

**NOTULEN DER VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN
GEHOUDEN OP MAANDAG 1 JULI 2019.....1^{STE} OPROEP**

Aanwezig: Paul Buekers, voorzitter
Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert
Vandersmissen, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele,
Wim Berden, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael,
Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Vancauteren, Lore
Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen,
Gunter De Ryck, Raadsleden
Bart Bastijns, plaatsvervangend algemeen directeur

Verontschuldigd: Guido Ector, Lo Guypen, Raadsleden
Nathalie Creten, waarnemend algemeen directeur

Afwezig /

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

O P E N B A A R

1. **Secretariaat: (open)**

A. **Goedkeuring van de ontwerpnotulatie van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn, open zitting.**

Gelet op de ontwerpnotulatie van het openbaar gedeelte van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 13 mei 2019;

Gelet op de decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het voorinzagerecht;

Na beraadslaging;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De ontwerpnotulen van het openbaar gedeelte van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 13 mei 2019 zonder opmerkingen goed te keuren en uitwerking te laten hebben.

B. **Aanduiding van een effectief afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van Ethias verzekeringen.**

Overwegende dat de gemeente en OCMW Herk-de-Stad aangesloten zijn bij Ethias Verzekeringen;

Overwegende dat de gemeente reeds bij raadsbesluit van 8 april 2019 de heer Guido Ector, Stevoortweg 123 - 3540 Herk-de-Stad als effectief afgevaardigde en de heer Bert Moyaers, Schopstraat 58 - 3540 Herk-de-Stad heeft aangeduid in de algemene vergadering van Ethias Verzekeringen voor de legislatuur 2019-2024;

Overwegende dat ook vanuit het OCMW een aanduiding dient te gebeuren;

Gelet op navolgende kandidatuurstellingen om aangeduid te worden als afgevaardigde of plaatsvervangend afgevaardigde in de Algemene vergadering van Ethias Verzekeringen:
Mevrouw Marijke Berden, Herkkantstraat 14- 3540 Herk-de-Stad als effectief afgevaardigde in de Algemene vergadering

De heer Bart Gruyters, Vanarenberglaan 13 - 3540 Herk-de-Stad als plaatsvervangend afgevaardigde in de Algemene vergadering

Gelet op de uitslag van de geheime stemming waaruit blijkt dat op naam van:
Mevrouw Marijke Berden 15 stemmen voor en 6 onthoudingen werden uitgebracht om aangeduid te worden als effectief afgevaardigde in de Algemene vergadering van Ethias Verzekeringen.

De heer Bart Gruyters 15 stemmen voor en 6 onthoudingen werden uitgebracht om aangeduid te worden als plaatsvervangend afgevaardigde in de Algemene vergadering van Ethias Verzekeringen.

15 stemmen voor, 6 onthoudingen

BESLUIT:

Artikel 1.

Mevrouw Marijke Berden, Herkkantstraat 14 - 3540 Herk-de-Stad, aan te duiden als effectief afgevaardigde en de heer Bart Gruyters, Vanarenberglaan 13 - 3540 Herk-de-Stad, aan te duiden als plaatsvervangend afgevaardigde vanuit het OCMW in algemene vergadering van Ethias verzekeringen voor de legislatuur 2019-2024.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- Ethias Verzekeringen,
- de afgevaardigden.

C. Kennisgeving briefwisseling.

NEEMT KENNIS:

Er zijn geen kennisgevingen van de briefwisseling gericht aan de voorzitter.

D. Goedkeuring van het beleidsplan informatieveiligheid.

Om tegemoet komen aan de verplichtingen rond informatieveiligheid en bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt een beleidsplan informatieveiligheid opgesteld;

Overwegende dat na de goedkeuring van het beleidsplan de elementen uit dit plan en de audit dieper uitgewerkt worden in een gedetailleerd en gefaseerd actieplan;

Overwegende het ontwerp van beleidsplan informatieveiligheid, opgesteld door de interne informatieveiligheidsconsulent & Functionaris voor de Gegevensbescherming / Data Protection Officer (DPO);

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

BESLUIT:

Artikel 1.

Het informatieveiligheidsplan 2019 wordt goedgekeurd; dat deel uitmaakt van deze beslissing.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- De heer Giuseppe Pino, Functionaris voor de Gegevensbescherming / Data Protection Officer (DPO).

2. **Sociale dienst: (open)**

A. **Goedkeuring reglement Gas- en Elektriciteitsfonds (Energiefonds).**

Gelet op de wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de OCMW's inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering;

Gelet op de tweeledige OCMW-opdracht inzake de wet van 4 september 2002 houdende de toewijzing van een opdracht aan de OCMW's inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering:

- voorzien in een tegemoetkoming inzake de aanzuivering van niet betaalde energierekeningen
- treffen van maatregelen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid

Gelet op de 2 doelstellingen van hogervermelde wet:

- het onderhandelen met schuldeisers en/of het opzetten van een budgetbegeleiding voor personen die betalingsmoeilijkheden ondervinden, inzonderheid met hun rekeningen voor gas en elektriciteit
- een financiële maatschappelijke dienstverlening toekennen aan personen waarvan de schuldenlast van die aard is dat zij, ondanks hun persoonlijke inspanningen, hun gas- en elektriciteitsrekeningen niet meer kunnen betalen;

Gezien de middelen onder de vorm van financiële maatschappelijke steun, voorzien in deze wet, tweeledig dient onderzocht en aangewend te worden:

- Als tegemoetkoming **voor de aanzuivering van niet-betaalde rekeningen:**

1. Onbetaalde energierekeningen, facturen inzake gezondheidszorg, ...
2. De hulpbehoevende verkeert in een toestand van schuldenlast dewelke menonwaardig is

3. Het recht wordt jaarlijks bepaald door middel van een uitgebreid financieel onderzoek volgens het socio-vitaal minimum
4. 20 % ten laste van de hulpbehoevende en 80 % te financieren vanuit het Energiefonds

- Als maatregel in het kader van een **individueel preventief sociaal energiebeleid** via een tussenkomst in:

Individuele acties

1. de kosten voor efficiëntere en veiligere toestellen:
 - budgetmeters, spaarlampen, spaardouchekop, stekkerdozen met schakelaar, ...
 - koelkast, diepvriezer, wasmachine klasse A+
2. het onderhoud of het conform maken van toestellen voor energie:
 - installatie van een performanter stroomcircuit
 - onderhoud van de verwarmingsketel
 - geïndividualiseerde energiescan
 - energieanalyse
 - opvolgen van huishoudelijk verbruik
3. de vermindering van het energieverbruik:
 - aankoop van overgordijnen
 - isolatie van verwarmingsbuizen
 - tochtthond, kamerthermostaten, thermostatische kranen
4. de financiering van werken ter vermindering van de energiekost:
 - isolatie
 - dubbele beglazing
 - blinden
 - lening gericht op energiebesparing
 - vervanging van de verwarmingsinstallatie

Collectieve acties

1. Acties op het gebied van informatie en preventie uitsluitend gericht op het energiebeleid:
 - publicatie van folders, brochures
 - vragenlijst over verbruiksgewoontes
2. Ten laste name van personeelskosten verbonden aan acties voor het doelpubliek gericht op de vermindering van de energiekost:
 - begeleiding op het gebied van energie
 - auditkosten, diagnosekosten of kosten voor energiescans
 - kosten voor opleiders
 - kosten voor beheerders van projecten op het gebied van energie

3. De opleiding van personeel dat werkt rond thema's op het gebied van energie:

- beschikken over en opleiden van een referentiepersoon voor energiezaken
- opleiden van personeel voor het geven van basisadviezen in rationeel energiegebruik voor het doelpubliek

Gelet op het koninklijk besluit (KB) van 30 januari 2019 betreffende de toekenning van steun bij de aankoop van een gasverwarmingssysteem met hoog rendement in het kader van het Gas- en Elektriciteitsfonds waardoor het OCMW na een uitgebreid sociaal en financieel onderzoek:

1. een energiealternatief kan overwegen dat een reële invloed heeft op het energieverbruik met het oog op energieduurzaamheid
2. een steun kan verlenen voor een maximumbedrag van 2.000,00 EUR per woning
3. een aankoopbewijs van de gasverwarmingsinstallatie en een bewijs dat de vervanging van de gasverwarmingsinstallatie in de woning van de begunstigde plaatsvindt (bijvoorbeeld de installatiefactuur), dient te bewaren
4. de aankoop van een gasverwarmingssysteem met hoog rendement kan ten laste nemen volgens de toelagen vermeld in zowel het KB van 30 januari 2019 als de wet van 4 september 2002 in het kader van een preventief sociaal energiebeleid;

Gezien het KB van 30 januari 2019 erin voorziet dat het niet bestede budget van de maatregel 'gasverwarmingssysteem met hoog rendement' mag gebruikt worden voor preventieve maatregelen, met uitzondering van de personeelskosten

Gelet op het krediet dat door het OCMW jaarlijks vrij kan worden aangewend voor financiële maatschappelijke dienstverlening en preventie aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering, zijnde voor het kalenderjaar 2019 bepaald op 51.476,78 EUR voor begeleidingskosten en 2.130,05 EUR voor financiële steun aan hulpbehoevenden; Gezien dit krediet jaarlijks laattijdig gepubliceerd wordt in het Belgisch Staatsblad;

Gelet op voorstel 1 om:

- een 20 % (ten laste van de hulpbehoevende) en 80 % (te financieren vanuit het Energiefonds) regel te hanteren en dit bij iedere steunaanvraag per adres een maximumbedrag van 150,00 EUR per kalenderjaar te voorzien
- de tussenkomst (lees: financiering die niet hoeft terugbetaald te worden) beperkt wordt tot het toegekende bedrag van het Energiefonds aan het OCMW van Herk-de-Stad
- de aanvraag voor een tussenkomst vanuit het Energiefonds moet voorafgaand gevraagd en uitgebreid onderzocht worden volgens het reglement van het sociaal minimum en dient vervolgens binnen de 30 kalenderdagen te worden voorgelegd aan het bijzonder comité van de sociale dienst alvorens de betaling of de aankoop kan gebeuren

Gelet op voorstel 2 om:

- jaarlijkse minstens 2 infosessies voor de doelgroep te organiseren in functie van een preventief en zuinig energiebeleid

Gelet op de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het decreet van 22 december 2017; zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid; Gelet op de omzendbrief van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;

Na beraadslaging;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan om het reglement inzake de besteding van het Gas- en Elektriciteitsfonds voor enerzijds financiële maatschappelijke hulp voor het aanzuiveren van facturen met een maximum van 150,00 EUR per gezin per kalenderjaar en anderzijds voor maatregelen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid voor hulpbehoevenden binnen het Energiefonds goed te keuren.

Artikel 2.

Paragraaf 1

*De volgende werkwijze te hanteren in het kader van een **tussenkost in een rekening van energie of gezondheidszorgen**:*

- 20 % ten laste van de hulpbehoevende en 80 % te financieren vanuit het Energiefonds met een maximale tussenkost van 150,00 EUR per gezin per kalenderjaar
- de globale tussenkost (lees: financiering die niet dient terugbetaald te worden) te beperken tot het toegekende bedrag van het Energiefonds per kalenderjaar aan het OCMW van Herk-de-Stad
- na elke steunaanvraag voor een energie- of gezondheidszorgtussenkost voert de maatschappelijk assistent(e) een uitgebreid financieel onderzoek volgens het sociaal minimum waarna het dossier wordt voorgelegd aan het bijzonder comité van de sociale dienst alvorens de betaling of de aankoop kan gebeuren.

Paragraaf 2.

*De volgende werkwijze te hanteren voor de maatregelen in het kader van een **energiezuinig toestel**:*

- na behandeling en goedkeuring door het bevoegde beleidsorgaan, koopt het OCMW van Herk-de-Stad het energiezuinige toestel en betaalt het OCMW van Herk-de-Stad het volledige bedrag. De firma waar het energiezuinig toestel aangekocht wordt, wordt besloten door het bijzonder comité van de sociale dienst op voorstel van de sociale dienst
- de factuur van het energiezuinige toestel wordt op naam van de hulpbehoevende geplaatst (omwille van garantie-redenen)
- de financiering gebeurt als volgt:
 - 80 % van het bedrag van de factuur voor een maximumbedrag van 150,00 EUR wordt betaald via de financiële middelen van het Energiefonds
 - 20 % (of meer) valt ten laste van de hulpbehoevende

Paragraaf 3.

*De volgende werkwijze te hanteren voor een tussenkost in **preventieve maatregelen**:*

- elke hulpvraag onderwerpen aan een uitgebreid sociaal en financieel onderzoek waarna het dossier wordt voorgelegd aan het bevoegde beleidsorgaan alvorens de aankoop of betaling kan gebeuren
- de factuur wordt op naam van de hulpbehoevende geplaatst
- de financiering gebeurt als volgt:
 - 80 % van het bedrag van de factuur voor een maximumbedrag van 150,00 EUR wordt betaald via de financiële middelen van het Energiefonds
 - 20 % (of meer) valt ten laste van de hulpbehoevende

Artikel 3.

Akkoord te gaan om jaarlijks preventieve acties rond energie te organiseren met specifieke aandacht voor kansengroepen, dit in samenwerking met het dienstencentrum De Cirkel en het intergemeentelijk samenwerkingsproject Wonen West Limburg;

Artikel 4.

Dit reglement vangt aan vanaf 1 januari 2019.

Artikel 5.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de sociale dienst van het OCMW;
- de gemeenschappelijke financiële dienst voor gemeente en OCMW;
- IGS-project Wonen West Limburg;
- dienstencentrum De Cirkel.

3. **Financiële dienst (open)**

A. **Vaststelling jaarrekening 2018 en toelichting bij de jaarrekening 2018.**

Gelet op de voorliggende jaarrekening 2018 alsook toelichting bij de jaarrekening 2018 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herk-de-Stad, die integraal deel uitmaken van dit besluit;

Gelet op het feit dat de financiële toestand van de jaarrekening 2018 een 'resultaat op kasbasis' van 684.024,40 euro en een 'autofinancieringsmarge' van 126.258,29 euro vertoont;

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

Na beraadslaging;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Dat de voorliggende jaarrekening 2018 en de toelichting bij de jaarrekening 2018 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herk-de-Stad vastgesteld worden met een 'resultaat op kasbasis' van 684.024,40 euro en een 'autofinancieringsmarge' van 126.258,29 euro.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

B E S L O T E N

1.

Secretariaat: (besloten)

A.

Kennisname rapportering organisatiebeheersing.

Het decreet Lokaal Bestuur (DLB) transformeerde in 2017 de 'interne controle' naar een systeem van organisatiebeheersing. Dit vormde de aanzet om de impliciete en verspreide vormen van interne controle om te vormen tot een overkoepelend en coherent systeem van organisatiebeheersing

De gemeenteraad bepaalde bij besluit van 14 mei 2018 het kader voor de organisatiebeheersing, geënt op de 'leidraad organisatiebeheersing' van Audit vlaanderen. In het najaar besloot de OCMW-raad eenzelfde kader te hanteren. Het praktisch systeem van organisatiebeheersing voor gemeente en OCMW wordt uitgewerkt door de algemeen directeur in overleg met het managementteam. Jaarlijks, uiterlijk op 30 juni, moet de AD rapporteren aan de gemeenteraad en OCMW-raad over de stand van zaken binnen de organisatiebeheersing.

Art. 41, 219, 217-218 Decreet Lokaal bestuur;

Auditdecreet van 5 juli 2013;

Gemeenteraadsbesluit van 14 mei 2018 tot goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing;

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen (beheersmaatregelen) om een redelijke zekerheid te bekomen over:

1. 'Doet de organisatie de juiste dingen' (= effectiviteit)
2. Het bereiken van de vooropgestelde doelstellingen en kennis en beheersing van mogelijke risico's
3. 'Doet de organisatie die dingen juist' (= integriteit, kwaliteit en efficiëntie)
4. Het naleven van regelgeving en procedures
5. Betrouwbare financiële en beheersrapportering
6. Effectieve en efficiënte werking en inzet van middelen
7. Bescherming van activa en voorkomen van fraude.

Voor de opmaak van een methodiek en praktische uitrol van organisatiebeheersing evenals een externe kijk op de wijze waarop stadsbestuur en OCMW momenteel functioneren, werd de hulp ingeroepen van BDO. De huidige maturiteitsgraad en het ambitieniveau in de toekomst werden bepaald voor de 10 pijlers die Audit Vlaanderen hanteert:

- Doelstellingen en procesmanagement (=DP)
- Belanghebbendenmanagement (=BHM)
- Monitoring (=MON)
- Financieel management (=FIM)
- Organisatiestructuur (=ORG)
- Personeelsbeleid (=HRM)
- Organisatiecultuur (=CUL)
- Informatie en communicatie (=ICO)
- Facilitaire middelen, opdrachten en contracten (=FAM)
- Informatie- en communicatietechnologie (=ICT)

Vanuit de analyse werden actieplannen opgesteld om naar een hoger niveau te klimmen. Op basis van een afweging tussen de risico's en de beschikbare middelen werden prioritaire acties bepaald.

Parrallel liep binnen het OCMW een organisatorische en forensische externe audit door de diensten van Audit Vlaanderen. De rapportering over de binnen dit kader verplichte acties worden eveneens binnen de rapportering organisatiebeheersing gebracht.

Met het oog op een sterke en gedragen samensmelting van OCMW en Stad werd in het najaar een aanvullende doorlichting van het OCMW doorgevoerd in samenwerking met BDO en op basis van dezelfde methodiek. In het voorjaar 2019 werden beide elementen geïntegreerd in een gemeenschappelijk eindrapport met definiëring van de gemeenschappelijke prioritaire acties.

De effectieve realisatie van de acties kon voor enkele prioritaire acties voor het gemeentebestuur pas een aanvang nemen in het latere najaar 2018. Voor het gezamenlijk actieplan Stad / OCMW is het startmoment het tweede kwartaal 2019. Absolute prioriteit voor uitvoering wordt aan de acties rond de externe auditrapporten gegeven.

In het bijgevoegde rapport wordt een stand van zaken binnen het geheel van de organisatiebeheersing gegeven.

BESLUIT:

Artikel 1.

De raad neemt kennis van de voortgangrapportering organisatiebeheersing opgesteld en voorgesteld door de Algemeen Directeur wnd.; en waarvan kopie in bijlage.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur.

Besloten in zitting van heden

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Op bevel:

**de plaatsvervangend algemeen
directeur**

de voorzitter

Bart Bastijns

Paul Buekers