

Zitting van 11 mei 2026

Aanwezig	Jimmy Graulus, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Yves Luyten, Gert Vandersmissen, Erwin Vermeulen, Schepenen Sofie De Waele, Toegevoegd schepen - voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst Noel Vandenrijt, Emilie Strauven, Evi Appeltans, Ludo Knaepen, Marleen Steenaerts, Frederik Adams, Johny Franssen, Guy Gijbels, Lore Michiels, Toon Durwael, Tim Raskin, Marijke Berden, Ward Willems, Kim Beutels, Diederik Droogmans, Ludo Vranken, Raadsleden Nathalie Creten, Algemeen Directeur
Verontschuldigd	
Afwezig	

DE GEMEENTERAAD

Goedkeuring erkenningskader BOA.

Feiten en context

Gelet op de keuze van het stadsbestuur om op 1 september 2026 in te treden in het BOA-decreet;
Gelet op de verplichting om te voorzien in een lokaal erkenningskader.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het erkenningskader is gebaseerd op kaders ontwikkeld door VVSG;
Overwegende de bespreking binnen de BOA-platform van het LOKG op 3 maart 2026;
Overwegende de bespreking met de algemeen directeur;
Overwegende dat de finale versie digitaal werd bezorgd aan het BOA-platform en dat er geen verdere bemerkingen zijn gemaakt;
Overwegende dat er een digitaal aanvraagformulier wordt voorzien op de gemeentelijke website om een erkenning i.k.v. BOA aan te vragen;
Overwegende het voorstel van erkenningskader voor Herk-de-Stad;
Overwegende dat het bestuur de explicitering van de bezettingsnorm in het kader weinig opportuun vindt omdat kwaliteitsvol organiseren van de opvang in het kader van dit decreet ook door het lokaal bestuur dient te worden gehandhaafd;
Overwegende dat de context van deze organisatie sterk kan veranderen door diverse omstandigheden (denk aan crisissen zoals COVID, opvang van ontheemden uit Oekraïne, momenteel de geopolitieke dreiging,.....);
Overwegende dat het vastleggen van een norm in het kader zorgt voor een rigide handhavingsbeleid terwijl de kracht net kan liggen in een flexibele aanpassing aan een wijzigende context;
Overwegende dat evenwel het niet voorzien van een bezettingskader de handhaving kan bemoeilijken;
Overwegende dat de context waarin buitenschoolse opvang in Herk-de-Stad dient te gebeuren ook rekening dient te houden met de verplaatsingen die gemaakt worden van de scholen naar de opvang en de omstandigheid dat er steeds meer kleuters met pampers worden opgevangen;
Overwegende dat om die redenen toch in een bezettingsnorm dient te worden voorzien van 1 op 14 voor kleuters en 1 op 18 voor lagere school kinderen.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Toepasselijke wetgeving:

Gelet op artikel 4 van het decreet van 3 mei 2019 inzake Buitenschoolse Opvang en Activiteiten dat het volgende bepaalt:

'Het lokaal bestuur neemt de regie op van buitenschoolse activiteiten en vervult daartoe de volgende opdrachten:
 1° het ontwikkelen van een lokaal beleid dat rekening houdt met de doelstellingen, vermeld in artikel 3, tweede lid, en dat deel uitmaakt van de meerjarenplanning;
 2° het beslissen over de besteding en de verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen, waaronder de subsidie, vermeld in artikel 12.
 3° de erkenning, het toezicht en de handhaving met betrekking tot het lokaal aanbod van buitenschoolse activiteiten.'

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.

Het erkenningskader BOA goed te keuren en toe te passen vanaf 1 juni 2026:

Lokaal erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor Herk-de-Stad:

1. Inleiding

- ☐ Het Vlaams decreet BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) geeft het lokaal bestuur de regierol om samen met alle lokale spelers een geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten te ontwikkelen. Dit houdt in dat kinderen speel mogelijkheden en ontplooiingskansen krijgen zodat ouders werk, opleiding en gezin vlot kunnen combineren en het aanbod voor alle kinderen toegankelijk en betaalbaar is.
- ☐ Dit erkenningskader is opgesteld op basis van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- ☐ Bij de decreetwijziging van 16 mei 2025 creëerde de Vlaamse overheid het lokaal erkenningskader als instrument voor gemeenten en steden om lokale opvanginitiatieven te erkennen. Dit kader bepaalt de voorwaarden, kwaliteitscriteria en procedures voor erkenning van lokale organisatoren en de wijze van opvolging en evaluatie.

2. Doel

- ☐ Kwaliteitsvolle, toegankelijke en inclusieve buitenschoolse opvang verzekeren.
- ☐ Lokale samenwerking tussen opvang, onderwijs en vrijetijdspartners versterken.
- ☐ Transparantie en gelijkheid in erkenningsprocedures waarborgen.
- ☐ Lokale accenten leggen op basis van de behoeften.

3. Toepassingsgebied

- ☐ Onder het toepassingsgebied van het erkenningskader vallen opvanginitiatieven die actief zijn op het grondgebied van Herk-de-Stad. Het betreft initiatieven die voor-en naschoolse opvang aanbieden aan schoolgaande kinderen tot en met het zesde leerjaar.

4. Erkenningsvoorwaarden

- ☐ Het lokaal bestuur stelt een erkenningskader kwaliteit vast voor het aanbod dat op zijn grondgebied georganiseerd wordt. Het kader behandelt minstens volgende domeinen: organisatorisch beleid (beleidsvoerend vermogen), pedagogisch beleid, medewerkersbeleid, toegankelijkheid, monitoring en rapportering en verbondenheid.
- ☐ De voorwaarden omvatten minimaal: veilige en kwaliteitsvolle interacties tussen medewerkers en kinderen, naleving van wettelijke veiligheids- en taalvereisten, voldoende competent personeel en bijzondere aandacht voor toegankelijkheid. Om op de erkenning aanspraak te maken moet het initiatief aan alle voorwaarden van deze zes domeinen voldoen.

4.1 Algemene erkenningsvoorwaarden

4.1.1. Organisatorisch beleid

- ☐ De organisator beschikt over een duidelijke structuur met een verantwoordelijke contactpersoon.
- ☐ De opvanglocatie is ingericht met aandacht voor veiligheid, gezondheid en toegankelijkheid.
- ☐ Er is een continuïteit van werking: stabiele openingsuren, opvangcapaciteit en personeelsbezetting.
- ☐ De organisator neemt deel aan het lokaal samenwerkingsverband (geïntegreerd in het LOKG).
- ☐ Er is een duidelijke visie op kindgerichte, inclusieve en kwaliteitsvolle opvang/activiteiten.
- ☐ De werking is afgestemd op de specifieke noden en kenmerken van de beoogde doelgroep en het volledige aanbod wordt in het Nederlands georganiseerd en gecommuniceerd.

4.1.2. Pedagogisch beleid

- ☐ Medewerkers begeleiden kinderen met aandacht voor hun autonomie, talenten en sociale ontwikkeling.
- ☐ De Nederlandse taal wordt actief gestimuleerd zodat kinderen spelenderwijs hun taalvaardigheid kunnen ontwikkelen.
- ☐ Het aanbod is gevarieerd, uitdagend en afgestemd op leeftijd en interesses.
- ☐ Er is ruimte voor rust, spel, ontdekking en talentontwikkeling.

- ☐ Er is aandacht voor welbevinden, verbondenheid en autonomie van kinderen.
- ☐ Er wordt gewerkt volgens de principes van een veilige omgeving waarin kinderen zich gehoord, gezien en gerespecteerd voelen.
- ☐ De organisator voorziet in een vertrouwenspersoon en maakt dit kenbaar aan ouders en begeleiders.

4.1.3. Medewerkers

- ☐ Medewerkers beschikken over de nodige competenties.
- ☐ Bij aanstelling van een medewerker wordt er een recent (maximum 14 dagen oud) en blanco uittreksel uit het strafregister (art. 596.2: werken met minderjarigen) voorgelegd.
- ☐ Alle medewerkers beschikken over voldoende kennis van het Nederlands.
- ☐ Er bestaat een structureel systeem van functionerings- en/of evaluatiegesprekken.

4.1.4. Toegankelijkheid

- ☐ De organisatie voert een transparant prijsbeleid.
- ☐ De opvang is betaalbaar en bereikbaar voor gezinnen in de gemeente.
- ☐ De organisatie werkt met duidelijke inschrijvingscriteria en transparante communicatie.
- ☐ De werking schenkt bijzondere aandacht aan de specifieke noden van kleuters (zoals behoefte aan rust, nabijheid en spel op maat).
- ☐ Er is aandacht voor kwetsbare gezinnen en kinderen met specifieke zorgbehoeften.
- ☐ Er is aandacht voor ondersteuning bij inschrijving.
- ☐ De opvang houdt rekening met schooluren en vakanties.

4.1.5. Monitoring en rapportering

- ☐ De organisator engageert zich om de kwaliteit van de eigen werking van de opvang regelmatig te evalueren en bij te sturen.
- ☐ De organisator beschikt over een klachtenprocedure.

4.1.6. Verbondenheid

De organisator gaat door een actieve deelname aan het lokaal samenwerkingsverband in dialoog met andere partijen zoals scholen, verenigingen en/of het lokaal bestuur.

4.2 Specifieke erkenningsvoorwaarden

4.2.1 Gesubsidieerde Gemeentelijke Buitenschoolse Kinderopvang (die voorziet in opvang en activiteiten voor kleuters en lagere school kinderen)

- ☐ Opvangperiode: voorschools, naschools, woensdagnamiddag, lesvrije dagen en/of vakanties.
- ☐ De infrastructuur is een veilige ruimte en wordt voorzien van een plek om tot rust te kunnen komen en een ruimte voor huiswerk.
- ☐ De organisator voorziet één begeleider per 14 kleuters en één begeleider per 18 lagere school kinderen om de veiligheid en speelmogelijkheden te garanderen en rekening te houden met de mogelijke zorgnoden.
- ☐ Tijdens piekmomenten kan dit aantal tijdelijk overschreden worden.
- ☐ Er wordt gezorgd voor vorming en teamoverleg.
- ☐ Het personeel beschikt over de nodige competenties. Per functie is hiervoor een functieprofiel met kennis, vaardigheden en competenties voorzien.
- ☐ De organisator heeft aandacht voor welzijn van medewerkers en kinderen.
- ☐ Alle medewerkers zijn in het bezit van een diploma secundair onderwijs in een pedagogische richting (OBG, kinderzorg, verpleegkunde, jeugd- en gehandicaptenzorg, begeleider buitenschoolse kinderopvang, voorbereidend jaar kleuteronderwijs) of kunnen voldoende ervaring in de sector aantonen.
- ☐ Er moet een onthaalprocedure zijn voor nieuwe kinderen.
- ☐ De organisator maakt gebruik van een (digitaal) inschrijfplatform.
- ☐ Er is een duidelijk beleid rond het brengen en afhalen van kinderen.
- ☐ Er is een transparant prijzenbeleid en een mogelijkheid tot sociaal tarief.
- ☐ De algemene klachtenprocedure van het stadsbestuur Herk-de-Stad zal gehanteerd worden en wordt kenbaar gemaakt.
- ☐ Het lokaal bestuur blijft ernaar streven om buitenschoolse opvang zoveel mogelijk te organiseren in de nabijheid van of in elke basisschool in Herk-de-Stad. Tijdens vakantieperiodes wordt het aanbod gebundeld en georganiseerd in het hoofdgebouw van de Speeldoos/Huis van het kind in Herk-de-Stad.

Minstens voor volgende crisissituaties zijn er uitgeschreven procedures:

- ☐ Reanimatie
- ☐ Grensoverschrijdend gedrag
- ☐ Evacuatie/brandoefening
- ☐ Vermist kind
- ☐ Communicatie bij een crisis

4.2.2 Niet gesubsidieerde Buitenschoolse Opvang en Activiteiten van kleuters en lagere school kinderen niet georganiseerd door de gemeente Herk-de-Stad:

- ☐ Opvangperiode: naschools of woensdagnamiddag of schoolvakanties.
- ☐ Veiligheid van de kinderen moet te allen tijde gegarandeerd kunnen worden.

- ☐ Activiteiten zijn uitdagend en afgestemd op de leeftijd.
- ☐ Activiteiten stimuleren de Nederlandse taal.
- ☐ Activiteiten stimuleren de motoriek, creativiteit en sociale vaardigheden.
- ☐ Er wordt een gespecificeerd prijzenbeleid aangeboden met extra aandacht voor kansarme gezinnen.
- ☐ De activiteit moet doorgaan op grondgebied van Herk-de-Stad.
- ☐ Indien een organisatie erkend wordt kan hij rekenen op promotionele en logistieke ondersteuning door het stadsbestuur zoals gebruik van gemeentelijke communicatiekanalen, gratis materialen van de uitleendienst, lay-out en aanmaak flyers ... Er zijn geen financiële subsidies voorzien.

5. Procedure voor erkenning

5.1 Aanvraag

De aanvraag dient te gebeuren via het daarvoor voorziene digitale formulier, beschikbaar via de gemeentelijke website www.herk-de-stad.be/....

5.2 Beoordeling en beslissing

De beoordeling gebeurt door de gemeentelijke administratie. De aanvraag wordt samen met het administratieve advies voor beslissing voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

De aanvrager ontvangt uiterlijk na acht weken van het indienen van een volledige aanvraag de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

5.3 Geldigheid

Erkenning blijft geldig mits naleving van voorwaarden.

Wijzigingen aan de werking van de organisatie moeten onmiddellijk gemeld worden aan de BOA-coördinator en lokaal samenwerkingsverband.

5.4 Bezwaar

Bij betwisting van een beslissing omtrent de erkenning (weigering of opheffing), kan binnen 30 dagen na kennisgeving per mail of aangetekend schrijven een gemotiveerd bezwaar worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Vermeld in uw bezwaar:

- ☐ Uw volledige identificatiegegevens
- ☐ Referentie van de beslissing
- ☐ Uw motivering en eventuele bewijsstukken

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de ontvankelijkheid van het bezwaar uiterlijk 30 dagen na de datum van de ontvangst van het bezwaar.

Het bezwaar schorst de uitvoering van de beslissing, tenzij de beslissing bij dringende noodzakelijkheid is genomen.

6. Toezicht & Handhaving

Het stadsbestuur staat, al dan niet via een intergemeentelijke samenwerking, in voor het toezicht en de handhaving van de erkenningsvoorwaarden. Het kan daarvoor ten allen tijde:

- ☐ Bijkomende documenten opvragen
- ☐ Aangekondigd of onaangekondigd een inspectiebezoek afleggen

Als wordt vastgesteld dat de organisator de voorwaarden tot erkenning niet naleeft of het toezicht vermindert en er geen blijk wordt gegeven van verbetering, ontvangt de organisatie een aanmaning. Binnen de termijn aangegeven in deze aanmaning dient de organisator te voorzien in de nodige gepaste maatregelen.

Indien hieraan niet wordt voldaan kan het stadsbestuur de erkenning opheffen.

7. Inwerkingtreding

Dit erkenningskader treedt in werking op 1 juni 2026. Het kader vormt de inhoudelijke en organisatorische basis voor het gemeentelijk BOA-beleid in Herk-de-Stad en kan worden aangepast bij wijziging van regelgeving of lokale omstandigheden.

8. Evaluatie

Het erkenningskader zal in het laatste jaar van iedere legislatuur geëvalueerd worden. Deze evaluatie wordt ter kennis gebracht aan het lokaal samenwerkingsverband en college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Algemeen Directeur

Jimmy Graulus
W.g. Voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT: Herk-de-Stad, 11 mei 2026

In opdracht:

Nathalie Creten
Algemeen Directeur

Jimmy Graulus
Voorzitter

