

Zitting van 10 februari 2020

Aanwezig	Lore Michiels, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Schepenen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Wim Berden, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen, Raadsleden Nathalie Creten, Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Jimmy Graulus, Raadslid
Afwezig	

DE GEMEENTERAAD

Goedkeuring statuten Zorgraad ELZ Herckenrode.

Inhoudelijke motivering

Gelet op de omstandigheid dat het decreet van 26 april 2019 de eerstelijnszorg in Vlaanderen heeft gereorganiseerd in 60 eerstelijnszones.

Overwegende de voorbereidingen gepleegd onder leiding van een door de Vlaamse regering aangestelde transitiecoach en transitieraad;

Overwegende de beslissing van het bestuur aan te sluiten bij de ELZ Herckenrode omwille van een aantal elementen zoals de verbondenheid met het ziekenhuis binnen deze zone, de organisatie van de politiezone en de hulpverleningszone.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden.

Overwegende de initiatiefnemers in een afgebakende zone (in casu Herckenrode met name Herk-de-Stad samen met Hasselt, Diepenbeek, Alken, Zonhoven) verplicht werden tot het oprichten van een voorlopige zorgraad met het oog op het indienen van een formeel erkenningsdossier.

Overwegende dat de lokale besturen een verplichte partner zijn in de ELZ en zij vertegenwoordigd worden via de cluster lokale besturen met zes zetels.

Dat er naast de cluster lokale besturen een verplichte cluster gezondheidszorg is met 6 zetels, een cluster welzijn met 6 zetels en de cluster PZON (personen met een zorg en ondersteuningsnood) (met 2 zetels). Overwegende dat er dan nog 4 zetels blijven voor optionele partners.

Overwegende de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn tot akkoord met de zetelverdeling in de voorlopige zorgraad en de aanstelling van een afgevaardigde in de voorlopige zorgraad en twee afgevaardigden in de clustervergadering die de vergaderingen vanuit de cluster lokaal bestuur voor de voorlopige zorgraad zal voorbereiden;

Overwegende dat na de aanstelling de voorlopige zorgraad haar werkzaamheden heeft opgestart en erkenning heeft bekomen van het agentschap zorg en gezondheid welk werd gecommuniceerd bij mail van 31.10.2019;

Overwegende dat thans de voorlopige zorgraad dient te worden omgezet in de zorgraad en dat hiervoor een VZW wordt opgericht waarvan de statuten thans ter goedkeuring aan de raad worden voorgelegd;

Overwegende dat deze statuten in verschillende clustervergaderingen en in de voorlopige zorgraad werden besproken en juridisch werden nagekeken door de juridische dienst van de stad Hasselt.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;
 Gelet op het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid;
 Gelet op de omzendbrief van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de oprichting van de Zorgraad Herkenrode.

Artikel 2.

De hiernavolgende statuten goed te keuren:

Titel 1 – De vereniging

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna 'WVV').

Artikel 2. Naam

De VZW draagt de naam Eerstelijnszone Herkenrode afgekort ELZ Herkenrode.

Artikel 3. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd op adres in het Vlaamse gewest.

Artikel 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

Artikel 5. Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden:

- 1) Eerstelijnszone Herkenrode
- 2) Rechtsvorm, voluit of afgekort;
- 3) Ondernemingsnummer;
- 4) Vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel;
- 5) In voorkomend geval het emailadres en de website van de VZW;
- 6) In voorkomend geval het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 6. Werkgebied

Het werkgebied van de aanvrager omvat de volgende volledige eerstelijnszone: de gemeenten Alken, Diepenbeek, Hasselt, Herk-de-Stad en Zonhoven.

Titel 2 – Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 7. Belangeloos doel

De VZW stelt zich tot doel de samenwerking en coördinatie tussen lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers, te realiseren en te versterken, met als doel te evolueren naar een vraaggestuurde en integrale zorg en ondersteuning voor personen met een zorg- en ondersteuningsvraag.

Artikel 8. Voorwerp

§1. De concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- 1) de organisatie en het aanbod van kwaliteitsvolle zorg en ondersteuning afstemmen op de zorg- en ondersteuningsvragen, zoals vastgesteld op bevolkingsniveau binnen het werkgebied van de VZW, in samenspraak met:
 - a) de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag en met de verenigingen van mantelzorgers en de verenigingen van vrijwilligers;
 - b) de eerstelijnszorgaanbieders;
 - c) de personen, diensten of organisaties met een gespecialiseerd zorgaanbod;
 - d) de lokale besturen.
- 2) een lokaal sociaal beleid ondersteunen: het geheel van de beleidsbepaling en de acties van een of meer lokale besturen en van de acties van lokale actoren, om de maximale toegang van elke burger tot de rechten, vermeld in artikel 23 en artikel 24, § 3, van de Grondwet, te verzekeren;

- 3) beroepsgroepsspecifieke verenigingen ondersteunen die alle vrijwillig toegetreden eerstelijnszorgaanbieders die binnen het werkgebied van de VZW hun beroepsactiviteit uitoefenen, groeperen;
- 4) eerstelijnszorgaanbieders ondersteunen:
 - a) bij de organisatie van kwaliteitsvolle en geïntegreerde zorg en ondersteuning van de personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, met inbegrip van digitale gegevensdeling en het klachtenbeleid bij de interdisciplinaire en multidisciplinaire samenwerking bij het aanbieden van die zorg;
 - b) bij de aanlevering van gegevens voor de sociale kaart;
- 5) meewerken aan de uitvoering van Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en zo nodig andere doelstellingen voor het werkgebied voorstellen aan de Vlaamse Gemeenschap.

§2. Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële handelsactiviteiten, waarvan de opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Titel 3 – Lidmaatschap

Artikel 9. Leden

§1. Er zijn minstens acht leden, natuurlijke persoon of rechtspersoon waarvan minstens één vanuit elk van de onderstaande groepen. De VZW is pluralistisch en divers samengesteld en bestaat uit de afgevaardigden van:

- 1) de lokale besturen;
- 2) de eerstelijnszorgaanbieders van verschillende disciplines;
- 3) de woonzorgcentra;
- 4) de diensten voor gezinszorg;
- 5) de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen;
- 6) de centra algemeen welzijnswerk;
- 7) de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag;
- 8) de erkende verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Het aantal leden is onbeperkt.

§2. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

§3. De eerste leden zijn de ondergetekende stichters.

Artikel 10. Toetreding als lid

§1. Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat hij/zij de doelstelling van de VZW onderschrijft en indien hij/zij behoort tot één van de acht groepen beschreven in artikel 9§1.

§2. Kandidaat-leden, gemandateerd door hun achterban, richten hun gemotiveerde kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens de helft plus één van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de helft van de uitgebrachte stemmen plus één van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan. Een beslissing tot weigering wordt, met vermelding van de redenen, meegedeeld aan de kandidaat. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 11. Schorsing

§1. Het bestuursorgaan kan het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van een lid schorsen, wanneer de houding, het gedrag, uitspraken of geschriften, in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel of een aanslag betekenen op de goede naam van de VZW. De schorsing geldt in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

§2. Deze beslissing wordt genomen door het bestuursorgaan. Op deze vergadering dienen minstens de helft plus één van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de helft van de uitgebrachte stemmen plus één van het aantal stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 12. Uitsluiting

§1. Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5^e van alle leden, waarop ten minste 2/3^e van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij een 2/3^e meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid wordt geïnformeerd over de redenen van de uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

§3. Zo kan onder meer worden uitgesloten, ieder lid waarvan de houding, het gedrag, de uitspraken of geschriften, in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel of een aanslag betekenen op de goede naam van de VZW. De algemene vergadering beoordeelt de feiten na de belanghebbende te hebben gehoord en beslist zonder beroep.

§4. Zij die ten gevolge van een strafrechtelijke veroordeling hun burgerlijke en politieke rechten verloren hebben, verliezen automatisch het lidmaatschap van de VZW.

Artikel 13. Uittreding

Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de VZW door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt per gewone post of via e-mail bezorgd. Het ontslag wordt effectief 1 maand na ontvangst van het schrijven.

Artikel 14. Rechten en plichten

§1. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven.

§2. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij de beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

Artikel 15. Bijdragen

De leden betalen geen lidmaatschapsbijdrage.

Titel 4 – Algemene vergadering

Artikel 16. Samenstelling van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering bestaat uit de leden van de VZW.

§2. De voorzitter van het bestuursorgaan is tevens de voorzitter van de algemene vergadering.

§3. Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Artikel 17. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering is bevoegd voor alle gevallen waarin deze statuten voorzien en voor de bij wet opgelegde taken:

- 1) het wijzigen van de statuten;
- 2) het benoemen en afzetten van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;

- 3) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5) het goedkeuren van de begrotingen en de jaarrekeningen gestoeld op het jaarlijks actieplan;
- 6) het ontbinden van de VZW;
- 7) het uitsluiten van leden van de VZW;
- 8) het aanvaarden of het doen van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- 9) het bepalen van de bestemming van de goederen van de ontbonden VZW;
- 10) de omzetting in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.

Artikel 18. Vergaderingen van de algemene vergadering

§1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de gewone algemene vergadering worden gehouden binnen de zes maanden na de sluiting van het boekjaar op de plaats vermeld in de uitnodiging.

§2. De vergaderingen worden door de voorzitter van het bestuursorgaan bijeengeroepen. De oproeping wordt minstens 20 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone post. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens één twintigste van de leden minstens 15 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

§3. Bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht en in elk geval wanneer 1/5^e van de leden daarom vraagt. In het geval dat 1/5^e van de leden daarom verzoeken, roept de commissaris de algemene vergadering bijeen.

§4. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging, betreft het een buitengewone algemene vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail of per gewone post.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft plus één van de leden van elk van de 4 groepen aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing moet genomen worden met een meerderheid binnen elk van deze 4 groepen :

- a) afgevaardigden van welzijnsactoren
- b) afgevaardigden van eerstelijnsactoren
- c) afgevaardigden van de lokale besturen
- d) afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen.

§2. Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

§3. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WvV of de statuten anders voorzien. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§4. De algemene vergadering kan over een statutenwijziging geldig beraadslagen wanneer ten minste 2/3^e van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Wanneer het aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt op de eerste vergadering, kan een tweede bijeenkomst worden bijeengeroepen. Op deze tweede vergadering wordt op een geldige wijze beslist ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de datum van de eerste vergadering worden gehouden. Een beslissing wordt geacht aanvaard te zijn bij een meerderheid van 2/3^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloze doel van de vereniging of op de ontbinding van de VZW, is zij pas aangenomen bij een meerderheid van 4/5^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller, noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§5. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§6. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

§7. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking, of, indien gevraagd door minstens de helft van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen is de stemming steeds geheim.

Artikel 20. Verslag

§1. Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend door de voorzitter en door de aanwezige leden die dit wensen en in een apart register bewaard. Dat register, dat ter inzage van de leden is, wordt bewaard op de zetel van de VZW.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Titel 5 – Bestuursorgaan, orgaan van dagelijks bestuur en werkgroepen

Artikel 21. Samenstelling van het bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 WvV en volgende dat bestaat uit minimaal 14 en maximaal 25 bestuurders, natuurlijke personen, al dan niet lid van de VZW.

§2. De bestuurders en hun plaatsvervangers worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de verschillende actoren die in de algemene vergadering vertegenwoordigd zijn:

- 1) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de welzijnsactoren;
- 2) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de eerstelijnszorgactoren;
- 3) minimaal vier en maximaal zes bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de lokale besturen;
- 4) minimaal twee en maximaal drie bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen.

De algemene vergadering kan maximaal vier bijkomende bestuurders benoemen.

§3. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit.

§5. Bestuurders kunnen onbepaald worden herbenoemd.

§6. Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt vóór het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

§7. Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een Voorzitter, Secretaris en Penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§8. Het mandaat van de bestuurders kan te allen tijde en met onmiddellijke ingang door de algemene vergadering worden beëindigd, die daarover discretionair en zonder motivatie beslist, bij gewone meerderheid van de geldig

uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

§9. Een bestuurder kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. De vervanging van een bestuurder, voorgedragen door een bepaalde groep van actoren, als vermeld in het tweede lid, gebeurt door een vervanging door een bestuurder voorgedragen door dezelfde groep van actoren.

§10. De algemene vergadering werkt een kader voor de vergoeding van de bestuurders uit, rekening houdend met de vigerende regelgeving.

Artikel 22. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn ter verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar is gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het optreden in rechtsgedingen en het vervreemden, zelfs om niet.

Artikel 23. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte door het optreden van de meerderheid van zijn leden.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder de voorzitter, die gezamenlijk handelen.

§3. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen (een) gevolmachtigde(n) aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht, waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden zoals geldt inzake lastgeving.

Artikel 24. Werking en besluitvorming

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke bijeenroeping door de Voorzitter, of minstens 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van minstens vier bestuurders, zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, en minimaal zes keer per jaar.

§2. De schriftelijke oproeping wordt minstens 10 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering per e-mail of per gewone post aan alle bestuurders bezorgd. De oproeping vermeldt de agenda, de dag, het uur en de plaats van de vergadering.

§3. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter. Bij ontstentenis of verhindering van de Voorzitter worden zijn functies waargenomen door de Ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§4. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW, of op elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

§5. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de meerderheid van zijn bestuurders van elk van de volgende vier groepen die in het bestuursorgaan van de zorgraad zijn vertegenwoordigd, aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- 1) Welzijnsactoren;
- 2) Eerstelijnszorgactoren;
- 3) Lokale besturen;
- 4) Vertegenwoordigers van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, mantelzorgers en vrijwilligers.

§6. Enkel in uitzonderlijke gevallen kan een bestuurder die niet op een vergadering van het bestuursorgaan aanwezig kan zijn zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximaal één volmacht dragen.

§7. Het bestuursorgaan beslist met een meerderheid binnen elk van de vier groepen van actoren die erin vertegenwoordigd zijn.

§8. De goedkeuring en de wijziging van het intern reglement van het bestuursorgaan vereist een tweederdemeerderheid.

§9. Bij staking van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§10. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen, in uitzonderlijke gevallen, bij hoogdringendheid en in het belang van de VZW, genomen worden bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er voorafgaandelijk een beraadslaging plaatsvond.

Artikel 25. Verslag

§1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt door de voorzitter ondertekend, en door de bestuurders die erom verzoeken. Het goedgekeurde verslag wordt in een apart register bewaard en ter beschikking gesteld van alle leden.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan, dat dit discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Artikel 26. Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke of professionele aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders, voordat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging die voldoet aan de criteria van artikel 3:47, §2 WvV, dient het bestuursorgaan daarenboven in het verslag de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW, op te nemen in het verslag. Dit deel van het verslag wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, wordt het verslag van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WvV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

§5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 27. Bekendmakingsvereisten

§1. De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

§2. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 28. Dagelijks bestuur

§1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer bestuurder(s), die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen dragen de titel van Dagelijks Bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

§2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WvV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend, zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§4. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 29. Werkgroepen

§1. De werkgroepen vormen de basis van de werking van de VZW.

§2. De werkgroepen worden opgericht op initiatief van het bestuursorgaan, dat ook de samenstelling ervan bepaalt.

§3. De werkgroepen kunnen onder meer bestaan uit mensen vanuit verschillende belanghebbende eerstelijnszorgactoren, welzijnsactoren, lokale besturen, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, mantelzorgers en vrijwilligers. Personen van buiten de voornoemde groepen van actoren kunnen deel uitmaken van een werkgroep. Om de binding met het bestuursorgaan te behouden, kunnen ook bestuursleden deelnemen aan de werkgroepen. Aldus ontmoeten de verschillende bestuursniveaus van de VZW elkaar in de werkgroepen.

§4. De werkgroepen vervullen opdrachten in overleg met het bestuursorgaan. Het clusteroverleg kan aan het bestuursorgaan voorstellen om werkgroepen te vormen rond bepaalde thema's. De werkgroepen rapporteren aan het bestuursorgaan.

Artikel 30. Aansprakelijkheid van de bestuurders en dagelijks bestuurders

§1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen

als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in het verslag.

Titel 6 – Toezicht door een commissaris

Artikel 31. Toezicht door een commissaris

§1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, §2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

§2. Zodra de VZW twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, §2 WVV overschrijdt, moet de algemene vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de

jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De algemene vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Titel 7 – Financiering en boekhouding

Artikel 32. Financiering

§1. De VZW wordt onder meer gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

§2. Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 33. Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook elke andere toepasselijke sectorreglementering.

§3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen, kwijting verleend.

§4. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering uiterlijk 4 maanden voor het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

§5. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, §7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Titel 8 – Ontbinding en vereffening

Artikel 34. Beslissing tot ontbinding

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5^e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 18.

§2. De beraadslaging over de ontbinding vereist een aanwezigheidsquorum van 2/3^e van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn wanneer ze wordt goedgekeurd door 4/5^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde

leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller, noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§3. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, §1 WVV.

Artikel 35. Vereffening

§1. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering twee vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

§2. In geval van ontbinding en vereffening, wordt het vermogen van de VZW overgedragen aan een organisatie met een gelijkaardig doel als dat van de VZW, aan te duiden door de algemene vergadering. Hierbij wordt rekening gehouden met het doel van de onderhavige VZW. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan leden of aan oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden VZW. Ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel vergelijkbaar met dat van de ontbonden VZW. Het bestuursorgaan is vervolgens belast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 36. Bekendmaking

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemmingen van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Titel 9 - Slotbepaling

Artikel 37. Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het WVV van toepassing.

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- het secretariaat,
- het OCMW.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Algemeen Directeur

Lore Michiels
W.g. Voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT: Herk-de-Stad, 10 februari 2020

In opdracht:

Nathalie Creten
Algemeen Directeur

Lore Michiels
Voorzitter



[Handwritten signature of Nathalie Creten]

[Handwritten signature of Lore Michiels]

