. Graag een stand van zaken i.v.m. de Herkse trage wegen. Hoe ver staat het met de inventarisatie? Is die intussen gefinaliseerd?

Antwoord: Misschien toch een beetje geschiedenis: Herk-de-Stad is op 30.11.2015 gestart met de inventarisatie en die werd ook voltooid. Opgestart met de VZW Trage wegen en de provincie. Herk-de-Stad werd opgedeeld in twee zones: het noorden en het zuiden met alles boven de N2 en alles beneden de N2.

Deze inventarisatie zit in het GIS, kaart met geïnventariseerde wegen waarbij voor iedere trage weg werd gedocumenteerd met foto's en dergelijke meer.

Er is een vermoeden dat ook op provinciaal niveau een algemene database met trage wegen zal worden opgemaakt. De atlas der buurtwegen wordt nog altijd door de provincies beheerd en het register van de trage wegen wordt daar bewaard.

Nadat op 11 september 2017 alles was geïnventariseerd zijn we in een vervolgtraject gestapt genaamd module 4; het schepencollege heeft op 9 oktober 2017 een goedkeuring verleend aan de prioritisering. Wij hebben vanaf toen samengewerkt met het Regionaal Landschap ipv de VZW Trage wegen.

Dus ja de inventarisatie is gefinaliseerd.

2. Hoeveel trage wegen zijn er in Herk-de-Stad? Graag een opsplitsing per deelgemeente.

Antwoord: Het juiste aantal is niet gekend maar kan wel bekomen worden op de dienst leefmilieu van het stadhuis. Ten zuiden van Herk-de-Stad hebben we niet veel trage wegen. In het zuiden destijds door een uitgebreid ruilverkavelingsnetwerk minder. Ten noorden daarentegen zijn er minder ruilverkavelingswegen en is meer ruimte

voor opportuniteiten voor trage wegen.

3. Wat is het stappenplan dat u volgt om de trage wegen te herwaarderen?

Antwoord: Het stappenplan is het resultaat van module 4; maar we zijn medeactor en met anderen zoals o.a. eigenaars, andere partners en andere verenigingen moeten we tot akkoorden komen en afspraken maken. De middelen zijn voorzien in de meerjarenbegroting om dit jaar een eerste trage weg terug in volle gebruik te krijgen.

4. Welke wegen zal u deze legislatuur herwaarderen en met welke criteria houdt het bestuur rekening om een keuze te maken?

Antwoord: De eerste die zal hersteld worden is de verbinding Kerkstraat-Neerstraat, richting Mobipunt station Schulen, en het volgende het wandelpad dat het Schulensbroek ontsluit naar Donk toe.

5. Zijn er ook trage wegen die het bestuur zal opheffen? Welke?

Antwoord: Er zijn in 2018 drie beslissingen geweest om trage wegen af te schaffen vaak in het kader van verkavelingen. Op 13 mei 2019 werd principieel beslist om voor de uitbreiding van de verkaveling in het verlengde van de bestaande verkaveling aan de sporthal 2 trage wegen op te offeren.

Aanvullend stelt Gruyters evenwel dat de trage wegen die in eerste instantie zullen moeten afgeschaft worden deze zijn die intussen zijn afgeschaft.

6. Welke weg hebt u in 2019 geherwaardeerd?

Antwoord: Geen. Dit was toen geen prioriteit wel een aantal andere projecten waaronder o.a. vastgoedontwikkelingen.

7. Welke weg zal u in 2020 herwaarderen?

Antwoord: Wij hopen er een te kunnen realiseren in 2020.

8. Wie is verantwoordelijk voor het onderhoud van de trage wegen?

Antwoord: De gemeente in hoofdzaak maar er kunnen ook afspraken gemaakt worden met omwonenden hoe met de trage weg wordt omgegaan.

9. Zal u de Trefdag Trage Wegen over het nieuwe decreet gemeentewegen op 21 maart in Diest bijwonen?

Antwoord: Misschien ik niet in persoon, maar wellicht iemand van de gemeente. Alhoewel schepen Gruyters zich afvraagt of er iemand naar de trefdag moet afgevaardigd worden omdat de VZW Trage wegen een drukkinggroep is.

Beslissing:

Kennis te nemen van de vragen van de N-VA en de antwoorden hierop gegeven door schepen Mark Vanleeuw.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Algemeen Directeur

Lore Michiels
W.g. Voorzitter